



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА
УРБАНИЗАМ, ИЗГРАДЊУ,
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ,
УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА
И ПУТЕВА, ОБЕЗБЕЖИВАЊЕ
ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА И ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ
НОВИ БЕЧЕЈ

Ул. Маршала Тита бр. 8
Тел/Факс : (023) 772-305 и 772-306

KV Urbanizació és utak rendezése

E-mail: jpdirekcija@jpdirekcija.nb.rs
ПИБ: 101432229
Матични број: 08473181

Број: 01-01-230

Датум: 29.04.2022.године

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члана 45. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа „Дирекција за планирање, изградњу, уређење насеља и заштиту животне средине општине Нови Бечеј“ из Новог Бечеја са законом о јавним предузећима промени претежне делатности и промени пословног имена („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр.23/2016)и члана 2. став 1. Пословника о раду Надзорног одбора ЈП „Урбанизам и путеви“ Нови Бечеј (пречишћен текст), број 01-427 од 19.06.2018.године, на 11. седници Надзорног одбора ЈП „Урбанизам и путеви“ Нови Бечеј, одржаној дана 29.04.2022. године, донета је:

ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЗА 2021. ГОДИНУ

I. УСВАЈА СЕ Извештај о раду за 2021. годину.

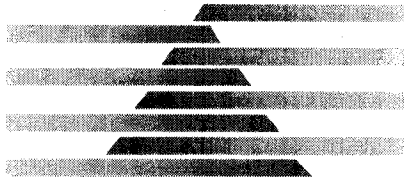
Образложење

Поступајући у складу са чланом 22. Закона о јавним предузећима и предложеним Извештајем о раду и реализацији плана и програма пословања предузећа за 2021.годину број: 01-220 од: 26.04.2021. године, Надзорни одбор је донео Одлуку о усвајању Извештаја о раду за 2021. годину.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈП „УРБАНИЗАМ И ПУТЕВИ“ НОВИ БЕЧЕЈ

Игор Јапунца, дип.инж.геол.




ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ИЗГРАДЊУ,
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, УРЕЂЕЊЕ И
ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА И ПУТЕВА,
ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА И
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ
НОВИ БЕЧЕЈ
Скраћено име: ЈП Урбанизам и путеви

Седиште: Маршала Тита 8 Нови Бечеј
Телефон: 023/772-305; 023/772-306
ПИБ: 101432229
Матични број: 08473161

Број: 01- 220
Датум: 26.04.2022.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2021. ГОДИНУ

Одлука о оснивању Ј.П. “Дирекције за планирање, изградњу, уређење насеља и заштиту животне средине општине Нови Бечеј” донета је на седници Скупштине Општине Нови Бечеј 29.12.1992. године, а сходно одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012) донета је нова Одлука о промени оснивачког акта Јавног предузећа „Дирекција за планирање, изградњу, уређење насеља и заштиту животне средине општине Нови Бечеј“, на седници Скупштине Општине Нови Бечеј 31.03.2015. године. Сходно одредбама чланова 7. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 –др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21), члановима 5. 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/19), члановима 2. И 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 46/14 – Одлука УСРС, 104/16 и 95/18) члановима 4. 22. и 23. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 –др. Закон, 5/15, 95/18, 91/19 и 109/21), донета је Одлука о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа Дирекција за планирање, изградњу, уређење насеља и заштиту животне средине општине Нови Бечеј из Новог Бечеја са Законом о јавним предузећима, промена претежне делатности и промени пословног имена, на седници Скупштине Општине Нови Бечеј одржаној 15.11.2016. године.

Ново пословно име јавног предузећа је Јавно предузеће за урбанизам, изградњу, грађевинско земљиште, уређење и одржавање улица и путева, обезбеђивање јавног осветљења и заштиту животне средине општине Нови Бечеј(скраћени назив – ЈП Урбанизам и путеви). Претежна шифра делатности је 42.11 изградња путева и аутопутева. Поред претежне делатности предузеће ће се бавити и другим делатностима : 42.21-изградња цевовода, 42.91-изградња хидротехничких објеката, 42.13 изградња мостова и тунела, 43.11-рушење објеката, 43.12-припрема градилишта, 43.21-постављање електричних инсталација, 43.99 остали непоменути специфични грађевински радови, 71.11-архитектонска делатност, 71.12-инжењерска делатност и техничко саветовање и 81.30-услуге уређења и одржавање околине. Матични број и ПИБ предузећа су остали исти.

