



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ
НОВИ БЕЧЕЈ, Жарка Зрењанина бр. 8.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара**

**ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ОПРЕМАЊЕ ПРОСТОРА ДОМА КУЛТУРЕ У НОВОМ БЕЧЕЈУ,
ОБЛИКОВАНА У ДВЕ ПАРТИЈЕ**

Отворени поступак број: IV 04-404-31/2017

Нови Бечеј, септембар 2017. год.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВ број IV 04-404-31/2017 од 29.09.2017. године и Решења о образовању Комисије која ће спровести отворени поступак, број IV 04-404-31/2017 од 29.09.2017. године, Комисија Општине Нови Бечеј именована за спровођење поступка предметне јавне набавке п р и п р е м и л а ј е

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

**ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ОПРЕМАЊЕ ПРОСТОРА ДОМА КУЛТУРЕ У НОВОМ БЕЧЕЈУ,
ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА**

по Одлуци о ЈНМВ број: IV 04-404-31/2017 од 29.09.2017. године

Конкурсна документација садржи:

Поглавље:	Назив поглавља:	страна:
I	Позив за подношење понуда	3
II	Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, време испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	6
IV	Техничка документација и прилози	14
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова, са образцима Изјава о испуњености услова за учешће у поступку и обавештењем о средствима финансијског обезбеђења плаћања, за Партију бр. 2 - Изјавом о квалитету понуђених добара	14
VI	Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума	20
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду са Изјавом подизвођача о учешћу у понуди понуђача и Споразум групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди	21
VIII	Образац понуде	33
	VIII.1. Образац понуде по партијама	38
	VIII.2. Образложење за Образац структуре цене	45
	VIII.3. Образац трошкова припреме понуде	46
	VIII.4. Образац изјаве о независној понуди	47
	VIII.5. Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	48
IX	Модел уговора по партијама	49

Комисија:

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, Нови Бечеј, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, је као наручилац, на основу чл. 60. Закона о јавним набавкама и Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке број: IV 04-404-31/2017 од 29.09.2017. године, покренула поступак за набавку добара – Опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, обликована у две истоврсне целине (партије), према Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке, која је прилог овог Позива и чини саставни део Конкурсне документације, и позива понуђаче да доставе понуде у предметном поступку.

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ: ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, НОВИ БЕЧЕЈ, ул.Жарка Зрењанина бр. 8.

2. ВРСТА ПОСТУПКА: Набавка добра се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама, Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015), подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и другим важећим прописима.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

За добра: Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке су добра– Опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, према Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке, обликован у две истоврсне целине (партије).

Назив и ознака из општег речника набавки:

Партија 1: Техничка опрема: 32000000-Радио, телевизијска, комуникациона и сродна опрема

Партија 2: Намештај: 39100000 Намештај

4. БРОЈ ПАРТИЈА, уколико се се предмет набавке обликује у више партија:

Предмет јавне набавке је обликован у две истоврсне целине (партије), и то:

Партија 1: Техничка опрема и

Партија 2: Намештај.

5. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора: Критеријум за доделу уговора о јавној набавци је најнижа понуђена цена. Критеријум за избор најповољније понуде је **ИСТИ ЗА ОБЕ ПАРТИЈЕ.**

У случају да након оцењивања и рангирања понуда, постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће извршити избор тако што ће предност дати понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

6. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОДНОСНО ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ГДЕ ЈЕ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ДОСТУПНА:

Конкурсна документација је постављена на Порталу ЈН и на интернет страници наручиоца: www.povibesej.rs, како би је заинтересовани понуђачи могли преузети;

Конкурсна документација се може преузети и лично у просторијама Општинске управе Нови Бечеј, 23.272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова, почев од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки, уз писмено овлашћење заинтересованог понуђача за лице које преузима конкурсну документацију;

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ, МЕСТУ, НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА

ПОНУДЕ: Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са Законом, Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђач може, с обзиром да је набавка обликована по партијама, за једну партију да поднесе само једну понуду. Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије, при чему понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач у понуди треба да наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку, или само на одређену партију. У случају да је поднета понуда за обе партије, оне морају бити поднете тако да се свака партија може посебно оцењивати.

Уколико понуђач подноси понуду за обе партије, тада понуђач:

посебно, за сваку појединачну партију,

подноси:

1. **Образац 5) Опис предмета набавке** са понуђеном ценом (поглавље VIII.1. - Образац понуде и структуре цене) и

2. парафиран и оверен **Модел уговора за партију** за коју подноси понуду;

- док остале обрасце подноси само једном, односно исте не треба подносити за сваку појединачну партију, са назнаком да су исти поднети са понудом за Партију бр. ____ и
- понуде се подnose за сваку партију одвојено, у посебним, затвореним ковертама.

Понуде, са припадајућом документацијом се подnose за сваку партију одвојено, у посебним, затвореним ковертама, са обавезном назнаком на лицу коверте „ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ бр. ____

- Набавка опремање простора Дома културе у Новом Бечеју – ЈНМВ број IV 04-404-31/2017 “ –НЕ ОТВАРАТИ, а на полеђини назив и адреса понуђача, број телефона, факса и e-mail понуђача, као и име и презиме лица за контакт, које је именовано од стране понуђача.

Понуда се шаље поштом на адресу Општинска управа Нови Бечеј, 23.272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, или предаје лично у канцеларији бр. 16. на наведеној адреси.

Рок за достављање понуде је, без обзира на начин достављања, најкасније до последњег дана рока, тј. 30-ог дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки, **тј. 30.10.2017. године до 11,00 сати.**

Неблаговремене понуде, наручилац ће вратити неотворене понуђачу, са назнаком да су поднете неблаговремено. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОТВАРАЊУ ПОНУДА - Место, време и начин отварања понуда:

Општинска управа Нови Бечеј, 23.272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул.Жарка Зрењанина бр. 8, канцеларија бр. 33.

Јавно отварање понуда ће се обавити последњег дана рока, тј. 30-ог дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки, **тј. 30.10.2017. год. у 12,00 час.**

9. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА:

Отварање понуда је јавно. Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице.

Понуђачи у поступку отварања понуда могу учествовати лично или уз писмено овлашћење тј. пуномоћ за присуствовање отварању понуда, потписану и оверену од стране понуђача, која мора гласити на особу која присуствује отварању понуда, коју ће предати Комисији непосредно пре отпочињања поступка отварања понуда, како би активно учествовали у поступку отварања понуда.

Представници понуђача који не буду предали писмена пуномоћја могу присуствовати поступку отварања понуда, али у истом не могу активно учествовати и не могу износити примедбе.

10. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА: Одлука о додели уговора о јавној набавци ће биће донета најкасније у року од 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда. Одлука ће бити образложена и садржаће нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда и упутство о правном средству, и биће објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: www.novibecej.rs, у року од три дана од дана доношења Одлуке.

11. КОНТАКТ ОСОБА: Марина Сабо, e-mail: marina.sabo@novibecej.rs

12. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:

У предметном поступку јавне набавке подношење понуде са варијантама није допуштено.

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ и ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

II. 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, НОВИ БЕЧЕЈ**

Адреса: Нови Бечеј, ул. Жарка Зрењанина бр. 8

Интернет страница наручиоца: www.novibecej.rs

Врста наручиоца: Градска и општинска управа

Шифра делатности: 8411

Матични број: 08108293

ПИБ: 101431164

Тел: 023/771-135

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. **Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке бр.IV 04-404-31/2017 од 29.09.2017. године су добра – опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, према Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке, обликован у две истоврсне целине (партије), и то:
Партија 1: Техничка опрема и
Партија 2: Намештај
4. **Циљ поступка**
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци добара за потребе Опремања простора Дома културе општине Нови Бечеј.
5. **Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:** -
6. **Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:** -
7. **Контакт (лице или служба):** Марина Сабо, e-mail: marina.sabo@novibecej.rs

II. 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. IV 04-404-31/2017 од 29.09.2017. године су добра– опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, према Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке, обликована у две истоврсне целине (партије).

Назив и ознака из општег речника набавки:

Партија 1: Техничка опрема: 32000000 Радио, телевизијска, комуникациона и сродна опрема

Партија 2: Намештај: 39100000 Намештај;

2. Партије

Предметна набавка је обликована у две посебне истоврсне целине (партије), и то:

Партија 1: Техничка опрема и

Партија 2: Намештај

3. Врста оквирног споразума: -

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVAŃA GARANCIJE KVALITETA, VREME ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.

JHMB бр. IV 04-404-31/2017

СПЕЦИФИКАЦИЈА за ПАРТИЈУ број 1. – Техничка опрема.

Р.Б	Опис	Јед.м ере	Кол ичи на	Произвођач и модел понуђене опреме
1	Profesionalni LCD monitor minimalneveličine 75", rezolucijamonitora 4K, rad 18/7, osvetljajaj 450cd/m2, orijentacijaekrana landscape/portrait mod, kontrola IP i RS-232, ulaz 4 x HDMI, mogućnost nabavke dodatnogokvira za touch opciju, mogućnostdirektnogpristupaprekoWiFi, integrisan wireless LAN, reprodukcijasadržajasa USB-a, ugrađenmedijaplejer, ugrađenaplatforma za Digital Signage, omogućēnpristupuređajimana Android platformi, 16GB storage, pristup Miracast (screen mirroring), Google Cast	kom	2	
2	ProfesionalniLCD monitor minimalneveličine 65", rezolucijamonitora 4K, rad 18/7, osvetljajaj 450cd/m2, orijentacijaekrana landscape/portrait mod, kontrola IP i RS-232, ulaz 4 x HDMI, mogućnost nabavke dodatnogokvira za touch opciju, mogućnostdirektnogpristupaprekoWiFi, integrisan wireless LAN, reprodukcijasadržajasa USB-a, ugrađenmedijaplejer, ugrađenaplatforma za Digital Signage, omogućēnpristupuređajimana Android platformi, 16GB storage, pristup Miracast (screen mirroring), Google Cast	kom	2	
3	Zidninosaç za monitor veličine od 60 do 75", rastojanje od zidado 50mm, nosivostitežinemonitora 80kg, nosaç je crneboje	kom	3	
4	Podnostojećinosaçmonitora za veličineekrana od 60" do 95", satočkovima (trolley), nosivostimonitoratežine 80kg, crneboje	kom	1	
5	HDMI Video matrica 9x9 , zasnovananaHDBasetehnologiji Ulaznipriključak 9 x HDMI konektor, izlaznikonektori 9 x HDBasetidodatni9 x HDMI konektori za prikazsadržajanakontrolnimmonitorima Podržana Seamless Switch tehnologija za neprekidan video streaming, kontrolu u relnomvremenuistabilanprenosignalasarazličitihizvora Podržanarezolucija 4K@40m/1080p@70m Ugrađena video wall funkcijasa web grafičkiminterfejsom za jednostavnokreiranjerazličitihvrstaprikaza Mogućnostpodešavanjaoptimalnog EDID-a za projekcioneuređaje Višestrukamogućnostkontroleiupravljanja video matricprekotasteranasamojmatrici, dvosmernog IR kanala, RS-232 ili Ethernet-a Mogućnostugradnje u rek 19"	kom	1	
6	Prijemnik HDMI signalazasnovannaHDBasetehnologiji, kompatibilansaponuđenom HDMI video matricom Podržanarezolucija 4K@40m/1080p@70m	kom	5	
7	Instalacioni TP kabelkategorije CAT6a F/FTP 500MHz 4x2xAWG23, halogen free	m	300	
8	Prenosiraçunar u minimalnojkonfiguracijiveličineekrana 15.6", 1920x1080,Core i3, RAM 4GB DDR3, HDD 500GB, HDMI izlaz	kom	1	
9	Blu-ray/DVD 3D Player, ugrađenWiFi, HDMI izlaz, digitalnioptičkiizlaz, 2-kanalni RCA analogni audio izlazi, USB ulaz za puštanjeaudio i videosadržajaislika, Ethernet priključak	kom	1	
10	Motorizovanoprojekcionoplatnosadaljinskomkontrolom, sapriborom za montažunaplafonilizid, tip platna za prednjuprojekciju matt white, gain 1,1, projekcionogodnosa 16/10, dimenzijeprojekcioneslike 292x183cm, sacrnimokvirom za pojaçanjekontrasta	kom	1	
11	Video projektortreba da budemobilanzatoštoće se koristiti za različitevrsteprojekcija. Jedan od načina je da se projektuje u izložbenojsali u kojemćeobjektivprojektorabititudaljen 5 m od površineplatna, a druginačinisu za potreberazličitihprezentacija u opštiniikulturnomcentru. Objektivprojekтора mora da ispunjavamogućnostprojekciju izložbenojsalinaplatnuveličine 292cm x 183cm (širina x visina). Uzponudu je neophodnodostavitiporaçun za objektivsadatimparametrimaudaljenostiiveličineslike, overen od straneiplomiranoginženjerasavažećomlicencom 453. Traženarezolucija video projektora je 1920x1200. Minimalniosvetljajkoji video projektortreba da ispunjava, uzevši u obzirveličinuplatnairazličitenevoosvetljenosti u izložbenojsali je 5.000 lumena. Video projektortreba da koristi 3-LCD tehnologiju za projekciju. Izvorsvetla u video projektoru je laser-phosphor saradnimvekomtrajanja od 20.000h iliviše. Zahtevanidinamičkikontrastisporučenogprojekтора je 500.000:1, a sistemautomatskogčišćenjafilteraomogućava rad od 20.000h bez zamenenovim. Video projektor mora imatimogućnostradapozicioniran u bilokomuglu 360 stepeni.	kom	1	

