



## СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број 2

Нови Бечеј 01.02.2018. године

година LII

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

1. На основу члана 92. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 93/2012,62/2013,63/2013 ,108/2013, 142/2014, 68/2015,103/2015 и 99/16) и члана 35. Статута општине Нови Бечеј (Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј, на 17. седници одржаној 01.02.2018. године, донела је

#### **ОДЛУКУ О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ЗАВРШНИ РАЧУН БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2017. ГОДИНУ**

##### **I**

За завршни рачун буџета општине Нови Бечеј за 2017. годину, вршиће се екстерна ревизија.

##### **II**

Одсек за финансије и привреду Општинске управе Нови Бечеј, приступиће реализацији јавне набавке за избор најповољнијег ревизора за екстерну ревизију завршног рачуна Буџета општине Нови Бечеј за 2017. годину, уз сагласност Државне ревизорске институције.

##### **III**

Ову Одлуку Одсек за финансије и привреду Општинске управе Нови Бечеј, доставиће Управи за трезор и Државној ревизорској институцији уз Завршни рачун буџета општине Нови Бечеј за 2017. годину.

##### **IV**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-400-12/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

2. На основу члана 54. став 1,7. и 8. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/11, 88/13 105/2014, 108/2016 и 113/2017) члана 121. став 1. тачка 8. Закона о становању и одржавању зграда ("Службени гласник Републике Србије", број 104/16) и члана 35. став 1. тачка 32. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

#### **ОДЛУКУ О НАЧИНУ РАСПОЛАГАЊА СТАНОВИМА И СТАМБЕНОЈ ПОДРШЦИ У ОПШТИНИ НОВИ БЕЧЕЈ**

### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### **Члан 1.**

Овом одлуком уређује се начин располагања становима у јавној својини општине Нови Бечеј и то:

1. станови које користе лица која су по ранијим прописима стекла право закупа на неодређено време,
2. станови које користе лица којима су по раније важећим прописима станови дати на коришћење на одређено време као запосленима у органима општине Нови Бечеј за обављање функције и других послова,
3. станови намењени за давање у закуп на одређено време без права откупа.

Овом Одлуком утврђују се начини спровођења стамбене подршке давањем стана у закуп по непрофитним ценама и куповином породичне стамбене куће у јавној својини општине Нови Бечеј.

**РАСПОЛАГАЊЕ СТАНОВИМА****Члан 2.**

Лица која су стекла право закупа на неодређено време стана у јавној својини настављају са коришћењем тог стана по основу закупа на неодређено време и имају право на стицање својине над станом куповином у складу са одредбама члана 16-26. Закона о становању ("Службени гласник РС", број 50/92, 76/92, 84/92 - исправка, 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 47/94 - исправка, 48/94, 44/95 - др. закон, 49/95, 16/97, 46/98, 26/01, 101/05 - др. Закон, 99/11 и 104/2016 – др. закон).

Лица из става 1. овог члана настављају да плаћају закупнину под условима из закључених уговора о закупу до краја 2018. године и имају обавезу да учествују у трошковима управљања текућег и инвестиционог одржавања и хитних интервенција зграде у којој се налази стан.

На купце стана који из оправданих разлога не могу да отплаћују дуг, због губитка редовних прихода које су имали они и чланови њиховог породичног домаћинства који са њима станују, примењиваће се одредбе члана 26. поменутог Закона о становању.

**Члан 3.**

Уговор о закупу стана на одређено време због обављања функције или других послова, закључен по раније важећим прописима са закупцем који је био запослен у органима општине Нови Бечеј као закуподавцем, може се продужити на период до 5 година под условом да:

1. закупцу стана није престао радни однос код закуподавца;
2. постоји потреба у наредном периоду за радом запосленог који је купац;
3. купац или члан његовог породичног домаћинства није решио стамбену потребу на други начин;
4. је програмом утврђено да је стан намењен за службене потребе.

Уколико се утврди да купац стана не испуњава услове за продужење уговора или да стан користи без основа надлежни орган Општинске управе покренуће поступак за исељење решење о исељењу у смислу члана 77. Закона о становању и одржавању зграда.

**Члан 4.**

Становима које је општина као инвеститор изградила, купила или по другом основу стекла, може се располагати под условима из Закона о јавној својини и ове Одлуке, а на основу Програма издавања станова у закуп који доноси Скупштина општине Нови Бечеј.

Општинско веће општине Нови Бечеј доноси Одлуку о издавању у закуп на одређено време без права откупа, станова из става 1. овог члана, којом се у складу са Програмом утврђује: број станова, опис и адреса станова, садржина јавног позива, почетна цена закупа сваког појединачног стана, поступак пријављивања на јавни позив, рок издавања у закуп који не може бити дужи од 5 година, садржина уговора о закупу и друге елементе битне за одабир закупца.

Поступак за издавање спроводи Стамбена комисија коју именује Скупштина општине Нови Бечеј.

Комисија има председника и 2 члана који имају своје заменике.

Делокруг рада комисије утврђује се Правилником о раду Стамбене комисије који доноси Општинско веће.

Стручне и административне послове за Стамбену комисију обавља Служба за имовинско правне послове општине Нови Бечеј.

**СТАМБЕНА ПОДРШКА****Члан 5.**

Стамбена подршка је било који облик помоћи у становању лицу које из социјалних, економских и других разлога не може сопственим средствима да реши стамбену потребу по тржишним условима за себе и своје породично домаћинство.

У Општини Нови Бечеј, стамбена подршка се остварује кроз:

1. куповину породичне стамбене куће (у даљем тексту: кућа)
2. закуп стана за лице са занимањем које је недостајуће занимање и од интереса је за општину Нови Бечеј.

**Члан 6.**

Полазећи од принципа стамбене подршке утврђених законом: рационалност, правичност, социјална финансијска и институционална одрживост и транспарентност токова финансирања, корисник стамбене подршке, може бити лице које је држављанин Републике Србије и има пребивалиште на територији општине Нови Бечеј, а које је без стана, односно без одговарајућег стана и које не може сопственим средствима да реши стамбену потребу по тржишним условима за себе и своју породицу.

**Члан 7.**

Програмом стамбене подршке куповином куће у јавној својини и закупом стана (у даљем тексту: Програм) садржи све елементе у складу са Законом о становању и одржавању зграда, неопходне за спровођење стамбене подршке, а нарочито које се куће у јавној својини могу отуђити и који су станови намењени за закуп лицима са занимањем које је недостајуће занимање и од интереса је за општину Нови Бечеј.

Програм из става 1. овог члана доноси Скупштина општине Нови Бечеј (у даљем тексту: Скупштина).

Општинско веће општине Нови Бечеј на основу Програма доноси Правилник о начину спровођења поступка за утврђивање реда првенства за доделу стамбене подршке.

**Члан 8.**

Одлуку о покретању поступка за отуђење/куповину појединачне куће и давање у закуп стана из Програма доноси Општинско веће општине Нови Бечеј.

Одлука из става 1. овог члана, поред елемената утврђених Законом, Програмом и Правилником садржи и купопродајну цену, односно цену закупа стана.

Поступак стамбене подршке спроводи Стамбена комисија из члана 4. ове Одлуке.

***Поступак куповине кућа*****Члан 9.**

Поступак отуђења/куповине куће покреће се јавним позивом.

Листу реда првенства за доделу стамбене подршке утврђује Стамбена комисија у складу са Законом и Правилником о начину спровођења поступка за утврђивање реда првенства за доделу стамбене подршке који доноси Општинско веће.

**Члан 10.**

На основу листе реда првенства из члана 9. ове одлуке, Скупштина доноси одлуку о додели стамбене подршке куповином куће у јавној својини општине.

Одлука из става 1. овог члана објављује се на интернет страници општине Нови Бечеј и у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

**Члан 11.**

На основу одлуке из члана 10. став 1. ове одлуке, закључује се уговор о додели стамбене подршке куповином куће у јавној својини општине.

Уговор из става 1. овог члана закључује председник општине или лице које он овласти.

**Члан 12.**

Купопродајна цена куће утврђује се у висини тржишне вредности куће коју је утврдила надлежна пореска управа, на начин како се утврђује основица за пренос апсолутних права у периоду који претходи закључењу уговора не дужем од годину дана, која се може умањити за 1,5% за сваку годину старости куће, а највише до 30%.

**Члан 13.**

Куће из Програма купују се по утврђеној цени једнократном исплатом или исплатом у највише 60 месечних рата, без учешћа што ће се утврдити одлуком о расписивању јавног позива. Уколико се ради о куповини на месечне рате обавезно се уписује хипотека у корист општине Нови Бечеј.

Ревалоризација цене код куповине на рате и сви остали услови куповине прописују се Програмом у складу са Законом.

**Члан 14.**

Породична кућа стечена куповином под условима из ове одлуке не може се отуђити пре истека рока од пет година од дана коначне исплате купопродајне цене.

***Поступак закупа станова*****Члан 15.**

Закуп стана за лице са занимањем које је недостајуће занимање и од интереса је за општину Нови Бечеј, спроводи Стамбена комисија у складу са одредбама Закона којима се регулише закуп стана по условима непрофитног закупа и сходном применом одредаба ове Одлуке.

**Члан 16.**

Средства остварена отуђењем кућа у јавној својини Општине у складу са овом одлуком, су средства буџета Општине и користе се за остваривање видова стамбене подршке.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 17.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-36-1/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

3. На основу члана 2. и члана 61. став 7. Закона о становању и одржавању зграда ("Службени гласник РС", број 104/2016) и члана 35. тачка 6. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној 01.02.2018. године, донела је

**ОДЛУКУ****О УТВРЂИВАЊУ МИНИМАЛНЕ НАКНАДЕ ЗА ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА И НАКНАДЕ ЗА РАД ПРИНУДНОГ ПРОФЕСИОНАЛНОГ УПРАВНИКА****Члан 1.**

Овом Одлуком утврђују се минимални износи које су власници посебних делова зграда дужни издвајати на име текућег, као и инвестиционог одржавања зграда које се налазе на територији Општине Нови Бечеј, као и утврђење накнаде коју плаћају власници посебних делова зграда у случају постављења професионалног управника од стране локалне самоуправе као вид принудне мере.

**Члан 2.**

Чланом 61. Закона о становању и одржавању зграда одређено је да у циљу остваривања јавног интереса у области одрживог развоја становања, јединица локалне самоуправе доноси акт о минималној висини износа о текућем одржавању зграда, акт о висини износа накнаде који плаћају власници посебних делова у случају принудног постављења професионалног управника, као и акт о минималној висини износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде.

**Члан 3.**

Власници посебних делова зграда на територији општине Нови Бечеј, дужни су плаћати следеће износе:

- утврђује се минималан износ текућег одржавања зграда у износу од 200,00 динара месечно;
- утврђује се минималан износ издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграда у износу од 4,50 динара месечно по квадратном метру посебног дела зграде;
- утврђује се висина износа накнаде коју плаћају власници посебних делова у случају принудног постављеног професионалног управника у износу од 200,00 динара месечно.

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-400-13/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

4. На основу члана 35. став 1. тачка 6. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), члана 2. став 3. тачка 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС", број 88/2011 и 104/2016) и Одлуке о буџету општине Нови Бечеј за 2018.годину ("Службени лист општине Нови

Бечеј", број 26/2017), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници која је одржана дана 01.02.2018. године, донела је:

**ОДЛУКУ  
О ПРИСТУПАЊУ РЕАЛИЗАЦИЈИ КАПИТАЛНОГ ПРОЈЕКТА  
ИЗГРАДЊА ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРИПРЕМУ ВОДЕ ЗА ПИЋЕ У НАСЕЉУ НОВИ БЕЧЕЈ**

**Члан 1.**

Овом одлуком, општина Нови Бечеј, реализује капитални пројекат - изградња постројења за припрему воде, чиме се обезбеђује одговарајући захтевани квалитет воде за пиће у насељу Нови Бечеј.

Снабдевање водом за пиће јесте захватање, пречишћавање, прерада и испорука воде водоводном мрежом и представља комуналну делатност од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица за које је општина дужна да створи услове за обезбеђивање одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета у снабдевању.

**Члан 2.**

Циљ реализације капиталног пројекта је обезбеђивање висококвалитетне воде за пиће како за становништво тако и за потребе привреде у наредном периоду на подручју насеља Нови Бечеј.

што ће имати позитиван утицај на здравље људи и на инфраструктурну опремљеност насеља Нови Бечеј.

Пројекат садржи 3 фазе:

I фаза обухвата изградњу филтер станице са опремом за оксидацију и филтрацију

II фаза представља изградњу резервоара чисте воде, пумпне станице за потискивање воде у насеље и пратеће инфраструктуре (интерна канализација, саобраћајнице, расвета...)

III фаза представља изградњу објекта са опремом за третман воде од прања филтера.

**Члан 3.**

Оправданост изградње овог објекта је:

- дугорочно решавање проблема снабдевања водом за пиће захтеваним квалитетом на подручју насеља Нови Бечеј,
- примена савремене технологије прераде воде за пиће,
- позитиван утицај на здравље људи
- позитиван утицај на заштиту околине.

**Члан 4.**

Средства за инвестицију за планиране објекте, радове и опрему обезбедиће се:

Из Буџета општине Нови Бечеј.

Из других средстава у складу са законом.

**Члан 5.**

Реализацијом капиталног пројекта цена испоручене воде корисницима достиће тржишну вредност што ће утицати на реалну потршњу а самим тим и на очување ресурса подземних вода.

**Члан 6.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у службеном листу општине Нови Бечеј.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-352-10/2018

Датум: 01.02.2018. године

Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

5. На основу члана 15. став 1. тачка 29. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 7. седници одржаној дана 01.02.2018. године, усвојила је

**ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2018. ГОДИНУ**

Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом општине. Скупштина општине заступа и штити интересе грађана онолико добро колико је добро организована, припремљена и успешна у доношењу исправних одлука које су од значаја за грађане општине и органе локалне управе.

План рада Скупштине општине за текућу годину садржи распоред разматрања и усвајања најважнијих одлука, извештаја, стратегија, одобрења буџета као појединачних решења и других докумената у складу са законом која се нађу на дневном реду Скупштине општине у 2018. години.

Стога циљ овог документа је да олакша и унапреди рад Скупштине општине како би она постала функционалнија, боље организована, транспарентнија и успешнија у свом раду.

Надлежност Скупштине општине утврђена је чланом 32. Закона о локалној самоуправи који каже да Скупштине општине:

доноси статут општине и пословник скупштине, буџет и завршни рачун општине, утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада, доноси програм развоја општине и појединих делатности, урбанистички план општине и уређује коришћење грађевинског земљишта, прописе и друге опште акте, расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу, оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене статутом општине и врши надзор над њиховим радом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом, утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који општини припадају по закону, утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта, прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката, обавља и друге послове у складу са законом.

У складу са наведеним надлежностима које су на исти начин прописане и чланом 35. Статута општине Нови Бечеј, за 2018. годину одборници ће доносити, усвајати или давати сагласности на следећа документа:

1. Планове рада за 2018. годину директних корисника буџета: Скупштине општине, Општинског већа, Председника општине, Општинске управе, Планове рада за индиректне кориснике буџета општине.
2. Програме корисника буџета који обухватају уређење, изградњу и одржавање комуналне, саобраћајне, урбанистичке делатности, заштите животне средине, стамбене делатности, закупа пословних простора локално економског развоја, туризма и других области за које је прописана надлежност локалне самоуправе а која ће се финансирати из буџета општине за 2018. Годину.
3. Годишњег Програма уређења, заштите и издавања закуп пољопривредног земљишта у државној својини за текућу годину
4. Усклађивање постојећих скупштинских одлука са изменама закона, о комуналним делатностима, прекршајима, закона о платама, урбанистичког и просторног планирања, одтжавању стамбених зграда и становању, као и других закона који ће захтевати измену или доношење нових скупштинских одлука.
5. Извештаја о раду за 2017. годину директних корисника буџета: Скупштине општине, Општинског већа, Председника општине, Општинске управе, свих индиректне кориснике буџета општине као и извештаје осталих корисника који су спроводили усвојене програмиме користећи буџетска средства.
6. Одлуку о Завршном рачуну буџета општине Нови Бечеј за 2017. годину, као шестомесечни и деветомесечни извештај о извршењу буџета општине за 2018. годину.
7. Решења о разрешењу и именовану директора установа чији је оснивач, управних и надзорних одбора установа, школских одбора, радних тела скупштине (савета, комисија, анкетог одбора)
8. Одлуку о утврђивању просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности на основу којих је за наредну годину утврђена основица пореза на имовину за непокретности, као и измена и других Одлука везаним за утврђивање пореза на имовини: о стопи, о зонама, о амортизацији
9. Одлуке о буџету за 2019. годину са пратећим одлукама које директно утичу на буџет као што су одлуке о комуналним и административним таксама, боравишној такси, као и Програме јавних предузећа са ценовницима комуналних услуга и производа.

Скупштина општине је директн буџетски корисник тако да су за спровођење одређених послова неопходна финансијска средства па је саставни део овог плана и табела у којој су приказани износи неопходни за плате, накнаде, путне трошкове, изабраних и постављених лица, одборника као и чланова радних тела, рад политичких странака, избори, пројекат сарадње са братским општинама, дневнице за службена путовања.

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2018. ГОДИНУ**

Раздео	глава	програмска класификација	Функц. класиф.	Позиција	Економ. класиф.	Опис	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА ЗА 2018	расходи из других нивоа власти ЗА 2018	расходи из осталих прихода за 2018	укупни расходи за 2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1</b>						<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>				
		<b>2101</b>				<b>ПРОГРАМ 16-ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>34,035,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34,035,000</b>
		<b>2101-0001</b>				<b>ПА 0001 - Функционисање Скупштине</b>	<b>33,035,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33,035,000</b>
			<b>111</b>			<b>Извршни и законодавни органи</b>				
						<b>ТРОШКОВИ СКУПШТИНЕ</b>	<b>33,005,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33,005,000</b>
				<b>1</b>	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3,150,000			<b>3,150,000</b>
				<b>2</b>	412	Социјални доприноси на терет послодавца	555,000			<b>555,000</b>
				<b>3</b>	465	Остале дотације и трансфери	360,000			<b>360,000</b>
				<b>4</b>	414	Социјална давања запосленим				<b>0</b>
				<b>5</b>	415	Накнаде запосленим	220,000			<b>220,000</b>
				<b>6</b>	421	Стални трошкови	2,000,000			<b>2,000,000</b>
				<b>7</b>	422	Трошкови службених путовања	800,000			<b>800,000</b>
				<b>8</b>	423	Услуге по уговору	20,000,000			<b>20,000,000</b>
				<b>9</b>	423	Услуге по уговору	2,000,000			<b>2,000,000</b>
				<b>10</b>	424	Специјализоване услуге	1,200,000			<b>1,200,000</b>
				<b>11</b>	426	Материјал	1,000,000			<b>1,000,000</b>
				<b>12</b>	481	Дотација политичким партијама - Средства за редован рад 0,105%	400,000			<b>400,000</b>
				<b>13</b>	481	Дотација политичким партијама - Средства за изборе 0,07%	320,000	0		<b>320,000</b>
				<b>14</b>	483	Новчане казне	1,000,000			<b>1,000,000</b>
			160			<b>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</b>				



					<b>ТРОШКОВИ ИЗБОРА</b>	<b>30,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,000</b>	
				<b>15</b>	421	Стални трошкови	10,000	0	<b>10,000</b>	
				<b>16</b>	423	Услуге по уговору	10,000		<b>10,000</b>	
				<b>17</b>	426	Материјал	10,000		<b>10,000</b>	
			160			<b>Опште јавне услуге некласификоване на другом месту</b>				
		<b>2101-П003</b>				<b>ПРОЈЕКАТ- САРАДЊА СА БРАТСКИМ ГРАДОВИМА</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
				<b>18</b>	422	Трошкови службених путовања	500,000		<b>500,000</b>	
				<b>19</b>	423	Услуге по уговору	500,000		<b>500,000</b>	
						<b>свега раздео 1.</b>	<b>34,035,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34,035,000</b>

Овај План објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-16/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

6. На основу члана 15. став 1. тачка 29. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, усвојила је

#### **ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2018. ГОДИНУ**

Председник општине је извршни органи општине, који врши функције извршног органа локалне власти, утврђене законом и Статутом општине.

План рада Председника општине за текућу годину садржи распоред одлука планова и Програма, извештаја, као појединачних решења и других докумената које у складу са законом доноси Председник општине у 2018. години .

Стога циљ овог документа је да олакша и унапреди рад Председника општине како би он био функционалнији, боље организован, транспарентнији и успешнији у свом раду.

Надлежност Председника утврђена је чланом 44. Закона о локалној самоуправи који каже да Председник општине: представља и заступа општину; предлаже начин решавања питања о којима одлучује скупштина; наредбодавац је за извршење буџета; усмерава и усклађује рад општинске управе; доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, статутом или одлуком скупштине. У складу са наведеним надлежностима као и надлежностима које су, поред наведених, прописане и чланом 54. Статута општине Нови Бечеј: даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Општине; закључује уговор о прибављању и располагању стварима у својину општине; информисе јавност о свом раду; подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине; образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности; врши распоред службених зграда и пословних просторија у својини општине; одлучује и закључује уговор о прибављању и располагању превозних средстава и опреме веће вредности за потребе органа и организација; закључује уговоре са јавним предузећима, односно са друштвима капитала, која обављају делатност од општег интереса, о коришћењу ствари у јавној својини која им нису уложена у капитал, као и уговоре са јавним предузећима, односно са друштвима капитала која не обављају делатност од општег интереса, о коришћењу непокретности која им нису уложена у капитал, а које су неопходне



за обављање делатности ради које су основани; закључује уговоре о регулисању међусобних права и обавеза насталих по основу конверзије права коришћења у право својине уз накнаду, или овлашћује друга лица за закључење тих уговора; одлучује о давању у закуп пословног простора, станова, гаража, гаражних места и др. тзв. комерцијалних непокретности; одлучује о покретању поступка за прибављање и располагање покретних ствари и опреме мање вредности чија појединачна вредност не прелази доњи гранични износ набавке мале вредности утврђен законом; доноси План јавних набавки за општину у складу са Законом о јавним набавкама; и врши друге послове које утврди Скупштина општине.

За 2018. годину Председник општине ће предлагати доносити, и давати сагласности на следећа документа:

1. Наредбодавац је по буџету, утврђује нацрт Одлуке о буџету, заједно са Општинском управом најмање 2 пута годишње извештава Скупштину о извршењу буџета;
2. Локални акциони план запошљавања у општини Нови Бечеј за 2018. годину.
3. Одлуке о расписивању јавног оглас за издавање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, као и закуп грађевинског земљишта, Одлуке о покретању поступка јавних набавки;
4. Решења о давању сагласности на правилнике о систематизацији корисника буџетских средстава, решења о одобравању средстава сталне и текуће буџетске резерве, о промени апропријација;
5. Решења о именовању и разрешењу чланова радних тела из своје надлежности, постављању помоћника председника општине;
6. Закључује уговоре са јавним предузећима о износу средстава за послове које као поверене обављају у складу са скупштинским одлукама и Програмима рада;
7. Доноси одлуку о прибављању отуђењу и располагању покретним стварима у јавној својини општине;
8. Закључује уговоре о трнсферним средствима које општина осгвари на конкурс код виших нивоа власти; закључује уговоре о средствима које физичка или правна лица донирају општини; закључује и: уговоре о стипендирању студената у складу са конкурсом, уговоре о средствима које општина додељује по конкурс спортским клубовима, програмима из културе, удружењима грађана.
9. По овлашћењу Скупштине: закључује Појединачне Колективне уговоре са корисницима буџетских средстава, уговоре о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини општине Нови Бечеј.

Председник општинеса својим кабинетом је директн буџетски корисник тако да су за спровођење одређених послова неопходна финансијска средства па је саставни део овог плана и табела у којој су приказани износи неопходни за плате, доприносе, накнаде, путне трошкове, запослених и ангажованих лица у Кабинету председника општине као и накнаде за чланове радних тела. У финансијском плану председника општине су и стална и текућа буџетска резерва с обзиром да о овин средствима одлучује искључиво својим реше.

Полазећи од члана 12. Закона о локалној самоуправи којим је регулисано да једино Општина Нови Бечеј има својство правног лица, те има свој ПИБ и матични број, те како једино председник општине може да заступа и представља општину (члан 44. Закона о локалној самоуправи) донеће се један план јавних набавки за општину Нови Бечеј, с тим што ће Општинска управа спровести све неопходне послове за реализацију Плана јавних набавки општине Нови Бечеј.

### ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2018. ГОДИНУ

Раздео	глава	програмска класификација	Функц. класиф.	Позиција	Економ. класиф.	Опис	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА ЗА 2018	расходи из других нивоа власти ЗА 2018	расходи из осталих прихода за 2018	укупни расходи за 2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>3</b>						<b>КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ</b>				
		<b>2101</b>				<b>ПРОГРАМ 16- ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>14,700,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14,700,000</b>

		<b>2101-0002</b>			<b>ПА 0002 - Функционисање извршних органа</b>	<b>14,700,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14,700,000</b>
			<b>111</b>		<b>Извршни и законодавни органи</b>				
				<b>22</b>	411 Плате, додаци и накнаде запослених	7,875,000			<b>7,875,000</b>
				<b>23</b>	412 Социјални доприноси на терет послодавца	1,575,000			<b>1,575,000</b>
				<b>24</b>	465 Остале дотације и трансфери	900,000			<b>900,000</b>
				<b>25</b>	413 Накнаде у натури	50,000			<b>50,000</b>
				<b>26</b>	414 Социјална давања запосленим	150,000			<b>150,000</b>
				<b>27</b>	415 Накнаде запосленим	200,000			<b>200,000</b>
				<b>28</b>	416 Награде, бонуси и остали расходи	100,000			<b>100,000</b>
				<b>29</b>	421 Стални трошкови	450,000			<b>450,000</b>
				<b>30</b>	422 Трошкови службених путовања	500,000			<b>500,000</b>
				<b>31</b>	423 Услуге по уговору	2,200,000			<b>2,200,000</b>
				<b>32</b>	424 Специјализоване услуге	200,000			<b>200,000</b>
				<b>33</b>	426 Материјал	500,000			<b>500,000</b>
									<b>0</b>
		0602			<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ</b>	<b>10,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,500,000</b>
			<b>111</b>		<b>Извршни и законодавни органи</b>				
		<b>0602-0009</b>			<b>ПА 009 -Текућа буџетска резерва</b>	<b>8,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,500,000</b>
				<b>34</b>	499 ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	8,500,000			<b>8,500,000</b>
		<b>0602-0010</b>			<b>ПА 010 -Стална буџетска резерва</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,000,000</b>
				<b>35</b>	499 СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	2,000,000	0		<b>2,000,000</b>
					<b>свега раздео 3</b>	<b>25,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25,200,000</b>

Овај План објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-14/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

7. На основу члана 15. став 1. тачка 29. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, усвојила је

**ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2018. ГОДИНУ**

Општинско већа је извршни органи општине. који врши функције извршног органа локалне власти, утврђене законом и Статутом општине. План рада Општинског већа општине за текућу годину садржи распоред предлагања свих одлука и Програма, извештаја, стратегија, одобрења буџета као појединачних решења и других докумената које у складу са законом доноси Скупштина општине у 2018. години.

Стога циљ овог документа је да олакша и унапреди рад Општинског већа општине како би оно постало функционалније, боље организовано, транспарентније и успешније у свом раду.

Надлежност Општинског већа утврђена је чланом 46. Закона о локалној самоуправи који каже да Општинског већа: предлагаје статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси скупштина; непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката скупштине општине; доноси одлуку о привременом финансирању у случају да скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године; врши надзор над радом општинске управе, поништава или укида акте општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси скупштина општине; решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности општине; стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно аутономне покрајине и поставља и разрешава начелника општинске управе, односно начелнике управа за поједине области. У складу са наведеним надлежностима као и надлежностима које су, поред наведених, прописане и чланом 56. Статута општине Нови Бечеј: Да образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности; информисе јавност о свом раду; доноси пословник о раду на предлог председника Општине; предлагаје акт о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима које користе органи јединице локалне самоуправе у складу са законом; даје сагласност на тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) јавним предузећима чији је оснивач и другим облицима организовања који обављају делатност од општег интереса; предлагаје акт о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у јавној својини о којима одлучује Скупштина општине и врши друге послове које утврди Скупштина општине.

За 2018. годину чланови Општинског већа ће предлагати доносити, усвајати или давати сагласности на следећа документа:

1. Утврђивати предлоге финансијских планова индиректних буџетских корисника, Програме корисника буџета који доноси Скупштина из области за које је прописана надлежност локалне самоуправе а која ће се финансирати из буџета општине за 2018. Годину.
2. Предлог Годишњег Програма уређења, заштите и издавања закуп пољопривредног земљишта у државној својини за текућу годину ,
3. Предлоге свих скупштинских Одлука као и Измена и допуна Одлука, предлоге Извештаја о раду за 2017. Годину директних корисника буџета: Скупштине општине, Општинског већа, Председника општине, Општинске управе, предлоге решења о давању сагласности за све индиректне кориснике буџета општине као и извештаје осталих корисника који су спроводили усвојене програмиме користећи буџетска средства, предлог Одлуке о Завршном рачуну буџета општине Нови Бечеј за 2017.годину, као шестомесечног и деветомесечног извештаја о извршењу буџета општине за 2018.годину .
4. Предлаже разрешење и именоване директора јавних предузећа и установа чији је општина оснивач,
5. Доноси решења о именовану и разрешењу чланова радних тела из своје надлежности,
6. Даје сагласност на ценовник Јавним предузећима и чији је оснивач и другим облицима организовања који обављају делатност од општег интереса
7. Врши надзор над радом општинске управе, доноси Правилник о систематизацији послова и радних задатака поништава или укида акте општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси скупштина општине;
8. Решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности општине – највише је жалби на решења Општинске управе(Комунална инспекција) и Центра за социјални рад (једнократне помоћи).
9. Најважнија надлежност Већа је свакако то што је једини овлашћени предлагач Одлуке о буџету за 2019. годину као и пратећих одлука које директно утичу на буџет као што су одлуке о комуналним и административним таксама, боравишној такси, као и Програме јавних предузећа са ценовницима комуналних услуга и производа.

