

ПРЕДЛОГ

На основу члана 40. став 1. тачка 6. Статута Општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј" бр. 6/2019), Скупштина општине Нови Бечеј на ____ седници, одржаној дана __.12.2021. године, усвојила је следећи

ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2022. ГОДИНУ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:

Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом општине Нови Бечеј. Скупштина општине заступа и штити интересе грађана онолико добро колико је добро организована, припремљена и успешна у доношењу исправних одлука, које су од значаја за грађане општине и органе локалне управе.

План рада Скупштине општине за наредну годину садржи распоред разматрања и усвајања најважнијих одлука, општинских уредби, извештаја, стратегија, одобрења буџета и других тема које се у складу са законом нађу на дневном реду седница Скупштине општине у 2022. години.

Стога циљ овог документа је да олакша и унапреди рад Скупштине општине како би она постала функционалнија, боље организована, транспарентнија и успешнија у свом раду.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ:

Скупштина општине је законодавни и највиши представнички орган општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом општине Нови Бечеј. Скупштину општине чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и Статутом општине Нови Бечеј. Скупштина општине Нови Бечеј броји тридесет једног (31) одборника. Одборници се бирају на четири године. Одборнику почиње и престаје одборнички мандат под условима и на начин утврђен законом.

Одборници из својих редова тајним гласањем бирају председника Скупштине, чији мандат траје као и мандат одборника Скупштине општине (4 године).

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела, предлаже Скупштини расправу о одређеним питањима, подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине општине и даје амандмане на предлоге прописа, поставља питања везана за рад органа општине и учествује у другим активностима Скупштине општине. Право је одборника да буде редовно обавештаван о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да од органа и служби тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за седнице Скупштине општине.

Седнице Скупштине општине су отворене за грађане, медије, невладине организације, интересне групе и ширу јавност осим у случајевима затворених седница које су предвиђене законом. Скупштина општине одржава седнице по потреби, а обавезно једном у 3 месеца, као што је одређено Пословником Скупштине општине Нови Бечеј.

НАДЛЕЖНОСТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ:

Скупштина општине може усвајати акте у оквиру својих надлежности. Акти Скупштине општине важе на територији општине која је ове акте усвојила.

Скупштина општине, у складу са законом и Статутом општине Нови Бечеј:

- 1) доноси Статут општине и пословник Скупштине општине;
- 2) доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;
- 3) утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
- 4) доноси план развоја Општине, планске документе јавних политика, средњорочне планове и друге планске документе, у складу са законом;
- 5) доноси просторни и урбанистички план Општине;
- 6) доноси прописе и друге опште акте из надлежности општине;
- 7) бира и разрешава локалног омбудсмана;
- 8) расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 9) образује и уређује организацију и рад организација и служби за потребе Општине;
- 10) оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим статутом, даје сагласност на закон и одређене опште и друге правне акте и радње јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса;

- 11) оснива установе и организације у области, предшколског образовања и васпитања, основног образовања и културе од значаја за општину и за припаднике свих националних заједница, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, омладине, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;“;
- 12) именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом;
- 13) именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом;
- 14) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 15) поставља и разрешава секретара и заменика секретара Скупштине;
- 16) бира и разрешава председника Општине и на предлог председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
- 17) именује и разрешава главног урбанисту;
- 18) усваја Кадровски план;
- 19) уређује услове и начин обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности, оснива јавна предузећа за обављање комуналне делатности, односно поверава обављање тих делатности друштву капитала или предузетнику, прописује опште услове одржавања комуналног реда и мере за њихово спровођење;
- 20) доноси годишње и средњорочне програме уређивања грађевинског земљишта; одлучује о отуђењу грађевинског земљишта у складу са законом и прописом Општине;
- 21) доноси локалну стамбену стратегију у складу са Националном стамбеном стратегијом, акциони план за њено спровођење и програме стамбене подршке, може основати јавну стамбену агенцију у складу са законом, као и правно лице за обављање послова од јавног интереса у области становања;
- 22) уређује коришћење пословног простора који је у јавној својини Општине, уређује висину закупнине пословног простора и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и другим актима Општине;
- 23) уређује критеријуме и поступак давања станова у закуп и њихове куповине;
- 24) прописује висину закупнине за коришћење стамбених зграда, станова и гаража у јавној својини Општине;
- 25) ближе уређује коришћење, одржавање и управљање стварима у јавној својини Општине;
- 26) уређује начин коришћења превозних средстава у јавној својини Општине;
- 27) уређује ближе услове за обављање такси превоза путника;
- 28) доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и интересима и специфичностима Општине и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
- 29) доноси годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, утврђује противерозионе мере и њихово спровођење, одлучује о привођењу пашњака другој култури;
- 30) доноси програм развоја туризма у складу са Стратегијом; утврђује висину боравишне таксе на територији Општине;
- 31) доноси локални акциони план за борбу против корупције на нивоу Општине и образује стално радно тело за праћење спровођења локалног акционог плана;
- 32) доноси програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака, уређује држање и заштиту домаћих животиња и кућних љубимаца, у складу са законом;
- 33) доноси оперативни план за воде II реда, одређује место и начин коришћења воде за рекреацију, укључујући и купање;
- 34) доноси акциони план за спровођење Националне стратегије за младе на територији Општине, може основати канцеларију за младе;
- 35) доноси програм и план енергетске ефикасности;
- 36) одлучује о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини Општине, заснивању хипотеке на непокретностима у јавној својини Општине, као и о преносу права својине на другог носиоца права јавне својине;
- 37) одлучује о улагању ствари у јавној својини Општине и права у капитал јавног предузећа и друштва капитала чији је оснивач, у складу са законом;
- 38) одлучује о преносу права коришћења на стварима у својини Општине, установама, јавним агенцијама и другим организацијама чији је оснивач Општина;
- 39) одлучује о давању концесије када су јавна тела и предмет концесије у надлежности Општине, даје сагласност на концесиони акт;