	Minimalnibrojpotrebnihpriključaka za video signal je: HDMIx2, RJ-45(HDBaseT)x1, RJ-45(LAN)x1, USBx1.			
12	Plafonskinosač za projektor u 3 tačke, rotacija 360°, kapacitet 15kg, podesivevisine od 250mm do 300mm, beleboje	kom	1	
13	Predajnik video ekstenderzasovannaHDBaseTtehnologijisaulazima HDMI, DVI, Display Port, VGA i audio 3.5mm. Automatskaselekcijaulaznog video signalailiručnoprebacivanje, EDID podržan, HDCP kompatibilan, audio izlaz, kontrola RS-232	kom	1	
14	Dvosistemskizvučnički stub sastavljenodjednogsatelitaijednogsubwooferasašipkom za međusobnospajanje, 2 komada. Maksimalnizvučnipritisaksistema ne može bitimanji od 128dB/1m. Frekventniopsegsistema ne može bitiužiod 40Hz-20kHz samaksimalnimodstupanjem od +/-3dB. Horizontalniugaozračenjasatelita mora biti 120 stepeniiliviše. Vertikalniugaozračenjasatelita mora biti u opsegu od minimum 25 stepeni do maksimalno 30 stepeni. Kabeltreba da budehibridkojisluzi za elektroenergetskonapajanjekaoirazvodsignalaodmiksete do aktivnogsystema, dužinakabela je 10m, 2 komada	kpl	1	
15	Audio mikseta mora imatiminimalno 6 mikrofonskihulazakaoi 4 stereo linijskaulaza, 2 track ulazakaoi stereo return ulaz, minimum 1 aux send i 1 FX send. Minimum 99 efekata. USB ulaznakom je mogućareprodukcija MP3 fajlovakaoisnimanje master signala. Kompresorminimalnonačetirimikrofonskaulaza. Mikrofonskiulazimorajuimati 3 pojasni EQ. Napajanjeintegrisano u mikseti. Treba da posedujeizlaz za slušalicekaoiizlaz za monitore	kom	1	
16	Bežičnimikrofonskisistemсарučnomdinamičkommikrofonskomglavom, usmerenostkardioida, osetljivosti 2.1mV/Pa, max SPL 154 dB, frekventnogodziva80Hz-18.000Hz, UHF band dozvoljen za korišćenje u RepubliciSrbiji, širinabanda minimum 40MHz, minimum 1500 promenjivihfrekvencija. Squelch funkcijasa pilot tonom, automatskoskeniranje frekventnogbandaradipronalaženjaslobodnefrekvencije.	set	2	
17	Bežičnimikrofonskisistemsanaglavnimkondezatorskimmikrofonom,usmerenostkardioida, osetljivosti 1.6mV/Pa, max SPL 150dB, UHF band dozvoljen za korišćenje u RepubliciSrbiji, širinabanda minimum 40MHz, minimum 1500 promenjivihfrekvencija. Squelch funkcijasa pilot tonom, automatskoskeniranje frekventnogbandaradipronalaženjaslobodnefrekvencije.	set	1	
18	Podnostojeći stalak za mikrofonsarukom, visinadizanja 900-1600mm, crneboje	kom	2	
19	Rek za audio opremusafiokom za ostavljanjemikrofonaikablova	kpl	1	
20	Višezonskipojačavač, sa 5-kanalnom ulaznommatricom, USB/SD/MP3 plejer, digitalni radio, 4 nezavisne zone (balansirane/nebalansiranelinije)sanezavisnomkontrolomjačinezvukasvakeodnjih, snage 60W pozoni, prioritetniulaz za paging mikrofona, 3 mikrofonska/linijskaulazasaizborom, ulaz 2 x RCA, fantomskonapajanje	kom	1	
21	Stonimikrofonnagušćijemvratuvisine 47cm tipakondezatorski, samogučnošćuselektovanja do 4 zone, kompatibilansaponuđenimvišezonskipojačavačem	kom	1	
22	Ugradniplafonskizvučnik, konfiguracija 6" dual-cone, snage 6W-3W (100 V), čelicnamrežica, osetljivosti 91dB(1W/1m), frekventnogodziva 110 Hz – 20 kHz, horizontalnoguglapokrivenosti 150°/110°/70°@1/2/4kHzilišire	kom	16	
23	Kabel halogen free LIHCH 2x1,5mm2 za povezivanjeplafonskihizvučnika	m	300	
24	Reflektor, izveden u LED COB tehnologiji, snageizvora 20W, temperature boje 2700K, uglovanosti 24°, minimalnogosvetljaja 1500luxnarastojanjuod2m, CRI 91, kontrolaprekodimera, rad bez flikerovanja, 4-struka klapna za usmeravanje svetlosnogsnopa, maksimalnetežine 1,5kg, uključen adapter za šinu	kom	15	
25	Kompletnosačaimehaničkogpribora za kačenje rasvete	kpl	1	
26	Video kablovi za povezivanje sistema	set	1	
27	Podešavanjeipuštanjesistema u rad	kom	1	
28	Multi spoljnajedinicad.cinvereter 28000 btu/h - kapacitetgrejanje/hlađenje 9,6kw/8kw - kapacitetgrejanja: od 3,664 do 10,258 w - kapacitethlađenja: od 2,286 do 10.258 w - količinavazduha: 3300/2900/2400 m3/h - broj unutrašnjih jedinica - kapaciteta od 2 do 4 - Gree iliodgovarajuća Energetska klasa A/A+, garantni rok minimum 2 godine	kom	2	
29	- multi unutrašnjakasetnad.c. inverter 18.000 btu/h - kapacitetgrejanje/hladjenje: 5kw/4,5kw - količinavazduha: 600 m3/h - dimenzije: 570x230x570mm - Gree iliodgovarajuća Energetska klasa A/A+, garantni rok minimum 2 godine	kom	4	

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НАБАВКЕ
- ПРИЛОГ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ за Партију бр. 1.–

Набавка по Партији 1: Техничка опрема

Предметном набавком опремање простора Дома културе-Техничка опрема по Партији бр. 1, обухваћена је набавка Техничке опреме за Дом културе у Новом Бечеју.

Назив и ознака из општег речника набавки: 32000000 Радио, телевизијска, комуникациона и сродна опрема.

Понуђач је у обавези да да понуду за сваку ставку обрасца Понуде за Партију бр. 1. према Спецификацији за предметну набавку, у супротном понуда биће одбијена као неодговарајућа.

Понуђачу **није дозвољено** да поднесе понуду којом захтева авансно плаћање.

Добра која се набављају морају испуњавати захтеве наручиоца како у погледу врсте и количине, тако и у погледу квалитета, техничких карактеристика, иначе исказаних у спецификацији набавке, а све у циљу обезбеђења добара потребних за рад Дома културе општине Нови Бечеј.

У цену је урачуната испорука, монтажа и пуштање у рад опреме.

У укупну вредност понуђене цене за предметну набавку понуђач ће укључити све трошкове које има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну набавку (укључујући и трошкове испоруке, монтаже и пуштања у рад).

Наручилац неће признати добављачу додатне трошкове.

Јединичне цене из понуде важиће током реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода.

Понуђач се обавезује да ће испоручити добра и иста истоварити, монтирати и пустити у рад према захтеву и потребама наручиоца, на адреси наручиоца - РСО складиште наручиоца – Дом културе Општине Нови Бечеј, Трг ослобођења ББ, Нови Бечеј. Понуђач ће испоручити и истоварити добра.

Понуђач се обавезује да, у складу са захтевима Наручиоца, испоручи предметна добра тражених карактеристика, по ценама из прихваћене Понуде, у траженој количини и у наведеним роковима, уз присуство овлашћеног лица наручиоца, који ће извршити квантитативну контролу добара, и потписати отпремницу.

Одговорно лице Наручиоца за праћење реализације предметне набавке добара је Новица Блажин.

Уколико се уоче недостаци у количини испоручених добара, овлашћено лице наручиоца ће одмах сачинити записник о уоченим недостацима, и исти доставити понуђачу.

У случају приговора на квалитет, наручилац ће уложити рекламацију у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

За испоручену добра, добављач ће Наручиоцу испоставити рачун.

За испоручену добра, Наручилац ће платити добављачу у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испоруке добара (уз отпремницу) и испостављања рачуна за испоручена добра.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

Рок испоруке, монтаже са пуштањем у рад предметних добара је 45 радних дана од дана закључења уговора.

Гарантни рок за понуђена добра је минимум 2 године, овлашћени сервисер је дужан да се одазове на позив Наручиоца у року од 3 радна дана, у случају квара на предметној техничкој опреми.

Наручилац не даје средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року.

Наручилац од изабраног понуђача тражи средство финансијског обезбеђења, којим би понуђач обезбедио испуњење својих уговорних обавеза у поступку јавне набавке, и то меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза.

Наручилац од изабраног понуђача тражи средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, и то меницу као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Наручилац ће уговор раскинути, реализовати поднето средство обезбеђења за добро извршење посла и спровести нови поступак јавне набавке у случају да:

- Понуђач испоручује добра по ценама које су више од цена из прихваћене Понуде,
- Квалитет производа не одговара траженом квалитету, датом у понуди,
- Рок испоруке, монтаже и пуштања у рад не буде испоштован

Наручилац задржава право да у било ком тренутку одустане од предметне јавне набавке, као и да у реализацији већ закључених уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

У _____
Дана: _____ 2017. године

М.П.

са прилогом спецификација сагласно
одговорно лице понуђача:

НАПОМЕНА: Понуђач доставља ове Техничке карактеристике набавке, потписане од стране одговорног лица и оверене печатом;

СПЕЦИФИКАЦИЈА за ПАРТИЈУ број 2. - Намештај

Редни бр.	Опис	Јед.мере	Количина
1.	pult vitrina osnova 130×60 cm; H= 110cm; izložbeni prostor h =20 cm Skelet vitrine je napravljen od srebrno anodizovanih aluminijumskih profila, tip S-8, spojenih pomoću trojnih spojnika i nevidljivo ugrađenih bravica. Izložbeni prostor je osvetljen dvostrano pomoću trakastih LED svetiljki, diskretno smeštenih u alu profile. Donji deo vitrine je zatvorena kasete u sivoj boji sa kliznim vratima i bravicom. Vitrina ima podešavajuće nožice.	КОМ	3
2.	govornica od klirita - visina je od 115 ka 110 (pod uglom prema govorniku) - širina gornje ploče 60 cm, dužina 45 - širina stuba-noge 40cm - Silikonske nožice	КОМ	1
3.	sto vitrine osnova 130×60 cm; H 110cm; izložbeni prostor h 20 cm osvetljenje u dužim stranicama Skelet vitrine je napravljen od srebrno anodizovanih aluminijumskih profila, tip S-5, spojenih pomoću trojnih spojnika i nevidljivo ugrađenih bravica. Izložbeni prostor je osvetljen dvostrano pomoću trakastih LED svetiljki, diskretno smeštenih u alu profile. Zabavljivanje izložbenog prostora je diskretno i efikasno. Vitrina ima podešavajuće nožice.	КОМ	5
4.	vitrina sa zvonom kom - dimenzije zvona: 80x80x30 cm; ukupna visina vitrine sa zvonom H 120 cm - bez osvetljenja; postament je od univera bele boje, kantovan ABS-om, ima silikonske distancere	КОМ	5
5.	vitrina sa zvonom - dimenzije zvona: 40x30x40cm; ukupna visina vitrine sa zvonom H 120 cm - osvetljenje mini spot reflektor sa podešavajućim uglom osvetljavanja 12V/2W. - postament je od belog univera, kantovan ABS-om, silikonski distanceri	КОМ	1
6.	staklena vitrina sa aluminijumskim skeletom - dimenzije osnove 40x40 cm, visina vitrine 200 cm - 4 slobodno podešavajuće police, sa hladnim centralnim svetlom Skelet vitrine je napravljen od srebrno anodizovanih aluminijumskih profila, tip S-5, spojenih pomoću trojnih spojnika i nevidljivo ugrađenih bravica. Izložbeni prostor je osvetljen hladnim centralnim LED svetlom, diskretno smešteno u plafon. Zabavljivanje izložbenog prostora je pomoću bravice sa ključevima. Vitrina ima podešavajuće nožice.	КОМ	2
7.	staklena vitrina sa aluminijumskim skeletom - dimenzije osnove 80x40 cm, visina vitrine h 200 cm - 4 slobodno podešavajuće police, sa hladnim centralnim svetlom Skelet vitrine je napravljen od srebrno anodizovanih aluminijumskih profila, tip S-5, spojenih pomoću trojnih spojnika i nevidljivo ugrađenih bravica. Izložbeni prostor je osvetljen dvostrukim hladnim centralnim LED svetlom, diskretno smešteno u plafon. Zabavljivanje izložbenog prostora je pomoću bravice sa ključevima. Vitrina ima podešavajuće nožice.	КОМ	2
8.	standardni izložbeni pano-paravan - 5 elemenata - dimenzije osnovnog elementa 200 × 80 cm; ugao spajanja stranica paravana je fiksno 120°. - ispone svake stranice su lake plastične negorljive/samogasive bele ploče (potreban je atest o negorljivosti/samogasivosti ploča) - konstrukcija treba da je samostojeća sa uglom spajanja starnica 120°. Ona mora da bude mnogo puta jednostavno sklopiva i rasklopiva. Konstrukcija omogućava istovremeno izlaganje materijala sa obe strane.	КОМ	1

9.	<p>Radni stolovi sa metalnim nogama 160x80x75cm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Radna ploča stola izrađena od univera debljine 36 mm (18+18mm) (donja strana štafle) završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Vezač stola izrađen od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 0.45mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom. - ABS kant traka mora biti odgovarajuća dezenu univera. - Noge stola 'L' od metala, boja metalik siva ili crna sa prolazom za kablove. - Noge i vezač stola se spajaju pomoću excentara. - Boja ploče stola : Univer San Remo ili ekvivalentno. - Boja vezača stola : Univer San Remo, Gobi, Slonova kost (prema naknadnom izboru investitora) ili ekvivalentno. - Rozetna za prolaz kablova PVC crna fi60mm, postavlja se u dogovoru sa investitorom. 	KOM	5
10.	<p>Pokretna kasetna 40x56x62cm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Korpus pokretne kasete izrađen od univera debljine 18 mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 0.45 mm, gornja i donja ploča sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Front izrađen od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - ABS kant traka mora biti odgovarajuća dezenu univera. - Boja korpusa : Univer San Remo ili ekvivalentno. - Boja fronta : Univer Gobi, Slonova kost(prema naknadnom izboru investitora) ili ekvivalentno. - Plastični točkići pvc crni fi40mm h50mm - Centralna bravica, zaključavanje sve 3 fioke. - Klizači fioka, crni 500mm. - Ručice, prema izboru investitora. - Svi elementi kasete moraju se sklapati tiplovanjem i lepljenjem. 	KOM	5
11.	<p>3. Garderoba sa pultom na ulazu (Pult 330x30-40x90-110cm / Obloga zadnjeg i zida sa vešalicama 330x1,8x280cm) Pult 330x30-40x90-110cm (šxdxv)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pult je sklop dve otvorene police(komode) dimenzija 125x30x90-110cm, međusobno povezanih sa zajedničkim licem pulta i zajedničkom gornjom pločom pulta i vrata vertikalnih u ravni lica pulta i horizontalnih (preklopnih) u ravni pult ploče. - Visina pulta bi bila između 90 i 110cm, prema naknadnom dogovoru sa investitorom. <p>Garderoba – zidna stena (obloga zida) sa vešalicama</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sastavljena je iz dva ili tri segmenta ploča kojima se oblaže zid iza pulta - (pribl. dimenzija 165x1,8x280cm x 2 kom.). - Na kojima se nalazi ravnomerno raspoređeno 60 vešalica za kačenje garderobe. - Pult se izrađuje od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 0.45 mm, pult ploča i lice pulta izrađuje se od univera debljine 18mm završne kant obrade sa sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Predvideti kvalitetne šarke za vrata lica pulta i za preklopna vrata ploče pulta. - Garderoba se izrađuje od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 0.45 mm i 2mm, zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom. - Za garderobu predvideti 60 kvalitetnih, ravnomerno raspoređenih metalnih vešalica za kačenje garderobe. - Boja:Univer San Remo, Gobi, Slonova kost (prema naknadnom izboru investitora) ili ekvivalentno. - Korpusi otvorenih policu u pultu moraju se sklapati tiplovanjem i lepljenjem. - Vešalice, prema izboru investitora. - Predvideti eventualno potrebnu podkonstrukciju(štafle) koja bi nosila ploče garderobe. - Sve mere za izradu uzeti na licu mesta pre izrade. 	KOM	1
12.	<p>4. Pult za tehniku 150/40-50 x 160/60 x 75cm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pult je predviđen za smestanje tehničke opreme. - Pult je sklop stola i bočnog stola (dodatka) koji u sklopu daju ugaoni radni sto. - Glavni sto je pribl.dimenzija 160x60x75cm. - Bočni sto (dodatak) je pribl. dimenzija 150x40-50x75cm. - Radna ploča stolova izrađena je od univera debljine 36 mm (18+18mm) (donja strana štafle) završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. ABS kant traka mora biti odgovarajuća dezenu univera. - Noge su izrađene od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. ABS kant traka mora biti odgovarajuća dezenu univera. - Vezači su izrađeni od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 0.45mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom. - ABS kant traka mora biti odgovarajuća dezenu univera. - Predvideti i po jednu policu ispod oba segmenta pulta. - Polica treba da bude uvučena 'pliča' od rane površine pribl. 20cm koliko je dovoljno prostora za 	KOM	1