Општинско веће је директн буџетски корисник тако да су за спровођење одређених послова неопходна финансијска средства па је саставни део овог плана и табела у којој су приказани износи неопходни за накнаде, путне трошкове, чланова Већа као и чланова радних тела.

Полазећи од члана 12. Закона о локалној самоуправи којим је регулисано да једино Општина Нови Бечеј има својство правног лица, те има свој ПИБ и матични број, те како једино председник општине може да заступа и представља општину (члан 44. Закона о локалној самоуправи) донеће се један план јавних набавки за општину Нови Бечеј, с тим што ће Општинска управа спровести све неопходне послове за реализацију Плана јавних набавки општине Нови Бечеј.

### ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2018. ГОДИНУ

Раздео	глава	програмска класификација	Функц. класиф.	Позиција	Економ. класиф.	Опис	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА ЗА 2018	расходи из других нивоа власти ЗА 2018	расходи из осталих прихода за 2018	укупни расходи за 2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>2</b>						<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>				
		<b>2101</b>				<b>ПРОГРАМ 16-ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>5,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,500,000</b>
		<b>2101-0003</b>				<b>ПА 0003 - Подршка раду извршних органа власти и скупштине</b>	<b>5,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,500,000</b>
			<b>111</b>			<b>Извршни и законодавни органи</b>				
				<b>20</b>	422	Трошкови службених путовања	500,000			<b>500,000</b>
				<b>21</b>	423	Услуге по уговору	5,000,000			<b>5,000,000</b>
						<b>свега раздео 2</b>	<b>5,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,500,000</b>

Овај План објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-15/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

8. На основу члана 15. став 1. тачка 29. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. Седници одржаној дана 01.02.2018. године, усвојила је следећи

## **ПРОГРАМ РАДА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2018. ГОДИНУ**

### **I УВОД**

Општинска управа обавља послове на основу Устава, Закона, Статута општине, Одлуке о Општинској управи и других аката општине.

Законом о локалној самоуправи, Статутом општине Нови Бечеј и Одлуком о Општинској управи општине Нови Бечеј на истоветан начин је регилисано да Општинска управа:

- Припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће;
- извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа;
- решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
- обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
- извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
- доставља извештај о свом раду на извршавању послова из надлежности општине и поверених послова, Општинском већу и Скупштини општине, најмање једном годишње и то до краја јануара текуће године за предходну годину;
- обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће.

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса. Општинска управа, такође, на захтев грађана даје потребне податке, обавештења, поштујући при томе личност и достојанство грађана.

### **II ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**

Општинска управа општине Нови Бечеј образована је као јединствени орган, којим руководи начелник Општинске управе.

У оквиру Општинске управе, за вршење међусобно повезаних управних, стручних и других послова из одређене области образовани су одсеци као основне организационе јединице, а ради обједињавања истих или сличних послова који су међусобно сродни, успешнијег извршавања послова, пуне упослености и одговорности радника, у оквиру одсека образоване су и унутрашње организационе јединице.

### **III ПРОГРАМ РАДА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ У ОКВИРУ ДЕЛАТНОСТИ**

У оквиру програма рада даје се приказ свих редовних и текућих управних и стручних послова и активности Општинске управе, који се обављају сваке године у оквиру редовне делатности регулисане Одлуком о организацији Општинске управе општине Нови Бечеј, као и других специфичних послова и задатака, који се планирају обављати у току 2018. године по основним организационим јединицама и то:

#### **ПРОГРАМ РАДА У ОБЛАСТИ ФИНАНСИЈА И ПРИВРЕДЕ**

Одсек за финансије и привреду у области **финансија**, за 2018. годину у оквиру својих надлежности, планира следеће активности:

- контролу плана извршења буџета, промене апропријација у складу са Законом о буџетском систему, преузетих обавеза, праћење примања и издатака буџета, давање препоруке корисницима буџетских средстава;
- месечно информисање Председника општине и Начелника општинске управе о обавезама буџета и два пута годишње информисање надлежних извршних органа локалне власти о оствареним приходима и примањима, и оствареним расходима и издацима (полугодишње и деветомесечно);
- месечно објављивање података о оствареним приходима и извршеним расходима за претходни период, на званичном сајту општине Нови Бечеј;

- пројектовање и праћење прилива на консолидованим рачунима трезора и захтева за плаћање расхода и издатака, дефинисање тромесечних квота преузетих обавеза и плаћања, управљање готовинским средствима на консолидованом рачуну трезора, контролу расхода, управљање дугом;

- послове рачуноводства и плаћања, вођење главне књиге трезора и одабраних помоћних књига, састављање финансијских извештаја и припрема Нацрта Одлуке о завршном рачуну буџета, и друге послове по налогу Председника општине и начелника Општинске управе;

- припрема завршног рачуна за 2017. годину, месечно извештавање о остварењу буџета;

- за 2018. годину, праћење прилива средстава и динамика трошења по корисницима, као и припрема Одлуке о буџету за 2019. годину;

- припрема финансијског плана свих директних корисника за 2019. годину;

- састављање извештаја надлежним министарствима у оквиру обавеза прописаних законом и другим прописима;

- састављање извештаја о плану буџета за наредну годину и о извршењу буџета за период јануар-јун текуће године, као и за измене плана (ребаланс буџета) које доставља Министарству финансија и Покрајинском секретаријату за финансије.

- достављање једномесечних, тромесечних, полугодишњих и годишњих извештаја који се односе на планиране приходе, примања, расходе, издатке, задуженост локалне самоуправе, зараде директних и индиректних корисника, како за буџетска средства тако и за сопствене приходе и расходе индиректних корисника. За кориснике буџетских средстава основног и средњег образовања извештавање се врши за планиране и за реализоване расходе на троцифреном нивоу и по врсти трошкова.

Одсек свим директним и индиректним буџетским корисницима током припрема за израду буџета општине Нови Бечеј за 2019. годину, према буџетском календару, шаље се буџетско Упутство за 2019. годину са пројекцијама за 2020. и 2021. годину, који ће омогућити прецизније и ефикасније планирање потребних средстава у складу са потребама грађана исказаним у оквиру јавне расправе, које ће у складу са могућностима бити саставни део буџета за 2019. годину.

Одсек у складу са законским одредбама даје налог корисницима јавних средстава за отварање текућих рачуна у Управи за трезор, како би у наредној години могли бити финансирани из буџета локалне самоуправе а све у складу са смерницама Министарства финансија, (корисници основани од стране Општине, остварују више од 50% буџетских прихода и имају више од 50% чланова органа управљања из редова локалне самоуправе).

У складу са Законом о буџетском систему и Правилником о садржају и начину финансијског извештавања о планираним и оствареним приходима и примањима и планираним и извршеним расходима и издацима јединица локалне самоуправе надлежност Одсек за финансије и привреду у 2018. години је да доставља попуњене обрасце (једнократно, месечно, квартално) Министарству Финансија Управи за Трезор општине Нови Бечеј.

### **Програм рада из области јавних набавки**

Јавне набавке ће се вршити у складу са Законом о јавним набавкама и са усвојеним Планом јавних набавки за 2018. годину. Након усвајања буџета општине Нови Бечеј за 2018. годину вршиће се следећи послови:

- Израда плана јавних набавки Општине Нови Бечеј за 2018. годину,
- Припремање за Управу за јавне набавке извештаја о извршењу плана набавки за претходну годину као и тромесечних извештаја о спроведеним поступцима и закљученим уговорима о јавним набавкама, о спроведеним поступцима набавки на које није примењивао одредбе Закона, о обустављеним и поништеним поступцима јавне набавке као и извештај о извршењу уговора о јавним набавкама,
- Припремање аката за покретање јавне набавке,
- Учествовање са члановима комисије за јавне набавке у изради конкурсне документације и у спровођењу поступка,
- Израда аката у поступку јавне набавке, уговора о јавној набавци,
- Праћење извршења уговора из јавне набавке.

### **Програм рада из области привреде**

Одсек за финансије и привреду у области **привреде**, за 2018. годину планира следеће активности:

-стара се о спровођењу мера заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта;  
-израда потребних информација из области привреде и праћење прописе из области привреде;  
-подноси прекршајне пријаве у вези са пољском штетом у складу са општинском одлуком;  
- у оквиру редовних активности у току 2018. године пратиће се радови у пољопривреди, организовати састанци Штаба за координацију и праћење радова у пољопривреди, пре свега сетве, жетве и припремати извештаји о истим;  
- у складу са новим законским решењима, контрола Програма пословања Јавних предузећа, достава и обрада месечних извештаја о планираним и исплаћеним зарадама, кретању броја запослених, и кварталних извештаја, као и извештаја о степену реализације Програма пословања, те прослеђивање истих надлежним Министарствима.

У складу са Законом о јавним предузећима, Правилником о обрасцу месечних извештаја о роковима измирења обавеза јавних предузећа и њихових зависних друштава капитала, утврђених законом којим се одређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, Правилником о обрасцу тромесечних извештаја о реализацији годишњег програма пословања јавних предузећа и зависних друштава капитала чији је оснивач то предузеће, надлежност одељење је да доставља Министарству финансија, Управи за Трезор следеће месечне извештаје: -о кретању броја запослених -планираним и исплаћеним зарадама;

Министарству финансија и привреде, Управи за Трезор, Министарству надлежном за послове привреде, Министарству надлежном за послове рада и ресорном министарству следећи квартални извештај о реализацији годишњег програма пословања јавних предузећа и зависних друштава капитала чији је оснивач то предузеће.

## **Програм рада из области наплате јавних прихода**

### **1. ажурирање података**

Ажурирање базе података о утврђеним обавезама за 2018. годину, унос нових пријава, доставница, припајање донетих решења, сторнирање привремених аконтација, књижење књиговодствених налога и спровођење других књиговодствених процедура које су неопходне за прелазак на нову фискалну годину, припрема за израду завршног рачуна и пренос почетног стања за све пореске облике са 01.01.2018. године.

### **2. Слање позива за достављање нових пријава**

На основу заprimљених података добијених од стране нотара, извршеће се евиденција уговора (купородајним уговорима, уговорима о поклону, уговорима о наслеђивању), а на основу којих ће бити формирана база за слање позива за доставу података и поднесеће пореских пријава за порез на имовину, који нису евидентирани као обвезници и за које није утврђена пореска обавеза кроз систем ЛПА.

### **3. припрема података за обраду и штампу пореских решења**

Штампање и уручење свих пореских решења по основу јавних прихода које администрира Општинска управа.

### **4. штампање уплатница по кварталима**

Уплатнице се штампају се по кварталима уплатнице за порез на имовину (15.02., 15.05., 15.08., 15.11.).

### **5. редовна наплата јавних прихода**

Одсек ће за наплату у току 2018. године пратити све дужнике локалних јавних прихода у смислу издвајања дуга по висини пореског дуга и тако припремати план за приступање наплати на месечном и тромесечном нивоу, а почев од највећих износа ка мањим.

### **6. Опомене**

Током 2018. године континуирано ће се пратити обвезници који су остварили право на мировање пореског дуга према Закону о условном отпису камата и мировању пореског дуга и Одлуци о условном отпису камата и мировању пореског дуга. Одсек ће у случају не измиривања рата одмах приступати поступцима принудне наплате. Планом за 2018. годину обухватићемо свеобухватну штампу опомена за територију целе Општине у циљу спречавања наступа застарелости наплате. Свеобухватно издвајање опомена планира се у IV кварталу.

### **7. Принудна наплата**

Током 2018. године ће се спроводити поступци принудне наплате кроз све видове заплене на новчаним средствима, покретној и непокретној имовини пореских обвезника у циљу увођења финансијске дисциплине у наплати локалних јавних прихода.

Одсек ће формирати евиденције дужника и у току 2018. године, из разлога што је такве дужнике неопходно континуирано пратити у циљу коначне наплате дугова, а посебно у вези са применом односно поступањем у складу са Законом и одлуком о условном отпису камата и мировање пореског дуга.

### **8. Канцеларијска и теренска контрола**



Ради се редовна канцеларијска контрола, а по захтевима грађана и теренска контрола.

### **9. Остали редовни послови**

- пријем и рад са странкама,
- израда уверења,
- пријем захтева за прекњижавање и повраћај,
- пријем пореских пријава по свим пореским облицима,
- пријем осталих аката по поднесцима и остале документације по свим пореским облицима
- евиденција за примљене документације (купопродајни уговори, решење о наслеђивању, уговори о поклону и др.) од стране основног Суда - судска јединица Нови Бечеј и јавних бележника.
- слање дописа надлежним службама у циљу прикупљања и евиденције података од значаја за рад службе по свим пореским облицима (РГЗ-Катастар, општински суд, АПР, МУП, ЈП Урбанизам и путеви, Нови Бечеј, Одељења за урбанизам ОУ Нови Бечеј и др.)
- архивирање докумената.

## **ПРОГРАМ РАДА ИЗ ОБЛАСТИ УРБАНИЗМА, СТАМБЕНО-КОМУНАЛНИХ ПОСЛОВА, ГРАЂЕВИНАРСТВА, ЛОКАЛНОГ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

У оквиру надлежности локалне самоуправе из области урбанизма, у Одсеку за урбанизам, стамбено-комунално послове, грађевинарство, локални економски развој и заштиту животне средине обављаће се послови који се односе на:

### **1. послови издавања урбанистичких аката, грађевинских и употребних дозвола**

У току 2018. године решаваће се по појединачним захтевима странака везаним за изградњу објеката сагласно Закону о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09, 24/11 и 121/12).

Поред послова издавања информација о локацији, локацијских дозвола, контроле усклађености техничке документације са издатом локацијском дозволом, издавања грађевинских дозвола, измена грађевинских дозвола услед промена у току грађења или услед промене инвеститора, пријаве радова, потврде о усклађености темеља са грађевинском дозволом, издавања решења о уклањању објеката, употребне дозволе, пријаве радова, грађевинске и употребне дозволе у поступку легализације, потврђивања пројеката парцелације и препарцелације, решаваће се предмети по жалбама, издавати разна обавештења и изјашњења на захтев странке или другог органа – Председника општине, Општинског већа, Републичког геодетског завода - Службе за катастар непокретности Нови Бечеј и сл.

Током 2018. године ће се поступати у складу са Законом о озакоњењу ("Службени гласник РС", број 96/2015), којим се уређују услови, поступак и начин легализације објеката, односно делова објекта изграђених без грађевинске дозволе, односно одобрења за изградњу, услови за издавање употребне дозволе, као и друга питања од значаја за легализацију објеката.

### **2. послови урбанистичког и саобраћајног планирања**

Као носиоци израде планских докумената, у складу са чланом 47. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/09, 81/09, 24/11 и 121/12), при уступању израде докумената просторног и урбанистичког планирања привредном друштву, односно другом правном лицу које у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи испуњава прописане услове за израду планских докумената, Општинска управа ће у наредном периоду учествовати у спровођењу поступка јавних набавки, почев од израде пројектног задатка, преко припреме конкурсне документације, до самог уступања израде планских докумената, све у складу са законом којим се уређују јавне набавке, као и скупштинским одлукама које уређују ову област, односно поверавање ове делатности јавном предузећу.

Поред посебних активности везаних за обавезе усклађивања планских докумената, који су у поступку доношења, као и доношења одлука о изради нових планских докумената које произилазе из Закона о планирању и изградњи, Општинска управа ће током 2018. године спровести поступак који се односи на преиспитивање постојећих урбанистичких планова.

Донеће се Програм коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима за 2018. годину на територији општине Нови Бечеј.

### **3. имовинско-правни послови**

У области имовинско-правних послова води се управни поступак у управним стварима за које је Законом утврђена надлежност општинског органа управе - службе за имовинско правне послове. Послови које обавља ова служба обухватају: вођење управног поступка и израду решења у поступку, послове експропријације, комасације,

самовласног заузећа земљишта, конверзију права коришћења и права закупа у право својине на грађевинском земљишту, обављање административних послова за потребе комисије за повраћај земљишта, спровођење поступка давања на коришћење у закуп, отуђење и прибављање непокретности у својину општине Нови Бечеј и израду уговора, израду аката који се односе на располагање имовином чији је корисник Општина Нови Бечеј, односно која је у јавној својини општине Нови Бечеј, израда нацрта аката за потребе Скупштине из области имовинско правних односа, обављање послова око враћања утрина и пашњака селима на коришћење и обавља друге послове.

Закон о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/11 и 88/13) представља један од најзначајнијих закона који регулише имовинска права Републике Србије, аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе. На основу овог закона донета је и Уредбе о условима и начину прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљању писмених понуда ("Службени гласник РС", број 24/12), чиме су се створили услови за прибављање и отуђење непокретности у јавној својини. Овај закон прописује да су јединице локалне самоуправе у обавези да воде јединствену евиденцију непокретности у јавној својини.

Ова служба је прикупила све податке о непокретностима чији је корисник Општина Нови Бечеј, Месне заједнице, установе и јавна предузећа чији је оснивач општина Нови Бечеј, поднела захтев Дирекцији за имовину Републике Србије за издавање потврда за упис јавне својине на тим непокретностима у корист Општине Нови Бечеј.

Код ове службе води се Регистар стамбених зајединца, води се евиденцију станова у дугорочном откупу и врши ревалоризацију рата откупа; утврђује се стање непокретности у јавној својини општине, предлаже се намена и начин одржавања тих непокретности, врше се послове који се односе на утврђивање стања бројила за електричну енергију, гас и воду у објектима у јавној својини општине.

По захтеву странке, а према Уредби о енергетски заштићеном купцу, односно угроженом купцу топлотне енергије ("Службени гласник РС", број 90/13), Одсек ће у 2018. години, утврђивати статус енергетски заштићеног купца, издавати Уверења о истим и слати табеларне месечне приказе домаћинстава која испуњавају услове из Уредбе, надлежним органима који спроводе испоруку електричне енергије и природног гаса.

#### **4. Стамбено-комунално послови**

У оквиру комунално стамбених послова у 2018. години поступаће се по захтевима странака у управним стварима у областима заузећа јавних површина, односно привременог постављања објеката и уређаја на површинама јавне намене, као што су летње баште угоститељских објеката, слободностојеће и зидне витрине, покретне тезге за излагање и продају робе, цвећа, честитки, књига, часописа, као и других производа за време одржавања манифестација којима је покриватељ општина, раскладних уређаја, објеката за извођење забавних програма, рекламних ознака, ограда градилишта, односно опреме и уређаја за потребе извођења грађевинских радова, градилишних скела и депоновања грађевинског материјала.

Такође, вршиће се сарадња са надлежним органима у области израде урбанистичких и техничких услова за потребе заузећа јавних површина.

У области раскопавања јавних површина у 2018. години водиће се управни поступци, односно поступаће се по захтевима правних и физичких лица, а везано за радове на изградњи и реконструкцији комуналне инфраструктуре, радова који су неопходни ради отклањања последица насталих дејством више силе или у случају квара на објектима чијим хитним неотклањањем може бити угрожено јавно добро, здравље или имовина људи као и везано за друга раскопавања јавних површина која су неопходна ради изградње или реконструкције других објеката.

#### **5. послови заштите животне средине**

Према члану 68. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", број 135/04 и 36/09), јединице локалне самоуправе доносе програм заштите животне средине на својој територији. Програм коришћења буџетског фонда за заштиту животне средине на територији општине Нови Бечеј за 2018. годину ће бити усвојен по добијеној Сагласности од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије.

Овим програмом се утврђују планирани приходи и намена коришћења средстава за активности које се током 2018. године планирају у области заштите и унапређења животне средине.

Средства из програма се користе за:

1. Програме и пројекте праћења стања животне средине (мониторинг) на територији општине Нови Бечеј,
2. Подстицајне, превентивне и санационе Програме и Пројекте,
3. Програме или Пројекте заштите и развоја заштићених природних добара на територији општине Нови Бечеј,
4. Образовне активности и јачање свести о потреби заштите животне средине и
5. Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине.

Општинска управа је надлежна за праћења стања квалитета ваздуха и нивоа буке на територији општине Нови Бечеј, у периоду од 12 месеци, програмом мониторинга.

У складу са наведеним, током 2018. године, на територији Општине Нови Бечеј вршиће се испитивање квалитета ваздуха сходно Уредби о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха ("Службени гласник РС", број 11/10 и 75/10), као и испитивање нивоа комуналне буке према одредбама Правилника о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке ("Службени гласник РС", број 72/10) и Уредбе о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини ("Службени гласник РС", број 75/10), а све у складу са Програмом коришћења буџетског фонда за заштиту животне средине за територију Општине Нови Бечеј за 2018. годину.

Такође, према Уредби Владе Србије о мерама за сузбијање и уништавање коровске биљке амрозије и у складу са законским одредбама према којима је локална самоуправа одговорна да се преко својих органа стара о заштити животне средине потребно је, у току 2018. године, донети Одлуку о мерама, начину и условима сузбијања и уништавања коровске биљке амрозије на територији Општине Нови Бечеј.

Општинска управа је програмом мониторинга предвидела праћење стања квалитета амбијенталног ваздуха, квалитета воде на незваничним купалиштима и нивоа буке на територији општине Нови Бечеј, у периоду од 12 месеци.

У одсеку се још утврђују водопривредни услови из надлежности Општине у складу са позитивним прописима, издавање водопривредне сагласности на основу водопривредних услова и врши-израда решења о категоризацији туристичких објеката, сарадња са АПР-ом Сектор за туризам, достава извештаја туристичкој инспекцији о расположивим капацитетима и оствареним боравишним таксама,

#### **6. Канцеларија за локални економски развој**

Прати конкурсе и учествује у писању и преипреми пројеката код других нивоа власти и других фондова, припрема документацију за апликације за мониторинг и евакуацију, формира и ажурира базе података, води комуникацију са потенцијалним инвеститорима.

#### **7. Послови одбране**

Припреме за одбрану представљају скуп нормативно-правних, организационо планских, кадровских, материјалних, производних и других мера и активности које предузимају сви надлежни субјекти у миру да би се постигао и одржао одговарајући степен припремљености, оперативне и функционалне способности свих снага и средстава за одбрану.

Правни основ за обављање послова одбране на нивоу општине садржан је у члану 29. Закона о одбрани ("Службени гласник РС" бр. бр.116/2007, 88/2009 и 104/2009) којим је прописано да су органи јединица локалне самоуправе одговорни за стање припрема за одбрану, као и за стање припрема привредних друштава, других правних лица и предузетника.

Послови одбране обављају се у складу са прописима који уређују начин поступања са подацима који представљају податке од интереса за безбедност и систем одбране и који захтевају посебан режим поступања, руковања и чувања докумената.

### **ПРОГРАМ РАДА ИНСПЕКЦИЈСКЕ СЛУЖБЕ**

Одсек за инспекциске службе за 2018. годину планира следеће активности:

- координацију инспекцијског надзора,
- израду нацрта аката из надлежности одсека које доносе начелник општинске управе и органи општине,
- врши инспекцијски надзор над спровођењем прописа у надлежности општине,
- инспекцијски надзор грађевинске инспекције, организовање и предузимање мера за спречавање бесправне градње и обављање других послова у овој области, а у складу са законом који уређује област грађевинарства, Статутом општине и другим прописима,
- инспекцијски надзор над применом прописа и општинских одлука из комуналне области, инспекцијски надзор над заузећем јавних површина, инспекцијски надзор над радом угоститељских објеката и обављања угоститељске делатности, координација рада запослених на комуналним пословима,
- инспекцијски надзор над применом закона из области заштите животне средине: примене мера заштите од буке у животној средини, над постројењима и активностима које могу имати негативне утицаје на здравље људи, животну средину или материјална добра, над спровођењем мера заштите ваздуха од загађивања у објектима за које надлежни орган јединице локалне самоуправе издаје одобрење за градњу односно употребну дозволу, над

активностима сакупљања, транспорта, складиштења, третмана и одлагања инертног и неопасног отпада и друге послове у области заштите и унапређења животне средине који су поверени Општинској управи,

- инспекцијски надзор поверен Општинској управи у области превоза у друмском саобраћају као и над применом истог закона и прописа донетих на основу закона у обављању локалног превоза, као и инспекцијског надзора над применом прописа којима се уређује заштита општинских путева и улица, у складу са законом, Статутом општине и другим прописима,
- спроводи инспекцијски надзор поверен Општинској управи у области туризма у складу са законом који уређује област туризма, Статутом општине и другим прописима,
- спроводи инспекцијски надзор поверен Општинској управи у складу са законом који уређује област спорта, Статутом и другим прописима.

### **ПРОГРАМ РАДА ОДСЕКА ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ**

Општинска управа путем Одсека за јавне службе спроводи послове друштвених делатности непосредним спровођењем Закона и других прописа који су поверени општини у остваривању права грађана, у области социјалне заштите, здравствене заштите, друштвене бриге о деци и омладини, предшколског, основног и средњег образовања и васпитања, ученичког и студенског стандарда, културе, спорта, борачко-инвалидске заштите као и инспекцијске послове из области образовања.

Одсек за јавне службе предлаже нацрте аката из своје надлежности које доноси Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће.

Одсек врши:

-стручне и административне послове који се односе на задовољавање потреба грађана о којима се стара Општина у областима друштвене бриге о деци и омладини, предшколског, основног и средњег образовања и васпитања, културе, спорта, социјалне заштите и здравствене заштите.

-послове који се односе на признавање права на допунску заштиту бораца, војних инвалида и њихових породица, послове ликвидатуре у области борачко-инвалидске заштите и ородилског одсуства,

-стручне послове у вези са статусом избеглица на територији општине Нови Бечеј,

-друге послове по налогу председника општине и начелника Општинске управе.

Одсек прати здравствено стање становништва на подручју општине и стара се о унапређивању услова којима се доприноси очувању и унапређивању здравља грађана у Општини.

Одсек прати законитост рада установа у области друштвених делатности, чији је оснивач Општина, врши техничке, административне и друге послове неопходне за успешно обављање послова из своје надлежности.

#### **1. Образовање**

У области **основног и средњег образовања** извршаваће се послови у складу Закономима из ове области, подзаконским актима, као и друге обавезе које одреди надлежно Министарство, односно надлежни Покрајински секретаријат, а које обухватају:

-Вођење евиденције о деци и обавештавање школа и родитеља, односно старатеља о деци која су стасала за упис у први разред основне школе;

-Административно-технички послови који се односе на остваривање права ученика и студената са територије општине на стипендије, кредите, смештај у домове и регресирање трошкова превоза;

-Административно-техничке послове везане за поступак доделе стипендије које се финансирају из буџета општине, као и поступак исплате по уговору о стипендирању;

-Пружање стручне и административне помоћи Интерресорној комисији за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету и ученику.

Пратиће се законитост рада установа у области друштвених делатности, чији је оснивач Општина и то координацијом и праћењем рада истих.

У Одсеку ће се обављати и послови **инспекцијског надзора** у области образовања и васпитања:

-контрола поступања установе у погледу придржавања закона, прописа и општих аката, осим контроле која се односи на стручно-педагошку проверу рада установе,

-предузимање мера ради остваривања права и обавеза ученика и родитеља, наставника, васпитача или стручног сарадника и директора,

-контрола поступка уписа и поништавање уписа у школу ако је обављен супротно закону и контрола испуњености прописаних услова за спровођење испита,

-преглед прописане евиденције коју води установа и утврђивање чињеница у поступку поништавања јавних исправа које издаје школа,

-налагање решењем отклањања неправилности и недостатка у одређеном року,

-наређивање решењем извршавања прописане мере која није извршена,

-забрањивање решењем спровођења радњи у установи које су супротне закону,  
-подношење пријаве надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ, односно захтева за покретање прекршајног поступка,  
-обавештавање другог органа ако постоје разлози за предузимање мера за које је тај орган надлежан и обављање других послова у складу са законом.

## **2. Друштвена брига о деци**

### **а) Права која ће се остваривати и финансирати средствима из буџета општине Нови Бечеј су:**

-Право на регресирање трошкова боравка у Предшколској установи за децу из материјално угрожених породица на основу *Одлуке о утврђивању права, начина и услова за регресирање трошкова боравка у Предшколској установи деце из материјално угрожених породица* признаваће се право на регресирање свих трошкова боравка у Предшколској установи деци из материјално угрожених породица односно деци из породица које остварују право на новчану социјалну помоћ, у складу са Законом о правима у социјалној заштити;  
-Право на накнаду трошкова боравка у Предшколској установи за пето и свако наредно дете на основу *Одлуке о утврђивању права, начина и услова за накнаду трошкова боравка у Предшколској установи* признаваће се право на накнаду свих трошкова целодневног и полудневног боравка у Предшколској установи за пето и свако наредно дете чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Нови Бечеј.  
-Право на једнократну финансијску помоћ по основу рођења детета на основу *Одлуке о пружању финансијске помоћи породици за рођење дететом*.  
-Право на накнаду трошкова боравка у Предшколској установи за треће и четврто дете на основу *Одлуке о утврђивању права, начина и услова за накнаду трошкова боравка у Предшколској установи за треће и четврто дете* признаваће се право на накнадусвих трошкова целодневног и полудневног боравка у Предшколској установи за дете предшколског узраста трећег односно четвртог реда рођења исте мајке чији родитељи имају пребивалиште на подручју општине Нови Бечеј.

### **б) Права која ће се остваривати вршењем послова из области друштвене бриге о деци, а која су поверена Општини од стране Покрајине:**

-Право на остваривање новчане помоћи породици у којој се роди треће дете на основу *Одлуке о остваривању новчане помоћи породици у којој се роди треће дете* ("Службени лист АПВ", број 4/13 и *Правилника о ближим условима и начину остваривања права на новчану помоћ породици у којој се роди треће дете* ("Службени лист АПВ", број 10/13) признаваће се право на новчану помоћ породици за треће дете које остварује мајка која роди треће дете под условом да у тренутку рођења трећег детета има пребивалиште најмање годину дана на територији Аутономне Покрајине Војводине, а новчана помоћ ће се исплаћивати у 24 једнаке месечне рате.

