**Obrazac za podnošenje ponuda - Usluge**

|  |
| --- |
| **Naziv tendera** **Trainings and development of strategic documents necessary for creation of new touristic offer**  **Referentni broj**  HUSRB/1602/31/0128/Municipality of Novi Becej/TD10 |

1. **INFORMACIJE O PONUĐAČU**

|  |  |
| --- | --- |
| Podnosi: | Ime/imena i adresa/adrese pravnog/pravnih lica koja su podnela tender |
| Ponuđač |  |
| Zakonski zastupnik |  |
| PIB/matični broj[[1]](#footnote-1) |  |
| Nacionalnost |  |
| Adresa |  |
| Telefon/e-mail |  |
| Kontakt osoba |  |
| Bankovni podaci | Ime vlasnika bankovnog računa:  Broj bankovnog računa:  Ime banke:  SWIFT kod:  IBAN: |

1. **IZJAVA PONUĐAČA**

Ja, dolepotpisani, ovim potvrđujem da su usluge ponuđene ovim tenderom u potpunosti u skladu sa specifikacijama koje zahteva naručilac. Detaljan opis ponuđenih usluga se nalazi u narednom odeljku.

Pored toga, potvrđujemo da naša organizacija/kompanija u potpunosti ispunjava uslove za pružanje usluga po ugovoru koji se finansira sredstvima Evropske unije. Potvrđujemo da se ne nalazimo ni u jednoj od situacijakoja bi nas isključila iz nadmetanja u tenderima koje finansira EU, kao što je navedeno u tački 2.3.3 PRAG priručnika.

Takođe, pristajemo da se pridržavamo etičkihprincipa navedenih u tački 2.4.14 PRAG priručnika.

1. **TEHNIČKA I FINANSIJSKA PONUDA**

Ponuđači su u obavezi da dostave tehničku ponudu u skladu sazahtevima koje je naveo naručilac u Tehničkim informacijama (Tačka 2) Zahteva za ponudu. Ponuđači se podstiču da obezbede detalje o planiranim uslugama, uključujući detaljne specifikacije.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv aktivnosti 1: Standardizacija lokalnih suvenira | | | **Finansijska ponuda** | | |
| Opis očekivanih rezultata koje je potrebno ostvariti | Predloženi vremenski okvir [[2]](#footnote-2) | Predloženi inputi (ukoliko je to primenjivo)[[3]](#footnote-3) | Neto cena  (valuta) | PDV  (valuta) | Bruto cena  (valuta) |
| *[Primer: štampanje 5000 brošura, A4, sve u boji, mat papir, isporuka u prostorijama projektne kancelarije...]* |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv aktivnosti 2: Formiranje "Suvenirske gurpe" | | | **Finansijska ponuda** | | |
| Opis očekivanih rezultata koje je potrebno ostvariti | Predloženi vremenski okvir | Predloženi inputi (ukoliko je to primenjivo) | Neto cena  (valuta) | PDV  (valuta) | Bruto cena  (valuta) |
| *[Primer: štampanje 5000 brošura, A4, sve u boji, mat papir, isporuka u prostorijama projektne kancelarije...]* |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv aktivnosti 3: Izrada strategije ekoturizma regiona | | | **Finansijska ponuda** | | |
| Opis očekivanih rezultata koje je potrebno ostvariti | Predloženi vremenski okvir | Predloženi inputi (ukoliko je to primenjivo) | Neto cena  (valuta) | PDV  (valuta) | Bruto cena  (valuta) |
| *[Primer: štampanje 5000 brošura, A4, sve u boji, mat papir, isporuka u prostorijama projektne kancelarije...]* |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv aktivnosti 4: Treninzi vezani za plasman lokalnih proizvoda | | | **Finansijska ponuda** | | |
| Opis očekivanih rezultata koje je potrebno ostvariti | Predloženi vremenski okvir | Predloženi inputi (ukoliko je to primenjivo) | Neto cena  (valuta) | PDV  (valuta) | Bruto cena  (valuta) |
| *[Primer: štampanje 5000 brošura, A4, sve u boji, mat papir, isporuka u prostorijama projektne kancelarije...]* |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Finansijska ponuda - UKUPNO** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ime ovlašćenog potpisnika |  |
| Potpis |  |
| Datum |  |

1. Gde je to primenjivo. Za fizička lica navesti broj lične karte, pasoša ili sličnog dokumenta [↑](#footnote-ref-1)
2. Identifikacija i određivanje vremenskog okvira za ključne momente u izvršenju ugovora. [↑](#footnote-ref-2)
3. Molimo Vas da navedete detaljne informacije, na primer kvalifikacije predloženog osoblja, ključnih eksperata, itd. Molimo Vas da priložite i radnu biografiju/e – CV predloženogključnog eksperta/-ata, ukoliko je to relevantno. [↑](#footnote-ref-3)