	<p>noge.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Boja pulta: Univer San Remo ili ekvivalentno. - Rozetne za prolaz kablova PVC crna fi60mm, postavljaju se u dogovoru sa investitorom. - Finalne mere uzeti na pre same izrade prema izvedenim dimenzijama tehničke prostorije. 		
13.	<p>5. Sto za predavače (katedra) 200x80x75cm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Radna ploča stola izrađena od univera debljine 36mm (18+18mm) (donja strana štafle) završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Noge stola izrađene od univera debljine 36mm (18+18mm) završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - ABS kant traka mora biti odgovarajuća dezenu univera. - Vezač (lice do poda) stola izrađen od univera debljine 18mm završne kant obrade donje strane sa ABS kant trakom debljine 0.45mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom. - Spoj radne ploče stola i nogu stola mora biti na 'ger' (45°) sa kantovanom ivicom. - Spoj radne ploče, nogu i vezača tiplovanje i lepljenje. - Boja ploče i nogu stola : Univer San Remo ili ekvivalentno. - Boja vezača stola : Univer San Remo, Gobi, Slonova kost (prema naknadnom izboru investitora) ili ekvivalentno. - Rozetna za prolaz kablova PVC crna fi60mm, postavlja se u dogovoru sa investitorom. 	KOM	1
14.	<p>6. Kuhinja 2,7m²</p> <ul style="list-style-type: none"> - Donji kuhinjski elementi: 1x 90cm (element-sudopera), 1x 90cm (vrata/polica), 1x 45cm (fiokar), 1x 45cm (prostor predviđen za naknadno ubacivanje masine za sudove...samo predvideti vrata). - Gornji kuhinjski element 90x28+2x45cm (podizna vrata/polica). - Korpusi se izrađuju od univera debljine 18mm bele boje, završne kant obradesa ABS kant trakom debljine 0.45mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom. - Poleđine su od HDF lesonita bele boje. - Frontovi se izrađuju od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Dezen prema naknadnom izboru investitora. - Radna ploča kuhinje debljine 30mm izrađena od iverice sa presovanim ultraplatt laminatom debljine 0.5-0.8 sa postformingom sa prednje strane ploče. Bočne strane radne ploče završne obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Fioke se izrađuju od univera debljine 12-18mm bele boje. - Klizači fioke, beli 500mm. - Svi donji kuhinjski elementi moraju biti na pvc nogicama h100mm sa dodatnom žabicom za kačenje maske (sokle) na prednjim nogicama. - Podizači vrata visećeg elementa, gasne opruge odgovarajuće snage 60do100N, obavezno predvideti po gasni podizač sa obe strane vrata. - Sudopera inoxna sa jednim koritom i očeđivačem pribl. dimenzija 78x43,5cm. - Ogladni model sudopere: Blancoflex mini 'A' ili ekvivalent. - Ručice, prema izboru investitora. - Mere za kuhinju proveriti na licu mesta prema izvedenom. 	KOM	1
15.	<p>7. Trpezarijski sto 80x80x75cm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ploča stola izrađena od univera debljine 36mm (18+18mm) (donja strana štafle) završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Noga stola se izrađuje od metala. - Donja ploča (stopa) stola pribl.dim. 50/50cm, izrađena je od metalne ploče (dovoljne tezine za stabilnost stola dim.80x80x75cm) koja je plastificirana u strukturnu boju. - Sa donje strane donje ploče (stope) nalaze se stopice za finu nivelaciju. - Vertikalni stub kvadratnog preseka izrađen od kvadratne cevi. - Gornja ploča stola je kvadratnog oblika koja omogućava spajanje baze i ploče stola. - Baza je pričvršćena vijcima tako da se lako montira. - Ploča stola : dezen prema naknadnom izboru investitora. 		4
16.	<p>8. Trpezarijska stolica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Moderna stolica od plastike. - Sediste i naslon iz jednog komada. - Noge od bukovog drveta povezane metalnim sipkama. - Opterećenje: 120 kg <p>Dimenzije (cm)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ukupna visina: 82 - Ukupna dubina: 70 - Ukupna širina: 60 - Boja: Crna 		16

	- Ogledni model : D-02ili ekvivalent.		
17.	9. Konferencijska stolica - Tapacirano sedište i naslon sa povećanom debljinom sundera 40mm. - Ergo uložak u sedištu i u naslonu. - Drveni otpresak sedišta i naslona. - Plastična obloga donjeg dela sedišta i naslona. - Metalna konstrukcija - plastificirani ram, boja crna - Opterećenje: 120 kg Dimenzije (cm) - Ukupna visina: 83 - Visina sedišta: 52 - Širina sedišta: 47/55 - Dubina sedišta: 43 - Tapacirung: Mikrofiber, boja po izboru investitora. - Ogledni model : 1120 TN ERGO ili ekvivalent.		55
18.	10. Daktilo stolica - Tapacirano sedište i naslon sa sunđerom debljine 45-50mm. - Podesivi naslon. - Podešavanje visine gasnim cilindrom. - Podesivi plastični rukonaslon (BRFRITZ) - Asinhron mehanizam. - U&D podešavanje visine naslona. - Kvalitetna plastična baza stolice. - Opterećenje: 120 kg Dimenzije (cm) - Ukupna visina: 100-113 - Visina sedišta: 50-63 - Širina sedišta: 47/60 - Dubina sedišta: 45 - Tapacirung: Mikrofiber ili štof, boja po izboru investitora. - Ogledni model : 1640 ASYN ATHEA TREND ili ekvivalent.		3
19.	11. Daktilo stolica - Tapacirano sedište i naslon sa sunđerom debljine 40mm. - Podesivi visoki naslon sa lumbalnom podupiračem. - Podešavanje visine gasnim cilindrom. - Plastični rukonaslon. - Hromirana baza. - Opterećenje: 120 kg Dimenzije (cm) - Ukupna visina: 104-117 - Visina sedišta: 50-63 - Širina sedišta: 47/60 - Dubina sedišta: 45 - Tapacirung: Mikrofiber ili štof, boja po izboru investitora. - Ogledni model : 1150 MEK NUVOLA CLX ili ekvivalent.		6

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НАБАВКЕ

- ПРИЛОГ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ за Партију бр. 2.–

Набавка по Партији 2: Намештај

Предметном набавком опремање простора Дома културе у општини Нови Бечеј, у оквиру партије 2 обухваћена је израда, испорука и монтажа намештаја по мери, односно према техничким карактеристикама које су описане у образцу конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника набавки: Намештај39100000 Намештај

Понуђач је у обавези да да понуду за сваку ставку обрасца Понуде за Партију бр. 2. према Спецификацији за предметну набавку, у супротном понуда биће одбијена као неодговарајућа.

Понуђачу је **дозвољено** да поднесе понуду којом захтева авансно плаћање до 50% понуђене вредности.

Добра која се набављају морају испуњавати захтеве наручиоца како у погледу врсте и количине, тако и у погледу квалитета, техничких карактеристика, иначе исказаних у спецификацији набавке.

Рок испоруке предметних добара је 20 дана од дана улате аванса (уколико понуђач захтева аванс), односно 30 дана од дана потписивања уговора, уколико понуђач не захтева аванс.

У укупну вредност понуђене цене за предметну набавку понуђач ће укључити све трошкове које има у реализацији предметне јавне набавке а који терете предметну набавку (израда, испорука и монтажа).

Наручилац неће признати добављачу додатне трошкове.

Јединичне цене из понуде важиће током реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода.

Понуђач се обавезује да ће возилима, којим је доказао испуњеност додатног услова за учешће у предметној набавци у погледу техничке опремљености, испоручити добра, у седишту наручиоца - Дом културе Општине Нови Бечеј, Трг Ослобођења ББ уз присуство овлашћеног лица наручиоца, који ће извршити квантитативну контролу добара.

Одговорно лице Наручиоца за праћење реализације предметне набавке добара је Новица Блажин.

Уколико се уоче недостаци у количини испоручених добара, овлашћено лице наручиоца ће одмах сачинити записник о уоченим недостацима, и исти доставити понуђачу.

У случају приговора на квалитет, наручилац ће уложити рекламацију у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

За испоручена и монтирана добра, добављач ће Наручиоцу испоставити рачун.

За испоручена и монтирана добра, Наручилац ће платити добављачу у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испоруке добара (уз отпремницу) и испостављања рачуна за испоручена добра (односно осталих 50% вредности уговора у случају да је наручиоцу исплаћен аванс).

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

Наручилац не даје средство финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року.

1. Наручилац од изабраног понуђача - тражи да у тренутку закључења уговора поднесе:

- уколико је понуђач поднео понуду којом се захтева авансно плаћање, тада Наручилац од понуђача захтева да поднесе **1 (једну) меницу као средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.**
- средство финансијског обезбеђења: **1 (једну) меницу за извршење уговорне обавезе,** којим би понуђач обезбедио испуњење својих уговорних обавеза у поступку јавне набавке.

Наручилац ће уговор раскинути, реализовати поднето средство обезбеђења за добро извршење посла и спровести нови поступак јавне набавке у случају да:

- Понуђач испоручује добра по ценама, које су више цена из прихваћене Понуде,
- Квалитет производа не одговара траженом квалитету, датом у понуди,
- Рокови испоруке не буду испоштовани.

Наручилац задржава право да у било ком тренутку одустане од предметне јавне набавке, као и да у реализацији већ закључених уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

У _____
Дана: _____ 2017. године

М.П.

са прилогом спецификација сагласно
одговорно лице понуђача:

НАПОМЕНА: Понуђач доставља ове Техничке карактеристике набавке, потписане од стране одговорног лица и оверене печатом;

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПРИЛОЗИ

Наручилац је у Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке прецизно одредио предмет јавне набавке, како би понуђачи могли да припреме прихватљиве понуде које ће бити у складу са потребама наручиоца.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

V 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом: с обзиром на то да су предмет набавке добра – Техничке опреме и намештаја за Дом културе, за чије прометавање није прописана потребна посебна дозвола надлежног органа, сходно томе, услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона, се не испуњава и доказ не доставља;
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1. 2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) мора располагати неопходним финансијским и пословним капацитетом:

- а) Да је понуђач у претходне 3 (три) обрачунске године (у периоду (2014, 2015 и 2016. г.) остварио укупан приход у вредности не мањој од 30.000.000,00 динара без ПДВ-а;
- б) Да понуђач у периоду од 12 месеци пре објављивања јавног позива за подношење понуда за предметну набавку на Порталу јавних набавки, није био великвидан (није био у блокади);
- в) Да понуђач у време подношења понуде има важећи успостављен систем управљања квалитетом ИСО: 9001
- г) Да је понуђач од стране произвођача уређаја који се нуди овлашћен за сервисирање и одржавање професионалних монитора (позиција 1 и 2 из табеле техничке спецификације), видео матрице (позиција 5 из табеле техничке спецификације) и видео пројектора (позиција број 11 из табеле техничке спецификације) у гарантном и вангарантном року.
- д) Да је понуђач у последње три године (2014., 2015. и 2016.) испоручио опрему сличну опреми наведеној у конкурсној документацији у укупној вредности већој од вредности понуђене опреме
- ђ) Потврда о усаглашености за бежичан микрофонски систем издату од надлежног државног органа која задовољава Правилник о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми за регуларан увоз тражених бежичаних микрофона.

2) мора располагати довољним техничким и кадровским капацитетом;

а) Да у време подношења понуде понуђач има у радном ангажовању најмање једног инжењера електротехнике који поседује лиценцу 453- одговорни извођач радова телекомуникациониг мрежа и система

б) Да у време подношења понуде понуђач има у радном ангажовању најмање једно стручно лице обучено од стране произвођача за сервисирање и одржавање професионалних монитора (позиција 1 и 2 из табеле техничке спецификације), видео матрице (позиција 5 из табеле техничке спецификације) и видео пројектора (позиција 11 из табеле техничке спецификације) која се нуди.

Технички капацитет:

б) Да понуђач има у својини или користи теретно возило којим је могуће извршити испоруку тражених добара.

За понуђена добра је неопходно навести произвођача и тачан модел у одговарајуће поље и доставити одговарајућу техничку спецификацију која може бити и на енглеском језику

За Партију број 2

а) Да понуђач у тренутку подношења понуде поседује у власништву или користи:

- најмање 2 (два) теретна возила,

б) Да понуђач у тренутку подношења понуде има ангажовано:

- најмање једно лице са високом стручном спремом

- најмање пет квалификованих радника

в) Да је понуђач у претходне 3 (три) обрачунске године (2014,2015 и 2016) остварио укупан приход не мањи од 6.000.000,00 динара без ПДВ-а

г) Да понуђач у периоду од 12 месеци, у периоду пре објављивања позива за подношење понуда за предметну набавку на Порталу јавних набавки, није био неликвидан (није био у блокади).

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и става 2. Закона,

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона, док додатни услов из члана 76., сви чланови групе понуђача испуњавају заједно.