### **ц) Права која ће се остваривати вршењем послова из области друштвене бриге о деци, а који су поверена Општини од стране Републике:**

-Право на родитељски додатак на основу *Закона о финансијској подршци породици са децом* ("Службени гласник РС", број 16/02, 115/05 и 107/09) и *Правилника о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом* ("Службени гласник РС", број 29/02, 80/04, 123/04, 17/06, 107/06, 51/10 и 73/10) признаваће се право на родитељски додатак мајци за прво, друго, треће и четврто дете под условом да је држављанин Републике Србије, да има пребивалиште у Републици Србији и да остварује право на здравствену заштиту преко Републичког завода за здравствено осигурање,  
-Право на дечији додатак на основу *Закона о финансијској подршци породици са децом* ("Службени гласник РС", број 16/02, 115/05 и 107/09) и *Правилника о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом* ("Службени гласник РС", број 29/02, 80/04, 123/04, 17/06, 107/06, 51/10 и 73/10) признаваће се једном од родитеља који непосредно брине о детету, који је држављанин Републике Србије, има пребивалиште на територији Републике Србије и остварује право на здравствену заштиту преко Републичког завода за здравствено осигурање, за прво, друго, треће и четврто дете по реду рођења у породици.  
-Право на накнаду зараде за време породилског боловања и право на накнаду зараде за време одсуства са рада ради неге детета и ради посебне неге детета на основу *Закона о финансијској подршци породици са децом* ("Службени гласник РС", број 16/02, 115/05 и 107/09) и *Правилника о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом* ("Службени гласник РС", број 29/02, 80/04, 123/04, 17/06, 107/06, 51/10 и 73/10) признаваће се запосленој породици чије је седиште фирме на територији општине Нови Бечеј.  
-Право на накнаду трошкова боравка у Предшколској установи за децу без родитељског старања на основу *Закона о финансијској подршци породици са децом* ("Службени гласник РС" број 16/02, 115/05 и 107/09) и *Правилника о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом* ("Службени гласник РС", број 29/02, 80/04, 123/04, 17/06, 107/06, 51/10 и 73/10).

### **3. Спорт и култура и невладин сектор**

#### **-Култура**

Одсек ће се, сходно одредбама Закона о култури, старати о задовољавању потреба грађана у култури на територији општине Нови Бечеј, уређивати поједина питања од интереса у култури за своје грађане, као и начин њиховог остваривања, у оквиру права и обавеза утврђених Уставом и Законом, спроводи скупштинске одлуке у овој области, јавне позиве за доделу средстава из буџета Општине Нови Бечеј за остваривање потреба и интереса грађана у овој области.

#### **-Спорт**

Потребе и интереси грађана у области спорта, за чије остваривање се обезбеђују средства у буџету Општине, а обезбеђују се на основу Закона и Одлуке о финансирању или суфинансирању потреба и интереса грађана у области спорта из буџета Општине Нови Бечеј, којом су уређени услови, критеријуми, начин и поступак доделе средстава из буџета Општине Нови Бечеј за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта у Општини Нови Бечеј.

Сходно Закону о спорту и наведеној Одлуци, обезбедиће се финансирање годишњих програма и посебних програма по јавном позиву за спортска удружења, спортска друштва, Спортски савез општине Нови Бечеј и установе у области спорта.

#### **-Невладин сектор у другим областима**

Одсек ће обављати послове везане за невладин сектор у другим областима за чије остваривање се обезбеђују средства у буџету Општине, на основу Закона и Одлуке о финансирању или суфинансирању потреба и интереса грађана у тим областима из буџета Општине Нови Бечеј, којом су уређени услови, критеријуми, начин и поступак доделе средстава из буџета Општине Нови Бечеј за остваривање потреба и интереса грађана у другим областима у Општини Нови Бечеј.

### **4. Борачко-инвалидска заштита**

Одсек ће у 2018. години, у оквиру борачко инвалидске заштите, обављати послове регулисане са више од 20 прописа: закона, уредби и правилника, обзиром да не постоји јединствен републички закон који регулише наведену област.

У оквиру послова борачко инвалидске заштите, вршиће се исплата корисницима из републичког и општинског буџета, односно по обрачуна достављати налози Поштанској штедионици, која врши исплату за одређени број права. Такође, свака промена у смислу новог корисника, новог права постојећег корисника, престанак права, промена адресе или неког другог личног податка, евидентираће се и у јединственој евиденцији корисника, у програму Министарства рада и социјалне политике.

Због природе допунских права, где се право на иста стиче уколико корисник не остварује приходе, или он и његово домаћинство остварују приходе испод прописаног цензуса (права: месечно новч. примање РВИ због незапослености, месечно новчано примање, накнада услед незапослености), у току 2018. године биће позвано на записник и саслушано више од 1.000 лица - корисника и сведока о чињеницама везаним за породично и имовно стање домаћинства корисника, те ће се службеним путем прибављати докази од надлежних органа о висини катастарског прихода, пензије и других прихода.

За постојеће кориснике, по службеној дужности, доносиће се решења, а ради продужења права за привремене кориснике, утврђивања новог износа права због промене настале у саставу домаћинства или приходима домаћинства корисника, утврђиваће се престанак права по службеној дужности, када корисник више не испуњава услове за остваривање права.

У оквиру послова борачко инвалидске заштите водиће се евиденција о свим корисницима, сачињаваће се извештаји и достављати надлежним органима, као и други подаци по захтеву надлежних органа.

Поред изнетог, у 2018. години у оквиру послова борачко инвалидске заштите вршиће се издавање и овера књижица за повлашћену вожњу, пријава и одјава корисника здравствене заштите, који су осигурани према Закону о здравственом осигурању, а средства за здравствену заштиту корисника обезбеђена су средствима Републичког завода за здравствено осигурање, издавање објава за бесплатну и повлашћену вожњу, издавати налози за израду ортопедских помагала војним инвалидима.

### **5. Социјална заштита**

У области социјалне заштите, у 2018. години, на основу Одлуке о правима у социјалној заштити, а у складу са Законом о социјалној заштити, Одсек ће у 2018. години наставити сарадњу са Центром за социјални рад, обезбеђивањем услова за рад и праћењем рада ове Установе.

Повереништво Комесаријата за избеглице и миграције ће у току 2018. године радити на реализацији следећих програмских задатака:

-Решавање стамбених потреба избеглих и интерно расељених лица на основу доделеграђевинског маттеријала, те куповине сеоских кућа са окућницом, а у складу сарегионалним пројектима за стамбено збрињавање. Носилац активности: Комдесаријат за избеглице и миграције Републике Србије, Повереништво Општине Нови Бечеј, рок: трајни задатак.

- Израда и доношење Предлога решења за укидање статуса избеглих лица и остала редовна активност, као трајни задатак Повереништва Општине Нови Бечеј.

- Сарадња са Општинском организацијом Црвеног крста и осталим државним органима и институцијама на нивоу Општине Нови Бечеј и шире, ради решавања текућих, односноживотних питања избеглица и интерно расељених лица, као трајни задатак Повереништва Општине Нови Бечеј.

## **6. Јавно информисање**

У области јавног информисања, а у складу са чланом 28. став 1. Закона о јавном информисању и медијима Општинска управа ће у току 2018. године спроводити конкурсе, а на основу аката Министарства надлежног за послове јавног информисања, којим ће се ближе уредити суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања и прописати обрасци за пријаве на конкурс и обрасце за подношење наративног и финансијског извештаја.

## **7. Здравствена заштита**

У домену здравствене заштите, у 2018. години, Одсек ће наставити сарадњу са Домом дравља, чији је општина Нови Бечеј оснивач.

На основу Закона о правима пацијената („Сл.гласник РС“ број 45/13), по којем заштиту права пацијената од 01. децембра 2013. године обезбеђује јединица локалне самоуправе, у Одсеку ће се обављати послови Саветника за заштиту права пацијената, односно решавати по приговору пацијената на здравствене установе, приватну праксу, као и друга правна лица која обављају одређене послове здравствене делатности на територији општине Нови Бечеј. Саветник ће сарађивати са Саветом за здравље.

## **8. Послови канцеларије за младе**

Организује и руководи радом канцеларије за младе, координира успостављање и спровођење политике за младе на локлном нивоу.

## **ПРОГРАМ РАДА ОДСЕКА ЗА УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ**

У Одсеку за управу и заједничке послове врше се послове који се односе на: унапређење организације рада и модернизације Општинске управе, примену прописа о општем управном поступку и канцеларијском пословању, организацију рада услужног центра и писарнице, ажурирање дела јединственог бирачког списка и посебног бирачког списка за подручје јединице локалне самоуправе, вођење матичне књиге за матично подручје Нови Бечеј, Ново Милошево, Кумане и Бочар, послове личних стања грађана, послове управљања људским ресурсима, послове информатике и аутоамтске обраде података и одржавање информационог система.

За извршавање одређених послова из изворне надлежности Општине, као и поверених послова државне управе и стварање услова да се ти послови обављају ефикасније и ближе месту становања и рада грађана, образоване су Месне канцеларије и то:

1. Месна канцеларија Ново Милошево,
2. Месна канцеларија Кумане,
3. Месна канцеларија Бочар.

### **1. Лична стања грађана**

Код личних стања грађана врши ће се следећи послови, по динамици и на начин сходно обраћању странака:

- Промена личног имена,
- Упис личног имена на писму и језику националне мањине,
- Доношење решења о исправкама у матичним књигама и
- Доношење решења о накнадном упису у матичне књиге.

### **2. Матична служба**

Матична служба води матичну књигу рођених, венчаних и умрлих у писаној форми и у електронској форми и свакодневно се уписи достављају Централном систему за електронску обраду и складиштење података и чување



другог примерка матичних књига и сходно томе се изводи из наших матичних књига могу издати на целој територији Србије.

### **3. Бирачки списак**

На основу закона о јединственом бирачком списку се врши ажурирање дела јединственог бирачког списка, а на основу Закона о националним саветима националних мањина се врши ажурирање посебног бирачког списка за подручје јединице локалне самоуправе.

У оквиру Одсека за управу и заједничке послове поред напред наведених обављају се и послови везани за одржавање и коришћење моторних возила, послови спремања оброка за запослене у општинској управи, спремања и одржавања хигијене, разношења поште, портирски и курирски послови.

### **ПРОГРАМ РАДА ОДСЕКА ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ**

Вршење послова у Одсеку за скупштинске послове, организују се као:

-послови нормативе,

-стручни и административно - технички послови за органе општине (Скупштина, Председник општине, Општинско Веће).

У 2018. години у оквиру послова нормативе обављаће се следећи послови:

-праћење прописа за које је надлежна локална самоуправа и иницирање усаглашавања аката са новонасталим променама;

-припрема нацрта аката које доноси Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће, као и предлагање и припрема нацрта општих аката које доноси начелник Општинске управе;

-давање правних мишљења Скупштини општине, Општинском већу и председнику Општине о законитости правних и других општих аката које доносе;

-врши ће се стручни и организациони послови за Скупштину општине и Општинско веће, који се односе на припрему седница и обраду аката усвојених на седницама, чување изворних докумената о раду Скупштине и Општинског већа, прибављање одговора на одборничка питања, вођење записника и евиденције о одржаним седницама;

-обављаће административне и стручне послове који се односе на представке и предлоге грађана;

-обављаће административне и стручне послове за радна тела Скупштине општине,

Поред израде напред наведених одлука и израде одлука које иницирају остали одсеци, свако из области коју прати, сарадници на пословима нормативе активно ће учествовати и у изради аката која иницирају субјекти чији је оснивач општина (установе, јавна предузећа).

Израда предлога закључака, решења и других аката из надлежности Скупштине општине, општинског већа, Председника општине и Општинске управе, као и свакодневно праћење свих прописа из надлежности локалне самоуправе, јер то је свакако услов за законито и стручно решавање питања за која су надлежни органи општине;

-Присуствовање на састанцима и саветовањима у циљу унапређења локалне самоуправе, а у вези доношења и промене нових прописа;

-Консултовање са ресорним министарствима по питањима из надлежности локалне самоуправе.

-Стручни и административно-технички послови за органе општине извршаваће се у складу са потребама и активностима органа и то како стручно - административни (припрема седница, израда решења и закључака, објава свих аката и контрола објављених аката, уношење аката у регистар и др.) тако и административно - технички (снимање седница Скупштине, Општинског већа и сталних и повремених радних тела, израда записника, вођење евиденције о радним телима, скенирање и умножавање материјала за дистрибуцију и старање о уредности доставе истог и др.).

### **КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ**

У Кабинету Председника општине обављају се послови помоћника председника општине за комуналне послове, за безбедност и ванредне ситуације и техничке и организационе послове. Општинско веће може променити области за које ће председник имати помоћнике уколико се таква потреба укаже.

У Кабинету ће се организовати и обављање послова буџетске контроле.

**Интерна ревизија** ће се обављати самостално и издвојено из основних организационих јединица.

**ЗАКЉУЧАК:**

На крају треба додати да је овај Програм рада рађен према важећим прописима закључно са децембром месецом 2017. године. Имајући у виду да је рад Општинске управе непосредно везан за примену прописа, свака промена било ког прописа утицаће и на програм рада, као и на реализацију планираних активности.

Полазећи од члана 12. Закона о локалној самоуправи којим је регулисано да једино Општина Нови Бечеј има својство правног лица, те има свој ПИБ и матични број, те како једино председник општине може да заступа и представља општину (члан 44. Закона о локалној самоуправи) донеће се један план јавних набавки за општину Нови Бечеј, с тим што ће Општинска управа спровести све неопходне послове за реализацију Плана јавних набавки општине Нови Бечеј.

Начелник Општинске управе  
дипл. правник Тамара Иванишевић с.р.

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2018**

Раздео	глава	програмска класификација	Функци. класиф.	Економ. класиф.	Опис	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА ЗА 2018	расходи из других нивоа власти ЗА 2018	расходи из осталих прихода за 2018	укупни расходи за 2018
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11
<b>4</b>					<b>ПОСЛОВИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ</b>				
	4.01				Општинска управа без индиректних корисника	614,925,000	151,200,000	1,000,000	767,125,000
		0602			<b>ПРОГРАМ 15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ</b>	<b>116,578,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>116,578,000</b>
		<b>0602-0001</b>			<b>ПА 001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина</b>	<b>115,078,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>115,078,000</b>
			<b>111</b>		<b>Извршни и законодавни органи</b>				
					<b>ТРОШКОВИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ</b>				
				411	Плате, додаци и накнаде запослених	50,910,000			50,910,000
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	8,848,000			8,848,000
				465	Остале дотације и трансфери	7,440,000			7,440,000
				413	Накнаде у натури	500,000			500,000
				414	Социјална давања запосленим	2,500,000			2,500,000
				415	Накнаде запосленим	1,600,000			1,600,000
				416	Награде, бонуси и остали расходи	600,000			600,000
				421	Стални трошкови	11,000,000			11,000,000
				422	Трошкови службених путовања	1,000,000			1,000,000
				423	Услуге по уговору	19,000,000			19,000,000
				424	Специјализоване услуге	215,000			215,000
				425	Текуће поправке и одржавања	1,000,000			1,000,000
				426	материјал	7,000,000		0	7,000,000
				482	Порези, обавезне таксе и казне	400,000			400,000
				483	Новчане казне	10,000			10,000
				485	Новчане казне	55,000			55,000
				511	Куповина и изградња објеката	2,000,000			2,000,000
				512	Куповина опреме	1,000,000			1,000,000
		<b>0602-0007</b>			<b>ПА 0007 - функционисање националних савета националних мањина</b>	<b>100,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>
				481	Дотација невладиним организацијама-за мађарску националну мањину	50,000			50,000
				481	Дотација невладиним организацијама- за ромску националну мањину	50,000			50,000
		<b>0602-п001</b>			<b>ПРОЈЕКАТ- Акциони план за решавање питања националних мањина</b>	<b>400,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>400,000</b>
				481	Дотација невладиним организацијама-	400,000			400,000
		<b>0602-0014</b>			<b>ПА 014- ванредна ситуација</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
			160		<b>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</b>				
				424	Специјализоване услуге	1,000,000			1,000,000
		<b>0501</b>			<b>ПРОГРАМ 17. ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
			436		<b>Остала енергија</b>				
		<b>0501-0001</b>			<b>ПА 0001-Унапређење и побољшање енергетске ефикасности</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>

			425	Текуће поправке и одржавања	1,000,000			1,000,000
	<b>1301</b>			<b>ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>	<b>26,400,000</b>	<b>4,100,000</b>	<b>0</b>	<b>30,500,000</b>
		<b>810</b>		<i>Услуге спорта и рекреације</i>				
	<b>1301-0001</b>			<b>ПА 001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</b>	<b>12,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12,000,000</b>
			481	Дотација невладиним организацијама	2,000,000			2,000,000
			481	Дотација невладиним организацијама	1,000,000			1,000,000
			481	Дотација невладиним организацијама -према конкурсу за спортске програме	9,000,000			9,000,000
	<b>1301-0002</b>			<b>ПА 002 Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури</b>	<b>700,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>700,000</b>
			481	Дотација невладиним организацијама	700,000			700,000
	<b>1301-0005</b>			<b>ПА 005 Спровођење омладинске политике</b>	<b>200,000</b>	<b>100,000</b>	<b>0</b>	<b>300,000</b>
			426	материјал	200,000	100,000		300,000
	<b>1301-п001</b>			<b>ПРОЈЕКАТ -СПОРТСКА ОЛИМПИЈАДА</b>	<b>13,500,000</b>	<b>4,000,000</b>	<b>0</b>	<b>17,500,000</b>
			423	Услуге по уговору	700,000			700,000
			424	Специјализоване услуге	500,000			500,000
			426	Материјал	200,000			200,000
			481	Дотација невладиним организацијама	2,100,000			2,100,000
			425	Текуће поправке и одржавање објеката	5,000,000			5,000,000
			512	Куповина опреме	5,000,000	4,000,000		9,000,000
	<b>1201</b>			<b>ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ</b>	<b>21,220,000</b>	<b>1,400,000</b>	<b>0</b>	<b>22,620,000</b>
		<b>820</b>		култура				
	<b>1201-0003</b>			<b>ПА 003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа</b>	<b>7,100,000</b>	<b>1,400,000</b>	<b>0</b>	<b>8,500,000</b>
			425	Текуће поправке и одржавање- музеја "КОТАРКА"	700,000			700,000
			463	Трансфери другим нивоима власти -ЗАВ. ЗА ЗАШ. СП. КУЛ. ЗРЕЊАН.	500,000			500,000
			463	Трансфери другим нивоима власти -Покрајински завод за заштиту споменика културе	1,000,000			1,000,000
			463	Трансфери другим нивоима власти -ИСТОРИЈСКИ АРХИВ ЗРЕЊАНИН	150,000			150,000
			424	Специјализоване услуге-Департамент архитектуре	150,000			150,000
			512	Куповина опреме	600,000	400,000		1,000,000
			511	Изградња објекта	4,000,000	1,000,000		5,000,000
	<b>1201-0002</b>			<b>ПА 002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва</b>	<b>2,620,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,620,000</b>
			481	Дотација невладиним организацијама -према конкурсу за културу	2,500,000			2,500,000
			424	Специјализоване услуге- доприноси за самосталног уметника	120,000			120,000
	<b>1201-п002</b>			<b>ПРОЈЕКАТ -културне манифестације од значаја</b>	<b>3,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,500,000</b>
			424	Специјализоване услуге	3,500,000			3,500,000
		<b>830</b>		<b>Услуге емитовања и издаваштва</b>				
	<b>1201-0004</b>			<b>ПА 004 Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања</b>	<b>8,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,000,000</b>
			423	Услуге по уговору	2,000,000			2,000,000
			481	Дотације невладиним организацијама	6,000,000			6,000,000
	<b>1801</b>			<b>ПРОГРАМ 12-ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>	<b>14,100,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14,100,000</b>
		<b>760</b>		<b>Здравство неklasификовано на другом месту</b>				
	<b>1801-0001</b>			<b>ПА 001 - Функционисање установа примарне здравствене заштите</b>	<b>9,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,200,000</b>
			464	Трансфери здравственим организацијама	9,200,000			9,200,000
	<b>1801-0002</b>			<b>ПА 002 - Мртвозорство</b>	<b>300,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>300,000</b>
			472	Здравствена заштита према посебним прописима	300,000		0	300,000
	<b>1801-0003</b>			<b>ПА 003 - Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,000,000</b>
			464	Трансфери здравственим организацијама	2,000,000			2,000,000

		<b>1801-П001</b>		<b>ПРОЈЕКАТ-репрограмирање дуга Дома здравља</b>	<b>100,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>
			464	Трансфери здравственим организацијама	100,000			100,000
		<b>1801-П002</b>		<b>ПРОЈЕКАТ-реконструкција објекта Дома Здравља</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>
			511	Пројектно планирање	2,500,000			2,500,000
		<b>0901</b>		<b>ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА</b>	<b>43,081,000</b>	<b>22,050,000</b>	<b>0</b>	<b>65,131,000</b>
			<b>020</b>	<b>Старост</b>	<b>2,200,000</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>9,200,000</b>
		<b>0901-0007</b>		<b>ПА 0007 - Подршка старим лицима и/или особама са инвалидитетом</b>	<b>2,200,000</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>9,200,000</b>
			463	Трансфер од других новоа власти - Функционисање клуба за дневни боравак	1,200,000	2,000,000		3,200,000
			463	Трансфер од других новоа власти -Пројекат помоћ у кући -геронто домаћице	1,000,000	5,000,000		6,000,000
			<b>040</b>	<b>Породица и деца</b>	<b>24,100,000</b>	<b>4,050,000</b>	<b>0</b>	<b>28,150,000</b>
		<b>0901-0006</b>		<b>ПА 0007 – Подршка рађању и родитељству</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000,000</b>
			472	Накнада за социјалну заштиту из буџета- рођење детета	5,000,000			5,000,000
		<b>0901-0006</b>		<b>ПА 0006 – Подршка деци и породици са децом</b>	<b>19,100,000</b>	<b>4,050,000</b>	<b>0</b>	<b>23,150,000</b>
			463	Текући трансфери другим нивоима власти-Саветодавно терапијске услуге и лични пратилац детета	1,000,000	1,000,000		2,000,000
			472	Накнада за социјалну заштиту из буџета-Ужина за децу у основној школи	2,000,000			2,000,000
			472	Накнада за социјалну заштиту -Превоз ђака средњошколаца	10,000,000	3,000,000		13,000,000
			472	Накнада за социјалну заштиту - домски смештај ученика средњих школа	1,500,000			1,500,000
			472	Накнада за социјалну заштиту -превоз студената	100,000	50,000		150,000
			472	Накнада за социјалну заштиту -општинске стипендије	4,500,000			4,500,000
			<b>070</b>	<b>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</b>				
		<b>0901-0001</b>		<b>ПА 0001 - Подршка материјално угрожених лица/породица</b>	<b>13,371,000</b>	<b>11,000,000</b>	<b>0</b>	<b>24,371,000</b>
			472	Накнада за социјалну заштиту из буџета -учешће у прој. Комесаријата за избеглице	1,000,000	11,000,000		12,000,000
			472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - народна кухиња	2,800,000			2,800,000
			463	<b>Текући трансфери другим нивоима власти</b>	<b>9,571,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,571,000</b>
				<b>ЦЕНТАР ЗА СОЦ. РАД НОВИ БЕЧЕЈ</b>				
				411000 Плате и накнаде запосленом	2,050,000			2,050,000
				412000 Соц. Допр. на терет послод.	351,000			351,000
				421000 Сталне трошкове	600,000			600,000
				423000 услуге по уговору	820,000			820,000
				425000 текуће поправке и одржавање	200,000			200,000
				426000 Материјал	300,000			300,000
				465000 Остале донације и трансфери	200,000			200,000
				472000 Материјална подршка лицима у стању соц.потребе	4,500,000			4,500,000
				472000 Трошкови сахрана	350,000			350,000
				511000 Зграде и грађевински објекти	200,000			200,000
		<b>0901-0003</b>		<b>ПА 0003 - Подршка социо-хуманитарним организацијама</b>	<b>1,800,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,800,000</b>
			481	Дотација невладиним организацијама	1,000,000			1,000,000
			481	Дотација невладиним организацијама* инвалидна удржења	800,000			800,000
		<b>0901-0005</b>		<b>ПА 0005 - Подршка реализацији програма Црвеног крста</b>	<b>1,110,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,110,000</b>
			481	Дотација невладиним организацијама	1,110,000			1,110,000
			<b>090</b>	<b>Социјална заштита неklasификована на другом месту</b>				
		<b>0901-П001</b>		<b>ПРОЈЕКАТ – ВАНТЕЛЕСНЕ ОПЛОДЊЕ</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
			472	Накнада за социјалну заштиту	500,000			500,000

		2003			<b>ПРОГРАМ 10-СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>7,840,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,840,000</b>
			920		<i>Средње образовање</i>				
		2003-0001			<b>ПА 0001 - Функционисање средњих школа</b>	<b>7,690,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,690,000</b>
			463		<b>Трансфери другим нивоима власти</b>	<b>7,690,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,690,000</b>
					<b>СРЕДЊА ШКОЛА НОВИ БЕЧЕЈ</b>				
					414000 Социјал. давања запослен.				0
					415000 Накнада за превоз радника	1,330,000			1,330,000
					416000 Наг., бон. и остали расходи	240,000			240,000
					421000 Стални трошкови	2,500,000			2,500,000
					422000 Трошкови путовања	250,000			250,000
					423000 Услуге по уговору	550,000			550,000
					425000 Тек. поправке и одржавања	600,000			600,000
					426000 Материјал	1,000,000			1,000,000
					482000 Пор. обавезне таксе и казне	80,000			80,000
					511000 Капитал. Одрж. објеката	100,000			100,000
					512000 Куповина опреме	1,000,000			1,000,000
					515000 Нематеријална имовина	40,000			40,000
		2003-П001			<b>ПРОЈЕКАТ -ДУАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>150,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150,000</b>
			463		<b>Трансфери другим нивоима власти</b>	150,000			150,000
		2002			<b>ПРОГРАМ 9 - Основно образовање и васпитање</b>	<b>61,196,000</b>	<b>20,000,000</b>	<b>0</b>	<b>81,196,000</b>
		2002-0001			<b>ПА 0001 - Функционисање основних школа</b>	<b>41,746,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>41,746,000</b>
			912		<i>Основно образовање</i>				
			463		<b>Трансфери другим нивоима власти</b>	<b>10,950,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,950,000</b>
					<b>ОШ "М. ЧИПЛИЋ" НОВИ БЕЧЕЈ</b>				
					414000 Соц. давања запосленима				0
					415000 Накнада за превоз радника	1,500,000			1,500,000
					416000 Наг., бон. и остали расходи	500,000			500,000
					421000 Стални трошкови	4,400,000			4,400,000
					422000 Трошкови путовања	550,000			550,000
					423000 Услуге по уговору	730,000			730,000
					424000 Специјализоване услуге	730,000			730,000
					425000 Тек. поправке и одржавања	270,000			270,000
					426000 Материјал	1,370,000			1,370,000
					482000 Пор.обавезне таксе и казне	100,000			100,000
					483000 Новч. Казне по реш. Суда	200,000			200,000
					511000 Капитал. Одрж. објеката	100,000			100,000
					512000 Куповина опреме	500,000			500,000
									0
			463		<b>Трансфери другим нивоима власти</b>	<b>8,510,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,510,000</b>
					<b>ОШ "Ј. МАРИНКОВИЋ" Н. БЕЧЕЈ</b>				
					415000 Накнада за превоз радника	400,000			400,000
					416000 Награде, бонуси и остали расходи	520,000			520,000
					421000 Стални трошкови	3,690,000			3,690,000
					422000 Трошкови путовања	400,000			400,000
					423000 Услуге по уговору	980,000			980,000
					425000 Тек. поправке и одржавања	830,000			830,000
					426000 Материјал	1,200,000			1,200,000
					482000 Пор. обавезне таксе и казне	90,000			90,000
					511000 Капитал. Одрж. објеката	100,000			100,000
					512000 Куповина опреме	300,000			300,000
					414000 Соц. давања запосленима	0			0
			463		<b>Трансфери другим нивоима власти</b>	<b>8,841,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,841,000</b>
					<b>ОШ "Ђ.ЈОАНОВИЋ Н. МИЛОШЕВО</b>				
					414000 Социј. давања запосленима	140,000			140,000
					415000 Накнада за превоз радника	1,400,000			1,400,000
					416000 Наг., бон. и остали расходи	235,000			235,000
					421000 Стални трошкови	3,670,000			3,670,000
					422000 Трошкови путовања	300,000			300,000
					423000 Услуге по уговору	500,000			500,000
					424000 Специјализоване услуге	196,000			196,000
					425000 Тек. поправке и одржавања	465,000			465,000
					426000 Материјал	1,210,000			1,210,000
					482000 Пор. обавезне таксе и казне	15,000			15,000
					483000 Новч. Казне по реш. Суда	100,000			100,000
					511000 Капитално одржавање зграда	100,000			100,000
					512000 Куповина опреме	480,000			480,000
					515000 -куповина књига	30,000			30,000
			463		<b>Трансфери другим нивоима власти</b>	<b>7,390,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,390,000</b>
					<b>ОШ "С. МИЛАН УЧА" КУМАНЕ</b>				
					414000 Социј. давања запосленима				0

