



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ
НОВИ БЕЧЕЈ, Жарка Зрењанина бр. 8.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Општина Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8, Нови Бечеј

ЈАВНА НАБАВКА – Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у
Новом Бечеју

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. IV 04-404-2/7-2018

Март 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV 04-404-2/7-2018 и Решења о образовању комисије за јавну набавку IV 04-404-2/7-2018 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности –Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју
ЈН бр. IV 04-404-2/7-2018**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	6.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6.
V	Критеријуми за доделу уговора	10.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	10.
VII	Модел уговора	23.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	27.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке-Јавна набавка мале вредности-услуге бр. IV 04-404-2/7-2018

Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју

ОРН-Студије изводљивости, саветодавне услуге, анализа – 71241000

2. Партије/

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Опис	Кол.
<p>Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју</p> <p>Израда студија за Предлог за утврђивање лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј у складу са Стратегијом и документима просторног и урбанистичког планирања и планским документом који се односе на управљање водама, Претходне анализе основних фактора лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј, Студију локације лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј и Економско-финансијску анализу оправданости проглашења новог, лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј.</p> <p>1. Претходна анализа основних фактора лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј Претходна анализа нарочито садржи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализу потребних количина робе који оправдавају изградњу нове луке или пристаништа; - варијантна решења лучког подручја; - врсте лучких делатности и потребне лучке инфраструктуре и супраструктуре за које се планира давање одобрења, односно лучке концесије; - анализу постојеће и потребне друмске и железничке инфраструктуре која ће омогућити несметано обављање лучке делатности и начин обезбеђивања ове инфраструктуре; - процену утицаја на животну средину. <p>2. Студију локације лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј Студија локације лучког подручја нарочито садржи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализу постојећих и прогнозу робних токова у залеђу луке или пристаништа за коју се ради студија; - просторну оправданост за варијантна решења лучког подручја из претходне анализе основних фактора; - планирани начин коришћења земљишта у саставу планираног лучког подручја; - геолошке-геотехничке карактеристике терена са аспекта утврђивања оправданости изградње нове луке или пристаништа, односно проширивања постојеће луке. <p>3. Економско-финансијска анализа оправданости проглашења новог, лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј Економско-финансијску анализа нарочито садржи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализу трошкова и користи (cost-benefit анализу); - економску, односно тржишну оправданост за изградњу нове луке или пристаништа; - процену очекиваних привредних и социјалних користи од изградње нове луке или пристаништа као и могуће комерцијалне ризике; - планиране износе трошкова и предлоге начина финансирања изградње и развоја луке или пристаништа. <p>Економско-финансијску анализу урадити на основу Правилнику о садржини и обиму претходних радова, претходне студије оправданости и студије оправданости (Службени гласник РС, број 1/12).</p>	<p>1</p>

Наведена документа се усклађују се са документима просторног и урбанистичког планирања, плановима управљања водним режимом и Стратегијом развоја водног саобраћаја Републике Србије.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

У складу са основним циљевима европске транспортне политике, као и Стратегије развоја водног саобраћаја Републике Србије до 2015. до 2025. године („Службени гласник РС“, број 3/15), очекује се раст обима превоза робе на унутрашњим водним путевима на укупно 18% у односу на друге видове транспорта. За остваривање овог циља неопходно је унапредити транспортну инфраструктуру на мрежи унутрашњих водних путева Републике Србије, а пре свега на Дунаву, Сави и Тиси.

Положај Новог Бечеја на укрштању Тисе са ДТД каналима изградња модерног терминала за претовар расутог и генералног терета близина магистралних путева и жељезничке пруге

ЦИЉ ИЗРАДЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Циљ израде техничке документације је утврђивање лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј.

Изградња пристаништа ће омогућити да град реализује своје привредне потенцијале, те омогући привредним субјектима коришћење услуга унутрашњег водног транспорта као најјефтиније гране транспорта за превоз масовних роба.

Изградњу пристаништа на локацији на обали Тисе је планирана сагласно решењу из Просторног плана.

Дана __. __. 2018.

Понуђач

М.П.