VI. 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

А) Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра, **без обзира на датум издавања;**

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ:

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, **којим се потврђује да правно лице није осуђивано** за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, **којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела** против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да **законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.**

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ:

1) уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и

2) уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

3) или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4. **Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - Доказ:** Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5.) Закона, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом- за предметну набавку није предвиђен посебним прописом, односно наведени услов понуђач не испуњава и **не доказује;**

5. **Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ:** Потписан и оверен Образац Изјаве о поштовању обавеза чл. 75. ст. 2. Закона којом понуђач доказује и да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Обр.Изјаве дат у поглављу VIII.5.).

Изјава мора да буде потписана од стране одговорног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави за подизвођача, потписану од стране одговорног лица подизвођача и оверене печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Б) Испуњеност утврђених додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског за партију број 1-понуђач доказује достављањем следећих доказа:

б. а) Да је понуђач у претходне 3 (три) обрачунске године (у периоду 2014, 2015 и 2016. г.) остварио укупан приход у вредности не мањој од 30.000.000,00 динара без ПДВ-а;

Доказ: Биланс стања и биланс успеха (2014, 2015 и 2016. г.)

б) Да понуђач у периоду од 12 месеци пре објављивања јавног позива за подношење понуда за предметну набавку на Порталу јавних набавки, није био великвидан (није био у блокади);

Доказ: Потврда Народне банке Р Србије, Одсек за принудну наплату, да понуђач није био великвидан (није био у блокади) у периоду од 12 месеци пре објављивања јавног позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (**овај доказ мора бити издат после објављивања позива за подношење понуда**);
Пословни капацитет

в) Да понуђач у време подношења понуде има важећи успостављен систем управљања квалитетом ИСО: 9001

Доказ: Фотокопија важећег сертификата о испуњености стандарда ИСО: 9001 који гласи на понуђача

г) Да је понуђач од стране произвођача уређаја који се нуди овлашћен за сервисирање и одржавање професионалних монитора (позиција 1 и 2 из табеле техничке спецификације), видео матрице (позиција 5 из табеле техничке спецификације) и видео пројектора (позиција број 11 из табеле техничке спецификације) у гарантном и вангарантном року.

Доказ: Овлашћење произвођача уређаја који се нуди за сервисирање и одржавања уређаја у гарантном року на српском језику.

д) Да је понуђач у последње три године (2014., 2015. и 2016.) испоручио опрему сличну опреми наведеној у конкурсној документацији у укупној вредности већој од вредности понуђене опреме

Доказ: Фотокопије рачуна-отпремница

ђ) Потврда о усаглашености за бежичан микрофонски систем издату од надлежног државног органа која задовољава Правилник о радио опреми и телекомуникационој терминалној опреми за регуларан увоз тражених бежичаних микрофона.

Доказ: Фотокопија важеће потврде о усаглашености

Кадровски капацитет:

а) Да у време подношења понуде понуђач има у радном ангажовању најмање једног инжењера електротехнике који поседује лиценцу 453- одговорни извођач радова телекомуникациониг мрежа и система

Доказ: - Доказ о радном ангажовању (уговор о раду, уговор о делу или други доказ из ког се несумњиво може утврдити да је лице ангажовано од стране понуђача)

- Фотокопија лиценце 453– одговорни извођач радова телекомуникациониг мрежа и система и потврда о важности лиценце 453 која гласи на исто лице.

б) Да у време подношења понуде понуђач има у радном ангажовању најмање једно стручно лице обучено од стране произвођача за сервисирање и одржавање професионалних монитора (позиција 1 и 2 из табеле техничке спецификације), видео матрице (позиција 5 из табеле техничке спецификације) и видео пројектора (позиција 11 из табеле техничке спецификације) која се нуди.

Доказ: Доказ о радном ангажовању (уговор о раду, МА образац пријаве на обавезно социјалноосигурање, уговор о делу или други доказ изког се несумњиво може утврдити да је лице ангажовано од стране понуђача) и

- фотокопија сертификата или другог документа произвођача опреме који гласи на име истог стручног лица.

Технички капацитет:

а) Да понуђач има у својини или користи теретно возило којим је могуће извршити испоруку тражених добара.

Доказ: Очитана саобраћајна дозвола која гласи на понуђача, уговор о лизингу, закупу или други доказ из ког се несумњиво може утврдити да понуђач располаже теретним возилом.

Напомена: уговори о закупу, лизингу морају важити најмање до истека рока за испоруку и монтажу добара;

За понуђена добра је неопходно навести произвођача и тачан модел у одговарајуће поље и доставити одговарајућу техничку спецификацију која може бити и на енглеском језику

7. Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке-за партију број 2 у погледу техничког и кадровског капацитета понуђач доказује достављањем следећих доказа:

а) Да понуђач у тренутку подношења понуде поседује у власништву или користи:

- најмање 2 (два) теретна возила,

Доказ: саобраћајна дозвола или уговор (о закупу, лизингу);

Напомена: уговори о закупу, лизингу морају важити најмање до истека рока за испоруку и монтажу добара;

б) Да понуђач у тренутку подношења понуде има ангажовано:

- најмање једно лице са високом стручном спремом

- најмање пет квалификованих радника

Докази:

- за наведена лица треба доставити и доказ да су радно ангажовани код понуђача (копија уговора о раду или уговор о делу), а уколико је лице ангажовано уговором о делу, тада уговор треба да траје најмање до истека рока за испоруку и монтажу добара,

- уколико се из приложене документације не може утврдити тачан назив занимања – струке, онда треба доставити и доказ о школској спреми.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и става 2. Закона, као и додатне услове из члана 76. Закона, који су предвиђени Конкурсном документацијом, тачкама 6 за партију број 1. и 7. За партију број 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове за учешће из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и става 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и става 2. Закона.

Понуђач, подизвођач, као и сваки понуђач из групе понуђача, осим наведеног, у поступку јавне набавке морају доставити Изјаву из тач. 5. Услови за учешће у поступку набавке из члана 75. став 2. Закона, којом потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона), на обрасцу Изјаве (дат у поглављу VIII.5.).

Наведене доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке понуђач може доставити у неоввереним копијама.

Пре доношења Одлуке о додели уговора, наручилац може захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа (који су у понуди достављени у неоввереним фотокопијама).

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе на увид (оригинал или оверене копије свих или појединих, тражених доказа), наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, приликом подношења понуде, нису дужни да доставе доказ о испуњености обавезних услова за учешће у поступку набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико је понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија уписан у Регистар понуђача, тада понуђач није у обавези да достави на увид оригинале или оверене фотокопије доказа о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона за учешће у предметном поступку набавке.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може проверити да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења

V. 4. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За партију број 1

Наручилац не даје средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року.
Понуђачу **НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО** да поднесе понуду којом захтева авансно плаћање.

Наручилац од изабраног понуђача тражи средство финансијског обезбеђења, којим би понуђач обезбедио испуњење својих уговорних обавеза у поступку јавне набавке, и то меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза.

Наручилац од изабраног понуђача тражи средство финансијског обезбеђења, којим би понуђач обезбедио отклањање грешака у гарантном року у поступку јавне набавке, и то меницу као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

И з а б р а н и понуђач је дужан да у тренутку потписивања уговора, поред менице, наручиоцу преда и оригиналну потврду о поднетом захтеву за регистрацију меница, као и фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид, на начин који је одређен тачком 11. Упутства датог понуђачима како би припремили понуду (поглавље VII. 1. Конкурсне документације).

За партију број 2.

Наручилац не даје средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року.
Понуђачу **ЈЕ ДОЗВОЉЕНО** да поднесе понуду којом захтева авансно плаћање и то у висини од 50% понуђене цене.

У случају да понуђач захтева аванс, обавезан је, у тренутку закључења уговора, наручиоцу преда меницу за повраћај авансног плаћања.

Наручилац од изабраног понуђача тражи средство финансијског обезбеђења, којим би понуђач обезбедио испуњење својих уговорних обавеза у поступку јавне набавке, и то меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза.

И з а б р а н и понуђач је дужан да, у тренутку закључења уговора, поред менице, наручиоцу преда и оригиналну потврду о поднетом захтеву за регистрацију меница, као и фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид, на начин који је одређен тачком 11. Упутства датог понуђачима како би припремили понуду (поглавље VII. 1. Конкурсне документације).

VI КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

VI. 1. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Наручилац ће донети Одлуку о додели уговора применом критеријума „најнижа понуђена цена.

Критеријум за избор најповољније понуде је ИСТИ ЗА ОБЕ ПАРТИЈЕ.

У случају да након оцењивања и рангирања понуда, постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће извршити избор тако што ће предност дати понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

VII. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

VII 1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА: НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА, А ПОСЕБНО У ПОГЛЕДУ НАЧИНА ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, ОДНОСНО ПОДАТАКА КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ЊИХОВ САСТАВНИ ДЕО

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасцима који су саставни део Конкурсне документације.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена, откуцана или написана, и потписана и оверена од стране одговорног лица понуђача.

Понуђач је у обавези да да понуду за све ставке предмера радова, у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Понуђач може да поднесе само једну понуду, за сваку партију.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Свака евентуална исправка уписаних података у обрасцима, за сваку позицију посебно мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

Понуда, са припадајућом документацијом, у затвореној коверти или кутији, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, односно да је предата онако како је затворена, на којој је на предњој страни написан текст: „**НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА - Набавка опремање простора Дома културе за партију број ___ - ЈН број IV 04-404-31/2017**“, а на полеђини назив и адреса понуђача, број телефона, факса и e-mail понуђача, као и име и презиме лица за контакт, које је именовано од стране понуђача.

Понуда се шаље поштом на адресу Општинска управа Нови Бечеј, 23.272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, или предаје лично у канцеларији бр. 16. на наведеној адреси;

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремене понуде, које је наручилац примио по истеку рока одређеног за подношење понуда, односно које су примљене по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу, са назнаком да су поднете неблагоприятно.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1. Доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке и

2. Попуњене, потписане од стране одговорног лица и оверене печатом понуђача обрасце и табеле, предвиђене Конкурсном документацијом, и то:

1. Образац Техничке карактеристике набавке

2. Изјава подизвођача да учествује у понуди понуђача– уколико се подноси понуда са подизвођачем,

3. Споразум чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди – уколико понуду подноси група понуђача,

4. Образац Понуде:

- Образац понуде и структуре цене са понуђеном ценом (јединична и укупна) без ПДВ-а и са ПДВ-ом, уз обавезно навођење произвођача и модела понуђене опреме

- Образац трошкова припреме понуде (достављање овог обрасца није обавезно),

- Образац изјаве о независној понуди и

- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона;
- 5. Модел уговора;

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА:

Предметна набавка је обликована у две партије

4. ОБАВЕШТЕЊЕ У ВЕЗИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није допуштено.

У случају да понуђач достави понуду са варијантама, понуда се одбија.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМISЛУ члана 87. став 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен у Конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор који му је додељен Одлуком о додели уговора о јавној набавци, наручилац ће закључити уговор са првом следећем најповољнијем понуђачем.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Нови Бечеј, 23272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, или предаје лично у канцеларији бр. 16. на наведеној адреси, са назнаком на предњој страни:

„**Измена понуде** за јавну набавку радова – Набавка добара опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, партија број ____, ЈН број IV 04-404-31/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понуде** за јавну набавку радова – Набавка добара опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, партија број ____, ЈН број IV 04-404-31/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив понуде** за јавну набавку радова – Набавка добара опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, партија број ____, ЈН број IV 04-404-31/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку радова – Набавка добара премање простора Дома културе у Новом Бечеју, партија број ____, ЈН број IV 04-404-31/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О УЧЕСТВОВАЊУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става (чл. 87. ст. 4. Закона) одбити.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду (са навођењем броја свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде), или подноси понуду са подизвођачем (са навођењем броја подизвођача, процента њихових учешћа и дела предмета набавке који се врши преко подизвођача).

7. ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач за подизвођача доставља и **Изјаву подизвођача** да учествује у понуди понуђача– уколико се подноси понуда са подизвођачем (дата у поглављу VII.2. Конкурсне документације), као и Образац **Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона** (из поглавља VIII.5. Конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету, и обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У том случају, наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

8. ОБАВЕШТЕЊЕ О СПОРАЗУМУ, САСТАВНОМ ДЕЛУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ, И ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ СПОРАЗУМА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** (из поглавља VII.3. Конкурсне документације), којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке из члана 81. ст. 4 и 5. Закона, и то податке о:

- члану групе који ће у име чланова групе бити носилац посла (који ће у име групе попунити и потписати образце из конкурсне документације, поднети понуду, потписати уговор уколико није другачије назначено, дати средство обезбеђења, издати рачун, на чијем текућем рачуну ће бити извршено плаћање од стране наручиоца), односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, као и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Група понуђача је дужна да достави и Образац **Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона** (из поглавља VIII.5. Конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања: **за партију број 1.**

Понуђачу **НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО** да поднесе понуду којом захтева аванс

Наручилац ће извршити плаћање у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема уредне документације за плаћање (Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" бр. 119/12), уплатом на текући рачун понуђача

За партију број 2.

Понуђачу **ЈЕ ДОЗВОЉЕНО** да поднесе понуду којом захтева аванс у висини до 50 % уговорене цене без ПДВ-а (уз достављање средства обезбеђења за повраћај авансног плаћања);

Наручилац ће извршити плаћање на следећи начин 50% од вредности уговорене цене авансно (уколико понуђач захтева аванс), а остатак у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема уредне документације за плаћање (Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" бр. 119/12), уплатом на текући рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу места испоруке: За обе партије-Дом културе општине Нови Бечеј-Трг Ослобођења ББ.

9.4. Захтев у погледу крајњег рока завршетка радова:

За партију 1. до 45 радних дана од дана потписивања уговора

За партију 2. до 20 радних дана од дана уплате аванса (до 30 радних дана од дана потписивања уговора уколико понуђач не захтева аванс)

9.5. Захтев у погледу гарантног рока за испоручена добра:

За партију 1. Гарантни рок је 2 године од дана монтаже предметне опреме. Отклањању недостатка у гарантном року за предметна добра Понуђач мора да приступи у року од 3 радна дана, од дана позива Наручиоца.

Партија број 2.-

9.6. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде за обе партије не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.7. Други захтеви наручиоца:

Понуђач је у обавези да да понуду за све ставке обрасца техничке спецификације, у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са исказаним јединичним ценама и укупном ценом, без и са порезом на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну набавку (укључујући трошкове преузимања истрошених тонера, трошкове испоруке канцеларијског материјала и тонера и напуњених тонера, као и истовара добара), с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена са порезом на додату вредност.

Наручилац неће признати добављачу никакве додатне трошкове.