				415000 Накнада за превоз радника	2,130,000			2,130,000
				416000 Наг., бон. и остали расходи	220,000			220,000
				421000 Стални трошкови	3,000,000			3,000,000
				422000 Трошкови путовања	240,000			240,000
				423000 Услуге по уговору	280,000			280,000
				424000 Специјализоване услуге	170,000			170,000
				425000 Тек. поправке и одржавања	320,000			320,000
				426000 Материјал	600,000			600,000
				482000 Пор. обавезне таксе и казне	110,000			110,000
				512000 Куповина опреме	320,000			320,000
								0
			<b>463</b>	<b>Транфери другим нивоима власти</b>	<b>6,055,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,055,000</b>
				<b>ОШ "Д. ОБРАДОВИЋ" БОЧАР</b>				
				414000 Социј. давања запосленима	40,000			40,000
				415000 Накнада за превоз радника	1,200,000			1,200,000
				416000 Наг., бон. и остали расходи	305,000			305,000
				421000 Стални трошкови	1,900,000			1,900,000
				422000 Трошкови путовања	350,000			350,000
				423000 Услуге по уговору	250,000			250,000
				425000 Тек. поправке и одржавања	250,000			250,000
				426000 Материјал	1,200,000			1,200,000
				482000 Пор. обавезне таксе и казне	60,000			60,000
				424000 Специјализоване услуге	0			0
				512000 Куповина опреме	500,000			500,000
		<b>2002-П001</b>		<b>ПРОЈЕКАТ - РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ</b>	<b>15,000,000</b>	<b>20,000,000</b>	<b>0</b>	<b>35,000,000</b>
			463	Капитални трансфери другим нивоима власти				0
			511	Капитално изградња и одржавање зграда и објеката	15,000,000	20,000,000		35,000,000
		<b>2002-П002</b>		<b>ПРОЈЕКАТ - ЗАЈЕДНИЧКИ ТРОШКОВИ ОБРАЗОВАЊА</b>	<b>4,450,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,450,000</b>
			422	Трош. превоза ђака основне школе	3,200,000			3,200,000
			424	Специјализоване услуге*видео надзор школа	250,000			250,000
			426	Материјал	1,000,000			1,000,000
		<b>0701</b>		<b>ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>	<b>68,700,000</b>	<b>9,000,000</b>	<b>0</b>	<b>77,700,000</b>
			<b>360</b>	<i>Јавни ред и безбедност неklasификов. на другом месту</i>				
		<b>0701-0001</b>		<b>ПА 0002 - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</b>	<b>1,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,200,000</b>
			423	Услуге по уговору	100,000	0		100,000
			425	Текуће поправке и одржавање	1,000,000			1,000,000
			512	Куповина опреме	100,000			100,000
			451	<i>Друмски саобраћај</i>				
		<b>0701-0002</b>		<b>ПА 0002 - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре</b>	<b>62,500,000</b>	<b>9,000,000</b>	<b>0</b>	<b>71,500,000</b>
			424	Специјализоване услуге	5,500,000			5,500,000
			425	Текуће поправке и одржавање	19,000,000			19,000,000
			511	Капитално изградња и одржавање путева	20,000,000	5,000,000		25,000,000
			5114	Пројектно планирање	10,000,000	4,000,000		14,000,000
			511	Куповина зграда и објеката	8,000,000			8,000,000
		<b>0701-П001</b>		<b>ПРОЈЕКАТ -Зимска служба</b>	<b>5,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000,000</b>
			425	Текуће поправке и одржавање	5,000,000			5,000,000
		<b>0401</b>		<b>ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>18,400,000</b>	<b>35,000,000</b>	<b>0</b>	<b>53,400,000</b>
			<b>530</b>	<b>Смањење загађености</b>				
		<b>0401-0002</b>		<b>ПА 002 - Праћење квалитета елемената животне средине</b>	<b>2,200,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>3,200,000</b>
			424	Специјализоване услуге	2,200,000	1,000,000	0	3,200,000
			<b>540</b>	<b>Заштита биљног и животињског света</b>				
		<b>0401-0003</b>		<b>ПА 003- Заштита природе</b>	<b>1,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,200,000</b>
			424	Специјализоване услуге	1,200,000			1,200,000
			<b>520</b>	<b>Управљање отпадним водама</b>				
		<b>0401-0004</b>		<b>ПА 006 - Управљање отпадним водама</b>	<b>15,000,000</b>	<b>34,000,000</b>	<b>0</b>	<b>49,000,000</b>
			425	Текуће поправке и одржавања	7,000,000			7,000,000
			511	Капитално изградња и одржавање	7,000,000	32,000,000		39,000,000
			5114	Пројектно планирање	1,000,000	2,000,000		3,000,000
			<b>510</b>	<b>Управљање отпадом</b>				

				<b>ПА 005 - Управљање комуналним отпадом</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			424	Специјализоване услуге				0
				<b>ПА 006 - Управљање осталим врстама отпада</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			424	Специјализоване услуге				0
				<b>ПРОГРАМ 5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ</b>	<b>38,140,000</b>	<b>23,800,000</b>	<b>0</b>	<b>61,940,000</b>
			<b>421</b>	<b>Радови на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта</b>				
				<b>ПА 0001 - Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници</b>	<b>6,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,000,000</b>
			424	Специјализоване услуге	5,000,000			5,000,000
			481	Дотација удужењима грађана	1,000,000			1,000,000
				<b>ПРОЈЕКАТ - ПОШУМЉАВАЊЕ</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
			424	Специјализоване услуге	500,000			500,000
			426	материјал	500,000			500,000
				<b>ПРОЈЕКАТ - ОДВОДЊАВАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА</b>	<b>8,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,000,000</b>
			425	текуће поправке и одржавања	8,000,000			8,000,000
				<b>ПРОЈЕКАТ - ИЗРАДА АТАРСКИХ ПУТЕВА И ПРОПУСТА</b>	<b>5,500,000</b>	<b>5,500,000</b>	<b>0</b>	<b>11,000,000</b>
			425	текуће поправке и одржавања	5,500,000	5,500,000		11,000,000
				<b>ПРОЈЕКАТ - ПОЉОЧУВАРСКА СЛУЖБА</b>	<b>11,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,000,000</b>
			424	Специјализоване услуге	11,000,000			11,000,000
				<b>ПРОЈЕКАТ - КОНТРОЛА ПЛОДНОСТИ И СТУДИЈСКА ИСТРАЖИВАЊА</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>
			424	Специјализоване услуге	1,500,000			1,500,000
				<b>ПРОЈЕКАТ - Повећање ефикасности заштите од поплава у општини помоћу паметног мерења -ИПА пројекат</b>	<b>3,040,000</b>	<b>17,300,000</b>	<b>0</b>	<b>20,340,000</b>
			422	Трошкови путовања	34,000			34,000
			423	Услуге по уговору	1,000,000	9,000,000		10,000,000
			426	Трошкови материјала	6,000			6,000
			512	Куповина опреме	1,500,000	8,300,000		9,800,000
			485	Накнада штете	500,000			500,000
				<b>ПРОЈЕКАТ - заштита пољопривредног земљишта од пожара</b>	<b>1,200,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,200,000</b>
			425	текуће поправке и одржавање	1,000,000			1,000,000
			426	материјал	200,000			200,000
				<b>ПРОЈЕКАТ - заштита пољопривредног земљишта од града</b>	<b>900,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,900,000</b>
			424	Специјализоване услуге	500,000			500,000
			426	материјал	400,000	1,000,000		1,400,000
				<b>ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>	<b>28,570,000</b>	<b>16,850,000</b>	<b>0</b>	<b>45,420,000</b>
			<b>473</b>	<b>Развој туризма</b>				0
				<b>ПА 0001 - управљање развојем туризма</b>	<b>120,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>120,000</b>
			423	Услуге по уговору	120,000			120,000
				<b>ПА 0002 - ТУРИСТИЧКА ПРОМОЦИЈА</b>	<b>2,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,500,000</b>
			423	Услуге по уговору	2,500,000			2,500,000
				<b>ПРОЈЕКАТ - Дани од значаја за општину</b>	<b>23,000,000</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>24,000,000</b>
			421	Стални трошкови	5,000,000			5,000,000
			423	Услуге по уговору	1,000,000	1,000,000		2,000,000
			424	Специјализоване услуге	16,500,000			16,500,000
			426	материјал	500,000	0		500,000
				<b>ПРОЈЕКАТ - Војводина СПА</b>	<b>50,000</b>	<b>50,000</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>
			424	Специјализоване услуге	50,000	50,000		100,000
				<b>ПРОЈЕКАТ - Рехабилитација заједничког природног и културног наслеђа за будући развој региона-ИПА ПРОЈЕКАТ</b>	<b>2,900,000</b>	<b>15,800,000</b>	<b>0</b>	<b>18,700,000</b>
			424	Специјализоване услуге	800,000	6,800,000		7,600,000
			511	Изградња зграда и објеката	1,600,000	9,000,000		10,600,000
			485	Накнада штете	500,000			500,000



		<b>1501</b>		<b>ПРОГРАМ 3-ЛОКАЛНО ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>	<b>8,000,000</b>
			474	<b>вишенаменски развојни пројекти</b>				
		<b>1501-0002</b>		<b>ПА 002 – Мере активне политике запошљавања</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,000,000</b>
			424	Специјализоване услуге	1,000,000			1,000,000
			426	материјал	2,000,000			2,000,000
			463	Транфери другим нивоима власти	4,000,000			4,000,000
		<b>1501-п001</b>		<b>ИПА ПРОЈЕКТИ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			485	Накнада штете				0
		<b>1501-п002</b>		<b>ПРОЈЕКАТ - СРЕДСТВА ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ ПРИВРЕДИ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>	<b>1,000,000</b>
			465	Остале донације и трансфери			1,000,000	1,000,000
		<b>1102</b>		<b>ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>	<b>137,200,000</b>	<b>19,000,000</b>	<b>0</b>	<b>156,200,000</b>
			<b>620</b>	<b>Развој заједнице</b>				
		<b>1102-0002</b>		<b>ПА 002 - Одржавање јавних зелених површина</b>	<b>7,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,000,000</b>
			424	Специјализоване услуге	7,000,000			7,000,000
		<b>1102-0003</b>		<b>ПА 0003 - Одржавање чистоће на површинама јавне намене</b>	<b>3,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,000,000</b>
			424	Специјализоване услуге	3,000,000			3,000,000
		<b>1102-0004</b>		<b>ПА 0004 - Зоохигијена</b>	<b>16,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16,000,000</b>
			424	Специјализоване услуге	11,000,000			11,000,000
			485	Вансудска поравнања	5,000,000			5,000,000
		<b>1102-0005</b>		<b>ПА 005 - Уређивање, одржавање и коришћење пијаца</b>	<b>1,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,500,000</b>
			424	Специјализоване услуге	1,000,000			1,000,000
			425	Текуће поправке и одржавање	500,000			500,000
		<b>1102-0006</b>		<b>ПА 006 - државање гробља и погребне услуге</b>	<b>6,600,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,600,000</b>
			425	Текуће поправке и одржавања	3,000,000			3,000,000
			511	Капитално одржавање и изградња објеката	3,600,000			3,600,000
		<b>1102-0009</b>		<b>ПА 0009 - Остале комуналне услуге</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			424	Специјализоване услуге				0
			<b>630</b>	<b>Водоснабдевање</b>				
		<b>1102-0008</b>		<b>ПА 008 - Управљање и снабдевање водом за пиће</b>	<b>64,000,000</b>	<b>6,000,000</b>	<b>0</b>	<b>70,000,000</b>
			425	Текуће поправке и одржавања	4,000,000			4,000,000
			511	Капитално одржавање и изградња објеката	50,000,000	5,000,000		55,000,000
			5114	Пројектно планирање	10,000,000	1,000,000		11,000,000
		<b>1102-п001</b>		<b>ПРОЈЕКАТ - ИЗРАДА ЕКО ЧЕСМЕ У КУМАНУ</b>	<b>4,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,500,000</b>
			424	Специјализоване услуге	4,500,000			4,500,000
			<b>640</b>	<b>Улична расвета</b>				
		<b>1102-0001</b>		<b>ПА 001 - Управљање/одржавање јавним осветљењем</b>	<b>34,600,000</b>	<b>13,000,000</b>	<b>0</b>	<b>47,600,000</b>
			421	Стални трошкови	15,000,000			15,000,000
			425	Текуће поправке и одржавања	4,600,000			4,600,000
			511	Капитално одржавање и изградња објеката	10,000,000	13,000,000		23,000,000
			5114	Пројектно планирање	5,000,000			5,000,000
		<b>1101</b>		<b>ПРОГРАМ 1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>	<b>25,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25,500,000</b>
			<b>620</b>	<b>Развој заједнице</b>				0
		<b>1101-0001</b>		<b>ПА 001 - Просторно и урбанистичко планирање</b>	<b>6,500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,500,000</b>
			424	Специјализоване услуге	3,000,000			3,000,000
			482	Порези, обавезне таксе и казне	500,000			500,000
			5114	Пројектно планирање	3,000,000			3,000,000

				<b>ПА 002 - Спровођење урбанистичких и просторних планова</b>	<b>9,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,000,000</b>
			424	Специјализоване услуге*озакоњење објеката	5,000,000			<b>5,000,000</b>
			424	Специјализоване услуге	4,000,000			<b>4,000,000</b>
				<b>ПА 003 - Управљање грађевинским земљиштем</b>	<b>9,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,000,000</b>
			511	Капитално одржавање и изградња објеката	9,000,000			<b>9,000,000</b>
				<b>ПА 004 - Стамбена подршка</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			424	Специјализоване услуге	0			<b>0</b>
				<b>ПА 005 - Остваривање јавног интереса у одржавању зграда</b>	<b>1,000,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,000,000</b>
			481	Дотација удружењима грађана	1,000,000			<b>1,000,000</b>

Овај План објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-31/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

9. На основу члана 3. Одлуке о буџету општине Нови Бечеј за 2018. годину („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 26/2017) и члана 35. став 1. тачка 4. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**ПРОГРАМ  
КАПИТАЛНИХ И ДРУГИХ УЛАГАЊА ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ  
ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2018. ГОДИНУ**

Програм капиталних и других улагања и финансијски план израђен је на основу Буџета Општине Нови Бечеј за 2018. годину. Обухвата следећа улагања:

**1. КУПОВИНА И ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА – ГАРАЖА**

- Куповина или изградња гаража за општинску управу.....**2.000.000,00**

**2. РЕКОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ**

- **Капитални трансфери другим нивоима власти**
- Реконструкција санитарног чвора О.Ш. Др Ђорђе Јоановић. ....**2.500.000,00**
- Реконструкција фасаде у дворишту основне школе Милоје Чиплић.....**1.500.000,00**
- **Капитална изградња и одржавање зграда и објеката.....11.000.000,00**
- + 20.000.000,00**

Изградња физкултурне сале у Бочару – Планирана средства ће се користити за израду пројекта физкултурне сале, као и за иницијално учешће код обезбеђивања средстава од других нивоа власти.

**3. СПОРТСКА ОЛИМПИЈАДА**

- **Реконструкција спортских терена.....5.000.000,00**

Средства ће се користити за реконструкцију спортских терена у основним и средњој школи у Новом Бечеју за потребе Спортске олимпијаде.

- **Завршетак куглане у оквиру Дома културе .....5.000.000,00+4.000.000,00**

Средства ће се користити за реконструкцију–завршетак куглане у оквиру Дома културе у Новом Бечеју.

**4. КУПОВИНА ОПРЕМЕ – ВИДЕОНАДЗОРА ЗА ОБЈЕКТЕ КУЛТУРЕ**

- За потребе објекта културе – зграде Музеја, објекта под заштитом и сличних објекта планира се куповина опреме за видео надзор ради очувања сигурности и безбедности истих уз учешће средстава од других нивоа власти.....**600.000,00 +400.000,00**

#### 5. ОПРЕМАЊЕ ЛОКАЛИТЕТА „АРАЧА“

- За опремање локалитета „Арача“ планирана су средства за израду пројекта електроинсталација, пројекта приступног пута и других елемената потребних за отпочињање радова на Археолошком парку и заштити базилике.....**4.000.000,00**

#### 6. ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ДОМА ЗДРАВЉА У НОВОМ БЕЧЕЈУ

- За Дом здравља у Новом Бечеју планира се израда пројектно – техничке документације за реконструкцију целокупног објекта, како фасаде, тако и унутрашњости.....**2.500.000,00**

#### 7. УПРАВЉАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

- **Капитална изградња и одржавање путева.....20.000.000,00+5.000.000,00**

Предвиђена средства ће се користити за учешће општине код обезбеђивања средстава од других нивоа власти по приоритетима који ће се утврдити на нивоу општине, од стране Општинског већа.

**Текуће поправке и одржавања локалних путева и улица и пружних прелаза.....19.000.000,00 по следећем програму:**

#### ПРОГРАМ ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

- Управљање саобраћајном инфраструктуром
- Одржавање саобраћајне инфраструктуре
- Текуће поправке и одржавања локалних путева и улица и пружних прелаза
- Саобраћајна сигнализација

### I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Одлуком о општинским путевима и улицама на територији Општине Нови Бечеј (Службени лист општине Нови Бечеј) уређује се управљање, финансирање, заштита, одржавање изградња и реконструкција општинских путева и улица на територији општине Нови Бечеј.

Делатност управљања, заштите и одржавања општинских путева и улица, обавља **Јавно предузеће за урбанизам, изградњу, грађевинско земљиште, уређење и одржавање улица и путева, обезбеђивање јавног осветљења и заштиту животне средине општине Нови Бечеј**, као управљач општинских путева и улица.

Управљање општинским путевима и улицама у смислу ове Одлуке, обухвата:

1. коришћење општинских путева и улица;
2. заштиту општинских путева и улица;
3. вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији општинских путева и улица;
4. организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева и улица;
5. уступање радова на одржавању општинских путева и улица;
6. организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом општинских путева и улица;
7. планирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева и улица;
8. означавање општинских путева и улица;
9. означавање и вођење евиденције о општинским путевима и улицама и саобраћајно - техничким подацима за исте.

Управљач јавног пута, дужан је да обезбеди трајно, непрекидно и квалитетно одржавање и заштиту општинских путева и улица и да обезбеди несметано и безбедно одвијање саобраћаја на истим.

Управљач јавног пута одговора за штету која настане корисницима општинских путева и улица због пропуштања благовременог обављања појединих радова на редовном одржавању општинских путева и улица, односно због извођења тих радова супротно прописаним техничким условима и начину њиховог извођења.

Под одржавањем општинских путева и улица, у смислу ове одлуке, сматрају се радови којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја, чува и унапређује употребна вредност општинских путева и улица.

Управљач јавног пута је дужан да при извођењу радова на одржавању општинских путева и улица обезбеди несметано и безбедно одвијање саобраћаја и очување њихове употребне вредности.

## **II ОДРЖАВАЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА**

Делатност одржавања општинских путева и улица обухвата:

1. редовно,
2. периодично и
3. ургетно одржавање.

Радови на **редовном одржавању** општинског пута и улице нарочито су: преглед, утврђивање и оцена стања општинског пута, улице и путних објеката;

- преглед, утврђивање и оцена стања општинског пута, улице и путних објеката;
- местимично поправљање коловозне конструције и осталих елемената општинског пута и улице у границама земљишног појаса;
- чишћење коловоза и осталих елемената на општинском путу и улици у границама земљишног појаса;
- уређење банкина;
- уређење и очување косина насипа, усека и засека;
- чишћење и уређење јаркова, ригола, пропуста и других делова система за одводњавање са општинског пута и улице;
- поправка путних објеката;
- постављање, замењивање, допуњавање и обнављање саобраћајне сигнализације;
- чишћење саобраћајне сигнализације;
- постављање, замењивање, допуњавање и обнављање опреме општинског пута и улице, као и објеката и опреме за заштиту општинског пута и улице, саобраћаја и околине;
- чишћење опреме општинског пута и улице и објеката и опреме за заштиту истих, саобраћаја и околине;
- кошење траве и уређивање зелених површина на општинском путу и улици и земљишном појасу општинског пута ван насеља;
- чишћење снега и леда са коловоза општинског пута и улице и саобраћајних површина аутобуских стајалишта, паркиралишта, банкина, ригола.

**Периодично одржавање** општинског пута и улице је предузимање радова на: ојачању коловозне конструције, рехабилитацији и појачаном одржавању општинских путева и улица.

Радови на ојачању коловозне конструције јесу нарочито:

1. постављање шљунчаног, односно туцаничког застора на неасфалтираним општинским путевима и улицама;
2. обрада површине коловозног застора или заптивање;
3. доношење новог асфалтног слоја по целој ширини коловоза одређене носивости;
4. корекција облика постојећег застора или коловоза.

**Радови на рехабилитацији** општинског пута и улице јесу нарочито:

- селективно обнављање, замена и појачање дотрајалих коловозних застора и промена попречних нагиба коловоза на општинском путу и улици, односно на њиховом делу;
- замена сложених дилатационих справа, изолације, коловоза, ограда, сливника, лежишта, оштећених секундарних елемената и дотрајалих пешачких стаза на мостовима, надвожњацима, подвожњацима и вијадуктима;
- обнављање антикорозивне заштите челичних конструција мостова, надвожњака, подвожњака и вијадуката;
- замена деформисаних, дотрајалих и привремених пропуста за воду;
- постављање нове саобраћајне сигнализације на општинском путу и улици, односно њиховом делу

**Радови на појачаном одржавању** општинског пута и улице (побољшање општинског пута и улице), јесу нарочито:

- ублажавање појединих уздужних нагиба и исправка појединих кривина;
- проширење коловозне конструције, банкина и осталих елемената тупа општинског пута и улице на краћим деловима пута;
- проширење раскрсница у нивоу;
- замена дренажних система и хидроизолације у тунелима и санација или замена тунелске облоге;
- санирање клизишта и одрона;
- санација и израда потпорних, обложних и порталних зидова;

- замена или израда дренажног система за одводњавање подземних вода са општинског пута, улице и путног објекта;
- постављање нове опреме општинског пута и улице и нових објеката и опреме за заштиту истих, саобраћаја и околине на општинском путу и улици, односно њиховом делу.

**Радови на редовном и периодичном одржавању и рехабилитацији:**

Радови ће се обављати на главним насељским саобраћајницама у свим насељеним местима општине Нови Бечеј у следећим улицама:

**Нови Бечеј**

- М.Орешковића
- 5. Октобра
- Слободана Перића
- Јосифа Маринковића
- Карађорђева
- 7. Јула
- Рајка Ракочевића
- Светозара Милетића
- Жарка Зрењанина
- Милорада Попова и око Дома здравља
- Соње Маринковић
- М. Тита
- Петра Драпшина
- И.Л.Р.
- Вука Караџића
- Скадарска
- Јаше Томића (од И.Л.Рибара до долме)
- Саве Ковачевића
- Тозе Марковића
- Вашарска
- Партизанска
- Ужичка
- 8. Марта
- Чика Љубина

**Ново Милошево**

- Аркадија Попова
- Братства и јединства
- Ђорђа Јовановића
- Партизанска
- Бранка Радичевића
- Васа Стајић
- Косовска
- Генерала Драпшина
- Лазе Пајић
- Уска
- Станаћев Драге
- Серво Михаља
- Бориса Кидрича
- Васа Стајића
- Змај Јовина

**Кумане**

- М.Тита (од Љубице Одаџић до Стевице Јовановића)
- Љубице Одаџић
- Железничка
- Георги Димитрова (од Куманачког пута до Љ. Одаџић)

- 1. маја
- Војвођанска (од М. Тита до М. Гупца)
- Балканска (од Б. Кидрича до М. Тита)
- Матије Гупца и Цветозара Чолића
- Стевице Јовановића ( од М. Тита до светозара Чолића)
- 7. Јула

**Бочар**

- М. Тита
- Војвођанска
- Југословенска
- Змај Јовина
- Жарка зрењанина
- Виноградарска

**Радови на појачаном одржавању**

Радови ће се обављати на следећим саобраћајницама:

**Нови Бечеј**

- **Тапаи Шандор** од улице Н.Фронта до улице П.Шандора

**Бочар**

- **Ђуре Јакшић, Жарка Зрењанина**

**Кумане**

- **Светозара Чолића**

**I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

Одлуком о општинским путевима и улицама на територији Општине Нови Бечеј (Сл. Гласник општине Нови Бечеј) уређује се управљање, финансирање, заштита, одржавање изградња и реконструкција општинских путева и улица на територији општине Нови Бечеј.

Делатност управљања, заштите и одржавања општинских путева и улица, обавља **Јавно предузеће за урбанизам, изградњу, грађевинско земљиште, уређење и одржавање улица и путева, обезбеђивање јавног осветљења и заштиту животне средине општине Нови Бечеј**, као управљач општинских путева и улица.

Управљање општинским путевима и улицама у смислу ове Одлуке, обухвата:

1. коришћење општинских путева и улица;
2. заштиту општинских путева и улица;
3. вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији општинских путева и улица;
4. организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева и улица;
5. уступање радова на одржавању општинских путева и улица;
6. организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом општинских путева и улица;
7. планирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева и улица;
8. означавање општинских путева и улица;
9. означавање и вођење евиденције о општинским путевима и улицама и саобраћајно - техничким подацима за исте.

Управљач јавног пута, дужан је да обезбеди трајно, непрекидно и квалитетно одржавање и заштиту општинских путева и улица и да обезбеди несметано и безбедно одвијање саобраћаја на истим.

Управљач јавног пута одговора за штету која настане корисницима општинских путева и улица због пропуштања благовременог обављања појединих радова на редовном одржавању општинских путева и улица, односно због извођења тих радова супротно прописаним техничким условима и начину њиховог извођења.

Под одржавањем општинских путева и улица, у смислу ове одлуке, сматрају се радови којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја, чува и унапређује употребна вредност општинских путева и улица.

Управљач јавног пута је дужан да при извођењу радова на одржавању општинских путева и улица обезбеди несметано и безбедно одвијање саобраћаја и очување њихове употребне вредности.

## II ОДРЖАВАЊЕ ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА И УЛИЦА

Делатност одржавања општинских путева и улица обухвата:

1. редовно,
2. периодично и
3. ургетно одржавање.

Радови на **редовном одржавању** општинског пута и улице нарочито су: преглед, утврђивање и оцена стања општинског пута, улице и путних објеката;

- преглед, утврђивање и оцена стања општинског пута, улице и путних објеката;
- местимично поправљање коловозне конструције и осталих елемената општинског пута и улице у границама земљишног појаса;
- чишћење коловоза и осталих елемената на општинском путу и улици у границама земљишног појаса;
- уређење банкина;
- уређење и очување косина насипа, усека и засека;
- чишћење и уређење јаркова, ригола, пропуста и других делова система за одводњавање са општинског пута и улице;
- поправка путних објеката;
- постављање, замењивање, допуњавање и обнављање саобраћајне сигнализације;
- чишћење саобраћајне сигнализације;
- постављање, замењивање, допуњавање и обнављање опреме општинског пута и улице, као и објеката и опреме за заштиту општинског пута и улице, саобраћаја и околине;
- чишћење опреме општинског пута и улице и објеката и опреме за заштиту истих, саобраћаја и околине;
- кошење траве и уређивање зелених површина на општинском путу и улици и земљишном појасу општинског пута ван насеља;
- чишћење снега и леда са коловоза општинског пута и улице и саобраћајних површина аутобуских стајалишта, паркиралишта, банкина, ригола.

**Периодично одржавање** општинског пута и улице је предузимање радова на: ојачању коловозне конструције, рехабилитацији и појачаном одржавању општинских путева и улица.

Радови на ојачању коловозне конструције јесу нарочито:

1. постављање шљунчаног, односно туцаничког застора на неасфалтираним општинским путевима и улицама;
2. обрада површине коловозног застора или заптивање;
3. nanoшење новог асфалтног слоја по целој ширини коловоза одређене носивости;
4. корекција облика постојећег застора или коловоза.

**Радови на рехабилитацији** општинског пута и улице јесу нарочито:

- селективно обнављање, замена и појачање дотрајалих коловозних застора и промена попречних нагиба коловоза на општинском путу и улици, односно на њиховом делу;
- замена сложених дилатационих справа, изолације, коловоза, ограда, сливника, лежишта, оштећених секундарних елемената и дотрајалих пешачких стаза на мостовима, надвожњацима, подвожњацима и вијадуктима;
- обнављање антикорозивне заштите челичних конструција мостова, надвожњака, подвожњака и вијадуката;
- замена деформисаних, дотрајалих и привремених пропуста за воду;
- постављање нове саобраћајне сигнализације на општинском путу и улици, односно њиховом делу.

**Радови на појачаном одржавању** општинског пута и улице (побољшање општинског пута и улице), јесу нарочито:

- ублажавање појединих уздужних нагиба и исправка појединих кривина;
- проширење коловозне конструције, банкина и осталих елемената трупа општинског пута и улице на краћим деловима пута;
- проширење раскрсница у нивоу;
- замена дренажних система и хидроизолације у тунелима и санација или замена тунелске облоге;



- санирање клизишта и одрона;
- санација и израда потпорних, обложних и порталних зидова;
- замена или израда дренажног система за одводњавање подземних вода са општинског пута, улице и путног објекта;
- постављање нове опреме општинског пута и улице и нових објеката и опреме за заштиту истих, саобраћаја и околине на општинском путу и улици, односно њиховом делу.

**Радови на редовном одржавању саобраћајне сигнализације:**

Радови ће се обављати на **главним, сабирним и приступним** насељским саобраћајницама у свим насељеним местима општине Нови Бечеј.

Радови обухватају:

**Обележавање хоризонталне саобраћајне сигнализације**

Бојење средишњих линија на коловозу, ширине 12 цм по СРПС.У.С4.223 стандарду за хоризонтално обележавање коловоза

Обележавање пешачких линија и линија за заустављање (СТОП), на коловозу по СРПС.У.С4.227 стандарду за хоризонтално обележавање коловоза.

Обележавање пешачких линија хладном пластиком -танкослојном структурална пластика СРПС У.С4.227

Демаркирање ознака на коловозу машинским путем

Обележавање једносмерних стрелица на коловозу по СРПС.У.С4.229 стандарду за хоризонтално обележавање коловоза.

Обележавање и постављање вибрационих трака преко целе ширине саобраћајне траке 2.50м

Обележавање БУС стајалишта на коловозу по СРПС.У.С4.233 стандарду за хоризонтално обележавање коловоза.

Обележавање натписа на коловозу „ ШКОЛА“ V-26.4 по СРПС стандарду за хоризонтално обележавање коловоза.

У следећим улицама:

**Нови Бечеј**

- Маршала Тита
- Петра Драпшина
- Иве Лоле Рибара
- Народног Фронта
- Чика Љубина
- 7.Јула
- Скадарска
- Вука Караџића
- Рајка Ракочевића
- Милорада Попова
- Жарка Зрењанина
- Јосифа Маринковића
- Локални пут **Ново Милошево-Бочар**

**Зоне школа и предшколских установа у свим насељеним местима.**

**Испорука и уградња вертикалне саобраћајне сигнализације** (табли саобраћајних знакова фолије 1,2,3 класе) на свим саобраћајницама на територији општине Нови Бечеј.