Правни основ, а уједно и законски оквир који уређује пословање предузећа садржан је у:

- Закону о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (“Службени гласник РС”, бр. 15/2016 и 88/2019), прописана је обавеза доношења годишњег програма пословања;
- Закону о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/20, 42/20 – Одлука УСРС, 50/13 - Одлука УСРС, 98/13 - Одлука УСРС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20 и 52/21).
- Закону о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21).
- Закону о путевима (“Службени гласник РС”, бр. 41/2018 и 95/2018),
- Закону о безбедности саобраћаја на путевима (“Службени гласник РС”, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – Одлука УС, 55/14, 96/15 – др. закон, 9/16 - Одлука УСРС, 24/18, 41/18 – др. закон, 87/18, 23/19 и 128/20).
- Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 46/14 - Одлука УСРС, 104/16 и 95/18)
- Закон о јавним набавкама, (“Службени гласник РС”, бр. 91/19).
- Одлуци о оснивању ЈП „Дирекција за планирање,изградњу, уређење насеља и заштиту животне средине општине Нови Бечеј“ ,
- Одлуци о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа Дирекција за планирање, изградњу, уређење насеља и заштиту животне средине општине Нови Бечеј из Новог Бечеја са Законом о јавним предузећима, промена претежне делатности и промени пословног имена

Јавно предузеће ЈП Урбанизам и путеви чији је оснивач Општина Нови Бечеј је предузеће је основанно ради обезбеђења трајног обављања делатност од општег интереса, као и задовољавања потреба корисника производа и услуга, а посебно

- Одржавање улица и путева на територији општине Нови Бечеј којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и слично
- Обезбеђивање јавног осветљења, одржавање, адаптација и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене
- Управљања локалним путевима и некатегорисаним путевима, као и заштиту животне средине на територији општине Нови Бечеј.

Послови од општег јавног интереса које врши ЈП Урбанизам и путеви, произилазе из оснивачког акта предузећа.

Послове које ЈП Урбанизам и путеви врши, врши у складу са важећим законима и подзаконским актима Републике Србије, а спроводе их запослени у предузећу, на пословима у техничкој служби и претећој служби, у складу са организационом структуром одређеном Оснивачким актом и Статутом предузећа.

Претежна делатност ЈП Урбанизам и путеви је – 42.11 изградња путева и аутопутева.

Поред претежне делатности предузеће ће се бавити и другим делатностима : 42.21-изградња цевовода, 42.91-изградња хидротехничких објеката,42.13 изградња мостова и тунела, 43.11-рушење објеката,43.12-припрема градилишта, 43.21-постављање електричних инсталација, 43.99

остали непоменути специфични грађевински радови, 71.11-архитектонска делатност, 71.12-инжењерска делатност и техничко саветовање и 81.30-услуге уређења и одржавање околине.

У оквиру своје делатности, предузеће обавља следеће послове:

У оквиру своје делатности, предузеће обавља следеће врсте послова:

- врши аналитичко-студијске послове из области просторног и урбанистичког планирања,
- израђује програме израде и фазе израде планских докумената,
- припрема иницијалне предлоге за доношење планских докумената за потребе Скупштине локалне самоуправе, припрема и израђује просторне и урбанистичке планове и предлаже мере за њихово спровођење и друге акте који се односе на планирање, уређење и коришћење простора,
- израђује стратешке процене утицаја планова на животну средину,
- израђује пројекте парцелација и препарцелација, пројекте исправке границе суседних парцела и урбанистичке пројекте,
- израђује правила грађења на основу планских докумената,
- израђује – издаје услове из планских докумената за потребе решавања имовинско-правних односа, конверзије неизграђеног грађевинског земљишта, измене граница суседних парцела,
- израђује елаборате о уређењу јавних површина и израђује урбанистичке услове и сагласности,
- организује рушења објеката и уклањања привремених објеката са површине јавне намене по Решењу грађевинске и комуналне инспекције
- обавља и друге стручне послове у вези са применом закона којим се уређује област планирања, изградње објеката и уређења грађевинског земљишта,
- води информационе основе, односно праћење, обраду и анализирање података и елемената неопходних за примену, доношење и спровођење просторних и урбанистичких планова – ГИС,
- врши послове истраживања за потребе планирања и уређења простора,
- евидентира и чува документацију која се односи на планирање и уређење простора,
- развија информациони систем за потребе уређења простора и рационалног развоја делатности из надлежности локалне самоуправе,
- уређује и обезбеђује вршење послова уређивања и коришћења грађевинског земљишта и исте обавља у име и за рачун локалне самоуправе
- припрема - израђује средњорочне и годишње програме уређивања грађевинског земљишта у форми нацрта и доставља их оснивачу , - предлаже органима локалне самоуправе мере ради бољег и рационалнијег планирања простора и коришћења грађевинског земљишта,
- врши обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта,
- врши припремне радње и даје иницијалне предлоге за покретање поступка експропријације и административног преноса некретнина за потребе уређивања грађевинског земљишта,
- предлаже Скупштини општине критеријуме за категоризацију јавних и некатегорисаних путева који су у надлежности локалне самоуправе и њихову категоризацију,
- управља јавним путевима (општинским путевима и улицама) у складу са законом што обухвата следеће послове: коришћење јавног пута (организовање и контрола наплате накнаде за потребе јавног пута, вршење јавних овлашћења и сл.) заштита јавног пута и вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији јавног пута, организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и