НАПОМЕНА: Понуђач доставља ове Техничке карактеристике набавке, потписане и оверене печатом;

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Наручилац је у Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке прецизно одредио предмет јавне набавке, како би понуђачи могли да припреме прихватљиве понуде које ће бити у складу са потребама наручиоца.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и **то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да је понуђач у последње 3 (три) године израдио најмање 3 документације за проглашење лучког подручја (или сличан предмет), које садрже:</p> <p>Претходну анализу основних фактора</p> <p>Студију локације и</p> <p>Економско-финансијску анализу</p>	<p>Доказ: попуњен, потписан и оверен образац Референт листе о закљученим уговорима, са потписаним и овереним оригиналним Потврдама (дате у Конкурсној документацији, али може бити и на сопственом меморандуму), са фотокопијом уговора о извршеним услугама, из које се недвосмислено може утврдити да израђена документација садржи све претходно набројано (тј. претходну анализу основних фактора, студију локације и економско-финансијску анализу);</p> <p>Напомена: Уколико се из самих уговора не може утврдити шта садржи документација (претходну анализу основних фактора, студију локације и економско-финансијску анализу), потребно је да се садржај документације дода (наброји) на самој Потврди која се прилаже уз сваки од уговора.</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, понуђач не доказује.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове

испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

Пословни капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ: попуњен, потписан и оверен образац Референт листе о закљученим уговорима, са потписаним и овереним оригиналним Потврдама** (дате у Конкурсној документацији, али може бити и на сопственом меморандуму), **са фотокопијом уговора о извршеним услугама**, из које се недвосмислено може утврдити да израђена документација садржи све претходно набројано (тј. претходну анализу основних фактора, студију локације и економско-финансијску анализу);

Напомена: Уколико се из самих уговора не може утврдити шта садржи документација (претходну анализу основних фактора, студију локације и економско-финансијску анализу), потребно је да се садржај документације дода (наброји) на самој Потврди која се прилаже уз сваки од уговора.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде..

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важена понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Потврде – за сваки од приложених уговора (Образац 7)- овај доказ може бити и на сопственом меморандуму
- 8) Образац референт листа (Образац 8);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуге – *Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју*, ЈН број IV 040-404-2/7-2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ. *Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју*

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	У законском року до 45 дана од дана пријема уредне фактуре о извршеној услузи и предаје предмета набавке наручиоцу
Рок важења понуде	
Рок извршења услуге	Најкасније до 5-тог јуна 2018. године.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН	Кол ичи на	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4
<p>Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју</p> <p>Израда студија за Предлог за утврђивање лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј у складу са Стратегијом и документима просторног и урбанистичког планирања и планским документом који се односе на управљање водама, Претходне анализе основних фактора лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј, Студију локације лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј и Економско-финансијску анализу оправданости проглашења новог, лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј.</p> <p>1. Претходна анализа основних фактора лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј Претходна анализа нарочито садржи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализу потребних количина робе који оправдавају изградњу нове луке или пристаништа; - варијантна решења лучког подручја; - врсте лучких делатности и потребне лучке инфраструктуре и супраструктуре за које се планира давање одобрења, односно лучке концесије; - анализу постојеће и потребне друмске и железничке инфраструктуре која ће омогућити несметано обављање лучке делатности и начин обезбеђивања ове инфраструктуре; - процену утицаја на животну средину. <p>2. Студију локације лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј Студија локације лучког подручја нарочито садржи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализу постојећих и прогнозу робних токова у залеђу луке или пристаништа за коју се ради студија; - просторну оправданост за варијантна решења лучког подручја из претходне анализе основних фактора; - планирани начин коришћења земљишта у саставу планираног лучког подручја; - геолошке-геотехничке карактеристике терена са аспекта утврђивања оправданости изградње нове луке или пристаништа, односно проширивања постојеће луке. <p>3. Економско-финансијска анализа оправданости проглашења новог, лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј Економско-финансијску анализа нарочито садржи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализу трошкова и користи (cost-benefit анализу); - економску, односно тржишну оправданост за изградњу нове луке или пристаништа; - процену очекиваних привредних и социјалних користи од изградње нове луке или пристаништа као и могуће комерцијалне ризике; - планиране износе трошкова и предлоге начина финансирања 	1		

изградње и развоја луке или пристаништа.