**Испорука и уградња саобраћајне опреме на главним насељским саобраћајницама**

Испорука и уградња гуменог принудног успоривача брзине(сегмент 960 x1000 x50)

Испорука и уградња гуменог принудног успоривача брзине(крајњи сегмент 960 x175 x50)

Испорука и уградња маркера за обележавање коловоза(црвено-бели)

Испорука и уградња саобраћајног огледала Fi 600 mm

Испорука и уградња саобраћајног огледала фи 800мм

Испорука и уградња флексибилног пластичног стубића висине 750мм



Испорука и уградња заштитне одбојне ограде

- **Одржавање путева у зимским условима.....5.000.000,00**
- ЈКП „Комуналац се бави одржавањем путева у зимским условима према следећем

### ПРОГРАМУ ОДРЖАВАЊА ПУТЕВА У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА

Законом о јавним путевима „Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 101/05 од 21.11.2005. 123/2007, 101/2011 и 93/2012. је одређен правни положај јавних путева, извор и начин финансирања, заштите и одржавања јавних путева.

Приликом одржавања путева у зимском периоду потребно је држати се одредби следећих закона и правилника: Закон о јавним путевима („Службени гласник Републике Србије, бр. 101/2005. 123/2007, 101/2011 и 93/2012.) Закон о безбедности саобраћаја на путевима, Сл. Гласник РС 101/05, Сл. Гласник РС 41/2009. 53/2010 и 101/2011; Закон о заштити животне средине (Службени гласник Републике Србије, бр. 135/2004);

Правилник о одржавању државних путева (Сл. гласник РС бр. 2/1993.) Закон о безбедности саобраћаја и Закон о путевима захтева да се саобраћај на путевима несметано и безбедно одвија у свим годишњим добима.

За успешно спровођење свих активности и обезбеђење проходности и безбедног одвијања саобраћаја обавезно је благовремено сачинити план одржавања путева, „**План рада зимске службе**“ .

### КЛАСИФИКАЦИЈА ПУТЕВА И УЛИЦА

Мрежа путева и улица су у зависности од обима саобраћаја и значаја пута у систему комуникација деле на одређене приоритете.

У случају да се при интензивнијим и дужим падавинама и вејавицама не може се одржавати стална проходност са расположивом механизацијом и средствима, треба обезбедити приоритете обезбеђења проходности путева у зависности од значаја пута и интензитета саобраћаја.

Путеви са савременим коловозом, који су у надлежности Јавног предузећа, су разврстани у три приоритета.

**I највиши приоритет**, са гледишта зимског одржавања, је резервисан за саобраћајнице које морају бити проходне и пружати одговарајући ниво услуге без обзира на напоре и средства који су за то потребни. Путеви I приоритета су општински путеви и главне насељске саобраћајнице у насељима, саобраћајнице на којима се одвија линијски превоз путника. Коловоз се чисти и посипа са соли тако да се омогући обављање саобраћаја уз смањену безбедну брзину у отежаним условима (снег на коловозу, поледица, ниске температуре, слаба видљивост и сл.) на макс. 40км/час.

Ови путеви морају бити оспособљени за проходност, у нормалним зимским условима, по целој ширини коловоза у року од **8 часова** од момента настајања потребе за интервенцију механизације.

**II приоритета** Коловоз се чисти од снега, а посипање се врши само на опасним кривинама, раскрсницама са већим интензитетом саобраћаја и успонима и тиме омогућује проходност, али тек након чишћења путева првог приоритета, дакле са закашњењем. Надзорни орган ће на овим путевима, када то услови диктирају (појава ледене кише и стварања ледене коре), одобрити употребу соли уз сталну присутну чињеницу да треба крајње рационално трошити со.

Ови путеви морају бити оспособљени за проходност, у нормалним зимским условима, по целој ширини коловоза у року од **16 часова** од момента настајања потребе за интервенцију механизације.

**III приоритета** су стамбене улице, пешачке зоне и стазе и паркинзи који не припадају једној од прва два приоритета програмом зимске службе, а чишћењу се приступа по престанку падавина односно након завршног чишћења путева првог и другог приоритета, с тим што прекид саобраћаја не сме бити дужи од 8 сати.

Ови путеви морају бити оспособљени за проходност, у нормалним зимским условима, по целој ширини коловоза у року од **24 часа** од момента настајања потребе за интервенцију механизације.

### ОПШТИНСКИ ПУТ НОВО МИЛОШЕВО - БОЧАР

Општински путеви су јавни путеви који повезују насеља на територији С.О. Нови Бечеј. Општински путеви служе за одвијање јавног саобраћаја, па према томе морају да испуњавају основне захтеве које прописује Закон о основама безбедности саобраћаја на путевима и Правилника о основним условима које јавни путеви морају да испуњавају са гледишта безбедности саобраћаја. Проходности ових путева пре свега мора бити обезбеђена у току 24 часа и има ранг **првог приоритета**.

**СПИСАК УЛИЦА СА ПРИОРИТЕТИМА****НОВИ БЕЧЕЈ****I приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• М.Орешковића	1 860 м
• 5. Октобра	1 650 м
• Слободана Перића	2 700 м
• Јосифа Маринковића	2 750 м
• Карађорђева	2 650 м
• 7. Јула	500 м
• Рајка Ракочевића	990 м
• Светозара Милетића	650 м
• Жарка Зрењанина	660 м
• Милорада Попова и око Дома здравља	1 000 м
• Соње Маринковић	825 м
• М. Тита	830 м
• Петра Драпшина	1 200 м
• И.Л.Р.	1 930 м
• Вука Караџића	400 м
• Скадарска	150 м
• Јаше Томића (од И.Л.Рибара до долме)	180 м
• Саве Ковачевића	1035 м
• Тозе Марковића	450 м
• Вашарска	1050 м
• Партизанска	430 м
• Ужичка	595 м
• 8. Марта	200 м
• Чика Љубина	890 м
• Петефи Шандора	634 м

**26211 м****II приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• Боре Главашког	2 055 м
• Штросмајерова	2075 м
• Бранка Радичевића	1170 м
• Хајдук Вељкова	610 м
• 7. Јула(од Ј. Маринковића до Ј. Веселиновића)	525 м
• Светозара Марковића	750 м
• Паве Сударски	235 м
• Живе Гурјанова	170 м
• Његошева (од ЈНА до Н. фронта)	220 м
• 1. Маја	640 м
• Радничка	1405 м
• Милоје Чиплић	900 м
• Речо Антала	915 м
• Саве Ковачевића	900 м
• Тозе Марковића	430 м
• Светозара Кромпића	730 м
• Пролетерска	650 м
• Петефи Шандора (од Чика Љубине до Милоја Чиплића)	420 м
• Ј.Н.А.	1160 м
• Бригадира Ристића	1315 м
• Змај Јовина	1460 м
• Народног фронта	1030 м

• Арачка	750 м
• Обилићева	620 м
• Ивана Милутиновића	615 м
• Чика Љубина (од П. Шандора до Железничке)	525 м
• Александра Берића	250 м
• Банатска	165 м
• Миливоја Калезића (до долме)	540 м
• Дејана Лекића	85 м
• Стевана Дороњског	260 м
• Артиљеријских бригада	300 м
• Марка Перичина Камењара	290 м
<b>19 970 м</b>	

**III приоритет :**

Остале асфалтиране саобраћајнице у насељу у дужини од

**27 525 м****БОЧАР****I приоритет – саобраћајнице у улицама:**

<b>Локални пут Ново Милошево –Бочар</b>		<b>4750,00 м</b>
• М. Тита	730 м	
• Војвођанска	150 м	
• Југословенска	1 150 м	
• Змај Јовина	270 м	
• Жарка зрењанина	830 м	
• Виноградарска	495 м	
<b>3 625 м</b>		

**II приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• Петефи Шандора	830 м
• Светозара Милетића	1 300 м
• Партизанска	585 м
• Кикиндска	480 м
• Трг ослобођења	325 м
<b>3 520 м</b>	

**III приоритет :**

Остале асфалтиране саобраћајнице у насељу у дужини од

**7 245 м****НОВО МИЛОШЕВО****I приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• Аркадија Попова	2885 м
• Братства и јединства	245 м
• Ђорђа Јовановића	1785 м
• Партизанска	245 м
• Бранка Радичевића	2395 м
• Васе Стајић	235 м
• Косовска	200 м
• Генерала Драпшина	880 м
• Лазе Пајић	1235 м
• Уска	1225 м
• Станаћев Драге	1260 м
• Серво Михаља	390 м
• Бориса Кидрича	400 м
• Васе Стајића	135 м

• Змај Јовина	1300 м
	<b>14 815 м</b>

**II приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• Светозара Марковића	1115 м
• Соње Маринковић	1335 м
• Петра Плавкића	1015 м
	<b>3 465 м</b>

**III приоритет – саобраћајнице у улицама:**

Остале асфалтиране саобраћајнице у насељу у дужини од **20 400 м**

**КУМАНЕ****I приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• М.Тита (од Љубице Одацић до Стевице Јовановића)	700 м
• Љубице Одацић	740 м
• Железничка	740 м
• Георги Димитрова (од Куманачког пута до Љ. Одацић)	1250 м
• 1. маја	360 м
• Војвођанска (од М. Тита до М. Гупца)	260 м
• Балканска (од Б. Кидрича до М. Тита)	260 м
• Матије Гупца и Цветозара Чолића	1620 м
• Стевице Јовановића ( од М. Тита до светозара Чолића)	240 м
• 7. Јула	900 м
	<b>11 775 м</b>

**II приоритет – саобраћајнице у улицама:**

• Светозара Марковића	1625 м
• Бориса Кидрича и Ј.Н.А.	1490 м
• Партизанска	1590 м
	<b>4 705 м</b>

**III приоритет – саобраћајнице у улицама:**

Остале асфалтиране саобраћајнице у насељу у дужини од **9 750 м**

**- Пројектно планирање саобраћајне инфраструктуре.....10.000.000,00+ 4.000.000,00**

Код пројектног планирања саобраћајне инфраструктуре се планира пројектовање саобраћајница код Дома здравља, пројектовање путева и стаза у улици Иве Лоле рибара у Н. Бечеју, кружни ток у Куману, пешачке стазе у Бочару, аутобуска стајалишта...

- Прибављање зграда и објеката–двориште суда, Житни магацин Ново Милошево.....8.000.000,00

**8. УПРАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈНОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ–Савет за безбедност саобраћаја**

- Текуће поправке и одржавања локалних улица и путева.....1.000.000,00

Средства се користе за поправке и одржавања локалних улица и путева у виду санирања ударних рупа, равнање банкина...по приоритетима које утврђује Општинско веће.

**9. ЗАШТИТА ПРИРОДЕ**

- Парк природе Бисерно острво.....820.000,00

Средства се користе за одржавање парка природе „Бисерно острво“ о којем се стара ЈКП „Комуналац“ из Бечеја.

- Одржавање ветрозаштитних појасева.....380.000,00

Средства се користе за редовно одржавање ветрозаштитних појасева и подразумевају машинску обраду земљишта на којем се налазе засади, попуњавање недостајућих садница, ручно окопавање и заливање и за тадове на санацији заштићеног природног добра „Стари хрст“.

## 10. УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА

- **Текуће поправке и одржавања.....7.000.000,00**

Средства се користе за текуће поправке и одржавања у свим насељеним местима за објекте кишне и фекалне канализације. Објектима се брине ЈКП „Комуналац“.

### ПЛАН УПРАВЉАЊА ОТПАДНИМ ВОДАМА

На територији општине Нови Бечеј за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар, Јавном предузећу „Комуналац“ Нови Бечеј, Одлуком Скупштине општине Нови Бечеј бр. II 02-352-44/2016 од 06.12.2016. године и Одлуком о измени исте број II 02-352-52/2017 од 15.06.2017. године, додељена су искључива права за обављање горе наведене делатности у наслову.

План управљања отпадним водама за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар обухвата:

#### Канализациона мрежа – Нови Бечеј

- Канализациона мрежа отпадних вода насељеног места Нови Бечеј је укупне дужине 20,4 км. Укупан број канализационих прикључака износи 1579 комада, од тога је на канализациону мрежу прикључено 1427 домаћинстава и 152 правних лица. За ефикасно функционисање мреже потребно је решавати загушења канализационе мреже. За решавање тог проблема током 2017 - те године узимајући у обзир претходне године рада планирамо 55 пута ангажовање аутоцистерне,
- Редовно и ванредно сервисирање три потисне пумпе ЕЛЕКТРОКОВИНА снаге 5,5 kW на постројењу „ПУТОКС 2000“. Током године планирано је редовно сервисирање сваке пумпе на шестомесечном нивоу као и шест ванредних сервисирања,
- Редовно сервисирање два електромагнетна мерача протока MAG 5100W са сигнал конверторима MAG 5000 у ремоте изведби произвођача „Siemens“ на потисним цевоводима пумпи из постројења за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) редовно сервисирање једанпут годишње и једно ванредно сервисирање,
- Чишћење канализационих шахтова примарне канализационе мреже на главним водовима канализационе мреже у улици Иве Лоле Рибара, ЈНА, Петефи Шандора, Петра Драпшина, Народног фронта, Вука Караџића, 7. Јула и Речо Антала,
- Санација канализационих шахтова чије је оштећење детектовано и утврђено приликом редовне контроле на целој канализационој мрежи санација обухвата поправак доњег дела шахта: зида шахта, кинете те елиминација цурења фекалних вода ван шахта,
- Санација канализационих шахтова чије је оштећење настало услед оштећења и улегнућа коловоза, крађе поклопаца и других непредвиђених узрока и околности,
- Чишћење и инвестиционо одржавање атмосферских канала шушањског слива које обухвата следеће улице:
  1. Петефи Шандора од Маршала Тита до Милоје Чиплића,
  2. Народног фронта од Маршала Тита до Његошеве,
  3. Иве Лоле Рибара од Петра Драпшина до Речо Антала,
  4. ЈНА од Маршала Тита до Речо Антала.

#### Канализациона мрежа – Ново Милошево

- Канализациона мрежа отпадних вода насељеног места Ново Милошево је укупне дужине 49,1 км (гравитациона 3,5 км. и под притиском 45,6км.) Укупан број канализационих прикључака износи 527 комада, од тога је на гравитациону канализациону мрежу прикључено 142 корисника и 385 корисника на мрежу под притиском. За ефикасно функционисање мреже потребно је решавати загушења гравитационе канализационе мреже. За решавање тог проблема током 2017 –те године узимајући у обзир претходне године рада планирамо 55 пута ангажовање аутоцистерне.
- Редовно и ванредно сервисирање две потисне пумпе ЕЛЕКТРОКОВИНА снаге 5,5 kW на постројењу „Мокра поља“ и осам потисних пумпи ГРУНФОС 1,1 kW на подстаницама у улици Бранка Радичевића. Током

године планирано је редовно сервисирање сваке пумпе на шестомесечном нивоу као и два ванредна сервисирања,

- Одмуљивање два сабирна и преливна базена и кошење трске на три колекторска базена система „Мокро поље“,
- Чишћење канализационих шахтова примарне канализационе мреже на главним водовима канализационе мреже у улици Маршала Тита, ЈНА, Петра Плавкића, Трга палих хероја, стадион фудбалског клуба Војводина и Николе Тесле (углавном гравитациона мрежа). Чишћење сабирног постројења код потисних пумпи иза стадиона,
- Санација канализационих шахтова чије је оштећење детектовано и утврђено приликом редовне контроле на целој канализационој мрежи санација обухвата поправак доњег дела шахта: зида шахта, кинете те елиминација цурења фекалних вода ван шахта,
- Санација канализационих шахтова чије је оштећење настало услед оштећења и улегнућа коловоза, крађе поклопаца и других непредвиђених узрока и околности,
- Чишћење и инвестиционо одржавање атмосферских канала слива које обухвата следеће улице:
  1. ЈНА од Маршала Тита до Иве Лоле Рибара,
  2. Иве Лоле Рибара од ЈНА до Пионирска тј. до ободног канала око села,
  3. Бура Јакшић од ЈНА до Пионирске,
  4. Соње Маринковић од Маршала Тита до Бранка Радичевића и јамура,

**У насељеним местима Кумане и Бочар нема канализационе мреже.**

#### **Атмосферски канали**

Чишћење, одмуљивање и инвестиционо одржавање атмосферских канала у свим улицама у насељеним местима **Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар** у складу са потребама.

- **Капитално изградња зграда и објеката.....7.000.000,00+32.000.000,00**

Средства ће се користити за изградњу зграда и објеката који се налазе у систему атмосферске и фекалне канализације (црпне станице, шахтови примарне мреже, главни колектори по указаним приоритетима).

#### **11. ОДВОДЊАВАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА**

- **Израда и одржавање каналске мреже.....8.000.000,00**

Средства ће се користити за одржавање постојеће и изградњу нове каналске мреже на територији све четири катастарске општине. Поред каналске мреже, средства ће се користити и за пратеће објекте на каналској мрежи (пропусти, уставе...), а радови се изводе у сарадњи са Покрајинским секретаријатом за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

#### **12. ИЗРАДА АТАРСКИХ ПУТЕВА И ПРОПУСТА**

- **Текуће поправке и одржавања.....5.500.000,00+5.000.000,00**

Средства ће се користити за атарске путеве у оквиру потеса по указаним приоритетима.

#### **13. ФУНКЦИОНИСАЊЕ ВАТРОГАСНЕ СЛУЖБЕ**

- **Текуће одржавање опреме и објеката.....1.000.000,00**

Средства се користе према приоритетима.

- **Материјал.....200.000,00**

#### **14. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА**

- **Одржавање по насељеним местима.....7.000.000,00**

#### **ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА**

**Програм одржавања јавних зелених површина за насељено место Нови Бечеј, Ново Милошево, Кумане и Бочар.**

**ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА**

На територији општине Нови Бечеј за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар, Јавном предузећу „Комуналац“ Нови Бечеј, Одлуком Скупштине општине Нови Бечеј бр. II 02-352-44/2016 од 06.12.2016. године и Одлуком о измени исте број II 02-352-52/2017 од 15.06.2017. године, додељена су искључива права за обављање горе наведене делатности у наслову.

План одржавања јавних зелених површина за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар обухвата:

**План одржавања јавних зелених површина за насељено место Нови Бечеј и Кумане**

## 1. Површине које се косе ручном самоходном косилицом

1. Видиковац: Површине око тениског терена, кошаркашког терена, терена за мали фудбал на песку и одбојку, 5м ширине дуж стопе насипа.
2. Улице: Маршала Тита до Вука Караџића, Жарка Зрењанин до Светозара Милетића и Иве Лоле Рибара до Петра Драпшина, 2556,35 м<sup>2</sup> одузима се 50% због дрвећа.
3. Улица Петра Драпшина од Вука Караџића до Иве Лоле Рибара обе стране се косе.
4. Улица Маршала Тита од Вука Караџића до поште.
5. Од Манастира до Уставе круна насипа у дужини од 535,89 м 1м лево и 1м десно од стазе.

Ред.бр.	Место кошења	Површина м <sup>2</sup>	Број кошења
1.	Видиковац	1889,09	6
2.	Плажа	4574,91	8
3.	Горњи део Тиског кеја	4134,36	27
4.	Доњи део Тиског кеја	4274,61	27
5.	Стамбена код Тиског кеја	1596,96	11
6.	Стамбена код општине	1896,23	10
7.	Око Дома здравља	1322,23	10
8.	Манастир и око манастира	2348,51	10
9.	Општина	246,03	8
10.	Улице	1278,175	8
11.	Аутобуска станица	253,11	14
12.	Стара аутобуска	322,54	12
13.	Парк	1119,78	12
14.	Кружни ток	3960,25	7
15.	Улица М. Тита	298,36	9
16.	Круна насипа	1071,71	5
17.	Кумане - центар	6679,35	8

## 2. Површине које се косе, моторним чистачем (тримером са силком)

Ред.бр	Место кошења	Површина м <sup>2</sup>	Број кошења
1.	Вука Караџића – од М. Тита до Скадарске	2232,89	10
2.	Светозара Милетића од В. Караџића до М. Попова	754,1	8
3.	Соње Маринковић од В. Караџића до Ж. Зрењанина	789,52	8
4.	Маршала Тита од В. Караџића до Народног Фронта	273,22	6
5.	Жарка Зрењанина од С. Милетића до Скадарске	572,07	8
6.	Косина – Насип лева страна ка Манастиру до манастира	1331,54	6
7.	Косина - Насип бетонски десна страна ка манастиру до манастира (фугне)	256,33	4
8.	Кумане	796,65	6

## 3. Површине које се косе, тракторском самоходном косилицом – Викинг

Ред.бр	Место кошења	Површина м2	Број кошења
1.	Од скеле до прве попречне стазе	4029,2	5
2.	Од прве попр. стазе до друге попр. стазе	3558,4	5
3.	Од друге попр. стазе до чуварнице за чамце	3323,6	5
4.	Од чуварнице до амфитеатра	470,36	5
5.	Од амфитеатра до краја плаже	3620,25	8
6.	Трим стаза	4286,36	8

## 4. Одржавање тримером ивице травњака

Ред.бр.	Место рада	Дужина у м	Број сечења
1.	Ивица на кеју од Туристичке до Амфитеатра	2276,5	3
2.	од Амфитеатра до Манастира	642,5	1

## 5. Заливање кеја аутоматско заливање

Ред.бр.	Место заливања	запремина воде м <sup>3</sup>	Број
1.	Заливни систем код Дома здравља	929	Од априла до новембра
2.	Заливни систем код Дома културе	1825	

## 6. Одржавање цветних површина

Ред.бр.	Место цветњака	Површина м2	Број операција
1.	Цветњак код робне куће 1	101,85	2
2.	Цветњак код робне куће 2	125,00	2
3.	Цветњак код робне куће 3	70,58	2
4.	Цветњак код споменика	44,00	2
5.	Цветњак код Аутобуске станице	31,89	2
6.	Цветњак код дома здравља	19,31	2
7.	Цветњак код дома здравља ближе апотеци	28,26	2
8.	Цветњак код Хотела Тиски Цвет	25,36	2
9.	Цветњак на косини кружног тока	67,00	2
10.	Цветњак на кружном току	53,00	2
11.	Цветњак преко пута општине	10,01	2
12.	Цветњак код црвене зграде	49,76	2
13.	Цветњак у улици С. Милетића код старе бензиске	55,00	2
14.	Округле жардињере на кеју комада	17	2
15.	Правоугаоне жардињере комада	117	2
16.	Цветни аранжман у облику пирамиде комада	28	2

## 7. Одржавање жардињера

Ред.бр.	Операције рада	комада	Број Операција
1.	Саксије за Постављање на општину–жардињере	45	1
2.	Саксије за Постављање на Туристичкој организацији - жардињере	40	1
3.	Саксије за Постављање на Туристичкој организацији округле	25	1



4.	Саксије за Постављање на канделаберима округле - Тиски Кеј	150	1
5.	Саксије за Постављање на канделаберима округле - у улици Иве Лоле Рибара код школе	24	1
6.	Саксије за Постављање на Стадиону - жардињере	17	1
7.	Цвеће посађено у жардињерама око Дома културе	86	1
8.	Цвеће посађено у жардињерама око Дома здравља	230	1
9.	Цвеће посађено у жардињерама на Герберовом блоку	22	1
10.	Цвеће посађено у жардињерама на кружном току	66	1
11.	Цвеће посађено у жардињерама код Војвођанске банке и трафика на уласку у парк	36	1

## 8. Орезивање живе ограде

Ред.бр.	Место рада на живој огради	површина под живом оградом м2	Број
1.	Ул. Соње Маринковић - орезивање	68,84	2
2.	Ул. Револуције - орезивање	10,82	2
3.	Код Амфитеатра - орезивање	92,86	1
4.	Парк шимшир - орезивање	151,61	2
5.	Парк Сириска ружа - орезивање	79,28	2

## 9. Фарбање канделабера, клупа, жардињера и кугли

Ред.бр.	Операције рада	Број објеката	Број Операција
1.	Фарбање са шмирглањем жардињера	117	2
2.	Фарбање Канделабера на Тиском Кеју	40	1
3.	Фарбање кугли у граду	243	2
4.	Фарбање амфитеатра и споменика	1	2
5.	Фарбање клупа на кеју и по граду	74	1

**План одржавања јавних зелених површина за насељено место Ново Милошево и Бочар**

## 1. Површине које се косе, моторним чистачем (тримером са силком)

Ред.бр.	Место кошења	Површина м2	Број кошења
1.	Парк у центру (око дрвећа)	432,12	6
2.	Бочар - парк у центару (око дрвећа)	754,18	6
3.	Рукометни и кош. стадион	289,46	6
4.	Мокра поља	4273,22	2

## 2. Површине које се косе, тракторском косилицом

Ред.бр.	Место кошења	Површина м2	Број кошења
1.	Од улаза у село до излаза (Банкине поред пута) Ново Милошево	8058,60	4
2.	Од кружног тока Ново Милошево до улаза у село Бочар (Банкине поред пута)	8756,42	4
3.	Излази из села преко пружног прелаза	2716,54	4

3. Орезивање живе оgrade

Ред.бр.	Место рада на живој огради	Површина под живом оградом м2	Број
1.	Орезивање парка Ново Милошево	46,12	2
2.	Орезивање парка Бочар	74,54	2

4. Фарбање канделабера, клупа, жардињера и кугли

Ред.бр.	Операције рада	Број објеката	Број Операција
1.	Фарбање са шмирглањем клупа	12	2
2.	Фарбање канделабера у парку	14	1
3.	Фарбање кугли у центру	64	2

План одржавања јавних зелених површина за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар обухвата и:

- Набавку расада и семена,
- Набавку хемијских производа за заштиту биља, биолошка средства,
- Набавку супстрата за производњу биља и
- Набавку ђубрива.

**15. ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

- **Одржавање по свим насељеним местима.....3.000.000,00**

**ПЛАН ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

На територији општине Нови Бечеј за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар, Јавном предузећу „Комуналац“ Нови Бечеј, Одлуком Скупштине општине Нови Бечеј бр. II 02-352-44/2016 од 06.12.2016. године и Одлуком о измени исте број II 02-352-52/2017 од 15.06.2017. године, додељена су искључива права за обављање горе наведене делатности у наслову.

План одржавања чистоће на површинама јавне намене за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар обухвата:

**План одржавања чистоће на јавним површинама за насељена места Нови Бечеј и Кумане**1. Чишћење улица без одвожења смећа за насељено место Нови Бечеј

Ред.бр.	Место чишћења	Површина м2	Број чишћења
1.	ул. Жарка Зрењањина	1302,62	106
2.	ул. Петра Драпшина	146,00	106
3.	ул. Иве Лоле Рибара	292,00	106
4.	ул. Маршала Тита	614,96	106
5.	Гимназијска	705,46	106
6.	Трг Ослобођења плато	781,05	106
7.	Парк	3038,28	265
8.	ул. Петра Драпшина	539,69	106
9.	ул. Иво Лоле Рибара	376,9	106

10.	ул. Соње Мринковић	1366,13	26
11.	ул. Вука Караџића	632,07	106
12.	ул. Жарка Зрењанина	1195,46	106
13.	ул. Маршала Тита	1426,57	106
14.	Кеј Горњи Део стазе и боксови	3366,45	10
15.	Кеј Доњи Део стазе	2205,69	10

Редни бр. 1 – 6. Тротоари у улицама се чисте два пута недељно. Има 53 недеље тј. 159 пута годишње.

Редни бр. 7. Парк се чисти 5х недељно тј. 53 недеље пута 5 дана тј. 265 чишћења. Плато испред парка се чисти сваки дан.

Редни бр. 8 – 13. Коловоз у овим улицама чисти се два пута недељно

Чишћењем обухваћен је ужи део центра са Тиским кејом

- Жарка Зрењанина чисимо до Светозара Милетића,
- Маршала Тита до Вука Караџића,
- Иве лола Рибара до Петра Драпшина,
- Соње Маринковић од Жарка Зрењанина до Вука Караџића,
- Петра Драпшина од Раднишког дома до Иво Лоле Рибара.

#### 2. Сакупљање опалог лишћа са зелених површина Нови Бечеј

Ред.бр.	Место сакупљања лишћа	Површина м2	Број чишћења и сакупљања
1.	Сакупљање лишћа са зелених повшина	10610,1	36

#### 3. Чишћење улица без одвожења смећа за насељено место Кумане

Ред.бр.	Место сакупљања лишћа	Површина м2	Број чишћења и сакупљања
1.	Чишћење површина до поште, поред цркве, плато испред омладинског дома и робне куће. Сакупљање смећа.	2673,15	106

#### 4. Сакупљање опалог лишћа са зелених површина, за насељено место Кумане

Ред.бр.	Место сакупљања лишћа	Површина м2	Број чишћења и сакупљања
1.	Сакупљање лишћа са зелених повшина	3669	36

#### **План одржавања чистоће на јавним површинама за насељена места Ново Милошево и Бочар.**

##### 1. Чишћење улица без одвожења смећа занасељено место Ново Милошево

Ред.бр.	Место чишћења	Површина м2	Број чишћења
1.	ул. Маршала Тита	1518,84	106
2.	ул. Васа Стајић	800,00	106
3.	ул. Омладинска	116,00	106
4.	ул. ЈНА	682,00	106
5.	Парк у центру села	2880,00	106
6.	Пијаце плато	1350,00	106
7.	Парк око дома пензионера	412,00	265

8.	ул. Николе Тесле	572,00	106
9.	Котарка плато	300,00	106
10.	Аутобуска стајалишта	366,00	26
11.	Дворац плато	632,00	106
12.	Бунари Плато	195,00	106

Редни бр. 1 – 4. Тротоари у улицама се чисте пет пута недељно. Има 53 недеље тј. 265 пута годишње.

Редни бр. 7. Парк се чисти 5х недељно тј. 53 недеље пута 5 дана тј. 265 чишћења. Плато испред Пијаце се чисти сваки дан.

Редни бр. 8 – 12. чисти се два пута недељно.