заштити јавног пута, уступање радова на одржавању јавног пута спровођењем поступка јавних набавки, организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута, означавање јавног пута и вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве и издаје саобраћајно-техничке услове и сагласности за путеве над којима је управљач,

- доноси средњорочне планове и годишњи програм изградње, реконструкције, одржавања и заштите јавних путева који су у надлежности локалне самоуправе, уз сагласност оснивача,
- организује вршење техничке и финансијске контроле извршења годишњег програма и средњерочног плана радова на одржавању, заштити и развоју путне мреже,
- у својству управљача општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима поверава извођење радова на редовном одржавању и заштити путева,
- обавља консалтинг послове на изградњи инфраструктурних објеката од посебног интереса за локалну самоуправу и координира активности при изградњи објеката чији је инвеститор локална самоуправа,
- предлаже Скупштини општине доношење средњорочних планова и годишњих програма изградње, инвестиционог и редовног одржавања објеката чији је власник локална самоуправа и врши стручни надзор над извођењем радова на одржавању тих објеката,
- уступа извођење радова на вршењу услуга из делатности за које је основана,
- обавља све административно-техничке, правне и финансијске послове предвиђене законом ради реализације свих активности предвиђених годишњим програмима,
- врши техничку и финансијску контролу послова извођења радова и вршења услуга које уступа путем јавних набавки,
- на захтев оснивача даје мишљење и пружа стручну помоћ из делатности које обавља,
- обавља инвеститорске послове за трећа лица која се финансирају из буџета Оснивача,
- врши и друге послове које јој повери оснивач.

Предузеће поред делатности наведених може обављати и друге делатности утврђене Статутом, уз сагласност Оснивача.

Организација рада и пословања јавног предузећа заснива се на начелима ефикасности и рационалној подели рада.

Унутрашњом организацијом обезбеђује се обављање свих послова из делатности јавног предузећа. Унутрашња организација и систематизација послова и радних задатака уређена је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака коју доноси директор јавног предузећа уз сагласност председника општине.

Управљање у јавном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) НАДЗОРНИ ОДБОР
- 2) ДИРЕКТОР

Пословне активности предузећа, у складу са планом и програмом пословања у оквиру своје делатности, спроводе две стручне службе:

- 1) ТЕХНИЧКА СЛУЖБА
- 2) ПРАТЕЋА СЛУЖБА

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ПРЕДУЗЕЋА

НАДЗОРНИ ОДБОР

Председник: Игор Јапуница (именован 24.12.2020. године)

Чланови: Андрија Стефановић (именован 24.12.2020. године)
Александар Стевковић (именован 24.12.2020. године)



В.Д. ДИРЕКТОР ПРЕДУЗЕЋА

Далибор Вучетић, мастер права, именован 01.01.2021. године



ТЕХНИЧКА СЛУЖБА

Техничка служба врши послове везане:

- за просторно и урбанистичко планирање
- за грађевинско земљиште
- за изградњу објеката



ПРАТЕЋА СЛУЖБА

Пратећа служба врши послове везане:

- за правне и административне послове
- за израду правних аката
- за уређење радних односа
- за обрачун и исплату личних зарада
- за пословно извештавање