Економско-финансијску анализу урадити на основу Правилнику о садржини и обиму претходних радова, претходне студије оправданости и студије оправданости (Службени гласник РС, број 1/12).

Наведена документа се усклађују се са документима просторног и урбанистичког планирања, плановима управљања водним режимом и Стратегијом развоја водног саобраћаја Републике Србије.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

У складу са основним циљевима европске транспортне политике, као и Стратегије развоја водног саобраћаја Републике Србије до 2015. до 2025. године („Службени гласник РС“, број 3/15), очекује се раст обима превоза робе на унутрашњим водним путевима на укупно 18% у односу на друге видове транспорта. За остваривање овог циља неопходно је унапредити транспортну инфраструктуру на мрежи унутрашњих водних путева Републике Србије, а пре свега на Дунаву, Сави и Тиси.

**Положај Новог Бечеја на укрштању Тисе са ДТД каналима изградња модерног терминала за претовар расутог и генералног терета
близина магистралних путева и жељезничке пруге**

ЦИЉ ИЗРАДЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Циљ израде техничке документације је утврђивање лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј.

Изградња пристаништа ће омогућити да град реализује своје привредне потенцијале, те омогући привредним субјектима коришћење услуга унутрашњег водног транспорта као најјефтиније гране транспорта за превоз масовних роба.

Изградњу пристаништа на локацији на обали Тисе је планирана сагласно решењу из Просторног плана.

Укупно:

УКУПНО словима:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати укупна цена без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке
- у колону 4. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке. На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а словима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ *Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке *Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју*, бр IV 04-404-2/7-2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке *Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју* број IV 04-404-2/7-2018. испуњава све услове из чл. 75, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке *Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју* број IV 04-404-2/7-2018 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац ПОТВРДЕ

Назив наручиоца: _____
Седиште и адреса наручиоца: _____
Матични број наручиоца: _____
ПИБ наручиоца: _____
Место и датум издавања потврде: _____,
Контакт особа наручиоца: _____, тел. _____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. алинеја 1, а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), наручилац издаје

П О Т В Р Д А
о реализацији закључених уговора

Да је _____
(уписати: назив, седиште и адреса извршиоца услуге)

у _____ години (у периоду од 2015 до 2018. године), за потребе Наручиоца _____, квалитетно и у уговореном року извршио услугу на

_____ (навести врсту услуге, који су исти или слични са

предметом ове јавне набавке, у укупној вредности од _____ дин. без ПДВ-а, одн. _____ дин. са ПДВ-ом.

Потврда се издаје на захтев извршиоца услуге _____ ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности, ЈН број IV 04-404-2/7-2018, који спроводи општина Нови Бечеј, и у друге сврхе се не може употребити.

М.П. Одговорно лице Наручиоца:

Напомена: Дати образац потврде копирати, попунити и доставити (потписан и оверен од стране наручиоца / купца) уз сваки уговор (за најмање 3 уговора) наведен у обрасцу Референт листе; Образац може бити и на сопственом меморандуму.

(Образац 8)

ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ

РЕФЕРЕНТ ЛИСТА

за јавну набавку услуга *Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју*

У обрасцу референт листе треба навести број референтних наручилаца / купаца, којима је понуђач у претходне 3 (три) година (у периоду од 2015 – 2018. године) извршио услуге исте или сличне предмету ове јавне набавке. У обрасцу треба навести лице за контакт и телефонске бројеве код назначених наручилаца / купаца, датум закључења уговора и уговорену вредност изведених радова у динарима са ПДВ-ом.

Ред. бр.	Референтни наручилац:	Лице за контакт и тел. број:	Датум Уговора:	Вредност уговора у дин. са ПДВ-ом:
1.				
2.				
3.				