#### 2. Сакупљање опалог лишћа са зелених површина, НовоМилошево

Ред.бр.	Место сакупљања лишћа	Површина м2	Број чишћења и сакупљања
1.	Сакупљање лишћа са зелених повшина	3292,00	80

#### 3. Чишћење улица без одвожења смећа за насељено место Бочар

Ред.бр.	Место сакупљања лишћа	Површина м2	Број чишћења и сакупљања
1.	Чишћење површина у центру села око поште, пијаце, Дома здравља. Сакупљање смећа на овим површинама.	1871,42	265

#### 4. Сакупљање опалог лишћа са зелених површина, за насељено место Бочар

Ред.бр.	Место сакупљања лишћа	Површина м2	Број чишћења и сакупљања
1.	Сакупљање лишћа са зелених повшина	2712	80

### 16. ЗООХИГИЈЕНА

- **Уклањање животињских лешева.....3.000.000,00**

Животињски лешеве се уклањају у сва четири насељена места по пријави власника.

- **Хватање паса луталица..... 2.000.000,00**

Хватање се обавља у сва четири насељена места по пријавама и спроводи се периодично од стране ЈП,,Комуналац“.

- **Сузбијање комараца и амброзије.....6.000.000,00**

#### СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА И СУЗБИЈАЊЕ АМБРОЗИЈЕ У 2018. ГОДИНИ

Обољења која преносе комарци представљају озбиљну опасност за јавно здравље, о чему сведочи и епидемија енцефалитиса Западног Нила која се пре две године појавила у нашој земљи са већим бројем смртних последица, а већ дужи низ година редовно се јавља у земљама у окружењу. Једини начин спречавања оваквих појава је одржавање бројности комараца испод критичне бројности што подразумева примену савремених метода сузбијања. Да би се планирани радови реализовали на задовољавајућем нивоу током сезоне и имали високу ефикасност, од велике је важности да они почну на време, већ у марту месецу. Због тога је неопходно да се средства у буџету за ове намене планирају правовремену.

У складу са Средњорочним пројектом интегралног сузбијања комараца и програмом Удружења за заштиту животне средине „Панонија асоцијација“, на простору Општине Нови Бечеј у 2017. години предлаже се системски организован рад на заштити здравља грађана кроз реализацију следећих послова:

**Ларвицидни третмани кућних комараца:**

Третмани кућних комараца у извориштима типа куће и окућнице (бурад са водом, септичке јаме, кишничаре, подруми са водом и др.), таблетама Бти и Бс које се дистрибуирају угроженим објектима (грађанима) на простору општине у периоду од почетка године до априла. Грађани врше апликацију овог биолошког препарата у сопственим извориштима, у периоду од априла до септембра, по приложеном упутству и сугестијама које стручњаци Асоцијације дају преко медија. На овај начин планиран је утрошак од 400 паковања таблета са 30 комада таблета у паковању, што је довољно за просечно домаћинство током целе сезоне, а у циљу превентивног делованаја и редукције бројности кућних комараца на толерантан ниво. На овај начин се значајно смањује потреба за третманом одраслих комараца овог типа, и то применом наведених еколошких средстава, на рационалан начин.

Третмани кућних комараца у извориштима типа баре и канали на јавним површинама, канализационе мреже (шахтови) и др. у циљу редукције ларви комараца на овим објектима, изводе се са земље, ручним прскалицама и моторним агрегатима, уз примену регистрованих хемијских препарата, на укупној површини од 100 ха ових изворишта. Просечан број третмана у току године је 4. Третмани се спроводе на основу стручног мониторинга који утврђује присуство ларви комараца у наведеним извориштима, у периоду од априла до октобра.

За изворишта типа излива речних токова и бара која представљају чисте воде, у циљу заштите живог света и спречавања загађења, врши се и апликација биолошког ларвицида на укупној површини од 20 ха третирањем са земље ручним прскалицама, а за неприступачне терене третмани амфибијским возилима на површини од 30 ха. Такође се планира и ларвицидни третман великих плавних површина уз Тису (ритови) који ће бити изведени из ваздуха хеликоптерима на укупној површини од 140 ха.

**Третмани одраслих комараца:**

Третмани одраслих кућних комараца УЛВ апликацијом са земље (УЛВ генератори) на простору урбаних површина општине, планирају се на укупној површини од 3.800 ха. Третмани се изводе на основу стручног мониторинга који региструје појаву одраслих кућних комараца у одговарајућој бројности, апликацијом регистрованих препарата. Ови третмани се изводе у периоду од априла до октобра, по потреби.

Третман одраслих комараца УЛВ апликацијом из ваздуха, планирани су на укупној површини од 1.200 ха. Третмани се изводе на основу регистроване појаве критичне бројности одговарајућих врста одраслих комараца на датом простору, апликацијом регистрованих препарата. Ови третмани се такође изводе у периоду од априла до септембра, по потреби.

Применом наведених мера у датом обиму, у условима просечне сезоне постиже се редукција популације комараца на толерантан ниво, уважавајући концепт заштите животне средине.

Поједине ставке у предложеном Програму подложне су изменама у складу са објективним потребама током сезоне, а у складу са хидроклиматским приликама од којих у великој мери зависе и методе које је неопходно применити.

Укупна цена предложених мера сузбијања комараца у складу са тренутно важећим ценама износи 5.057.850,00 динара без ПДВ-а, односно 6.069.420,00 динара са ПДВ-ом

**СУЗБИЈАЊЕ И СНИМАЊЕ АМБРОЗИЈЕ 2018 - 2020. ГОДИНА**

Вишегодишње постојање и деловање удружења „Панонија асоцијација“ потврдило је потребу за оваком институцијом. Један од основних циљева удружења је заједничко организовање и деловање локалних самоуправа са територије АП Војводине на заштити становништва од негативног утицаја алергогених корова, пре свега амброзије, уз примену савремених метода за њихово уништавање, уз што мање трошкове и што мањи негативан утицај на животну средину.

Досадашње вишегодишње анализе остварених резултата у сузбијању амброзије и других коровских биљака показују да је потребно да локалне самоуправе спроведу следеће активности:

- сачињавање вишегодишњих планова (три до пет година) за сузбијање амброзије и других коровских биљака;

- доследно спровођење донесених планова у што већем броју локалних самоуправа и

- коришћењем савремених метода у лоцирању и уништавању амброзије и других коровских биљака постигну ефикасно коришћење свих ресурса.

Удружење „Панонија асоцијација“, на основу својих надлежности, а ради остваривања својих циљева сачињава предлоге пројеката за сузбијање амброзије за локалне самоуправе са територије АП Војводине и доставља их на усвајање и примену.

Амросија артемисиофолиа Л. (пеленаста амброзија или лимунџик), коровско-рудерална врста, брзог и интезивног ширења, распрострањена је у суседним европским земљама, одакле је пренета и у нашу земљу. Припада адвентивном флорном елементу (Адв.), а донешена је из Северне и Средње Америке у Европу 1800. године

семеном детелине. На територији државе Мађарске је њено сузбијање обавезно и прописано уредбом Министарства пољопривреде у оквиру Закона о пољопривредном земљишту од 1994. године.

Први податак о постојању амброзије у нашој земљи објавио је Малу (1940) у усевима пасуља, кромпира, кукуруза и жита, код Дервенте још 1935. године. Славнић (1953.) је први пут ову врсту забележио у Србији у околини Сремских Карловаца, Петроварадина и Новог Сада. Из ових жаришта амброзија се ширила по целој Војводини и за последњих 60 година раширила се на целој територији Србије. Претпоставља се да је амброзија на поменуте локалитете доспела из Румуније највероватније бродовима који су саобраћали Дунавом, а касније су Сремски Карловци, Петроварадин и Нови Сад постали жариште за њено ширење према југу земље. Данас је већ широко распрострањена у северном делу Републике Србије и неретко гради веома велике, компактне заједнице најчешће на слободним, отвореним биотиповима, песковитим и рудералним стаништима. Свакако је честа и као коров најразличитијих усева и агробиоценоза. Масовна појава ове коровско-рудералне врсте утврђена је у околини Београда, Панчева, као и у јужним деловима Републике Србије, долином реке Нишаве и на територији Косова и Метохије.

Ова коровска врста припада групи инвазивних алохтоних врста, што се може закључити на основу експанзије њеног ареала. Поред низа штетних ефеката на нативне врсте, она негативно делује и на здравље људи. Полен Амбросиа артемисиофолиа Л. може изазвати бурне алергијске реакције. Зато је концентрација од само 8-10 поленових зрна ове врсте у м<sup>3</sup> ваздуха проблематична и најављује се као опрез лекарима имунолозима.

Основни проблем у здравственом погледу су алергије које амброзија изазива код људи (свих старости 3-70 година). Алергене особине амброзије потичу од њеног великог репродуктивног потенцијала и грађе поленовог зрна, која код више од 10% људске популације изазивају алергијске реакције, а у случају дуготрајног и вишегодишњег излагања високим концентрацијама један део људске популације оболева од хроничног бронхитиса и бронхијалне астме. У време цветања амброзије, алергије се манифестују у виду „травне грознице“, бронхијалне астме, разних осипа на кожи и коњуктивитиса, што наноси несагледиве здравствене последице, те знатне привредне штете. Само на подручју јужнобачког округа, по подацима здравствене организације сваке године оболи око 25 % становништва. Огромна продукција поленових зрна и преношења полена ветром-анемофилија, омогућавају да се полен зрна пренесу на удаљености од 10 до 100 км. На тај начин осетљиве особе добију ону дневну дозу која код њих изазива алергијску реакцију.

### ***Полен амброзије***

Због великог утицаја полена коровске биљке Амбросиа артемисиофолиа Л., као алергента на здравље и радну способност људи, у циљу заштите здравља становника Републике Србије, неопходно је спречити њено ширење на зеленим градским површинама, како би се смањила количина алергена, чија је концентрација у ваздуху највећа крајем августа и почетком септембра. Суштина сузбијања мора да се одрази у непрекидности стручног рада како се не би дозволило да алергентне биљке (нарочито Амбросиа) цветају и расипају полен. Познавајући особине биљке, потребно је употребити само средство које успешно уништава (укључујући примену хербицида), а да истовремено буде токсиколошки и екотоксиколошки повољно и нетоксично за човека и животну средину. Такође, потребно је ускладити примену хербицида са могућношћу механичког сузбијања (путем кошења), ручно и машински, где се зато укаже потреба.

### ***Поље под амброзијом***

Пеленаста амброзија је једногодишња биљка, просечне висине 20-80 цм (некад и преко 100 цм), са вретенастим кореном. Стабло је усправно и разгранато са густим grubим длакама које су на попречном пресеку тупо четвороугласте. Листови ове биљке су претежно наспрамни и перасто дељени. Са лица су тамнозелене боје и густо длакави, а са наличја сивозелени и са густим прилеглим длакама. Цветови су скупљени у цвасти једнополне главице. Мушке главице су полулоптасте, на кратким дршкама, viseће, 4-5 мм широке, скупљене у густе сложене термалне класасте цвасти. Женски цветови су појединачни. Амброзија је термофилна врста која ниче у току пролећа и лета. Клијање почиње када се земљиште угреје и траје до жетве, мада на рудералним стаништима клија и крајем септембра. Ова биљка обилно плодноси. Сматра се да једна јединка у току године може донети око 150 000 семена, због чега је њено сузбијање изузетно тешко и скупо.

### ***Програм просторне детекције распрострањености амброзије***

Ефикасна контрола корова, па тако и амброзије умногоме зависи од претходно систематски обављеног картирања и снимања терена у циљу евидентирања површина које је неопходно обухватити третманима, на основу чега се доноси одлука о избору оптималних метода и термина сузбијања.

Просторна детекција распрострањености амброзије подразумева неколико мера које омогућавају картирање терена уз примену ГПС технологије, а у складу са савремени европским стандардима, а компјутерски програм прерачунава тачне површине за третмане које повезује са бројношћу амброзије.

Горе наведене мере су следеће:

#### **а) Снимање терена и израда ортофото снимка**

Ортофото план је прецизан растерски дигитални картографски производ који има веома широку употребу. Израђује се на основу аерофото снимака у дигиталном облику. За добијање аерофото снимака употребљавају се хеликоптер и беспилотна летелица опремљени жироскопним стабилизованим носачем са три осе стабилизације за стандардну и мултиспектралну камеру. Као резултат се добија геореференцирана слика код које су отклоњене све деформације које могу настати у току снимања. Најзначајнију фактори који утичу на тачност и квалитет ортофото плана су размера снимања, величина пиксела, тачност дигиталног модела терена, геометријска и радиометријска тачност скенирања и тачност елемената спољашње оријентације. Након припрема за извођење снимања, приступа се извођењу фотографисања одабраних области. Потребно је прикупити што већи број фотографија са просечним степеном преклапања тако да се свака јединствена тачке на објекту види са најмање три фотографије. После прикупљања података приступа се обради фотографија, означавању контролних тачака на земљи и реконструкцији снимљене површи

#### **б) Просторна детекција распрострањености амброзије пре третмана**

Даљинска детекција подразумева ваздушно фотографисање дигиталним камерама које употребљавају електронске сензоре, а добијена слика састоји се од дводимензионалне правоугаоне мреже у којој се налазе вредности различитих нивоа светлости. Ова мрежа се назива растер, а квадратни делови пиксели. Дигитална слика је низ бројева који показују просторну расподелу одређених карактеристика терена. За сваки пиксел је везан дигитални број (ДН), односно дискретна вредност пиксела којом се дефинише његов спектрални интензитет и изражава се вредношћу од 0 до  $n$  (255). Просторне, спектралне и временске компоненте једне слике или низа слика пружају информације које се употребљавају у тумачењу површинских материјала и услова. За сваку од ових особина се дефинише резолуција слика и она представља ограничавајући фактор за врсту добијених информација. Спектрални потписи добијени од апсорпције, зависно од таласних дужина омогућавају прављење разлика између различитих материјала од рефлектоване соларне енергије, односно спектралне рефлексије. За даљинску детекцију амброзије користи се метода класификације са надгледањем. Од кључног значаја за спровођење класификације са надгледањем у детектовању просторне расподеле амброзије на снимку из ваздуха је следеће:

1. Карактеристика амброзије је да у сушним периодима лета пре цветања и за време почетка цветања листови амброзије задржавају зелену боју у поређењу са осталим врстама које не подносе сушу.
2. Класификација са надгледањем се спроведи над ортофото снимком из ваздуха добијеним од више снимака.
3. Тренинг површине са амброзијом за спровођење класификације са надгледањем утврђују се на терену на задатој локацији снимања.
4. Свака тренинг површина са амброзијом мора бити хомогена због прецизнијег спровођења класификације.
5. Снимци локације из ваздуха пре третмана треба да буду снимљени камером која снима у видљивом делу електромагнетног спектра, а после третмана мултиспектралном камером која снима у видљивом и инфрацрвеном делу електромагнетног спектра.
6. Веома битна је и просторна резолуција снимка из ваздуха, јер што је она већа прецизнија је и класификација и визуелна интерпретација амброзије на датим снимцима.

Даљинска детекција амброзије се састоји из два дела:

- Примена класификације са надгледањем
- Корекција резултата класификације помоћу визуелне интерпретације и додатних информација
- Процес класификације амброзије састоји се у следећем:
  1. Аквизиција снимка
  2. Дефинисање класа потребних за спровођење класификације са надгледањем
  3. Одабир тренинг површина за сваку дефинисану класу на добијеном ортофото снимку
  4. Спровођење класификације са надгледањем
  5. Добијање тематске мапе

После аквизиције снимка врши се дефинисање класа потребних за спровођење класификације са надгледањем. После одабира тренинг површина за сваку класу спроводи се класификација са надгледањем методом максималне

вероватноће. Резултат класификације је добијање тематске мапе са додељеним бојама свакој класи и тумачење резултата класификације.

- Корекција резултата класификације помоћу визуелне интерпретације и додатних информација.

Интерпретација зависи од познавања географског подручја које се снима. Мора се добро познавати изглед одређених површина на ортофото снимку који је снимљен у датом временском тренутку како би се спровела корекција спроведене класификације.

На основу добијених снимака врши се избор и ограничавање површина за детекцију амброзије, односно минимум ареала који ће дати објективну слику стања на терену. По избору ових локација приступа се обиласку терена и мапирању амброзије, што поразумева одређивање броја јединки по м<sup>2</sup>, бројности и процента покривности на контролним тачкама, а такође и фитофазе (ницање, раст, цветање...) у којима се биљке налазе. Све мапиране површине означавају се полигонима са исказаним површинама.

#### **ц) Израда базе података**

Сви подаци снимљени на терену се уносе у базу података која садржи ортофото снимке, оквирне локације под амброзијом и друге податке, који сарађују са Географским информационом системом и служе као база за израду извештаја о просторној распрострањености амброзије на датом терену са препоруком о начину и времену сузбијања.

#### **д) Просторна детекција распрострањености амброзије после третмана-контрола**

Након извршених третмана ради се контрола стања на терену у циљу утврђивања ефикасности предузетих мера, као и евентуалне потребе за додатним радовима.

#### **е) Мерење концентрације полена амброзије**

Осетљивост на присуство полена, цветног праха у ваздуху назива се паленологија. Јаке алергијске реакције на полен у људском организму су под утицајем веома јаким антигена. Осим појачаног лучења слузи на носној прегради, алергија мође за неколико секунди да буде јачег интензитета, а симптоми веома непријатни. Период сазревања ове биљке је од краја јула до краја септембра. Због тога се мерење концентрације полена у ваздуху обавља од јула до краја септембра месеца у циљу праћења стања на терену.

Систематско снимање - мапирање распрострањености амброзије ради се на изграђеном и неизграђеном грађевинском земљишту и необрадивом земљишту и на основу стања на терену предлажу се мере за сузбијање и уништавање амброзије. Мапирање је потребно обавити до почетка маја ради благовремене примене прописаних мера на сузбијању.

#### **Програм мера сузбијања амброзије**

Коровско рудерална врста Амбросија артемисиофолиа Л. је широко распрострањена на територији АП Војводине. Гради велике и компактне заједнице. Појављивање нових генерација, односно мониторинг ове врсте, као и ретровегетација су чести након кошења. Током вегетационог периода ову алергену коровску врсту је пожељно сузбијати вишеструким кошењем, док је на неравним рудералним теренима, као што су дивље депоније, површине поред путева и железничких пруга и на свим рудералним стаништима, хемијско третирање хербицидима препоручено.

Предлог минималних елемената за План сузбијања коровске биљке амброзије за период од 2018 - 2020. године.

Мере за сузбијање амброзије у току вегетационе сезоне, до почетка фенолошке фазе цветања се састоје у следећем:

- Механичке мере (кошење специјалним прикључним машинама за тракторе и др. уређајима, чупање, спаљивање биљака) на необрадивом пољопривредном, грађевинском и водном земљишту. Кошење би се одвијало у временском периоду од почетка маја до краја септембра. У зависности од године односно временских прилика потребно је вршити кошење минимум 3-5 пута годишње.
- Хемијске мере (на земљишту поред путева и на самим колосецима применом хербицида) би се спровеле на бази снимљеног стања на терену, а минимум који је потребан у току године је 1 хемијски третман.

Обим радова који је планиран за период од 2018-2020. године представља полазну основу док ће за сваку годину бити израђен годишњи план са евентуалним корекцијама обима радова и цена у зависности од налаза мониторинга и претходно утврђених потреба на терену.



Табеларни приказ структуре и врсте радова, јединичних цена, количине и вредности планираних радова за 2018.годину.

VRSTA USLUGE	Godina		
	2018.	2019.	2020.
Suzbijanje komaraca	4.462.000	4.618.820	4.777.500
Suzbijanja i snimanje ambrozije	1.405.000	1.454.175	1.505.071
<b>SVE UKUPNO BEZ PDV</b>	<b>5.867.000</b>	<b>6.072.995</b>	<b>6.282.571</b>
<b>SVE UKUPNO SA PDV</b>	<b>7.040.400</b>	<b>7.287.594</b>	<b>7.539.085</b>

- Вансудска поравнања – уједи паса луталица.....5.000.000,00

#### 17. ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА И ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ

- Текуће поправке и одржавања.....3.000.000,00

Одржавањем гробља у сва четири насељена места се бави ЈП,,Комуналац“ Нови Бечеј

#### ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА

##### 1. Гробље – Нови Бечеј

Ред.бр.	Место кошења	Јед. мере	Број	Број операција
1.	Чишћење стаза унутар гробља	м <sup>2</sup>	4320	45
2.	Чишћење стаза, сакупљање смећа у ул. Башаидски пут	м <sup>2</sup>	1215	45
3.	Чишћење стаза, сакупљање смећа у ул. Милошев пут	м <sup>2</sup>	227	45
4.	Пражњење кетреца за смеће	ком	25	106
5.	Кошење тримером унутар гробља, између споменика	м <sup>2</sup>		5
6.	Кошење самоходном косачицом са улице Башаидски пут	м <sup>2</sup>	4194	8
7.	Кошење самоходном косачицом са улице Милошев пут	м <sup>2</sup>	8423	8
8.	Кошење унутар гробља самоходном косачицом	м <sup>2</sup>	10250	10
9.	Скидање обраслог бршљења са споменика			
10.	Нега туја и храстова око гробља			
11.	Фарбање кугли	ком	74	
12.	Фарбање и одржавање клупа	ком	13	1
13.	Крчење зараслих делова гробља			1
14.	Кошење тракторском косачицом	м <sup>2</sup>	21923	3

##### 2. Гробље – Кумане

Ред.бр.	Место кошења	Јед. мере	Број	Број операција
1.	Чишћење стаза унутар гробља	м <sup>2</sup>	1185	45
2.	Чишћење стаза, сакупљање смећа изван гробља	м <sup>2</sup>	2671	45
3.	Кошење тримером унутар гробља, између споменика	м <sup>2</sup>		5
4.	Кошење самоходном косачицом	м <sup>2</sup>	1260	8
5.	Скидање обраслог бршљена са споменика			1
6.	Фарбање и одржавање клупа	ком	4	1
7.	Крчење зараслих делова гробља			1

**3. Гробља – Ново Милошево**

Ред.бр.	Место кошења	Јед. мере	Број	Број операција
1.	Чишћење стаза унутар гробља	м <sup>2</sup>	1320	45
2.	Чишћење стаза, сакупљање смећа у улици Косовска	м <sup>2</sup>	215	45
3.	Чишћење стаза, сакупљање смећа у улици у улици Бранка Радичевића	м <sup>2</sup>	227	45
4.	Пражњење кетреца за смеће	ком	5	106
5.	Кошење тримером унутар гробља, између споменика	м <sup>2</sup>	11751	5
6.	Кошење самоходном косачицом са улице Лаза Пајић код капеле	м <sup>2</sup>	594	8
7.	Кошење самоходном косачицом са улице Николе Тесле	м <sup>2</sup>	423	8
8.	Кошење унутар гробља самоходном косачицом	м <sup>2</sup>	1250	10
9.	Скидање обраслог бршљена са споменика			
10.	Нега туја око гробља	ком	31	3
11.	Фарбање капија и ограде	ком	9	
12.	Фарбање и одржавање клупа	ком	3	1
13.	Крчење зараслих делова гробља	м <sup>2</sup>	268	1

Ново Милошево одржава четири гробља (Беодранско – два православно и католичко. Карловачко –једно православно).

**Бочар одржава три гробља (православно, немачко и католичко гробље).****4. Гробље – Бочар**

Ред.бр.	Место кошења	Јед. мере	Број	Број операција
1.	Чишћење стаза, сакупљање смећа изван гробља	м <sup>2</sup>	2671	45
2.	Кошење тримером унутар гробља, између споменика	м <sup>2</sup>	4118	5
3.	Кошење самоходном косачицом	м <sup>2</sup>	1260	8
4.	Скидање обраслог бршљена са споменика	ком	21	1
5.	Фарбање капија и ограде	ком	4	1
6.	Крчење зараслих делова гробља	м <sup>2</sup>	3200	1

**- Капитално одржавање објеката**

- Капела у Новом Милошеву.....**3.600.000,00**

**18. УРЕЂЕЊЕ, ОДРЖАВАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ ПИЈАЦА**

- Специјализоване услуге.....**1.000.000,00**

- Текуће поправке и одржавања.....**500.000,00**

**ПЛАН УПРАВЉАЊА ПИЈАЦАМА**

На територији општине Нови Бечеј за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар, Јавном предузећу „Комуналац“ Нови Бечеј, Одлуком Скупштине општине Нови Бечеј бр. II 02-352-44/2016 од 06.12.2016. године и Одлуком о измени исте број II 02-352-52/2017 од 15.06.2017. године, додељена су искључива права за обављање горе наведене делатности у наслову.

План управљања пијацама за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар обухвата:

- редовно одржавање објеката на пијаци,
- израду и реконструкцију тезги,
- израду и реконструкцију ограда и капија на пијацама,
- уређивање зелених површина на пијаци.

Број пијачних дана током године у насељеним местима:

- Нови Бечеј – 156 пијачна дана,
- Кумане – 104 пијачна дана,
- Ново Милошево – 104 пијачна дана,
- Бочар – потребно је регистровати пијацу.

**19. УПРАВЉАЊЕ И СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ**

- **Изградња фабрике воде у Н. Бечеју.....50.000.000,00+5.000.000,00**

Од средстава се планира израда пројектно – техничке документације и сама изградња постројења

- **Текуће поправке и одржавања.....4.000.000,00**

**ПЛАН УПРАВЉАЊА И СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ**

На територији општине Нови Бечеј за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар, Јавном предузећу „Комуналац“ Нови Бечеј, Одлуком Скупштине општине Нови Бечеј бр. II 02-352-44/2016 од 06.12.2016. године и Одлуком о измени исте број II 02-352-52/2017 од 15.06.2017. године, додељена су искључива права за обављање горе наведене делатности у наслову.

План управљања и снабдевања водом за пиће за насељена места Нови Бечеј, Кумане, Ново Милошево и Бочар обухвата:

- Текуће поправке и одржавања водоводног система у сва четири насељена места - редовно,
- Интервенција на примарној водоводној мрежи на цевоводима који су израђени од азбест цемента:

У Новом Бечеју у улицама:

- Ј. Маринковић од М. Обилића до Рајка Ракочевића АЦ Ф100,
- Штросмајерова од М. Обилића до Рајка Ракочевића АЦ Ф100,
- М.Обилића од Ј. Маринковића до Штросмајерове АЦ Ф80,
- Рајка Ракочевића од М.Орешковића до Штросмајерове АЦ Ф80 , АЦ Ф100, АЦ Ф300,
- Слободана Перића од Р.Ракочевића до 7. Јула АЦ Ф80,
- Штросмајерова од Р.Ракочевића до 7. Јула АЦ Ф150 до АЦ Ф300,
- 7. Јула од М. Орешковића до Карађорђево АЦ Ф100 до АЦ Ф150,
- Карађорђево од 7. Јула до Милошев пут АЦ Ф100 до АЦ Ф150,
- Б.Радичевића од Штросмајерове до Карађорђево АЦ Ф200,
- Милошев пут од Карађорђево до 5. Октобар АЦ Ф100,
- Милошев пут од Карађорђево до Петефи Шандора АЦ Ф100,
- С.Милетића од Ж.Зрењанина до Народног Фронта АЦ Ф100,
- Н.Фронта од Штросмајерове до Чика Љубине АЦ Ф300, АЦ Ф250, АЦ Ф200, АЦ Ф150,
- Петефи Шандора од М. Тита до Тапаи Шандора АЦ Ф80,
- Тапаи Шандора од П.Шандора до Владе Колара АЦ Ф80,
- Владе Колара од Тапаи Шандора до Радничке улице АЦ Ф80,
- Паве Сударски АЦ Ф80,
- Латинке Тајков АЦ Ф100,
- Чика Љубина од АЦ Ф80 до АЦ Ф100,
- Саве Ковачевића АЦ Ф80,
- Тозе Марковића АЦ Ф80,
- Светозара Кромпића АЦ Ф80

У Насељеном месту Кумане целокупна водоводна мрежа је од азбест цементних цеви осим у улицама:

- Жикице Јовановића од Ј.Трајковића до Војвођанске је ПЕ Ф50,
- Ливаде од Т.Марковића до Љ.Одацић је ПЕ Ф50,
- Змај Јовина ПЕ Ф50,
- Железничка ПВЦ Ф250,
- Војвођанска од М. Тита до Партизанске ПВЦ Ф110.

Узимајући у обзир анализу и искуства из претходних година те с обзиром на материјал од којег је изграђена водоводна мрежа и у Новом Бечеју,Куману, Новом Милошеву и Бочару - планирано је 150 интервенција на примарној водоводној мрежи.

- Интервенције на секундарној водоводној мрежи у сва четири насељена места – санација квара и цурења воде у шахтовима – планирано 200 интервенција,
- Обнављање уличних хидраната, санација и враћање у функционално стање планирано –15 комада
- Обнављање чворишта, враћање у функционално стање:

У насељеном месту **Нови Бечеј** планирано је обнављање 5 чворишта.

У насељеном месту **Кумане** има укупно 48 чворишта које треба очистити, прегледати, санирати, обновити.

**19. ИЗГРАДЊА ЕКОЧЕСМЕ У КУМАНУ.....4.500.000,00**

**20. УЛИЧНА РАСВЕТА**

- **Текуће поправке и одржавања.....4.000.000,00**

**ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

**I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

На основу члана 7. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 5, 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011), члана 4. 22. и 23. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/11, 99/11) као и члана 35. тачка 8. Статута општине Нови Бечеј (“Службени лист општине Нови Бечеј”, бр. 3/14 и 11/14), Одлуком о усклађивању делатности Ј.П.“Урбанизам и путеви”, Одлуком о додељивању искључивих права за обављање делатности на територији општине Нови Бечеј, Јавно предузеће „Урбанизам и путеви „ обавља делатност одржавања јавне расвете на територији општине Нови Бечеј.

**Програм одржавања обухвата:**

Одржавања јавне (уличне) расвете и електроинсталација објеката локалне самоуправе и јавних служби, редовно одржавање постојеће мреже јавне расвете и електроинсталација објеката локалне самоуправе и јавних служби у периоду до 12 месеци, са укљученим свим трошковима.

Преглед, набавку и замену сијалица, (неусмерене сијалице намењене за спољно и унутрашње осветљење) пригушница, упаљача и другог материјала за одржавање јавне расвете и електро инсталација у објектима локалне самоуправе и јавних служби као и послова који спадају у послове текућег одржавања јавне расвете, декоративне расвете и новогодишњег кићења града.

Периодични преглед, или на позив Наручиоца, објеката локалне самоуправе и јавних служби на територији општине Нови Бечеј и сервисирање (поправку) неисправне електричне опреме у истим.