За обављање стручних послова на пројектовању и урбанистичком планирању запослени и ангажовани дипломирани инжењери поседују одговарајуће лиценце за:

1. одговорног урбанисту за руковођењем израдом урбанистичких планова, урбанистичких пројеката и урбанистичких планова за саобраћајнице,
2. одговорног урбанисту за руковођењем планова за саобраћајнице,
3. одговорног пројектанта архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације,
4. одговорног пројектанта грађевинских конструкција објеката,
5. одговорног пројектанта саобраћаја и саобраћајне сигнализације,
6. одговорни извођач саобраћајне сигнализације.
7. издавање сертификата о енергетским својствима објеката високоградње – енергетског пасоша

Предузеће је у току 2021. године било ангажовано на изради планске, урбанистичке и пројектно техничке документације, на грађењу и одржавању путева, тротоара, паркинга одржавању хоризонталне, вертикалне и светлосне сигнализације, изградњи фекалне канализације, интервенцијама по решењу инспекције и рушењу објеката, као и на вођењу инвестиције и вршењу стручног надзора над изградњом и реконструкцијом објеката и заштити животне средине.

Обим активности се огледа у:

Изради урбанистичких услова следеће структуре:

Предузеће је у 2021. години у оквиру своје делатности извршило следеће послове:

Урбанистички услови и информације о локацији :	160
Саобраћајно-технички услови:	20
Саобраћајни елаборати:	15
Саобраћајне дозволе:	20
Обрачуни доприноса за уређење грађевинског земљишта:	42
Идејна решења/пројекти:	57
Стручни надзор:	15
Пројектно-техничка докум.	42
Технички прегледи:	5
Премери и предрачуни	7
Урбанистичко-технички услови:	23

Предузеће је у 2021. години радило и следеће планове детаљне регулације:

- Израда измена и допуне Плана генералне регулације,
- Израда измена и допуна Плана детаљне регулације блока 115,
- Израда Просторног плана општине Нови Бечеј.

Предузеће је као управљач путева у 2021.години било ангажовано на пословима припреме одражавања и заштите локалних путева, улица и некатегорисаних путева кроз активности на вођењу архитектонско грађевинских и консалтинг услуга.

У 2021.години предузеће је било ангажовано и на одржавању јавне расвете на територији општине Нови Бечеј. У склопу одржавања јавне расвете извршене су замене 916 светиљки, постављено је 46 нових рефлектора и светиљки, организован рад електричара на монтажи и демонтажи новогодишње расвете, рад електричара на одржавању електроинсталација на објектима локалне самоуправе и јавних служби, дежурства електричара током манифестација и започета замена разводних ормана за јавну расвету.

Годишњи програм пословања: усвојен 30.11.2020.године. Прва измена плана усвојена 29.04.2021.г., а оснивач је дао сагласност 30.06.2021.г.

План и програм пословања као и Измена програма пословања сачињени су у складу са упутством и инструкцијом општине Нови Бечеј.

Пословање у периоду 01.01-31.12.2021.

1. БИЛАНС УСПЕХА

Приходи

У хиљадама динара

конто		План 2021.	Реализација 01.01- 31.12.21.	Индекс (5/4)
1	2	3	5	6
	Приходи од продаје услуга	31,800	25,583	0.80
	Финансијски приходи	10		0.00
	Остали приходи	410		0.00
	Приходи	32,220	25,583	0.79

Расходи

конто		План 2021.	Реализација 2021.	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5
51	Трошкови осталог материјала	270	110	0.41
	Утрошени канцеларијски материјал		47	
	Утрошени остали материјал		44	
	Трошкови једнократног отписа инвентара		19	
513	Трошкова горива и енергије	480	381	0.79
	Утрошено гориво		102	
	Утрошена електрична енергија		126	
	Утрошени гас		153	
52	Трошкови зарад накнада зарада и остали лични расходи	12,800	11,276	0.88
	Бруто зарада		7.735	
	Доприноси на терет послодавца		1.288	
	Уговори о делу и привремени и повремени послови		1.105	
	Накнаде трошкова запосленима за долазак и одлазак с посла		244	
	Накнаде Надзорни одбор		359	
	Трошкови службеног путовања		15	
	Солидарне помоћи и друга давања		386	
	Јубиларне награде		144	
53	Трошкови производних услуга	16,580	12,430	0.75
	Трошкови услуга коминикације		204	
	Трошкови услуга на текућем одржавању		6.830	
	Комуналне услуге		68	
	Услуге заштите на раду и заштите од пожара		305	
	Трошкови осталих услуга управљача пута и урбанистичког планирања		4.978	
	Трошкови осталих производних услуга		45	

