



Република Србија – АП Војводина
Општина Нови Бечеј
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: IV 03-111-34/2021
Дана: 08.09.2021. године
Н О В И Б Е Ч Е Ј

Начелник Општинске управе општине Нови Бечеј, на основу члана 4. став 8. и члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 22. став 1. Одлуке о организацији општинске управе општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 31/2020, 20/2021) и члана 12. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016), оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС број 1 ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

I. Орган у коме се радно место попуњава:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ, Одељење за општу управу и заједничке послове.

II. Радно место које се попуњава:

ПОСЛОВИ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА, на неодређено време, које је предвиђено Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Нови Бечеј број III 02-110-1/2021, која је објављена у „Службеном листу општине Нови Бечеј“, број 4/2021 и измене број III 02-110-7/2021 („Службеном листу општине Нови Бечеј“, број 14/2021), III 02-110-11/2021 („Службеном листу општине Нови Бечеј“, број 21/2021), III 02-110-13/2021 („Службеном листу општине Нови Бечеј“, број 24/2021) и III 02-110-15/2021 („Службеном листу општине Нови Бечеј“, број 26/2021).

Опис послова: Прикупља податке неопходних за израду нацрта, односно предлога свих врста нормативних и других аката из надлежности Одељења; прикупља податке неопходних за израду нацрта Кадровског плана и о његовом спровођењу; прикупља податке неопходних за израду предлога годишњег Програма посебног стручног усавршавања службеника и предлога финансијског плана за његово извршавање; обавља административне послове у вези оцењивање рада службеника; прикупља податке неопходних за анализу ефеката интерног и екстерног стручног усавршавања; обавља стручне послове у поступку избора кандидата и запошљавања, распоређивања, плата; припрема појединачне акте из области радних односа; обрађује и комплетира акте и води персонална досијеа; обавља послове бесплатне правне помоћи ; обавља и друге послове који по својој природи спадају у делокруг рада овог радног места или му буду одређени од стране начелника Општинске управе или начелника Одељења.

III. Услови за рад на радном месту:

1. Да је пунолетан држављанин Републике Србије;
2. Да има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;
3. Положен државни стручни испит за рад у органима државне управе;
4. Решење-дозвола министарства правде за одлучивање о захтевима за одобрење бесплатне правне помоћи;
5. Најмање три године радног искуства у струци;

6. Познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет);
7. Да није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци и
8. Да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

IV. Место рада:

Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8.

V. Стручне оспособљености, знање и вештине које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере:

Познавање Закона о локалној самоуправи и Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет) провераваће се практичним радом на рачунару.

VI. Рок за подношење пријаве:

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама, које се дистрибуирају за целу територију РС.

VII. Лице које је задужено за давање обавештења:

Начелник Одељења за управу и заједничке послове Општинске управе општине Нови Бечеј – Жужана Јосимовић, телефон 023/772-321, 063/588-435.

VIII. Адреса на коју се подносе пријаве:

Општинска управа општине Нови Бечеј
„За јавни конкурс број 1- Послови управљања људским ресурсима“
23272 НОВИ БЕЧЕЈ
Жарка Зрењанина 8

IX. Датум оглашавања:

Јавни конкурс је објављен на интернет презентацији Општине Нови Бечеј www.novibecej.rs, а обавештење о Јавном конкурс у дневним новинама **ПОЛИТИКА** дана **09.09.2021. године**.

X. Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

- Уверење о држављанству;
- Извод из матичне књиге рођених;
- Диплома о стручној спреми;
- Уверење о положеном државном стручном испиту;
- Решење-дозвола министарства правде за одлучивање о захтевима за одобрење бесплатне правне помоћи;
- Доказ да има најмање три године радног искуства у струци;
- Уверење да кандидат није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- Доказ да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа;
- очитана или копирана лична карта.

За учеснике конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, поред наведених доказа, потребно је доставити и доказ да им раније није престајао радни однос због теже повреде радне дужности из радног односа.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији осим личне карте.

Одредбом члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службвени гласник РС“, број 18/16) између осталог, прописано је да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документи о чињеницама којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених. Потребно је да учесник конкурса, уз наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Изјава се налази на интернет презентацији Општине Нови Бечеј www.novibecelj.rs уз објављени Јавни конкурс.

XI. Дан и време када ће се обавити провера стручне оспособљености, знања и вештине кандидата:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку наведених у тексту јавног конкурса, биће споведене у просторијама Општинске управе општине Нови Бечеј, у Новом Бечеју, Жарка Зрењанина 8, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на контакте које наведу у својим пријавама.

Напомене:

Неблаговремене или непотпуне пријаве кандидата односно пријаве кандидата уз које нису приложили све потребне доказе у оригиналу или овереној фотокопији од надлежног органа, Конкурсна комисија одбациће закључком.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Тамара Попов, дипл. правник с.р.