Припрема, довожење на терен, прикључење и после завршетка манифестације демонтажа и одвожење у магацин мобилних електричних инсталација, приликом одржавања манифестација на територији општине Нови Бечеј, потребно је обезбедити прикључке за напајање електричном енергијом учесника, излагача, тезги, бина као и обезбедити расвету на местима која на покрива јавна расвета. Општина Нови Бечеј поседује одговарајућу мобилну опрему (разводне ормане, каблове, расветна тела) која се чува у магацину и коју је пре манифестације потребно пренети на терен, монтирати, повезати на одговарајуће мерно-разводне ормане и обезбедити прикључке по захтеву организатора манифестације. При том је комплетну инсталацију потребно покрити атестом, односно потврдом о безбедности. По завршетку манифестације опрема се демонтира и враћа у магацин и обезбеђивање дежурства током одржавања манифестација.

Периодични преглед и у складу са Законом мерење отпора уземљења и издавање атеста о исправности громобранских инсталација у објектима локалне самоуправе и јавних служби на територији општине Нови Бечеј, радове у трафо станици (уз одобрење ЕД-е), радови на мрежи, као и другим пропратним услугама и радовима које су услов за редовно функционисање система јавне расвете, ангажовање радне снаге, потребне опреме и механизације за извршење послова за редовно функционисање система јавне расвете.

Преузимање и одлагање свог опасног електро отпада у складу са прописима који регулишу област заштите животне средине.

На територији општине Нови Бечеј инсталисано је укупно 2202 сијалична места у сва четири насељена места. За ефикасно и функционално одржавање сви сијаличних места и објеката локалне самоуправе и јавних служби као и манифестација на територији општине потребни су следећи материјал и радови:

1.	Испорука и замена Једнополни прекидач Алинг или одговарајући	<b>25</b>	<b>КОМ</b>
2.	Испорука и замена ОГ Једнополни прекидач Алинг или одговарајући	<b>26</b>	<b>КОМ</b>
3.	Испорука и замена Наизменични прекидач Алинг или одговарајући	<b>12</b>	<b>КОМ</b>
4.	Испорука и замена Серијски прекидач Алинг или одговарајући	<b>5</b>	<b>КОМ</b>
5.	Испорука и замена ОГ прикључница Алинг или одговарајући	<b>22</b>	<b>КОМ</b>
6.	Испорука и замена ОГ Разводна кутија 80x80 Алинг или одговарајућа	<b>20</b>	<b>КОМ</b>
7.	Испорука и замена ОГ Разводна кутија 100x100 Алинг или одговарајућа	<b>10</b>	<b>КОМ</b>

8.	Испорука и замена ЛЕД Рефлектора СМД 6500к 100W(Рефлектор треба да поседује ЦЕ сертификат)	10	КОМ
9.	Испорука и замена ЛЕД Рефлектора СМД 6500к 50W(Рефлектор треба да поседује ЦЕ сертификат)	11	КОМ
10.	Кугла ОПАЛ-КРИСТАЛ	35	КОМ
11.	Разводни Орман 400x300x200	4	КОМ
12.	Фид Склопка ЕТИ 63А	3	КОМ
13.	Фид Склопка ЕТИ 40А	5	КОМ
14.	Аутоматски осигурач 6А-25А Ети или одговарајући	60	КОМ
15.	Испорука и замена флуо цев неусмерена, намењена за унутрашње осветљење 18W/220В, Г13, >=1.350лм, 4.100К, 15.000 сати ), ЕЕ: А	50	КОМ
16.	Испорука и замена флуо цев неусмерена, намењена за унутрашње осветљење 36W/220В, Г13, >=3.350лм, 4.100К, 15.000 сати ), ЕЕ: А	50	КОМ
17.	Испорука и замена флуо цев неусмерена, намењена за унутрашње осветљење 58W/220В, Г13, >=5.240лм, 4.100К, 15.000 сати ), ЕЕ: А	50	КОМ
18.	Испорука и замена стартер од 4-65	230	КОМ
19.	Испорука И замена пргушница 36W	150	КОМ
20.	Аутоматски осигурач 32А ЗП Ети или одговарајући	6	КОМ
21.	Испорука и замена Сијалица метал –халогена 100W Е40 ГЕ или одговарајућа, намењена за спољно осветљење , 100W/230В, Е40, >=10.500лм, 2.800К, 27.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	20	КОМ
22.	Испорука и замена Сијалица метал – халогена 150W Е40 ГЕ или одговарајућа, намењена за спољно осветљење ,150W/230В, Е40, >=16.500лм, 2.800К, 27.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	10	КОМ
23.	Испорука и замена Сијалица метал –халогена 400W Е40 ГЕ или одговарајућа, намењена за спољно осветљење , 400W/230В, Е40, >=32.000лм, 4.500К, 20.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	10	КОМ
24.	Испорука и замена Сијалица метал –халогена 250W Е40 ГЕ или одговарајућа, намењена за спољно осветљење , 250W/230В, Е40, >=20.500лм, 4.500К, 20.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	10	КОМ
25.	Испорука и замена сијалица Натријум високог притиска, намењена за спољно осветљење, ПХИЛИПС или одговарајућа, 100W/230В, Е40, >=10.000лм, 2.000К, 32.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	200	КОМ
26.	Испорука и замена сијалица Натријум високог притиска, намењена за спољно осветљење, ПХИЛИПС или одговарајућа, 70W/230В, Е27, >=6.400лм, 2.000К, 26.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	800	КОМ
27.	Испорука и замена сијалица Натријум високог притиска, намењена за спољно осветљење, ПХИЛИПС или одговарајућа, 150W/230В, Е40, >=17.000лм, 2.000К, 32.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	50	КОМ
28.	Испорука и замена пригусница Натријум 100W СЦХWAБЕ или одговарајућа	100	КОМ
29.	Испорука и замена пригусница Натријум 70W СЦХWAБЕ или одговарајућа	200	КОМ
30.	Испорука и замена пригусница Натријум 150W СЦХWAБЕ или одговарајућа	50	КОМ
31.	Испорука и замена пригусница 250W СЦХWAБЕ или одговарајућа	20	КОМ
32.	Испорука и замена пригусница 400W СЦХWAБЕ или одговарајућа	20	КОМ
33.	Испорука и замена упалјача 150/400W	180	КОМ
34.	Испорука и замена порцеланског грла Е27	240	КОМ
35.	Испорука и замена порцеланског грла Е40	120	КОМ
36.	Испорука и замена изолир трака 25м	200	КОМ
37.	Испорука и замена заштитног стакла 200W са гумицом	20	КОМ
38.	Испорука и замена Прикључница УКО-УТО 5x16А	8	КОМ
39.	Испорука и замена Прикључница УКО-УТО 3x16А уградна	6	КОМ
40.	Испорука и замена обрађена цев ф60 за светиљку(лира) дужине 2м	45	КОМ

41.	Испорука и замена керамичке клемне 2x2,5	<b>224</b>	<b>КОМ</b>
42.	Испорука и замена АЛ-Цу клеме 6-35	<b>350</b>	<b>КОМ</b>
43.	Испорука и замена кабела Пф 1,5 мм <sup>2</sup>	<b>290</b>	<b>М</b>
44.	Испорука и замена кабела Пбмм <sup>2</sup>	<b>300</b>	<b>М</b>
45.	Испорука и замена проводника ПП-У 2X1,5	<b>300</b>	<b>М</b>
46.	Испорука и замена проводника ПП00 3X1,5	<b>200</b>	<b>КОМ</b>
47.	Испорука и замена проводника ППУ5x2,5	<b>250</b>	<b>КОМ</b>
48.	Испорука и замена патрона ножастог осигурача 80А НВОО	<b>80</b>	<b>КОМ</b>
49.	Испорука и замена патрона ножастог осигурача 50А НВОО	<b>80</b>	<b>КОМ</b>
50.	Испорука и замена патрона ножастог осигурача 63А НВОО	<b>92</b>	<b>КОМ</b>
51.	Испорука и замена патрона ножастог осигурача 100А НВ01	<b>50</b>	<b>КОМ</b>
52.	Испорука и замена патрона ножастог осигурача 80А НВ01	<b>30</b>	<b>КОМ</b>
53.	Испорука и замена патрона ножастог осигурача 36А НВОО	<b>50</b>	<b>КОМ</b>
54.	Испорука и замена осигурача ФРА	<b>144</b>	<b>КОМ</b>
55.	Испорука и замена релеја за аутоматско укуључивање јавне расвете са сензором за јачину светлости	<b>30</b>	<b>КОМ</b>
56.	Испорука и замена ППП плоче	<b>67</b>	<b>КОМ</b>
57.	Испорука и замена Натријум светиљке 150W	<b>10</b>	<b>КОМ</b>
58.	Испорука и замена СТЕЗ. ЗА НОСЕЊЕ СКС- 4x25мм	<b>42</b>	<b>КОМ</b>
59.	Испорука и замена Контактор 95А	<b>9</b>	<b>КОМ</b>
60.	Испорука и замена Контактор 80А	<b>16</b>	<b>КОМ</b>
61.	Испорука и замена Контактор 63А	<b>8</b>	<b>КОМ</b>
62.	Испорука и замена шрафа са округлом главом разних димензија	<b>250</b>	<b>КОМ</b>
63.	Испорука и замена перфориране траке	<b>154</b>	<b>КОМ</b>
64.	Демонтажа И монтажа постојећих двосегментних канделабера до 5м(изливање бетонске стопе 50x50x80, ребрастим цревом фи70-2м које се поставља у бетонску стопу, потребни материјал цемент, шљунак И акнкер.Превоз шута на градску депонију (од места рада удаљена од 3-5км).	<b>12</b>	<b>КОМ</b>
65.	Испорука и замена живина сијалица 125w	<b>20</b>	<b>КОМ</b>
66.	Испорука и замена метални обрађени заштитни поклопца за двосегментни канделабер дужине 300мм	<b>150</b>	<b>КОМ</b>
67.	Испорука и замена Кабл X-00-А 2x16мм <sup>2</sup>	<b>800</b>	<b>М</b>
68.	Испорука и замена Кабл X-00-А 4x16мм <sup>2</sup>	<b>400</b>	<b>КОМ</b>
69.	Испорука и замена затезне стезаљке	<b>180</b>	<b>КОМ</b>
70.	Испорука и замена ИЗОЛОВАНА ВОДОЗАПТИВНА ПРИКЉУЧНА СТЕЗАЉКА	<b>40</b>	<b>КОМ</b>
71.	Обилажење терена - тражења квара на мрежи	<b>350</b>	<b>h</b>
72.	Испорука и замена К-Лух светиљка Пхилипс или одговарајућа као што је и на месту замене дотрајале светиљке	<b>7</b>	<b>КОМ</b>
73.	Рад електричара на расвети, одржавању и припреми мобилних инсталација, као и дежурство током манифестација	<b>800</b>	<b>h</b>
74.	Неизоловане кабел папуцице-АЛ- од 10мм до 25мм	<b>90</b>	<b>КОМ</b>
75.	Ангажовање возила са хидрауличном платформом "корпом" у оквиру места рада	<b>650</b>	<b>КОМ</b>
76.	Превоз људи и опреме у оквиру места рада и одвоз грања на депонију	<b>445</b>	<b>КОМ</b>
77.	Сакупљање и утовар посеченог растиња и крошње дрвећа	<b>180</b>	<b>h</b>
78.	Услуга орезивања крошње дрвећа у непосредној близини ЕЕО где се налази и ЈР	<b>170</b>	<b>h</b>
79.	Услуга орезивања растиња испод и поред ЈР	<b>155</b>	<b>h</b>
80.	Испорука и замена метална цев са анкер вијком 12М дужине 1200мм за светиљку натрујум 100W И 150W	<b>55</b>	<b>КОМ</b>
81.	Радни час хидрауличне платформе "корпе"	<b>280</b>	<b>h</b>
82.	Поправка подземног НН кабела ЈР са свим потребним материјалом и радовима	<b>11</b>	<b>КОМ</b>

	(кабловском спојницом НН, копањем и бетонирањем у колико је квар кабела испод тврде површине)		
83.	Испорука и замена ЛЕД сијалица типа ЦОРН , неусмерена, намењена за спољно осветљење, 30W/230В, Е27, >=3000лм, 4.000К, 25.000 сати , ЕЕ: А+	20	КОМ
84.	Испорука и замена ЛЕД сијалица, неусмерена, намењена за унутрашње осветљење, 12W/230В, Е27, >=960лм, 4.000К, 25.000 сати , ЕЕ: А+	20	КОМ
85.	Испорука и замена ЛЕД цев неусмерена, за унутрашње осветљење 9W/220В Т8 600мм, >=600лм, 4.000К, 50.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	50	КОМ
86.	Испорука и замена ЛЕД цев неусмерена, за унутрашње осветљење 18W/220В Т8 1200мм, >=1.800лм, 4.000К, 50.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	50	КОМ
87.	Испорука и замена ЛЕД цев неусмерена, за унутрашње осветљење 26W/220В Т8 1500мм, >=1600лм, 4.000К, 50.000 сати (50% отказа), ЕЕ: А+	50	КОМ
88.	Испорука и замена сијалица компактна штедна 32W Е27 , >=2.160лм, 6.500К, 8.000 сати, ЕЕ: А	20	КОМ
89.	Трошкови искључења/укључења електричне ерегије приликом радова у непосредној близини ЕЕО, дозволу за улаз у трафо станице због било којих радова отклањање квара у трафо боксу ЈР, искључења/укључења ЈР, замена осигурача трежити од ЕПС Дистрибуције		

- **Новогодишња расвета.....600.000,00**
- **Капитално улагање и изградња објеката–Трафостанице, по указаним приоритетима.....10.000.000,00**
- **Пројектно планирање јавне расвете и осталих објеката у систему обухвата израду пројеката електрификације Араче, кружног тока, улаза у насељена места.....5.000.000,00**

## 21. УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

- **Просторно и урбанистичко планирање.....3.000.000,00**
- **Таксе, услови.....500.000,00**
- **Пројектно планирање (лука, пристаниште... ).....3.000.000,00**

## ПРЕДЛОГ ПЛАНА ИЗРАДЕ ПЛАНСКЕ, УРБАНИСТИЧКЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, РАДОВА И АКТИВНОСТИ НА ОДРЖАВАЊУ УПРАВЉАЊУ ОПШТИНСКИМ ПУТЕВА И УЛИЦА, НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА ЗА 2018. ГОДИНУ

### ПО НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА НОВИ БЕЧЕЈ

#### ИЗРАДА ПЛАНСКЕ И УРБАНИСТИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- Израда плана детаљне регулације пристаништа Нови Бечеј
- Израда плана детаљне регулације блока бр.115 у Новом Бечеју
- Израда плана детаљне регулације блока бр.176 у Новом Бечеју
- Израда урбанистичког пројекта дворишта суда и парцеле Дома здравља
- Израда пројекта препарцелације Житног магацина у Новом Бечеју
- Израда пројекта препарцелације Стаза здравља у Новом Бечеју
- Израда урбанистичког пројекта постројења за прераду воде у Новом Бечеју

#### ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- Израда пројектно – техничке документације за уређење дворишта суда и јавних површина око Дома здравља
- Израда пројектно – техничке документације за двориште Старе врањевачке општине
- Израда пројектно – техничке документације хидрантског вода за Геронтолошки центар – Алкалоидов магацин
- Израда пројектно – техничке документације за зграду општине



- Израда пројектно –техничке документације партерног уређења и реконструкције инфраструктуре у улици Иве Лоле Рибара од улице Петра Драпшина до кружног тока
- Израда пројектно – техничке документације јавне расвете на улазу у Нови Бечеј
- Идејни пројекат санације крова и приступачности за Халу у Новом Бечеју
- Израда пројектно – техничке документације приступног пута за Слано копово
- Израда пројектно – техничке документације приступног пута за Арачу
- Израда пројектно –техничке документације партерног уређења и реконструкције инфраструктуре у Јосифа Маринковића испред О.Ш."Јосиф Маринковић"

#### **НОВО МИЛОШЕВО**

##### **ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- Израда пројектно – техничке документације за хидрантски вод до локалитета Акача – когенретивно постројење за производњу електричне енергије на биомасу
- Израда пројектно – техничке документације за уређење јавних површина око Житног магацина у Новом Милошеву

#### **КУМАНЕ**

##### **ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ И УРБАНИСТИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- Израда пројектно – техничке документације јавне расвете на улазу-излазу у Кумане
- Израда пројектно – техничке документације за кружни ток у центру Кумана
- Израда пројектно – техничке документације реконструкције водоводне мреже насеља
- Израда урбанистичког пројекта пијаца у Куману

#### **БОЧАР**

##### **ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ И УРБАНИСТИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

- Израда пројектно – техничке документације јавне расвете на улазу-излазу у Кумане
- Израда пројектно – техничке документације реконструкције водоводне мреже насеља
- Израда пројектно – техничке документације пешачких стаза
- Израда урбанистичког пројекта пијаца у Бочару
- Израда пројекта препарцелације Основне школе „ Доситеј Обрадовић“ у Бочару

Стручни и административно-технички послови везани за управљање општинским путевима и улицама, некатегорисаним путевима, послови на планирању, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева и улица као и некатегорисаних путева и вођење евиденције о општинским путевима и улицама.

Вршење аналитичко-студијских послова из области просторног и урбанистичког планирања, стручни и административно-технички послови везани за спровођење поступка давања у закуп површина јавне намене, обрачун доприноса за уређење грађавинског земљишта, услова и података о могућностима и ограничењима градње, услови имаоца јавних овлашћења.

Вршење инжењерског надзора над изградњом објеката нискоградње и високоградње чији је инвеститор Општина Нови Бечеј као и остали буџетски корисници, месне заједнице, установе културе и образовања и здравства. Вршење техничких прегледа објеката нискоградње и високоградње чији је инвеститор Општина Нови Бечеј као и остали буџетски корисници, месне заједнице, установе културе и образовања и здравства.

Израда планске, урбанистичке, пројектно техничке документације за потребе Општине Нови Бечеј као и осталих буџетских корисника, месне заједнице, установе културе и образовања и здравства ради аплицирања на конкурсима Аутономне покрајине Војводине и Републике Србије.

## **22. СПРОВОЂЕЊЕ УРБАНИСТИЧКИХ И ПРОСТОРНИХ ПЛАНОВА**

- Специјализоване услуге – озакоњење објеката.....**5.000.000,00**
- Специјализоване услуге.....**4.000.000,00**

Средства ће се користити по предлозима ЈП „Дирекција“ код спровођења урбанистичких и просторних планова и пројеката.

## **23. УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ**

- Капитално одржавање зграда и објеката.....**9.000.000,00**



Средства ће се користити по насталим приоритетима који се буду указали код учешћа на конкурсима код другин нивоа власти, а приоритети ће се утврдити по одлуци Општинског већа.

**24. ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОДРЖАВАЊУ ЗГРАДА  
Дотације удружењима геађана или улагање у јавне објекте по конкурсима.....1.000.000,00**

**25. ИПА ПРОЈЕКАТ – ЗАШТИТА ОД ПОПЛАВА**

- Куповина опреме (багер.....).....**1.5000.000,00+8.300.000,00**

**26. ИПА ПРОЈЕКАТ–РЕХАБИЛИТАЦИЈА КУЛТУРНОГ И ПРИРОДНОГ НАСЛЕЂА (СЛАНО КОПОВО)**

- Изградња приступних путева, сувенирнице.....**1.600.000,00+9.000.000,00**

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-400-14/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

10. На основу члана 18. став 5. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 108/2016 и 113/2017), члана 2. Одлуке о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 8/2017) и члану 35. став 1. тачка 32. и 34. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**О Д Л У К У**

**I**

**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НОВИ БЕЧЕЈ, Нови Бечеј, улица Маршала Тита бр. 8** има право коришћења на непокретностима, у јавној својини општине Нови Бечеј, које служе за обављање надлежности и функција за које је основана и то на пословном простору у Новом Бечеју, улица Маршала Тита бр. 8 саграђен на катастарској парцели број 5650/2, зграда бр. 1, посебни део број 3. на првом спрату – пословни простор друштвених организација и удружења грађана површине 221м2 који је уписан у листу непокретности број 971 К.о. Нови Бечеј.

Непокретност описана у претходном ставу користи се са правом уписа у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима, као и обавезом одржавања и управљања која обухвата њихово обнављање и унапређивање, као и извршење законских и других обавеза у вези са тим непокретностима (осигурање, текуће и инвестиционо одржавање, вођење у пословним књигама и сл.) и плаћање комуналних трошкова (струје, воде, канализације, интернета, смећа).

**II**

**ОДУЗИМА СЕ** право коришћења **МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ НОВИ БЕЧЕЈ, Нови Бечеј, улица Маршала Тита бр. 8** (даље: Корисник) на непокретностима:

1. објектима у Новом Бечеју, улица Пролетерска бр. 1 саграђени на катастарској парцели број 194, зграда бр. 1 – зграда јединице локалне самоуправе површине 276м2, зграда бр. 2 – породична стамбена зграда површине 29м2 и зграда бр. 3 – помоћна зграда површине 7м2 са припадајућим градским грађевинским земљиштем укупне површине 18а 12м2 који су уписани у листу непокретности број 14313 К.о. Нови Бечеј;
2. објектима у Новом Бечеју, улица Тозе Марковића бр. 8 саграђени на катастарској парцели број 459/3, зграда бр. 1 – зграда јединице локалне самоуправе површине 286м2, зграда бр. 2 – помоћна зграда површине 19м2 и зграда бр. 3 – помоћна зграда површине 33м2 са припадајућим земљиштем у грађевинском подручју укупне површине 16а 36м2 који су уписани у листу непокретности број 14313 К.о. Нови Бечеј;
3. објектима у Новом Бечеју, улица Јосифа Маринковића бр. 82 саграђени на катастарској парцели број 2118, зграда бр. 1 – породична стамбена зграда површине 357м2, зграда бр. 2 – помоћна зграда површине 148м2

са припадајућим градским грађевинским земљиштем укупне површине 8а 09м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 14313 К.о. Нови Бечеј;

4. објектима у Новом Бечеју, улица Јосифа Маринковића бр. 73 саграђени на катастарској парцели број 2298, зграда бр. 1 – помоћна зграда површине 77м<sup>2</sup> и зграда бр. 2 – зграда јединице локалне самоуправе површине 109м<sup>2</sup>, са припадајућим земљиштем у грађевинском подручју укупне површине 7а 71м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 14313 К.о. Нови Бечеј;
5. објекту у Новом Бечеју, улица Јосифа Маринковића бр. 75 саграђен на катастарској парцели број 2299, зграда бр. 1 – зграда јединице локалне самоуправе површине 142м<sup>2</sup> са припадајућим градским грађевинским земљиштем укупне површине 4а 54м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 14313 К.о. Нови Бечеј;
6. пословном простору у Новом Бечеју, улица Маршала Тита бр. 8 саграђен на катастарској парцели број 5650/2, зграда бр. 1, посебни део бр. 1 у приземљу – пословни простор за који није утврђена намена површине 136м<sup>2</sup> и у згради бр. 2., посебни део бр. 5 у приземљу - пословни простор друштвених организација и удружења грађана површине 7м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 971 К.о. Нови Бечеј.

### III

Овлашћује се председник општине да закључи уговор о коришћењу предметне непокретности.

### IV

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба за имовинско-правне послове.

### V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-46-6/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

11. На основу члана 18. став 5. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 108/2016 и 113/2017), члана 2. Одлуке о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 8/2017) и члану 35. став 1. тачка 32. и 34. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

## ОДЛУКУ

### I

**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА НОВО МИЛОШЕВО, Ново Милошево, Трг Палих Хероја 2-6** има право коришћења на непокретностима, у јавној својини општине Нови Бечеј, које служе за обављање надлежности и функција за које је основана и то на пословном простору у Новом Милошеву, Трг Палих Хероја саграђен на катастарској парцели 1584, зграда бр. 1, улаз бр. 1 пословни простор бр. 2 – пословни простор угоститељства у приземљу површине 124м<sup>2</sup> и пословни простор бр. 7 – пословни простор јединица локалне самоуправе на првом спрату површине 43м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 5462 К.о. Ново Милошево.

Непокретност описана у претходном ставу користи се са правом уписа у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима, као и обавезом одржавања и управљања која обухвата њихово обнављање и унапређивање, као и извршење законских и других обавеза у вези са тим непокретностима (осигурање, текуће и инвестиционо одржавање, вођење у пословним књигама и сл.) и плаћање комуналних трошкова (струје, воде, канализације, интернета, смећа).

**II**

**ОДУЗИМА СЕ** право коришћења **МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ НОВО МИЛОШЕВО, Ново Милошево, Трг Палих Хероја 2-6** (даље: Корисник) на непокретностима:

1. објекту у Новом Милошеву, улица Аркадија Попова бр. 64/а саграђен на катастарској парцели број 728/3, зграда бр. 1 – помоћна зграда површине 173м<sup>2</sup>, са припадајућим земљиштем у грађевинском подручју укупне површине 5а 40м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 4950 К.о. Ново Милошево;
2. објекту у Новом Милошеву, улица Светозара Милетића саграђен на катастарској парцели број 853, зграда бр. 1 – објекат културе – СПОМЕНИК БОРАЦА НОР-А површине 772м<sup>2</sup>, са припадајућим земљиштем у грађевинском подручју укупне површине 7а 72м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 4950 К.о. Ново Милошево;
3. објектима у Новом Милошеву, улица ЈНА бр. 16 саграђени на катастарској парцели број 1163, зграда бр. 1 – породична стамбена зграда површине 108м<sup>2</sup>, зграда бр. 2 – помоћна зграда површине 41м<sup>2</sup> са припадајућим земљиштем у грађевинском подручју укупне површине 4а 32м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 4950 К.о. Ново Милошево;
4. објекту у Новом Милошеву, улица Омладинска саграђен на катастарској парцели број 1592, зграда бр. 1 – зграда културе – ОМЛАДИНСКИ ДОМ површине 594м<sup>2</sup>, са припадајућим земљиштем у грађевинском подручју укупне површине 5а 94м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 4950 К.о. Ново Милошево;
5. објекту у Новом Милошеву, улица Бранка Радичевића бр. 93 саграђен на катастарској парцели број 2976, зграда бр. 1 – породична стамбена зграда површине 109м<sup>2</sup>, са припадајућим земљиштем у грађевинском подручју укупне површине 5а 22м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 4950 К.о. Ново Милошево;
6. објекту у Новом Милошеву, улица Маршала Тита бр. 102/а саграђен на катастарској парцели број 3189, зграда бр. 1 – објекат хемијске индустрије-ХИНОМ НОВО МИЛОШЕВО површине 1432м<sup>2</sup>, са припадајућим земљиштем у грађевинском подручју укупне површине 27а 33м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 4950 К.о. Ново Милошево;
7. објекту у Новом Милошеву, улица Маршала Тита бр. 104/б саграђен на катастарској парцели број 3195, зграда бр. 1 – **помоћна зграда** површине 51м<sup>2</sup>, са припадајућим земљиштем у грађевинском подручју укупне површине 1а 24м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 4950 К.о. Ново Милошево;
8. објектима у Новом Милошеву, улица Маршала Тита бр. 121 саграђени на катастарској парцели број 3210, зграда бр. 1 – објекат културе површине 338м<sup>2</sup>, зграда бр. 2 – породична стамбена зграда површине 84м<sup>2</sup>, зграда бр. 3 – помоћна зграда површине 18м<sup>2</sup>, зграда бр. 4 – помоћна зграда површине 11м<sup>2</sup>, зграда бр. 5 – помоћна зграда површине 232м<sup>2</sup>, зграда бр. 6 – помоћна зграда површине 17м<sup>2</sup> са припадајућим земљиштем у грађевинском подручју укупне површине 21а 00м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 4950 К.о. Ново Милошево.

**III**

Овлашћује се председник општине да закључи уговор о коришћењу предметне непокретности.

**IV**

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба за имовинско-правне послове.

**V**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-46-8/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

12. На основу члана 18. став 5. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 108/2016 и 113/2017), члана 2. Одлуке о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 8/2017) и члану 35. став 1. тачка 32. и 34. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 16. седници одржаној дана 01.01.2018. године, донела је

## О Д Л У К У

### I

**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА КУМАНЕ, Кумане, улица Љубице Одаџић бр. 44** има право коришћења на непокретностима које служе за обављање надлежности и функција за које је основана и то на пословном простору у Куману, улица Љубице Одаџић бр. 44, саграђен на катастарској парцели број 1586, пословни простор бр. 2 у приземљу зграде бр. 1, улаз бр. 1, пословни простор-Шест просторија јединице локалне самоуправе површине 102м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 2901 К.о. Кумане.

Непокретност описана у претходном ставу користи се са правом уписа у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима, као и обавезом одржавања и управљања која обухвата њихово обнављање и унапређивање, као и извршење законских и других обавеза у вези са тим непокретностима (осигурање, текуће и инвестиционо одржавање, вођење у пословним књигама и сл.) и плаћање комуналних трошкова (струје, воде, канализације, интернета, смећа).

### II

**ОДУЗИМА СЕ** право коришћења **МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ КУМАНЕ, Кумане, улица Љубице Одаџић бр. 44** (даље: Корисник) на пословном простору, у јавној својини општине Нови Бечеј, у Куману, Трг Ослобођења бр. 6 саграђен на катастарској парцели број 1935/1, зграда бр. 1, посебан део бр. 2 у приземљу - пословни простор културе површине 624м<sup>2</sup>, посебан део бр. 3 у приземљу – пословни простор науке површине 385м<sup>2</sup>, посебан део бр. 4 у приземљу – пословни простор осталих индустријских делатности површине 45м<sup>2</sup>, посебан део бр. 5 у приземљу – пословни простор пољопривреде површине 68м<sup>2</sup>, посебан део бр. 6 на првом спрату – пословни простор културе површине 43м<sup>2</sup> и посебан део бр. 7 на првом спрату – пословни простор трговине површине 29м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 2566 К.о. Кумане.

### III

Овлашћује се председник општине да закључи уговор о коришћењу предметне непокретности.

### IV

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба за имовинско-правне послове.