54	Амортизација	180	133	0.74
55	Нематеријални трошкови	1,270	863	0.68
	Непроизводне услуге		314	
	Трошкови репрезентације		90	
	Премије осигурања имовине и лица		82	
	Трошкови платног промета		49	
	Трошкови претплате на часописе и стручне публикације		85	
	Остали нематеријални трошкови- порези и таксе		243	
562	расходи камата	50		0.00
57	Остали расходи	550	339	0.61
58	Расходи по осн. обезвређења имовине	10	0	
	Расходи	32,150	25,532	0.79

Билансом успеха исказани су приходи и трошкови у 2021. години.

Укупни приходи износе од 25.583 хиљада динара. Укупни трошкови и расходи износе 25.532 хиљада динара. Остварена добит у 2021.године износи 51 хиљаде динара.

2. БИЛАНС СТАЊА

У хиљадама динара

КОНТО		План 2021.	Реализација 2021.	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5
020 и део 029	Грађевински објекти	1,800		
023 и део 029	Постројења и опрема	731	267	0.37
15	Плаћени аванси за залихе и услуге	50	636	12.72
204 и део 209	Купци у земљи	100	6	0.06
22	ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	107	108	1.01
24	ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	1,200	1,928	1.61
28 осим 288	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	50	5	0.10
	УКУПНА АКТИВА	4,038	2,950	0.73

конто		План 2021.	Реализација 2021.	Индекс (4/3)
1	2	3	4	5
303	Државни капитал			
309	Остали основни капитал			
340	Нераспоређени добитак ранијих година	1,123	1,119	1.00
341	Нераспоређени добитак текуће године	70	51	0.73
422	Краткорочни кредити и зајмови у земљи	400		
430	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	900	860	0.96
435	Добављачи у земљи	460	63	0.14
44, 45 и 46	ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	85	0	
47	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	1,000	857	0.86
49	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА			
	УКУПНА ПАСИВА	4,038	2,950	0.73

На дан 31.12.2021. године вредности:

Класе 0 стална имовина имовине износила је 267 хиљада динара

Класе 1 плаћени аванси за услуге 636 хиљада динара

Класе 2 Краткорочна потраживања, новчана средства и активна временска разграничења

Друга потраживања	108 хиљада динара
Готовински еквивалентни и готовина	1.928 хиљада динара
Активна временска разграничења	5 хиљада динара

Класе 3 – основни капитал

Нераспоређени добитак ранијих година	1.119 хиљада динара
Нераспоређени добитак текуће године	51 хиљада динара

Класе 4 -Дугорочна резервисања, обавезе и пасивна временска разграничења

Примљени аванси	860 хиљада динара
Обавезе према добављачима	63 хиљаде динара
Обавезе за ПДВ	857 хиљада динара

У периоду 01.01-31.12.2021.године једној радници је истекао уговор на одређено време, једна радница је запослена на неодређено време и две радница су примљене на одређено време као приправнице. На дан 31.12.2021.године предузеће је имало 10 запослених од којих су 5 жена и 5 мушкараца.

Јула 2021.године дата је сагласност на на измену ценовника допуном у табели Услови и подаци о могућностима и ограничењима градње за предмете у ЦЕОП-у на основу категорије објеката у складу са Одлуком о административним таксама, сходно упутству Централне евиденције обједињене процедуре (ЦЕОП) која се води код Агенције за привредне регистре (број : П 02-4-90/2021) .Код осталих ставки није било промена у висини цена услуга у односу на предходну годину.

Није било субвенција.

У 2021.години није било инвестиција.

III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Пословање предузећа у 2021. години великим делом се одвијало према планираним физичким и финансијским активностима одређеним Програмом пословања за 2021. годину.

Укупни приходи у 2021. године су на нивоу од 79 % у односу на планиране приходе.

Укупни расходи у 2021.године су на нивоу од 79 % у односу на планиране расходе.

Зорка Бугарски економиста

Далибор Вучетић мастер правник