Понуђене јединичне цене из понуде ће важити током реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода.

Укупна понуђена цена мора бити фиксна.

На вредност набавке утврђену на бази јединичних цена без ПДВ-а и количина, утврђује се ПДВ-е у складу са законом и утврђује укупна цена.

Ако понуђач није порески обвезник ПДВ-а, тада није потребно попунити износ са ПДВ-ом.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Укупну цену набавке потребно је исказати нумерички и текстуално, а у случају неслагања, текстуално исказана цена ће бити меродавна.

Након закључења уговора промена уговорених цена није могућа, тј. уговорена цена мора бити фиксна и не може се мењати ни из каквог разлога.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац не даје средства финансијског обезбеђења за плаћање у уговореном року ни за једну од партија.

За партију број 1.

Понуђачу **НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО** да поднесе понуду којом захтева аванс.

Наручилац од изабраног понуђача - извођача радова тражи да у тренутку закључења уговора поднесе:

- средство финансијског обезбеђења: **1 (једну) меницу за извршење уговорне обавезе**, којим би понуђач обезбедио испуњење својих уговорних обавеза у поступку јавне набавке.

Меница за извршење уговорних обавеза ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив и без права на приговор.

Меница за извршење уговорних обавеза се издаје у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за испуњење обавеза понуђача која је предмет обезбеђења, тј. 30 (тридесет) дана дужи од истека рока коначног извршења посла, тј. предметне набавке и реализације уговорних обавеза.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за извршење уговорних обавеза мора да се продужи. Наручилац ће примљену меницу уновчити у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

- Наручилац од изабраног понуђача - тражи да приликом закључења уговора, наручиоцу предати **1 (једну) меницу за отклањање грешака у гарантном року**.

Меница за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива и први позив. Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока који је одређен за Конкурсном документацијом (гарантни рок за испоручена добра је 2 године од дана монтаже). Отклањању недостатка у гарантном року за предметна добра Извођач мора да приступи у року од 5 дана, а у случају да изабрани понуђач не приступи отклањању недостатака у року и не изврши обавезу отклањања недостатка који би могли да умање могућност коришћења предмета уговора у гарантном року, Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року

Изабрани понуђач је дужан да у унапред утврђеним роковима, поред меница, наручиоцу преда и оригиналне потврде о поднетом захтеву за регистрацију меница, као и фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид, на начин који је одређен овим Упутством, датом понуђачима како би припремили понуду.

За партију број 2.

Понуђачу **ЈЕ ДОЗВОЉЕНО** да поднесе понуду којом захтева аванс у висини до **50 % уговорене цене без ПДВ-а** (уз достављање средства обезбеђења за повраћај авансног плаћања).

Наручилац од изабраног понуђача - извођача радова тражи да у тренутку закључења уговора поднесе:

- уколико је понуђач поднео понуду којом се захтева авансно плаћање, тада Наручилац од понуђача захтева да поднесе **1 (једну) меницу као средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, јер је Понуђачу ДОЗВОЉЕНО** да поднесе понуду којом захтева аванс у висини до **50 % уговорене цене без ПДВ-а** (уз достављено средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања);
- средство финансијског обезбеђења: **1 (једну) меницу за извршење уговорне обавезе**, којим би понуђач обезбедио испуњење својих уговорних обавеза у поступку јавне набавке.

- **Меница за повраћај авансног плаћања** ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив и без права на приговор.

Меница за повраћај авансног плаћања – **сопствену бланко соло меницу**, мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима, оверена печатом и регистрована - евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС, као гаранција за повраћај аванса, којом понуђач обезбеђује повраћај авансног плаћања наручиоцу за случај неиспуњења уговорне обавезе. Меница за повраћај авансног плаћања се издаје у висини траженог аванса без ПДВ-а, који може износити највише до 50 % уговорене цене без ПДВ-а, са роком важности који је 10 дана дужи од рока

извршења предметне набавке и реализације уговорних обавеза.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност менице за повраћај авансног плаћања мора да се продужи. Наручилац ће примљену меницу уновчити у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У случају уговореног авансног плаћања наручилац не може да исплати ниједан износ пре него што прими тражено средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

- **Меница за извршење уговорних обавеза** ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив и без права на приговор.

Меница за извршење уговорних обавеза се издаје у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за испуњење обавеза понуђача која је предмет обезбеђења, тј. 30 (тридесет) дана дужи од истека рока коначног извршења посла, тј. предметне набавке и реализације уговорних обавеза.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за извршење уговорних обавеза мора да се продужи. Наручилац ће примљену меницу уновчити у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Документација из ове тачке коју изабрани понуђач треба да достави, је:

- Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима и регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС.
- Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Картон депонованих потписа се доставља у невереној копији (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид).
- Уз меницу се предаје и оригинална потврда о поднетом захтеву за регистрацију менице.

12. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ О НАЧИНУ ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА:

Понуђач ће поверљиве податке из понуде или стране понуде означити са речју „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе у понуђеној документацији који у горњем десном углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Цена, докази о испуњености обавезних услова и други подаци из понуде, који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, **неће се сматрати поверљивим**, сагласно члану 14. став 2. Закона.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

14. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ У ПИСАНОМ ОБЛИКУ ТРАЖИТИ ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ, КАО И ДА МОЖЕ ДА УКАЖЕ НАРУЧИОЦУ И НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, УЗ НАПОМЕНУ ДА СЕ КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ВРШИ НА НАЧИН ОДРЕЂЕН ЧЛАНОМ 20. ЗАКОНА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима упућује се на адресу наручиоца (непосредно, препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца, e-mailom), са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, радови – Набавка добара опремање простора Дома културе у Новом Бечеју-партија број __, ЈН број IV 04-404-31/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Заинтересовано лице, које је тражило од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, и указало наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији (најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде), а наручилац исте није отклонио, може поднети захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, измене и допуне ће без одлагања објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: www.novibecelj.rs.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: www.novibecelj.rs.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач, сходно одредбама чл. 74. став 2. Закона.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА:

Наручилац може доделити и закључити уговор са понуђачем чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредност јавне набавке, у складу са одредбама чл. 107. ст. 4. Закона.

Наручилац ће потписани уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (10 дана од дана објављивања Одлуке о додели уговора на Порталу ЈН).

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са

чланом 151. став 1. тач. 1 –7. Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1 – 3. Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6. Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља на адресу наручиоца, непосредно или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин

достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе из претходна два става не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Поднети захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН, али наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у Обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права, који објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници

буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној

уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

20. ДУЖНОСТИ НАРУЧИОЦА: Наручилац ће:

- у року од 3 дана од дана окончања поступка отварања понуда послати понуђачима Записник о отварању понуда;
- саставити Извештај о стручној оцени понуда и предлог Одлуке о додели уговора;
- Одлуку о додели уговора ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења Одлуке.
- уколико се донесе Одлука о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће је објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења Одлуке, као и Обавештење о обустави поступка у року од 5 дана од дана коначности Одлуке о обустави поступка;
- наручилац ће у Одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучити о трошковима припремања понуда;

ПРАВА НАРУЧИОЦА:

Наручилац задржава право да у било ком тренутку одустане од предметне јавне набавке, као и да у реализацији већ закључених уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

21. За све што није наведено у Конкурсној документацији примењиваће се прописи о јавним набавкама.

22. Конкурсна документација је нумерисана, и има 56 страна.

VII. 2. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О УЋЕШЋУ У ПОНУДИ ПОНУЂАЧА

ЈНМВ број: IV 04-404-31/2017

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О УЧЕШЋУ У ПОНУДИ ПОНУЂАЧА

Изјављујемо да, за набавку добара – опремање Дома културе у Новом Бечеју, обликована у две истоврсне целине (партије), за коју наручилац спроводи отворени поступак , број IV 04-404-31/2017, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу:

1. да смо подизвођачи понуђачу
2. да прихватамо све услове из јавног позива и конкурсне документације. Овом изјавом понуђачу _____ из _____, ПИБ _____ дајемо овлашћење да у наше име може попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији и друга документа уколико није другачије назначено.

Р.Б.	Назив, седиште и ПИБ подизвођача	Потпис одговорног лица и печат подизвођача
1.	2.	3.
1.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.
2.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.
3.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.

Напомена: Образац по потреби фотокопирати

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

VII. 3. СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УЧЕШЋУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ЈНМВ број: IV 04-404-31/2017

СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УЧЕШЋУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо да, за набавку добара – опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, обликована у две истоврсне целине (партије), за коју наручилац спроводи отворени поступак, број IV 04-404-31/2017, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу:

1. да смо учесници у заједничкој понуди
2. да прихватамо све услове из јавног позива и конкурсне документације.

1) Овим споразумом члану групе понуђача _____
из _____, ПИБ: _____, матич. број: _____
понуђачу наведеном под редним бројем 1., дајемо овлашћење да:

- у наше име буде носилац посла (који ће у име групе попунити и потписати образце из конкурсне документације, поднети понуду, потписати уговор уколико није другачије назначено, дати средство обезбеђења, издати рачун, на чијем текућем рачуну ће бити извршено плаћање од стране наручиоца), односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, као и
- и опише послове сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора (дат под тач. 2) овог споразума).

2) Понуђачи из заједничке понуде и њихове обавезе:

Р.Б.	Назив, седиште, ПИБ и обавезе сваког од учесника у заједничкој понуди	Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди	Опис послова–обавеза сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
1.	2.	3.	4.
1.	Овлашћени члан групе понуђача:	Потпис овлашћеног лица: _____ м.п.	
2.		Потпис овлашћеног лица: _____ м.п.	
3.		Потпис овлашћеног лица: _____ м.п.	

Напомена: Образац по потреби фотокопирати

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

_____ м.п. _____

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

VIII. 1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, обликоване у две истоврсне целине (партије), ЈНМВ број IV 04-404-31/2017:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

- самостално;
- са подизвођачем _____ (уписати број подизвођача)

- укупан проценат учешћа свих подизвођача у понуди _____
- део предмета набавке који се врши преко подизвођача _____

- као заједничку понуду _____ (уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде)
(уписати начин подношења понуде: самостално, са подизвођачем или као заједничку понуду, број подизвођача и број учесника у заједничкој понуди);

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о укупном броју учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;

Датум:

Понуђач:

М.П.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

3)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају и достављају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац

копира у довољном броју примерака, да се попуни, овери и достави. Процент укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава понуђачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	

3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају и достављају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели,

потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког члана групе понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Набавка опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, обликоване у две истоврсне целине (партије):

ЈНМВ број IV 04-404-31/2017

**ПОНУЂЕНА ЦЕНА: ПАРТИЈА бр. 1: Техничка опрема.
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Р.Б	Опис	Јед. мер е	Кол ичи на	Јед.цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом
1	Profesionalni LCD monitor minimalneveličine 75", rezolucijamonitora 4K, rad 18/7, osvetljajaj 450cd/m2, orijentacijaekrana landscape/portrait mod, kontrola IP i RS-232, ulaz 4 x HDMI, mogućnost nabavke dodatnogokvira za touch opciju, mogućnostdirektnogpristupaprekoWiFi, integrisan wireless LAN, reprodukcijasadržajasa USB-a, ugrađenmedijaplejer, ugrađenaplatforma za Digital Signage, omogućēnpristupuređajimana Android platformi, 16GB storage, pristup Miracast (screen mirroring), Google Cast	kom	2		
2	ProfesionalniLCD monitor minimalneveličine 65", rezolucijamonitora 4K, rad 18/7, osvetljajaj 450cd/m2, orijentacijaekrana landscape/portrait mod, kontrola IP i RS-232, ulaz 4 x HDMI, mogućnost nabavke dodatnogokvira za touch opciju, mogućnostdirektnogpristupaprekoWiFi, integrisan wireless LAN, reprodukcijasadržajasa USB-a, ugrađenmedijaplejer, ugrađenaplatforma za Digital Signage, omogućēnpristupuređajimana Android platformi, 16GB storage, pristup Miracast (screen mirroring), Google Cast	kom	2		
3	Zidninosaç za monitor veličine od 60 do 75", rastojanje od zidado 50mm, nosivostitežinemonitora 80kg, nosaç je crneboje	kom	3		
4	Podnostoječinosaçmonitora za veličineekrana od 60" do 95", satočkovima (trolley), nosivostimonitoratežine 80kg, crneboje	kom	1		
5	HDMI Video matrica 9x9 , zasnovananaHDBaseTtehnologiji Ulaznipriključak 9 x HDMI konektor, izlaznikonektori 9 x HDBaseTidodatni9 x HDMI konektori za prikazsadržajanakontrolnimmonitorima Podržana Seamless Switch tehnologija za neprekidan video streaming, kontrolu u relnomvremenuistabilanprenosignalasarazličitihzvora Podržanarezolucija 4K@40m/1080p@70m Ugrađena video wall funkcijasa web grafičkiminterfejsom za jednostavnokreiranjerazličitihvrstaprikaza Mogućnostpodešavanjaoptimalnog EDID-a za projekcioneuređaje Višestrukamogućnostkontrolieiupravljanja video matricomprekotasteranasamojmatrici, dvosmernog IR kanala, RS-232 ili Ethernet-a Mogućnostugradnje u rek 19"	kom	1		
6	Prijemnik HDMI signalazasnovannaHDBaseTtehnologiji, kompatibilansaponuđenom HDMI video matricom Podržanarezolucija 4K@40m/1080p@70m	kom	5		
7	Instalacioni TP kabelkategorije CAT6a F/FTP 500MHz 4x2xAWG23, halogen free	m	300		
8	Prenosniračunar u minimalnojkonfiguracijaveličineekrana 15.6", 1920x1080,Core i3, RAM 4GB DDR3, HDD 500GB, HDMI izlaz	kom	1		
9	Blu-ray/DVD 3D Player, ugrađenWiFi, HDMI izlaz, digitalnioptičkiizlaz, 2-kanalni RCA analogni audio izlazi, USB ulaz za puštanjeaudio i videosadržajaislika, Ethernet priključak	kom	1		
10	Motorizovanoprojekcionoplatnosadaljinskomkontrolom, sapriborom za montažunaplafonilizid, tip platna za prednjuprojekciju matt white, gain 1,1, projekcionogodnosa 16/10, dimenzijeprojekcioneslike 292x183cm, sacrnimokvirom za pojačanjekontrasta	kom	1		
11	Video projektortreba da budemobilanzatoštoće se koristiti za različitevrsteprojekcija. Jedan od načina je da se projektuje u izložbenosali u kojemćeobjektivprojektorabitiodaljen 5 m od površineplatna, a druginačinisuzza potreberazličitihprezentacija u opštiniikulturalnomcentru. Objektivprojektoramora da ispunjavamogućnostprojekcijeu izložbenosalinaplatnuveličine 292cm x 183cm (širina x visina). Uzponudu je neophodnodostavitiproračun za objektivsadatimparametrimaudaljenostiiveličineslike, overen od straneiplomiranoginženjerasavažećomlicencom 453. Traženarezolucija video projektoraja je 1920x1200. Minimalnioskvetljajkoji video	kom	1		