- 40) даје сагласност и усваја предлог пројекта јавно-приватног партнерства, даје сагласност на нацрт јавног уговора у пројекту јавно-приватног партнерства и да је овлашћење председнику Општине да потпише јавни уговор у име Општине;
- 41) образује Штаб за ванредне ситуације, доноси план и програм развоја система заштите и спасавања;
- 42) образује робне резерве и утврђује њихов обим и структуру;
- 43) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону;
- 44) утврђује висину доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- 45) утврђује накнаду за комуналне услуге и даје сагласност на одлуку о промени цена комуналних услуга, у складу са законом;
- 46) утврђује критеријуме и поступак за регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу из материјално угрожених породица;
- 47) доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 48) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 49) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
- 50) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, која су утврђена Пословником Скупштине;
- 51) подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Општине;
- 52) предлаже Влади Републике Србије утврђивање јавног интереса за експропријацију у корист Општине;
- 53) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 54) разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета;
- 55) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, хуманитарним и другим организацијама;
- 56) информисе јавност о свом раду;
- 57) покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије или аутономне покрајине којим се повређује право на локалну самоуправу;
- 58) организује службу правне помоћи грађанима;
- 59) уређује организацију и рад мировних већа;
- 60) утврђује празник Општине;
- 61) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
- 62) уређује поступак, услове и критеријуме за додељивање јавних признања и почасних звања које додељује Општина и одлучује о додели јавних признања и почасних звања;
- 63) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;
- 64) разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина;
- 65) разматра извештаје Савета за међунационалне односе;
- 66) разматра извештај о раду локалног омбудсмана,
- 67) разматра годишњи извештај главног урбанисте о стању у простору;
- 68) усваја Етички кодекс понашања функционера (у даљем тексту: Етички кодекс);
- 69) доноси мере и усваја препоруке за унапређење људских и мањинских права;
- 70) именује изборну комисију за спровођење избора за одборнике Скупштине општине, у складу са законом;
- 71) одлучује о образовању, подручју за које се образују, промени подручја и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе;
- 72) обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом.

Скупштина општине свој рад базира на Закону о локалној самоуправи, Статуту и подзаконским актима. Скупштина општине не може пренети овлашћења која су у искључивој надлежности Скупштине општине.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЗА 2022.ГОДИНУ

ПЛАН РАСХОДА

Шифра функц. класиф.	Број позициј е	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупно
Активнос т	0001	Функционисање скупштине				
111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.430.000,00	0,00	3.430.000,00
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ	535.000,00	0,00	535.000,00

			ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА			
111	3/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50.000,00	0,00	50.000,00
111	4/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	400.000,00	0,00	400.000,00
111	5/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
111	6/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	250.000,00	0,00	250.000,00
111	7/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	23.000.000,00	0,00	23.000.000,00
111	8/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
111	9/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	700.000,00	0,00	700.000,00
111	10/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	500.000,00	0,00	500.000,00
111	11/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	200.000,00	0,00	200.000,00
Укупно за активност		0001	Функционисање скупштине	32.865.000,00	0,00	32.865.000,00
Функц. клас.	160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту				
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
Пројекат	4001	ТРОШКОВИ ИЗБОРА				
160	12/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	0,00
160	13/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	0,00
160	14/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	100.000,00	0,00	100.000,00
Укупно за пројекат		4001	ТРОШКОВИ ИЗБОРА	100.000,00	0,00	100.000,00
Пројекат	4002	САРАДЊА СА БРАТСКИМ ГРАДОВИМА				
160	15/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	400.000,00	0,00	400.000,00
160	16/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	800.000,00	0,00	800.000,00
Укупно за пројекат		4002	САРАДЊА СА БРАТСКИМ ГРАДОВИМА	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
Пројекат	4003	САВЕТ ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ				
160	17/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000,00	0,00	50.000,00
160	18/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	50.000,00
Укупно за пројекат		4003	САВЕТ ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ	100.000,00	0,00	100.000,00
Укупно за раздео		1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	34.265.000,00	0,00	34.265.000,00

Овај План објавиће се у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: II 02-400-___/2021
Дана: ____.2021. године
Нови Бечеј

Председник
Скупштине општине
Милован Баштованов