### V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-46-7/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

13. На основу члана 18. став 5. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 108/2016 и 113/2017), члана 2. Одлуке о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 8/2017) и члану 35. став 1. тачка 32. и 34. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

## О Д Л У К У

### I

**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БОЧАР Бочар, улица Маршала Тита бр. 1** има право коришћења на непокретностима, у јавној својини општине Нови Бечеј, које служе за обављање надлежности и функција за које је основана и то на објекту у Бочару, улица Маршала Тита бр. 1, саграђен на катастарској парцели број 604, зграда бр. 1 – породична стамбена зграда површине 186м<sup>2</sup> и зграда бр. 2 – помоћна зграда површине 107м<sup>2</sup> са припадајућим земљиштем у грађевинском подручју укупне површине 7а 58м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 1362 К.о. Бочар.

Непокретност описана у претходном ставу користи се са правом уписа у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима, као и обавезом одржавања и управљања која обухвата њихово обнављање и унапређивање, као и извршење законских и других обавеза у вези са тим непокретностима (осигурање, текуће и инвестиционо одржавање, вођење у пословним књигама и сл.) и плаћање комуналних трошкова (струје, воде, канализације, интернета, смећа).

## II

**ОДУЗИМА СЕ** право коришћења **МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ БОЧАР, Бочар, улица Маршала Тита бр. 1** (даље: Корисник) на објекту у Бочару, Трг Ослобођења бр. 7 саграђен на катастарској парцели број 294, зграда бр. 1 – породична стамбена зграда површине 319м<sup>2</sup> са припадајућим земљиштем у грађевинском подручју укупне површине 8а 13м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 1378 К.о. Бочар.

## III

Обавезује се Корисник да непокретност из тачке II ове одлуке уведе у своје пословне књиге.

## IV

Овлашћује се председник општине да закључи уговор о коришћењу предметне непокретности.

## V

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба за имовинско-правне послове.

## VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-46-5/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

14. На основу члана 18. став 6. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 108/2016 и 113/2017), члана 2. Одлуке о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 8/2017) и члану 35. став 1. тачка 32. и 34. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

## ОДЛУКУ

### I

**УСТАНОВИ ПУ ПАВА СУДАРСКИ НОВИ БЕЧЕЈ** преноси се право коришћења на непокретностима, у јавној својини општине Нови Бечеј, које служе за обављање надлежности и функција за које је основана:

- Објект у Новом Бечеју, улица Башаидски пут саграђен на катастарској парцели број 3223/4, зграда бр. 1 – зграда у функцији осталог образовања површине 882м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 13667 К.о. Нови Бечеј;
- Објект у Новом Бечеју, улица Јосифа Маринковића бр. 91 саграђен на катастарској парцели број 2292, зграда бр. 1 – зграда у функцији осталог образовања површине 512м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 13667 К.о. Нови Бечеј;
- Објекти у Новом Бечеју, улица Јаше Томића бр. 1 саграђени на катастарској парцели број 5733, зграда бр. 1 – зграда у функцији осталог образовања површине 1521м<sup>2</sup> и зграда бр. 2 – помоћна зграда површине 27м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 13667 К.о. Нови Бечеј;
- Објекти у Новом Милошеву, улица Маршала Тита бр. 69 саграђени на катастарској парцели број 2565, зграда бр. 1 – зграда у функцији осталог образовања површине 227м<sup>2</sup>, зграда бр. 2 – помоћна зграда површине 30м<sup>2</sup> и зграда бр. 3 – помоћна зграда површине 9м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 419 К.о. Ново Милошево;

11. Објект у Новом Милошеву, улица ЈНА бр. 27/а саграђен на катастарској парцели број 961, зграда бр. 1 – зграда у функцији осталог образовања површине 493м<sup>2</sup>, који је уписан у листу непокретности број 4950 К.о. Ново Милошево;
12. Објект у Бочару, улица Партизанска бр. 6 саграђен на катастарској парцели број 588, зграда бр. 1 – зграда за заштиту деце и омладине површине 218м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 1377 К.о. Бочар.

Непокретности описане у претходном ставу се дају на коришћење са правом уписа у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима, као и обавезом одржавања и управљања која обухвата њихово обнављање и унапређивање, као и извршење законских и других обавеза у вези са тим непокретностима (осигурање, текуће и инвестиционо одржавање, вођење у пословним књигама и сл.) и плаћање комуналних трошкова (струје, воде, канализације, интернета, смећа).

## II

**ОДУЗИМА СЕ** право коришћења **ПУ ПАВА СУДАРСКИ НОВИ БЕЧЕЈ** (даље: Корисник) на:

1. 2/4 удела у објектима у Новом Бечеју, Иве Лоле Рибара бр. 2 саграђени на катастарској парцели број 5728, зграда бр. 1 – стамбена зграда за колективно становање површине 270м<sup>2</sup>, зграда бр. 2 – помоћна зграда површине 14м<sup>2</sup>, зграда бр. 3 – помоћна зграда површине 12м<sup>2</sup> и зграда број 4 – помоћна зграда површине 5м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 5697 К.о. Нови Бечеј;
2. Објекти у Новом Бечеју, улица Јосифа Маринковића бр. 1 саграђени на катастарској парцели број 5733, зграда бр. 1 – зграда у функцији осталог образовања површине 1521м<sup>2</sup> и зграда бр. 2 – помоћна зграда површине 27м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 13667 К.о. Нови Бечеј;
3. Објекти у Новом Бечеју, улица Јосифа Маринковића бр. 47 саграђени на катастарској парцели број 1791, зграда бр. 2 – помоћна зграда површине 25м<sup>2</sup>, зграда бр. 3 – помоћна зграда површине 10м<sup>2</sup> и зграда бр. 3 – помоћна зграда површине 17м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 984 К.о. Нови Бечеј;
4. Објекти у Куману, улица Љубице Одацић бр. 49 саграђени на катастарској парцели број 1597, зграда бр. 1 – зграда културе површине 297м<sup>2</sup> и зграда бр. 2 – помоћна зграда површине 31м<sup>2</sup> који се воде у листу непокретности број 1220 К.о. Кумане;

## III

Овлашћује се председник општине да закључи уговор о давању на коришћење предметне непокретности.

## IV

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба за имовинско-правне послове.

## V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-46-9/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

15. На основу члана 18. став 6. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 108/2016 и 113/2017), члана 2. Одлуке о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 8/2017) и члана 35. став 1. тачка 32. и 34. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

## ОДЛУКУ

### I

**УСТАНОВИ ДОМУ ЗДРАВЉА НОВИ БЕЧЕЈ, НОВИ БЕЧЕЈ** преноси се право коришћења на непокретностима, у јавној својини општине Нови Бечеј, које служе за обављање надлежности и функција за које је основана:

1. Објекти у Новом Бечеју, Трг Ослобођења бр. 1 саграђен на катастарској парцели број 5577, зграда бр. 1 – зграда здравства ДОМ ЗДРАВЉА површине 1114м<sup>2</sup>, зграда бр. 2 – зграда здравства ДОМ ЗДРАВЉА површине 374м<sup>2</sup> и зграда бр. 3 – зграда здравства – ДОМ ЗДРАВЉА – АПОТЕКА површине 284м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 957 К.о. Нови Бечеј;
2. Објекти у Новом Милошеву, улица Маршала Тита бр. 9 саграђен на катастарској парцели број 1744, зграда бр. 1 – зграда здравства површине 468м<sup>2</sup> и зграда бр. 2 – помоћна зграда површине 18м<sup>2</sup> који су уписани у листу непокретности број 4949 К.о. Ново Милошево;
3. Објекат у Куману, улица Љубице Одаџић бр. 58 саграђен на катастарској парцели број 1936/1, зграда бр. 1 – стамбено-пословна зграда површине 460м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 1215 К.о. Кумане.  
Непокретности описане у ставу 1. ове тачке се дају на коришћење са правом уписа у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима, као и обавезом одржавања и управљања која обухвата њихово обнављање и унапређивање, као и извршење законских и других обавеза у вези са тим непокретностима (осигурање, текуће и инвестиционо одржавање, вођење у пословним књигама и сл.) и плаћање комуналних трошкова (струје, воде, канализације, интернета, смећа).

## II

**ОДУЗИМА СЕ** право коришћења **ДОМУ ЗДРАВЉА НОВИ БЕЧЕЈ, НОВИ БЕЧЕЈ** на непокретностима:

1. објекту у Новом Бечеју, Трг Ослобођења бр. 1 саграђен на катастарској парцели број 5577, зграда бр. 4 - гаража површине 73м<sup>2</sup> која је уписана у листу непокретности број 957 К.о. Нови Бечеј;
2. објекат у Бочару, улица Петефи Шандора бр. 17 саграђен на катастарској парцели број 343, зграда бр. 1 – породична стамбена зграда површине 307м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 1379 К.о. Бочар;
3. објекат у Бочару, улица Петефи Шандора бр. 17 саграђен на катастарској парцели број 344, зграда бр. 1 – помоћна зграда површине 9м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 1379 К.о. Бочар.

## III

Овлашћује се председник општине да закључи уговор о давању на коришћење предметне непокретности.

## IV

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба за имовинско-правне послове.

## V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-46-11/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

16. На основу члана 18. став 6. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 108/2016 и 113/2017), члана 2. Одлуке о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 8/2017) и 35. став 1. тачка 32. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

## ОДЛУКУ

### I

**УСТАНОВИ СРЦ „ЈЕДИНСТВО“ НОВИ БЕЧЕЈ** преноси се право коришћења на непокретностима, у јавној својини општине Нови Бечеј, које служе за обављање надлежности и функција за које је основана:

13. Објекат у Новом Бечеју, улица Петра Драпшина бр. 11 саграђен на катастарској парцели број 5648/1, зграда бр. 1 – зграда за спорт и физичку културу површине 2696м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 6325 К.о. Нови Бечеј;

14. Објект у Новом Бечеју, улица Петра Драпшина бр. 11 саграђен на катастарској парцели број 5648/2, зграда бр. 1 – зграда за спорт и физичку културу површине 126м<sup>2</sup> која се води у листу непокретности број 6325 К.о. Нови Бечеј.

Непокретности описане у претходном ставу се дају на коришћење са правом уписа у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима, као и обавезом одржавања и управљања која обухвата њихово обнављање и унапређивање, као и извршење законских и других обавеза у вези са тим непокретностима (осигурање, текуће и инвестиционо одржавање, вођење у пословним књигама и сл.)и плаћање комуналних трошкова (струје, воде, канализације, интернета, смећа).

## II

Овлашћује се председник општине да закључи уговор о давању на коришћење предметних непокретности.

## III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-46-44/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

17. На основу члана 18. став 6. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 108/2016 и 113/2017), члана 2. Одлуке о коришћењу, одржавању и управљању непокретним стварима у јавној својини општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 8/2017) и 35. став 1. тачка 32. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

## ОДЛУКУ

### I

**УСТАНОВИ ДОМУ КУЛТУРЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ** преноси се право коришћења на непокретностима, у јавној својини општине Нови Бечеј, које служе за обављање надлежности и функција за које је основана:

1. пословном простору у Новом Бечеју, Трг Ослобођења бр. 4 саграђен на катастарској парцели број 5632, зграда бр. 1 – зграда привредних и других удружења површине 1711м<sup>2</sup> која се води у листу непокретности број 974 К.о. Нови Бечеј;
2. објекту у Новом Милошеву, улица Омладинска саграђен на катастарској парцели број 1592, зграда бр. 1 – зграда културе површине 594м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 4950 К.о. Ново Милошево;
3. пословном простору у Куману, Трг Ослобођења бр. 6 саграђен на катастарској парцели број 1935/1, зграда бр. 1, посебан део бр. 2 у приземљу - пословни простор културе површине 624м<sup>2</sup>, посебан део бр. 3 у приземљу – пословни простор науке површине 385м<sup>2</sup>, посебан део бр. 4 у приземљу – пословни простор осталих индустријских делатности површине 45м<sup>2</sup>, посебан део бр. 5 у приземљу – пословни простор пољопривреде површине 68м<sup>2</sup>, посебан део бр. 6 на првом спрату – пословни простор културе површине 43м<sup>2</sup> и посебан део бр. 7 на првом спрату – пословни простор трговине површине 29м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 2566 К.о. Кумане.
4. објекту у Бочару, улица Просветна саграђен на катастарској парцели број 259/2, зграда бр. 1 – зграда културе површине 374м<sup>2</sup> који је уписан у листу непокретности број 1362 К.о. Бочар.

Непокретности описане у претходном ставу се дају на коришћење са правом уписа у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима, као и обавезом одржавања и управљања која обухвата њихово обнављање и унапређивање, као и извршење законских и других обавеза у вези са тим непокретностима (осигурање, текуће и инвестиционо одржавање, вођење у пословним књигама и сл.) и плаћање комуналних трошкова (струје, воде, канализације, интернета, смећа).

## II

Овлашћује се председник општине да закључи уговор о давању на коришћење предметних непокретности.



**III**

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба за имовинско-правне послове.

**IV**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

Број: II 02-46-10/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

18. На основу члана 20. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/14 - др. закон), и чланова 35. став 1. тачка 6. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј ", број 17/2017 - пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној 01.02.2018. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ТРОШКОВИМА ИЗРАДЕ СТРАТЕШКИХ ДОКУМЕНАТА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ****Члан 1.**

Овом одлуком прописује се начин утврђивања трошкова израде стратешких докумената неопходних за спровођење мера у одређеним областима за које је надлежна општина као и учешће на конкурсима код државних органа и страних фондова.

Трошковима израде стратешких докумената у смислу ове одлуке, сматрају се накнаде, награде и остали трошкови. Овом одлуком прописује се начин утврђивања трошкова, за које председник општине образује Стручни тим, од запослених у Општинској управи Нови Бечеј и других лица, који чине вођа тима, координатор и највише три члана и доноси Одлуку о приступању изради документа.

**Члан 2.**

Одликом из члана 1. утврђује се:

Назив стратешког документа са навођењем периода важења (једна или више година), област и законски основ, поступак спровођења јавне расправе за наведени документ, рок до када мора бити завршен, као и рок до којег документ мора бити усвојен од стране надлежног органа.

**Члан 3.**

Решењем о образовању Стручног тима утврђују се и задаци као што су:

1. прикупљање података од значаја за израду у зависности од врсте документа (од државних органа, статистике, установса и јавниј предузећа и сл.)
2. теренски рад - анализа тржишта, интервјуи, анкете, и слично,
3. консултације и састанци,
4. израда нацрта документа,
5. учешће у спровођењу јавне расправе,
6. други задаци.

У зависности од сложености документа задаци могу бити утврђени у више фаза.

Решењем се утврђује право на накнаде и награде за рад Стручног тима као и критеријуми на основу којих ће се одредити појединачни износи.

**Члан 4.**

Висина средстава неопходних за израду једног стратешког документа утврђује се у износу од најмање 120.000,00 динара а обезбедиће се делом из буџета општине Нови Бечеј а делом из средстава остварених на конкурсима.

**Члан 5.**

Од средстава утврђених за израду документа, Стручном тиму припада до 80% опредељених средстава.

Средства из претходног става која припадају Тиму за један документ представљају бруто износ за исплату појединачних накнада и награда члановима Тима.

**Члан 6.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-30/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

19. На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС”, број 72/11, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. Заоон 108/2016), члана 4. став 5. и члана 7. став 14. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине општине Нови Бечеј („Службени лист Општине Нови Бечеј”, број 9/2016) и члана 35. став 1. тачка 28. Статута Општине Нови Бечеј („Службени лист Општине Нови Бечеј”, број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина Општине Нови Бечеј, на 17. седници одржаној 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ****Члан 1.**

**ПРИБАВЉА СЕ** непокретност – ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ у јавну својину Општине Нови Бечеј од продавца – власника непокретности Вребалов Николе и Вребалов Дејана из Новог Бечеја, улица Карађорђева бр. 168/а, свако по ½ дела - то:

некретнина – пољопривредно земљиште које се налази у Новом Бечеју на катастарској парцели број 12660/17 њива 1. класе, Јовчина греда, површине 39ха 54ара 52м<sup>2</sup>, које је у приватној својини уписано у листу непокретности број 13505 К.о. Нови Бечеј .

Од наведене парцеле откупљује се део у површини од 2ха 50 ари 00 м<sup>2</sup> северно од некатегорисаног пута који се налази на парцели број 24084 девесиле, уписан у лист непокретности број 10037 К.О. Нови Бечеј.

Поступак непосредне погодбе путем размене, за прибављање непокретности из става 1. овог члана, спровела је надлежна Комисија и записник са предлогом доставила Општинском већу које предлаже ово решење.

**Члан 2.**

У поступку непосредне погодбе, утврђеном Одлуком о прибављању непокретности у јавну својину општине Нови Бечеј („Службени лист Општине Нови Бечеј”, број 23/2017), да се непокретност прибави путем размене тако што ће Општина Нови Бечеј за прибављање предметне непокретности дати у замену непокретност у атару Новог Бечеја, непокретност –грађевинско земљиште –које се користи као остало вештачки створено, на парцели број 24148, површине 1 ха 10а 30м<sup>2</sup> уписан у листу непокретности број 10037 К.о. Нови Бечеј, које се налази окружено парцелама приватних власника из члана 1. овог решења, комисија је у спроведеном поступку утврдила да власници прихватају да продају своје пољопривредно земљиште, неопходно општини Нови Бечеј за приступање заштити, уређењу и унапређењу споменика културе Арача – Базилика Св. Михајла, културно добро од изузетног значаја за Републику Србију, искључиво путем размене.

**Члан 3.**

Непокретности које се размењују имају приближну тржишну вредност која износи 4.000.000,00 динара, за сваку непокретност, па је размену могуће спровести.

Комисија је предложила размену описаних непокретности као непокретности приближних вредности узимајући у обзир да се неуређено грађевинско земљиште у ванграђевинском реону – што је конкретан случај, углавном продаје по нижим ценама од оних утврђених за порез, као и да је цена пољопривредног земљишта за њиве 1.класе у овој години знатно повећана те да је у датим околностима ово најповољније решење за прибављање непокретности.

**Члан 4.**

Овлашћује се председник општине да у име Општине Нови Бечеј закључи уговор о купопродаји објекта са продавцем - власником некретности из члана 1. овог решења.

Општина Нови Бечеј преузима обавезу цепања парцеле број: 12660/17 К.О. Нови Бечеј као и све трошкове који том приликом настану.

**Члан 5.**

О спровођењу уговора из члана 4. овог решења стараће се Одсек за урбанизам стамбено-комуналне послове, грађевинарство и заштиту животне средине и Одсек за финансије и привреду, Општинске управе Нови Бечеј.

**Члан 6.**

Налаже се Одсеку за урбанизам стамбено-комуналне послове, грађевинарство и заштиту животне средине да када се за то стекну услови, код РГЗ – Служба за катастар непокретности Нови Бечеј, спроведе поступак за промену намене земљишта, те да прибављено пољопривредно земљиште постане грађевинско земљиште.

**Члан 7.**

Ово Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-46-12/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

20. На основу члана 4. Одлуке о располагању становима у јавној својини општине и стамбеној подршци у општини Нови Бечеј („Службени лист Општине Нови Бечеј”, број 2/2018), и члана 35. став 1. тачка 18. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист Општине Нови Бечеј”, број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о именовану председника, заменика председника, чланова и заменика чланова Стамбене комисије општине Нови Бечеј**

**I**

У Стамбену комисију именују се

1. Бранко Свиленгаћин – председник,
2. Ивана Цвејин – заменик председника
3. Борислав Сантрач – члан
4. Биљана Жарин – заменик члана
5. Весна Давидовић – чланица
6. Ласло Илиа – заменик члана

**II**

Задатак Комисије је спровођење поступка давања у закуп станова у јавној својини општине и стамбене подршке општине Нови Бечеј.

Комисија ће израдити Нацрте Правилника о условима и критеријумима за избор корисника који ће доставити Општинском већу на усвајање.

Комисија обавља и друге послове утврђене Одлуком о располагању становима у јавној својини општине и стамбеној подршци у општини Нови Бечеј.

**III**

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-020-5/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

21. На основу члана 75. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014, 101/2016) и члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј (“Службени лист општине Нови Бечеј”, број

17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Финансијски план**  
**Месне заједнице Нови Бечеј за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Финансијски план Месне заједнице Нови Бечеј за 2018. годину који је усвојио Савет Месне заједнице.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-28/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

22. На основу члана 75. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014, 101/2016) и члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Финансијски план**  
**Месне заједнице Ново Милошево за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Финансијски план Месне заједнице Ново Милошево за 2018. годину који је усвојио Савет Месне заједнице.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-12/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

23. На основу члана 75. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014, 101/2016) и члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Финансијски план**  
**Месне заједнице Кумане за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Финансијски план Месне заједнице Кумане за 2018. годину који је усвојио Савет Месне заједнице.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

01. фебруар 2018.

Службени лист општине Нови Бечеј

Број: 2

74

Број: II 02-121-21/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

24. На основу члана 75. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014, 101/2016) и члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј (“Службени лист општине Нови Бечеј”, број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Финансијски план**  
**Месне заједнице Бочар за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Финансијски план Месне заједнице Бочар за 2018. годину који је усвојио Савет Месне заједнице.

II

Ово Решење објавиће се у “Службеном листу општине Нови Бечеј”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-22/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

25. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј (“Службени лист општине Нови Бечеј”, број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на План и програм**  
**Дома културе општине Нови Бечеј за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и програм Дома културе општине Нови Бечеј за 2018. годину, који је усвојио Управни одбор установе.

II

Ово Решење објавиће се у “Службеном листу општине Нови Бечеј”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-26/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

26. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј (“Службени лист општине Нови Бечеј”, број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Програм рада**  
**Народне библиотеке Нови Бечеј за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада Народне библиотеке Нови Бечеј за 2018. годину који је усвојио Управни одбор установе.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-19/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

27. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм рада и финансијски план  
ЈУ СРЦ „Јединство“ Нови Бечеј за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада и финансијски план ЈУ СРЦ „Јединство“ Нови Бечеј за 2018. годину, који је усвојио Управни одбор установе.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-29/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

28. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм рада са финансијским планом  
Центра за социјални рад општине Нови Бечеј за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада са финансијским планом Центра за социјални рад општине Нови Бечеј за 2018. године који је усвојио Управни одбор установе.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-25/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

29. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на План и програма пословања  
Туристичке организације Нови Бечеј за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и програм пословања Туристичке организације Нови Бечеј за 2018. годину који је усвојио Управни одбор установе.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-17/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

30. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на План и програм рада  
Завода за заштиту споменика културе Зрењанин за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и програм рада Завода за заштиту споменика културе Зрењанин за 2018. годину, који је усвојио Управни одбор установе.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-10/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

31. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на План активности и финансијски план  
Црвеног крста Нови Бечеј за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План активности и финансијски план Црвеног крста Нови Бечеј за 2018. годину који је усвојио Надзорни одбор.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-13/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

32. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Финансијски план**  
**ПУ "Пава Сударски" Нови Бечеј за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Финансијски план ПУ "Пава Сударски" Нови Бечеј за 2018. годину који је усвојио Управни одбор установе.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-23/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

33. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на План и програм рада Дома за смештај душевно оболелих лица "Свети Василије Острошки Чудотворац", Клуб за дневни боравак Нови Бечеј за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и програм рада Дома за смештај душевно оболелих лица "Свети Василије Острошки Чудотворац", Клуб за дневни боравак Нови Бечеј за 2018. годину који је усвојио Управни одбор установе.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-11/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

34. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм рада и финансијски план**  
**Спортског савеза општине Нови Бечеј за 2018. годину**

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада и финансијски план Спортског савеза општине Нови Бечеј за 2018. годину, који је усвојио Управни одбор.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-20/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.



35. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Општинског ватрогасног удружења Нови Бечеј за 2018. годину

#### I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада и финансијски план за 2018. годину Општинског ватрогасног удружења Нови Бечеј.

#### II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-27/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

36. На основу члана 35. став 1. тачка 19. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017–пречишћен текст) и члана 4. став 1. тачка 1. Одлуке о суфинансирању текућих расхода и издатака удружења за неговање традиције Нови које својим радом доприноси развоју културе општине Нови Бечеј Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 11/2017), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године донела је

### РЕШЕЊЕ

#### о усвајању Програма рада и финансијског плана Удружења за неговање традиције – Нови Бечеј за 2018. годину

#### I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** Програм рада и финансијски план *Удружења за неговање традиције – Нови Бечеј* за 2018. годину.

#### II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-121-18/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

37. На основу члана 33. и 54. Пословника Скупштине општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 26/2016 - пречишћен текст) и члана 35. став 1. тачка 18. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист Општине Нови Бечеј“, број 17/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Нови Бечеј на 17. седници одржаној дана 01.02.2018. године, донела је

### ЗАКЉУЧАК

#### I

За потребе обиласка неиздатих парцела пољопривредног земљишта у државној својини које је Годишњим програмом опредељено за издавање у закуп, образоваће се повремено радно тело.

#### II

Обавезује се скупштинска служба да за наредну седницу скупштине утврди текст решења о образовању радног тела, а одборничке гупе да доставе име лица које предлажу за именовање у радно тело. Председник и чланови повременог радног тела могу се именовати из реда одборника и других грађана или стручних лица.

**III**

Овај Закључак објавити у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

Број: II 02-320-11/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник  
Скупштине општине  
Мирјан Јакшић с.р.

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

1. На основу члана 58. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007) и члана 72. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 17/17-пречишћен текст), Председник општине Нови Бечеј дана 01.02.2018. године, донео је

**РЕШЕЊЕ****о постављењу помоћника председника општине за пољопривреду и ванредне ситуације****I**

МИЛАН СТОЈШИН из Новог Бечеја поставља се за помоћника председника општине Нови Бечеј за пољопривреду и ванредне ситуације.

Овим решењем ставља се ван снаге Решење о постављењу помоћника председника општине за безбедност и ванредне ситуације ("Службеном листу општине Нови Бечеј" број 26/2017).

**II**

Ово решење ће се објавити у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

Број: I-01-020-8/2018  
Датум: 01.02.2018. године  
Нови Бечеј

Председник општине  
Саша Максимовић с.р.

**САДРЖАЈ****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

1.	Одлука о ангажовању ревизора за завршни рачун буџета општине Нови Бечеј за 2017. годину	2	1
2.	Одлука о начину располагања становима и стамбеној подршци у општини Нови Бечеј	2	1
3.	Одлука о утврђивању минималне накнаде за текуће и инвестиционо одржавање зграда и накнаде за рад принудног професионалног управника	2	4
4.	Одлука о приступању реализацији капиталног пројекта изградња постројења за припрему воде за пиће у насељу Нови Бечеј	2	4
5.	План рада и финансијски план Скупштине општине Нови Бечеј за 2018. годину	2	5
6.	План рада и финансијски план Председник општине Нови Бечеј за 2018. годину	2	8
7.	План рада и финансијски план Општинског већа општине Нови Бечеј за 2018. годину	2	10
8.	Програм рада Општинске управе општине Нови Бечеј за 2018. годину	2	12
9.	Програм капиталних и других улагања из Одлуке о буџету општине Нови Бечеј за 2018. годину	2	31
10.	Одлука о праву коришћења на непокретностима корисника Месне заједнице Нови Бечеј	2	62
11.	Одлука о праву коришћења на непокретностима корисника Месне заједнице Ново Милошево	2	63
12.	Одлука о праву коришћења на непокретностима корисника Месне заједнице Кумане	2	65
13.	Одлука о праву коришћења на непокретностима корисника Месне заједнице Бочар	2	65
14.	Одлука о преносу права коришћења на непокретностима корисника ПУ „Пава Сударски“ Нови Бечеј	2	66
15.	Одлука о преносу права коришћења на непокретностима корисника Дому здравља Нови	2	67

	Бечеј		
16.	Одлука о преносу права коришћења на непокретностима корисника ЈУ СРЦ „Јединство“ Нови Бечеј	2	68
17.	Одлука о преносу права коришћења на непокретностима корисника Дому културе Нови Бечеј	2	69
18.	Одлука о трошковима израде стратешких докумената општине Нови Бечеј	2	70
19.	Решење о прибављању непокретности у јавну својину општине Нови Бечеј	2	71
20.	Решење о именовању председника, заменика председника, чланова и заменика чланова Стамбене комисије општине Нови Бечеј	2	72
21.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице Нови Бечеј за 2018. годину	2	72
22.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице Ново Милошево за 2018. годину	2	73
23.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице Кумане за 2018. годину	2	73
24.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице Бочар за 2018. годину	2	74
25.	Решење о давању сагласности на План и програм Дома културе општине Нови Бечеј за 2018. годину	2	74
26.	Решење о давању сагласности на Програм рада Народне библиотеке Нови Бечеј за 2018. годину	2	74
27.	Решење о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ СРЦ „Јединство“ Нови Бечеј за 2018. годину	2	75
28.	Решење о давању сагласности на Програм рада са финансијским планом Центра за социјални рад општине Нови Бечеј за 2018. годину	2	75
29.	Решење о давању сагласности на План и програма пословања Туристичке организације Нови Бечеј за 2018. годину	2	75
30.	Решење о давању сагласности на План и програм рада Завода за заштиту споменика културе Зрењанин за 2018. годину	2	76
31.	Решење о давању сагласности на План активности и финансијски план Црвеног крста Нови Бечеј за 2018. годину	2	76
32.	Решење о давању сагласности на Финансијски план ПУ "Пава Сударски" Нови Бечеј за 2018. годину	2	76
33.	Решење о давању сагласности на План и програм рада Дома за смештај душевно оболелих лица "Свети Василије Острошки Чудотворац", Клуб за дневни боравак Нови Бечеј за 2018. годину	2	77
34.	Решење о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Спортског савеза општине Нови Бечеј за 2018. годину	2	77
35.	Решење о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Општинског ватрогасног удружења Нови Бечеј за 2018. годину	2	78
36.	Решење о усвајању Програма рада и финансијског плана <i>Удружења за неговање традиције – Нови Бечеј</i> за 2018. годину	2	78
37.	Закључак о формирању привременог радног тела за обилазак неиздатих парцела државне земље	2	78

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

1.	Решење о постављењу помоћника председника општине за пољопривреду и ванредне ситуације	2	79
----	----------------------------------------------------------------------------------------	---	----

**Службени лист општине Нови Бечеј издаје и штампа: Општинска управа Нови Бечеј**