	<p>projektortreba da ispunjava, uzevši u obzir veličinu platnairazličitenivo osvetljenosti u izložbenoj sali je 5.000 lumena.</p> <p>Video projektortreba da koristi 3-LCD tehnologiju za projekciju. Izvorsvetla u video projektoru je laser-phosphor saradnimvekomtrajanja od 20.000h iliviše.</p> <p>Zahtevanidinamičkikontrastisporučenogprojekora je 500.000:1, a sistemautomatskogčišćenjafilteraomogućava rad od 20.000h bez zamenenovim.</p> <p>Video projektor mora imatimogućnostadapozicioniran u bilokomuglu 360 stepeni.</p> <p>Minimalnibrojpotrebnihpriključaka za video signal je: HDMIx2, RJ-45(HDBaseT)x1, RJ-45(LAN)x1, USBx1.</p>				
12	Plafonskinosač za projektor u 3 tačke, rotacija 360°, kapacitet 15kg, podesivevisine od 250mm do 300mm, beleboje	kom	1		
13	Predajnik video ekstenderzasovannaHDBaseTtehnologijisaulazima HDMI, DVI, Display Port, VGA i audio 3.5mm. Automatskaselekcijaulaznog video signalailiručnoprebacivanje, EDID podržan, HDCP kompatibilan, audio izlaz, kontrola RS-232	kom	1		
14	Dvosistemskizvučnički stub sastavljenodjednogsatelitajednogsubwooferasašipkom za međusobnospajanje, 2 komada. Maksimalnizvučnipritisaksistema ne može bitimanji od 128dB/1m. Frekventniopsegsistema ne može bitiužiod 40Hz-20kHz samaksimalnimodstupanjem od +/-3dB. Horizontalniugaozračenjasatelita mora biti 120 stepeniiliviše. Vertikalniugaozračenjasatelita mora biti u opsegu od minimum 25 stepeni do maksimalno 30 stepeni. Kabeltreba da budehibridkojisluži za elektroenergetskonapajanjekaoirazvodsignalaodmiksete do aktivnogsistema, dužinakabela je 10m, 2 komada	kpl	1		
15	Audio mikseta mora imatiminimalno 6 mikrofonskihulazakaoi 4 stereo linijskaulaza, 2 track ulazakaoi stereo return ulaz, minimum 1 aux send i 1 FX send. Minimum 99 efekata. USB ulaznakom je mogućareprodukcija MP3 fajlovakaoisnimanje master signala. Kompresorminimalnonačetirimikrofonskaulaza. Mikrofonskiulazimorajumati 3 pojasni EQ. Napajanjeintegrisano u mikseti. Treba da posedujeizlaz za slušalicekaoizlaz za monitore	kom	1		
16	Bežičnimikrofonskisistemisaručnomdinamičkommikrofonskomglavom, usmerenostkardioida, osetljivosti 2.1mV/Pa, max SPL 154 dB, frekventnogodziva80Hz-18.000Hz, UHF band dozvoljen za korišćenje u RepubliciSrbiji, širinabanda minimum 40MHz, minimum 1500 promenjivihfrekvencija. Squelch funkcijasa pilot tonom, automatskoskeniranje frekventnogbandaradipronalaženjaslobodnefrekvencije.	set	2		
17	Bežičnimikrofonskisistemsanaglavnimkondezatorskimmikrofonom,usmerenostkardioida, osetljivosti 1.6mV/Pa, max SPL 150dB, UHF band dozvoljen za korišćenje u RepubliciSrbiji, širinabanda minimum 40MHz, minimum 1500 promenjivihfrekvencija. Squelch funkcijasa pilot tonom, automatskoskeniranje frekventnogbandaradipronalaženjaslobodnefrekvencije.	set	1		
18	Podnostojeći stalak za mikrofonsarukom, visinadizanja 900-1600mm, crneboje	kom	2		
19	Rek za audio opremusafioikom za ostavljanjemikrofonaikablova	kpl	1		
20	Višezonskipojačavac, sa 5-kanalnom ulaznommatricom, USB/SD/MP3 plejer, digitalni radio, 4 nezavisne zone (balansirane/nebalansiranelinije)sanezavisnomkontrolomjačinezvukavakeodnjih, snage 60W pozoni, prioritetniulaz za paging mikrofona, 3 mikrofonska/linijskaulazasaizborom, ulaz 2 x RCA, fantomskonapajanje	kom	1		
21	Stonimikrofonnagušćijemvratuvisine 47cm tipakondezatorski, samogučnoščuselektovanja do 4 zone, kompatibilansaponuđenimvišezonskipojačavačem	kom	1		
22	Ugradniplafonskizvučnik, konfiguracija 6" dual-cone, snage 6W-3W (100 V), čelicnamrežica, osetljivosti 91dB(1W/1m), frekventnogodziva 110 Hz – 20 kHz, horizontalnoguglapokrivenosti 150°/110°/70°@1/2/4kHzilišire	kom	16		
23	Kabel halogen free LIHCH 2x1,5mm2 za povezivanjeplafonskihizvučnika	m	300		
24	Reflektor, izveden u LED COB tehnologiji, snageizvora 20W, temperature boje 2700K, uglovanosti 24°, minimalnogosvetljlaja 1500luxnarastojanjuod2m, CRI 91, kontrolaprekodimera, rad bez flikerovanja, 4-struka klapna za usmeravanje svetlosnog snopa, maksimalnatežine 1,5kg, uključen adapter za šinu	kom	15		
25	Kompletnosačaimehaničkogpribora za kačenje rasvete	kpl	1		
26	Video kablovi za povezivanje sistema	set	1		
27	Podešavanje i puštanje sistema u rad	kom	1		
28	Multi spoljnajedinicad.cinvereter 28000 btu/h - kapacitet grejanje/hlađenje 9,6kw/8kw - kapacitet grejanja: od 3,664 do 10,258 w - kapacitet hlađenja: od 2,286 do 10.258 w - količinavazduha: 3300/2900/2400 m3/h	kom	2		

	- broj unutrašnjih jedinica - kapaciteta od 2 do 4 - Gree i lodovarajuća Energetska klasa A/A+, garantni rok minimum 2 godine				
29	- multi unutrašnjakasetnad.c. inverter 18.000 btu/h - kapacitet grejanje/hladjenje: 5kw/4,5kw - količinavazduha: 600 m3/h - dimenzije: 570x230x570mm - Gree i lodovarajuća Energetska klasa A/A+, garantni rok minimum 2 godine	kom	4		

Укупна цена без ПДВ-а _____

Укупна цена са ПДВ-ом _____

Словима (укупна цена са ПДВ-ом): _____

(Меродавна је текстуално исказана цена у односу на нумерички исказану цену)

- **Начин, услови и рок плаћања:** у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испоруке и монтаже добара (уз отпремницу) и испостављања рачуна за испоручена добра.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача;

Понуђачу није дозвољено да поднесе понуду којом захтева авансно плаћање.

- **Захтев у погледу места, начина и рока испоруке добара:**

За Партију 1 – Превоз, испорука и монтажа добара на адресу Дом културе општине Нови Бечеј Трг ослобођења ББ

- **Рок важења понуде:** _____ дана (рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда)

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (на пр. око, оквирно, од – до, и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

- Гарантни рок за испоручена добра минимум 2 године.

- **Рок важења уговора:** уговор се закључује на одређено време, са роком важења до реализације свих уговорених обавеза.

- **Други захтеви наручиоца:** У предметном поступку јавне набавке понуда са варијантама није допуштена. Понуђач је у обавези да да понуду за сваку ставку обрасца Понуде за предметну набавку, у супротном понуда биће одбијена као неодговарајућа.

Понуђена добра морају бити у складу са захтевима Наручиоца, према Спецификацији и техничким карактеристикама набавке. Понуђач се обавезује да предметна добра тражених карактеристика испоручи по ценама из прихваћене Понуде, у траженој количини и у наведеним роковима.

**Понуђач у свему прихвата услове из Позива и Конкурсне документације,
а који су дати ради припремања Понуде**

Уз понуду понуђач прилаже доказе, обрасце и табеле тражене Конкурсном документацијом

Датум: _____ 2017. год.

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:

Напомена:

У укупну вредност понуђене цене за предметну набавку понуђач ће укључити све трошкове које има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну набавку (укључујући и трошкове испоруке, превоза и монтаже).

Наручилац неће признати добављачу додатне трошкове.

Понуђач може, с обзиром да је набавка обликована по партијама, за једну партију да поднесе само једну понуду.

Понуђач попуњава образац понуде, наводи понуђену цену (појединачно и укупно) без и са ПДВ-ом (укупну цену са ПДВ-ом наводи и текстуално), као и рок важења понуде.

Образац понуде понуђач мора да попуни, потписује га одговорно лице понуђача и оверава печатом, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНА ПАРТИЈА бр. 2: Намештај

Ред. бр.	Опис	Јед. мер	Кол .	Јед. цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом
1.	pult vitrina osnova 130×60 cm; H= 110cm; izložbeni prostor h =20 cm Skelet vitrine je napravljen od srebrno anodizovanih aluminijumskih profila, tip S-8, spojenih pomoću trojnih spojnica i nevidljivo ugrađenih bravica. Izložbeni prostor je osvetljen dvostrano pomoću trakastih LED svetiljki, diskretno smeštenih u alu profile. Donji deo vitrine je zatvorena kasetna u sivoj boji sa kliznim vratima i bravicom. Vitrina ima podešavajuće nožice.	КОМ	3		
2.	govornica od klirita - visina je od 115 ka 110 (pod uglom prema govorniku) - širina gornje ploče 60 cm, dužina 45 - širina stuba-noge 40cm - Silikonske nožice	КОМ	1		
3.	sto vitrine osnova 130×60 cm; H 110cm; izložbeni prostor h 20 cm osvetljenje u dužim stranicama Skelet vitrine je napravljen od srebrno anodizovanih aluminijumskih profila, tip S-5, spojenih pomoću trojnih spojnica i nevidljivo ugrađenih bravica. Izložbeni prostor je osvetljen dvostrano pomoću trakastih LED svetiljki, diskretno smeštenih u alu profile. Zabavljivanje izložbenog prostora je diskretno i efikasno. Vitrina ima podešavajuće nožice.	КОМ	5		
4.	vitrina sa zvonom kom - dimenzije zvona: 80x80x30 cm; ukupna visina vitrine sa zvonom H 120 cm - bez osvetljenja; postament je od univera bele boje, kantovan ABS-om, ima silikonske distancere	КОМ	5		
5.	vitrina sa zvonom - dimenzije zvona: 40x30x40cm; ukupna visina vitrine sa zvonom H 120 cm - osvetljenje mini spot reflektor sa podešavajućim uglom osvetljavanja 12V/2W. - postament je od belog univera, kantovan ABS-om, silikonski distanceri	КОМ	1		
6.	staklena vitrina sa aluminijumskim skeletom - dimenzije osnove 40x40 cm, visina vitrine 200 cm - 4 slobodno podešavajuće police, sa hladnim centralnim svetlom Skelet vitrine je napravljen od srebrno anodizovanih aluminijumskih profila, tip S-5, spojenih pomoću trojnih spojnica i nevidljivo ugrađenih bravica. Izložbeni prostor je osvetljen hladnim centralnim LED svetlom, diskretno smešteno u plafon. Zabavljivanje izložbenog prostora je pomoću bravice sa ključevima. Vitrina ima podešavajuće nožice.	КОМ	2		
7.	staklena vitrina sa aluminijumskim skeletom - dimenzije osnove 80x40 cm, visina vitrine h 200 cm - 4 slobodno podešavajuće police, sa hladnim centralnim svetlom Skelet vitrine je napravljen od srebrno anodizovanih aluminijumskih profila, tip S-5, spojenih pomoću trojnih spojnica i nevidljivo ugrađenih bravica. Izložbeni prostor je osvetljen dvostrukim hladnim centralnim LED svetlom, diskretno smešteno u plafon. Zabavljivanje izložbenog prostora je pomoću bravice sa ključevima. Vitrina ima podešavajuće nožice.	КОМ	2		

8.	standardni izložbeni pano-paravan - 5 elemenata - dimenzije osnovnog elementa 200 × 80 cm; ugao spajanja stranica paravana je fiksno 120°. - ispune svake stranice su lake plastične negorljive/samogasive bele ploče (potreban je atest o negorljivosti/samogasivosti ploča) - konstrukcija treba da je samostojeća sa uglom spajanja starnica 120°. Ona mora da bude mnogo puta jednostavno sklopiva i rasklopiva. Konstrukcija omogućava istovremeno izlaganje materijala sa obe strane.	KOM	1		
9.	Radni stolovi sa metalnim nogama 160x80x75cm - Radna ploča stola izrađena od univera debljine 36 mm (18+18mm) (donja strana štafle) završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Vezač stola izrađen od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 0.45mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom. - ABS kant traka mora biti odgovarajuća dezenu univera. - Noge stola 'L' od metala, boja metalik siva ili crna sa prolazom za kablove. - Noge i vezač stola se spajaju pomoću excentara. - Boja ploče stola : Univer San Remo ili ekvivalentno. - Boja vezača stola : Univer San Remo, Gobi, Slonova kost (prema naknadnom izboru investitora) ili ekvivalentno. - Rozetna za prolaz kablova PVC crna fi60mm, postavlja se u dogovoru sa investitorom.	KOM	5		
10.	Pokretna kasete 40x56x62cm - Korpus pokretne kasete izrađen od univera debljine 18 mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 0.45 mm, gornja i donja ploča sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Front izrađen od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - ABS kant traka mora biti odgovarajuća dezenu univera. - Boja korpusa : Univer San Remo ili ekvivalentno. - Boja fronta : Univer Gobi, Slonova kost(prema naknadnom izboru investitora) ili ekvivalentno. - Plastični točkići pvc crni fi40mm h50mm - Centralna bravica, zaključavanje sve 3 fioke. - Klizači fioka,crni 500mm. - Ručice, prema izboru investitora. - Svi elementi kasete moraju se sklapati tiplovanjem i lepljenjem.	KOM	5		
11.	3. Garderoba sa pultom na ulazu (Pult 330x30-40x90-110cm / Obloga zadnjeg i zida sa vešalicama 330x1,8x280cm) Pult 330x30-40x90-110cm (šxdxv) - Pult je sklop dve otvorene police(komode) dimenzija 125x30x90-110cm, međusobno povezanih sa zajedničkim licem pulta i zajedničkom gornjom pločom pulta i vrata vertikalnih u ravni lica pulta i horizontalnih (preklonih) u ravni pult ploče. - Visina pulta bi bila između 90 i 110cm, prema naknadnom dogovoru sa investitorom. Garderoba – zidna stena (obloga zida) sa vešalicama - Sastavljena je iz dva ili tri segmenta ploča kojima se oblaže zid iza pulta (pribl. dimenzija 165x1,8x280cm x 2 kom.). - Na kojima se nalazi ravnomerno raspoređeno 60 vešalica za kačenje garderobe. - Pult se izrađuje od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 0.45 mm, pult ploča i lice pulta izrađuje se od univera debljine 18mm završne kant obrade sa sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Predvideti kvalitetne šarke za vrata lica pulta i za preklonpa vrata ploče pulta. - Garderoba se izrađuje od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 0.45 mm i 2mm, zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom. - Za garderobu predvideti 60 kvalitetnih, ravnomerno raspoređenih metalnih vešalica za kačenje garderobe. - Boja:Univer San Remo, Gobi, Slonova kost (prema naknadnom izboru investitora) ili ekvivalentno. - Korpusi otvorenih polica u pultu moraju se sklapati tiplovanjem i lepljenjem. - Vešalice, prema izboru investitora. - Predvideti eventualno potrebnu podkonstrukciju(štafle) koja bi nosila ploče garderobe. - Sve mere za izradu uzeti na licu mesta pre izrade.	KOM	1		

12.	<p>4. Pult za tehniku 150/40-50 x 160/60 x 75cm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pult je predviđen za smestanje tehničke opreme. - Pult je sklop stola i bočnog stola (dodatka) koji u sklopu daju ugaoni radni sto. - Glavni sto je pribl. dimenzija 160x60x75cm. - Bočni sto (dodatak) je pribl. dimenzija 150x40-50x75cm. - Radna ploča stolova izrađena je od univera debljine 36 mm (18+18mm) (donja strana štafle) završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. ABS kant traka mora biti odgovarajuća dezenu univera. - Noge su izrađene od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. ABS kant traka mora biti odgovarajuća dezenu univera. - Vezači su izrađeni od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 0.45mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom. - ABS kant traka mora biti odgovarajuća dezenu univera. - Predvideti i po jednu policu ispod oba segmenta pulta. - Polica treba da bude uvučena 'pliča' od rane površine pribl. 20cm koliko je dovoljno prostora za noge. - Boja pulta: Univer San Remo ili ekvivalentno. - Rozetne za prolaz kablova PVC crna fi60mm, postavljaju se u dogovoru sa investitorom. - Finalne mere uzeti na pre same izrade prema izvedenim dimenzijama tehničke prostorije. 	KOM	1		
13.	<p>5. Sto za predavače (katedra) 200x80x75cm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Radna ploča stola izrađena od univera debljine 36mm (18+18mm) (donja strana štafle) završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Noge stola izrađene od univera debljine 36mm (18+18mm) završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - ABS kant traka mora biti odgovarajuća dezenu univera. - Vezač (lice do poda) stola izrađen od univera debljine 18mm završne kant obrade donje strane sa ABS kant trakom debljine 0.45mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom. - Spoj radne ploče stola i nogu stola mora biti na 'ger' (45°) sa kantovanom ivicom. - Spoj radne ploče, nogu i vezača tiplovanje i lepljenje. - Boja ploče i nogu stola : Univer San Remo ili ekvivalentno. - Boja vezača stola : Univer San Remo, Gobi, Slonova kost (prema naknadnom izboru investitora) ili ekvivalentno. - Rozetna za prolaz kablova PVC crna fi60mm, postavlja se u dogovoru sa investitorom. 	KOM	1		
14.	<p>6. Kuhinja 2,7m'</p> <ul style="list-style-type: none"> - Donji kuhinjski elementi: 1x 90cm (element-sudopera), 1x 90cm (vrata/polica), 1x 45cm (fiokar), 1x 45cm (prostor predviđen za naknadno ubacivanje masine za sudove...samo predvideti vrata). - Gornji kuhinjski element 90x28+2x45cm (podizna vrata/polica). - Korpusi se izrađuju od univera debljine 18mm bele boje, završne kant obradesa ABS kant trakom debljine 0.45mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom. - Poledine su od HDF lesonita bele boje. - Frontovi se izrađuju od univera debljine 18mm završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Dezen prema naknadnom izboru investitora. - Radna ploča kuhinje debljine 30mm izrađena od iverice sa presovanim ultraplast laminatom debljine 0.5-0.8 sa postformingom sa prednje strane ploče. Bočne strane radne ploče završne obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Fioke se izrađuju od univera debljine 12-18mm bele boje. - Klizači fioka, beli 500mm. - Svi donji kuhinjski elementi moraju biti na pvc nogicama h100mm sa dodatnom žabicom za kačenje maske (sokle) na prednjim nogicama. - Podizači vrata visećeg elementa, gasne opruge odgovarajuće snage 60do100N, obavezno predvideti po gasni podizač sa obe strane vrata. - Sudopera inoxna sa jednim koritom i ocedivačem pribl. dimenzija 78x43,5cm. - Ogledni model sudopere: Blancoflex mini 'A' ili ekvivalent. - Ručice, prema izboru investitora. 	KOM	1		

	- Mere za kuhinju proveriti na licu mesta prema izvedenom.			
15.	7. Trpezarijski sto 80x80x75cm - Ploča stola izrađena od univera debljine 36mm (18+18mm) (donja strana štafle) završne kant obrade sa ABS kant trakom debljine 2mm zalepljene mašinski poliuretanskim lepkom sa mašinskom rund obradom ivice kant trake. - Noga stola se izrađuje od metala. - Donja ploča (stopa) stola pribl.dim. 50/50cm, izrađena je od metalne ploče (dovoljne težine za stabilnost stola dim.80x80x75cm) koja je plastificirana u strukturnu boju. - Sa donje strane donje ploče (stope) nalaze se stopice za finu nivelaciju. - Vertikalni stub kvadratnog preseka izrađen od kvadratne cevi. - Gornja ploča stola je kvadratnog oblika koja omogućava spajanje baze i ploče stola. - Baza je pričvršćena vijcima tako da se lako montira. - Ploča stola : dezen prema naknadnom izboru investitora.		4	
16.	8. Trpezarijska stolica - Moderna stolica od plastike. - Sediste i naslon iz jednog komada. - Noge od bukovog drveta povezane metalnim sipkama. - Opterećenje: 120 kg Dimenzije (cm) - Ukupna visina: 82 - Ukupna dubina: 70 - Ukupna širina: 60 - Boja: Crna - Ogladni model : D-02ili ekvivalent.		16	
17.	9. Konferencijska stolica - Tapacirano sedište i naslon sa povećanom debljinom sundera 40mm. - Ergo uložak u sedištu i u naslonu. - Drveni otpresak sedišta i naslona. - Plastična obloga donjeg dela sedišta i naslona. - Metalna konstrukcija - plastificirani ram, boja crna - Opterećenje: 120 kg Dimenzije (cm) - Ukupna visina: 83 - Visina sedišta: 52 - Širina sedišta: 47/55 - Dubina sedišta: 43 - Tapacirung: Mikrofiber, boja po izboru investitora. - Ogladni model : 1120 TN ERGO ili ekvivalent.		55	
18.	10.Daktilo stolica - Tapacirano sedište i naslon sa sunderom debljine 45-50mm. - Podesivi naslon. - Podešavanje visine gasnim cilindrom. - Podesivi plastični rukonaslon (BRFRITZ) - Asinhron mehanizam. - U&D podešavanje visine naslona. - Kvalitetna plastična baza stolice. - Opterećenje: 120 kg Dimenzije (cm) - Ukupna visina: 100-113 - Visina sedišta: 50-63 - Širina sedišta: 47/60 - Dubina sedišta: 45 - Tapacirung: Mikrofiber ili štof, boja po izboru investitora. - Ogladni model : 1640 ASYN ATHEA TREND ili ekvivalent.		3	
19.	11.Daktilo stolica - Tapacirano sedište i naslon sa sunderom debljine 40mm. - Podesivi visoki naslon sa lumbalnom podupiračem. - Podešavanje visine gasnim cilindrom. - Plastični rukonaslon. - Hromirana baza. - Opterećenje: 120 kg Dimenzije (cm)		6	

Понуђач попуњава образац понуде, наводи понуђену цену (појединачно и укупно) без и са ПДВ-ом (цену са ПДВ-ом наводи и текстуално), као и рок важења понуде.

Образац понуде понуђач мора да попуни, потписује га одговорно лице понуђача и оверава печатом, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII. 2. ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ЗА ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ЈН број: IV 04-404-31/2017

Комисија наручиоца образована за спровођење отвореног поступка добара, према Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке, обликоване у две посебне истоврсне целине (партије), за коју наручилац спроводи отворени поступак, ЈНМВ број IV 04-404-31/2017, је на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама по Одлуци о покретању поступка ЈН број IV 04-404-31/2017 од 29.09.2017. године, је припремила **Образац понуде и структуре цене** за сваку од партија јавне набавке добара, у ком су наведени основни елементи понуђене цене, како јединична цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом, тако и укупна понуђена јединична цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом, те се сходно одредбама чл. 12. став 2.

Наручилац је одредио да се понуђена цена утврђује на основу цена елемената који су важили на тржишту у моменту давања понуде, да понуђене јединичне цене морају бити фиксне током извршења уговора, тј. не подлежу обрачуну разлике у цени и не могу се мењати.

VIII. 3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, обликоване у две истоврсне целине (партије), за коју наручилац спроводи у отвореном поступку ЈНМВ број IV 04-404-31/2017, како следи у табели:

Трошкови по врстама:	износ трошкова у динарима
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Напомена:

- Трошкови прибављања доказа морају бити у сразмери са вредношћу набавке;
- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова;
- Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади исказане трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;
- У случају да понуђач не попуни или не достави овај образац, понуда се неће сматрати неприхватљивом, али тада понуђач неће имати право на надокнаду трошкова, сходно претходном ставу (достављање овог обрасца није обавезно);

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII. 4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, у поступку јавне
(назив понуђача)

набавке добара опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, обликоване у две истоврсне целине (партије), за коју наручилац спроводи и отворени поступак, ЈНМВ број IV 04-404-31/2017, даје

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, обликоване у две истоврсне целине (партије), за коју наручилац спроводи отворени поступак ЈНМВ број IV 04-404-31/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VIII. 5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, у поступку јавне набавке добара, опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, обликоване у две истоврсне целине (партије), за коју наручилац спроводи отворени поступак, ЈНМВ број IV 04-404-31/2017, као заступник понуђача/подизвођача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / Подизвођач.....
(навести назив понуђача / подизвођача)

у поступку јавне набавке опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, обликоване у две истоврсне целине (партије), за коју наручилац спроводи отворени поступак, ЈНМВ број IV 04-404-31/2017, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Датум

Понуђач / Подизвођач:

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да, поред Изјаве понуђача, достави и Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА
за јавну набавку опремање простора Дома културе
- за Партију бр. 1. –Техничка опрема

Закључен у Новом Бечеју, дана ____ . ____ . 2017. године, између уговорних страна:

1. Општине Нови Бечеј, Жарка Зрењанина бр. 8, 23272 Нови Бечеј, коју заступа Саша Максимовић, председник Општине (у даљем тексту наручилац), ПИБ 101431164, матични број 08108293 и

2. _____
са седиштем у _____, улица _____,
кога заступа _____
(у даљем тексту: добављач), ПИБ: _____, матични број: _____

3. _____

(подаци о подизвођачу)

4. _____

(подаци о учесницима из заједничке понуде)

Члан 1.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је наручилац за набавку добара – опремање простора Дома културе, обликоване у две истоврсне целине (партије), за коју наручилац спроводи отворени поступак, ЈНМВ број IV 04-404-31/2017, обликоване у две истоврсне целине (партије), и то: Партија 1: Техничка опрема на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и позива за набавку добра који је заједно са конкурсном документацијом, постављен на Порталу јавних набавки и на сајту општине www.novibecej.rs и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа дана 29.09.2017. године, спровео отворени поступак по Одлуци о покретању поступка ЈНМВ, број IV 04-404-31/2017 од 29.09.2017. године;

- да је понуђач дана ____ . ____ . 2017. године _____ (уписати начин подношења понуде: самостално, са подизвођачем, заједничка понуда) поднео за Партију бр. 1. своју понуду број _____ од ____ . ____ . 2017. год, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

- да понуда понуђача у потпуности одговара спецификацији из Конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

- да је наручилац добра у складу са Законом, на основу понуде добављача и Одлуке о додели уговора од ____ . ____ . 2017. године, изабрао добављача за набавку, испоруку и монтажу добара из става 1. овог члана - као понуђача најповољније понуде за Партију бр. 1- Техничка опрема.

- да је добављач на дан закључења уговора наручиоцу предао меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза и исправљање грешака у гарантном року;

Члан 2.

Општина Нови Бечеј, Жарка Зрењанина бр. 8, додељује уговор за Партију бр. 1- Техничка опрема. - јавне набавке опремање простора Дома културе у Новом Бечеју, понуђачу најповољније понуде:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 3.

Предмет уговора за Партију 1. Техничка опрема, број IV 04-404-31/2017, према Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке и према прихваћеној понуди број _____ од _____. 2017. године, понуђача _____, која је саставни део Уговора, а у свему сачињена под условима из Позива и Конкурсне документације.

Предметна набавка обухвата набавку, испоруку, монтажу и пуштање у рад предметне опреме.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 4.

Укупно уговорена цена за предмет уговора из члана 3, у коју су урачунати и укључени сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну набавку (укључујући и трошкове испоруке, монтаже и пуштања у рад- FCO складиште наручиоца), је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом за количину добара дату по спецификацији која је прилог овог уговора.

Наручилац неће признати добављачу додатне трошкове.

Наручилац задржава право да у реализацији већ закљученог уговора, а у складу са потребама наручиоца, овако утврђена вредност јавне набавке се не мора нужно реализовати у уговореном износу.

КОРЕКЦИЈА ЦЕНЕ

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да ће јединичне цене из понуде важити током реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода.

Уговорне стране су сагласне уговорена цена из прихваћене понуде, у складу са опцијом у понуди, мора бити фиксна током важења уговора и не може се мењати, односно не подлеже променама ни из каквог разлога.

Добављач се обавезује да предметна добра траженог квалитета и карактеристика, испоручи у траженој количини, у наведеном року и по понуђеним ценама, и да испоштује непроменљивост укупне понуђене (уговорене) цене све до коначне испоруке предмета набавке.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Члан 6.

Квалитативну и квантитативну контролу, као и пријем робе приликом испоруке, представник Наручиоца ће вршити уз присуство добављача, при истовару односно испоруци робе.

Испоручена добра морају испуњавати захтеве наручиоца како у погледу количине, тако и у погледу квалитета, техничких карактеристика.

Уколико се уоче недостаци у количини испоручених добара, овлашћено лице наручиоца ће одмах сачинити записник о уоченим недостацима, и исти доставити добављачу.

У случају приговора на квалитет, наручилац ће уложити рекламацију у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

Евидентиране недостатке у погледу количине и квалитета добављач ће отклонити у року од три дана од дана пријема записника / рекламације.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће за испоручена добра добављачу плаћати у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испоруке, монтаже и пуштања у рад добара (уз отпремницу) и испостављања рачуна за испоручена добра, уплатом на текући рачун добављача, број _____, који се води код _____ (назив Банке).

Отпремница, потписана од представника Наручиоца, заједно са рачуном, представља основ за плаћање испоручених добара.

ИСПОРУКА ДОБАРА:

Члан 8.

Добра која се набављају морају испуњавати захтеве наручиоца како у погледу врсте и количине, тако и у погледу квалитета, техничких карактеристика, иначе исказаних у Спецификацији и техничким карактеристикама набавке, а све у циљу обезбеђења добара потребних за рад Дома културе општине Нови Бечеј.

Добављач се обавезује да ће испоручити добра и иста истоварити, на адреси наручиоца - FCO складиште наручиоца – Дом културе, Трг Ослобођења ББ, Нови Бечеј.

Понуђач ће испоручити и истоварити добра.

Наручилац ће вршити квалитативну и квантитативну контролу испоручених добара.

Гарантни рок за предметна добра је 2 године.

Добављач је дужан одазвати се на позив Наручиоца у року од 3 радна дана од дана пријема позива, у случају евентуалног квара на предметној опреми.

Члан 9.

Изабрани добављач је у тренутку закључења уговора, предао наручиоцу средство финансијског обезбеђења – 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, серије _____, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као гаранцију за извршење уговорних обавеза, са клаузулом „без протеста“ у траженој висини и са траженим роком важења, са фотокопијом картона депонованих потписа (уз подношење оригинала / оверене фотокопије на увид) и оригиналним захтевом за регистрацију менице.

У случају да изабрани понуђач не извршава уговор онако како је предвиђено, Наручилац ће примљено средство финансијског обезбеђења (за извршење уговорних обавеза) поднети овлашћеној банци добављача, код које добављач има рачун за наплату – плаћање, са налогом за наплату по основу поднете менице за извршење уговорних обавеза, при чему ће Наручилац имати приоритет у наплати са рачуна добављача, како би у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, могао извршити наплату по основу поднете менице, са свих рачуна добављача.

Изабрани добављач је у тренутку закључења уговора, предао наручиоцу средство финансијског обезбеђења – 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, серије _____, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, са клаузулом „без протеста“ у траженој висини и са траженим роком важења, са фотокопијом картона депонованих потписа (уз подношење оригинала / оверене фотокопије на увид) и оригиналним захтевом за регистрацију менице.

У случају да изабрани понуђач не отклони грешке у гарантном року онако како је предвиђено, Наручилац ће примљено средство финансијског обезбеђења поднети овлашћеној банци добављача, код које добављач има рачун за наплату – плаћање, са налогом за наплату по основу поднете менице за отклањање грешака у гарантном року, при чему ће Наручилац имати приоритет у наплати са рачуна добављача, како би у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, могао извршити наплату по основу поднете менице, са свих рачуна добављача.

Овлашћена банка пружаоца услуге код које пружалац услуге има рачун за наплату – плаћање, ће у случају да на рачуну пружаоца услуге уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна, поднети налог за наплату завести у распоред чекања.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА:

Члан 10.

Овај уговор се закључује на одређено време до реализације свих уговорених обавеза.

Рок извршења предметне набавке је до 45 радних дана од дана од дана потписивања уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Након избора најповољније понуде и склапања Уговора, у случају неоснованог одустанка или неиспуњења Уговора од једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на раскид Уговора и накнаду штете у складу са Законом о облигационим односима.

Наручилац ће уговор раскинути, реализовати поднето средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза и спровести нови поступак јавне набавке у случају да:

- Понуђач испоручује добра по ценама, које су више од малопродајних цена из прихваћене Понуде,
- Квалитет производа не одговара траженом квалитету, датом у понуди,
- Рок испоруке не буду испоштовани.

Члан 12.

На све што није регулисано одредбама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Одговорно лице Наручиоца за праћење реализације предметне набавке добара је Новица Блажин.

Члан 14.

Уговорне стране сагласно изјављују да су се међусобно информисале о детаљима уговорених односа, да су уговор прочитале и разумеле, и да уговорене одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље. Уговорне стране сагласно изјављују да ће предметну набавку извршити на начин и у роковима који су дефинисани овим уговором.

Члан 15.

Евентуалне спорове по овом Уговору уговорне стране ће настојати да реше на споразуман начин, а уколико у томе не успеју, уговара се месна надлежност стварно надлежног суда – Привредног суда у Зрењанину.

Члан 16.

Уговор ступа на снагу даном потписивања истог, од стране овлашћених лица уговорених страна.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, и то по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ:

НАРУЧИЛАЦ:
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Саша Максимовић

Напомена:

1. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем,
2. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем;
3. Модел уговора треба попунити, парафирати и оверити;
4. У случају да један понуђач добије набавку за обе партије, Наручилац може закључити један уговор;

МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку опремање простора Дома културе у Новом Бечеју
- за Партију бр. 2. –Намештај

Закључен у Новом Бечеју, дана ____ . ____ . 2017. године, између уговорних страна:

1. Општине Нови Бечеј, Жарка Зрењанина бр. 8, 23272 Нови Бечеј, коју заступа Саша Максимовић, председник Општине (у даљем тексту наручилац), ПИБ 101431164, матични број 08108293 и

2.
са седиштем у, улица,
кога заступа,
(у даљем тексту: добављач), ПИБ:....., матични број:

3.
.....

(подаци о подизвођачу)

4.
.....

(подаци о учесницима из заједничке понуде)

Члан 1.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је наручилац за набавку добара – опремање простора Дома културе, обликоване у две истоврсне целине (партије), за коју наручилац спроводи отворени поступак, ЈНМВ број IV 04-40431/2017, обликоване у две истоврсне целине (партије), Партија 2: Намештај, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и позива за набавку добра који је заједно са конкурсном документацијом, постављен на Порталу јавних набавки, на сајту општине www.novibecelj.rs и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа; дана 29.09.2017. године, спровео отворени поступак по Одлуци о покретању поступка ЈНМВ, број IV 04-404-31/2017 од 29.09.2017. године;

- да је понуђач дана ____ . ____ . 2017. године _____ (уписати начин подношења понуде: самостално, са подизвођачем, заједничка понуда) поднео за Партију бр. 2. своју понуду број _____ од ____ . ____ . 2017. год, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

- да понуда понуђача у потпуности одговара спецификацији из Конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

- да је наручилац добра у складу са Законом, на основу понуде добављача и Одлуке о додели уговора од ____ . ____ . 2017. године, изабрао добављача за испоруку добара из става 1. овог члана - као понуђача најповољније понуде за Партију бр. 2 - Намештај

- да је добављач на дан закључења уговора наручиоцу предао меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза и повраћај авансног плаћања.

Члан 2.

Општина Нови Бечеј, Жарка Зрењанина бр. 8, додељује уговор за Партију 2 – Намештај- опремање простора Дома културе у Новом Бечеју понуђачу најповољније понуде:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 3.

Предмет уговора за Партију бр.2. Намештај, број IV 04-404-31/2017, је израда, испорука и монтажа намештаја, према Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке и према прихваћеној понуди број

_____ од _____, 2017. године, понуђача _____, која је саставни део Уговора, а у свему сачињена под условима из Позива и Конкурсне документације. Предметна набавка за Партију бр. 2. Обухвата израду, испоруку и монтажу намештаја.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 4.

Укупно уговорена цена за предмет уговора из члана 3, у коју су урачунати и укључени сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну набавку (укључујући и трошкове израде, испоруке и монтаже намештаја) је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом за количину добара дату по спецификацији која је прилог овог уговора. Наручилац неће признати добављачу додатне трошкове.

Наручилац задржава право да у реализацији већ закљученог уговора, а у складу са потребама наручиоца, овако утврђена вредност јавне набавке се не мора нужно реализовати у уговореном износу.

КОРЕКЦИЈА ЦЕНЕ

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да ће јединичне цене из понуде важити током реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода.

Уговорне стране су сагласне уговорена цена из прихваћене понуде, у складу са опцијом у понуди, мора бити фиксна током важења уговора и не може се мењати, односно не подлеже променама ни из каквог разлога. Добављач се обавезује да предметна добра траженог квалитета и карактеристика, испоручи у траженој количини, у наведеном року и по понуђеним ценама, и да испоштује непроменљивост укупне понуђене (уговорене) цене све до коначне испоруке предмета набавке.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Члан 6.

Квалитативну и квантитативну контролу, као и пријем робе приликом испоруке и монтаже, представник Наручиоца ће вршити уз присуство добављача, при истовару односно испоруци и монтажи намештаја. Испоручена добра морају испуњавати захтеве наручиоца како у погледу количине, тако и у погледу квалитета, техничких карактеристика.

Уколико се уоче недостаци у количини испоручених добара, овлашћено лице наручиоца ће одмах сачинити записник о уоченим недостацима, и исти доставити добављачу.

У случају приговора на квалитет, наручилац ће уложити рекламацију у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

Евидентиране недостатке у погледу количине и квалитета добављач ће отклонити у року од три дана од дана пријема записника / рекламације.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Авансно у висини до 50% од уговорене цене, по потписивању уговора.

Наручилац ће за испоручена добра добављачу плаћати у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испоруке добара (уз отпремницу) и испостављања рачуна за испоручена добра, уплатом на текући рачун добављача, број _____, који се води код _____ (назив Банке).

Отпремница, потписана од представника Наручиоца, заједно са рачуном, представља основ за плаћање испоручених добара.

ИСПОРУКА ДОБАРА:

Члан 8.

Добављач се обавезује да испоручи предметна добра према захтевима наручиоца како у погледу врсте и количине, тако и у погледу траженог квалитета, одређеног од стране Наручиоца.

Понуђач ће предметна добра испоручивати и монтирати на адресу Дом културе општине Нови Бечеј, Трг ослобођења ББ.

Добављач се обавезује да, у складу са захтевима Наручиоца, испоручи предметна добра тражених карактеристика, по ценама из прихваћене Понуде, у траженој количини и у наведеним роковима, уз присуство овлашћеног лица наручиоца, који ће извршити квантитативну контролу добара, и потписати отпремницу.

Понуђач ће испоручити, истоварити и монтирати добра.

Наручилац ће вршити квалитативну и квантитативну контролу испоручених добара.

Члан 9.

И з а б р а н и добављач је у тренутку закључења уговора, предао наручиоцу средство финансијског обезбеђења – 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, серије _____, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као гаранцију за извршење уговорних обавеза, са клаузулом „без протеста“ у траженој висини и са траженим роком важења, са фотокопијом картона депонованих потписа (уз подношење оригинала / оверене фотокопије на увид) и оригиналним захтевом за регистрацију менице.

У случају да изабрани понуђач не извршава уговор онако како је предвиђено, Наручилац ће примљено средство финансијског обезбеђења (за извршење уговорних обавеза) поднети овлашћеној банци добављача, код које добављач има рачун за наплату – плаћање, са налогом за наплату по основу поднете менице за извршење уговорних обавеза, при чему ће Наручилац имати приоритет у наплати са рачуна добављача, како би у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, могао извршити наплату по основу поднете менице, са свих рачуна добављача.

И з а б р а н и добављач је у тренутку закључења уговора, предао наручиоцу средство финансијског обезбеђења – 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, серије _____, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као гаранцију за повраћај авансног плаћања, са клаузулом „без протеста“ у траженој висини и са траженим роком важења, са фотокопијом картона депонованих потписа (уз подношење оригинала / оверене фотокопије на увид) и оригиналним захтевом за регистрацију менице.

У случају да изабрани понуђач не извршава уговор онако како је предвиђено, Наручилац ће примљено средство финансијског обезбеђења поднети овлашћеној банци добављача, код које добављач има рачун за наплату – плаћање, са налогом за наплату по основу поднете менице за повраћај авансног плаћања, при чему ће Наручилац имати приоритет у наплати са рачуна добављача, како би у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, могао извршити наплату по основу поднете менице, са свих рачуна добављача.

Овлашћена банка пружаоца услуге код које пружалац услуге има рачун за наплату – плаћање, ће у случају да на рачуну пружаоца услуге уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна, поднети налог за наплату завести у распоред чекања.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА:

Члан 10.

Овај уговор се закључује на одређено време до реализације свих уговорених обавеза.

Рок за извршење уговора је 20 дана од дана уплате аванса (30 дана од дана потписивања уговора уколико понуђач не захтева аванс).

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Након избора најповољније понуде и склапања Уговора, у случају неоснованог одустанка или неиспуњења Уговора од једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на раскид Уговора и накнаду штете у складу са Законом о облигационим односима.

Наручилац ће уговор раскинути, реализовати поднето средство обезбеђења за добро извршење посла и спровести нови поступак јавне набавке у случају да:

- Понуђач испоручује добра по ценама, које су више од малопродајних цена из прихваћене Понуде,
- Квалитет производа не одговара траженом квалитету, датом у понуди,
- Рок испоруке не буду испоштовани

Члан 12.

На све што није регулисано одредбама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Одговорно лице Наручиоца за праћење реализације предметне набавке добара је Новица Блажин.

Члан 14.

Уговорне стране сагласно изјављују да су се међусобно информисале о детаљима уговорених односа, да су уговор прочитале и разумеле, и да уговорене одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље. Уговорне стране сагласно изјављују да ће предметну набавку извршити на начин и у роковима који су дефинисани овим уговором.

Члан 15.

Евентуалне спорове по овом Уговору уговорне стране ће настојати да реше на споразуман начин, а уколико у томе не успеју, уговара се месна надлежност стварно надлежног суда – Привредног суда у Зрењанину.

Члан 16.

Уговор ступа на снагу даном потписивања истог, од стране овлашћених лица уговорених страна.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, и то по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ:

НАРУЧИЛАЦ:
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Саша Максимовић

Напомена:

1. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем,
2. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем;
3. Модел уговора треба попунити, парафирати и оверити;
4. У случају да један понуђач добије набавку за обе партије, Наручилац може закључити један уговор;