Напомена:

- У случају више референци образац треба фотокопирати;
- Свака референтна набавка мора бити документована Потврдом и Уговором који је закључен;

М.П. Потпис одговорног лица понуђача:

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗРАДИ ПРОЈЕКТНЕ СТУДИЈЕ ОПРАВДАНОСТИ ИЗРАДЕ ПРИСТАНИШТА У НОВОМ БЕЧЕЈУ

Закључен дана __.__.2018.године између:

Наручиоца Општине Нови Бечеј
са седиштем у Новом Бечеју, улица Жарка Зрењанина бр.8,
ПИБ:101845645 Матични број: 08063435
Телефон:023/ 772-320 Телефакс: 023/772-500
кога заступа Саша Максимовић
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Понуђач**),

Основ уговора:

ЈН Број: IV 04-404-2/7-2018

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је наручилац за јавну набавку Услуге *Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју*, на основу Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и позива за набавку услуге који је, заједно са конкурсном документацијом, постављен на Порталу јавних набавки и на сајту општине www.novibecej.rs дана 12.03.2018. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности по Одлуци број: IV 04-404-2/7-2018 од 12.03.2018. године;

- да је понуђач дана __.__.2018.године _____ (начин подношења понуде) поднео своју понуду број __/2018 од __.__.2018. године, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

- да понуда понуђача одговара Спецификацији набавке услуге из Конкурсне документације, који се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

- да је наручилац у складу са Законом о јавним набавкама, понудом добављача и Одлуком о додели уговора о јавној набавци од __. __. 2018. године, изабрао понуђача за предметну набавку, као понуђача прихватљиве понуде коме ће доделити уговор.

- да је изабрани понуђач поднео средство финансијског обезбеђења – 1 (једну) меницу, као гаранцију за извршење уговорне обавезе;

Члан 2.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 3.

Предмет уговора за јавну набавку мале вредности је набавка услуге *Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју*, ЈНМВ број IV 04-404-2/7-2018, према спецификацији услуге и техничким карактеристикама набавке и прихваћеној понуди број _____ од _____. 2018. године, понуђача:

_____, која је саставни део овог Уговора, а у свему сачињене под условима из Позива и Конкурсне документације.

Предметна набавка Услуге, односно документација мора да садржи следеће: Претходна анализа основних фактора лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј, Студију локације лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј и Економско-финансијска анализа оправданости проглашења новог, лучког подручја за пристаниште Нови Бечеј

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 4.

Укупно уговорена цена за предмет набавке из члана 3. овог уговора, рачунајући са свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну јавну набавку износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Наручилац неће признати понуђачу никакве додатне трошкове.

Наручилац задржава право да у реализацији већ закљученог уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Наручилац ће пружаоцу услуге плаћати у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања уредне фактуре за пружену услугу и пријема предмета набавке од стране Наручиоца, уплатом на његов текући рачун, број _____, који се води код _____ банке.

КОРЕКЦИЈА ЦЕНЕ

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да ће цена из понуде важити током реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Изабрани пружалац услуге је у тренутку закључења уговора, предао наручиоцу средство финансијског обезбеђења – 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, серије _____, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као гаранцију за извршење уговорне обавезе, са клаузулом „без протеста“ у траженој висини и са траженим роком важења.

У случају неиспуњења уговорних обавеза из овог Уговора од стране пружаоца услуге, тј. ако не изврши пружање услуге онако како је предвиђено, Наручилац ће овлашћеној банци

понуђача, код које понуђач има рачун за наплату – плаћање, поднети добијено средство финансијског обезбеђења са налогом за наплату по основу поднете менице, при чему ће Наручилац имати приоритет у наплати са рачуна понуђача, како би у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, могао извршити наплату по основу поднетих меница, са свих рачуна понуђача.

У случају да на рачуну пружаоца услуге уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна, овлашћена банка пружаоца услуге, код које пружалац услуге има рачун за наплату – плаћање, ће поднети налог за наплату завести у распоред чекања.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време, са роком важења до коначне реализације предмета уговора, најкасније до 05.06.2018. године рачунајући од дана закључења уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Након избора најповољније понуде и склапања Уговора, у случају неоснованог одустанка или неиспуњења Уговора од једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на раскид Уговора и накнаду штете у складу са Законом о облигационим односима.

У случају више силе уговорне стране се ослобађају одговорности за накнаду штете, применом Закона о облигационим односима.

У случају да се реализацијом предметне набавке не обезбеди предметна услуга тражених карактеристика, односно ако:

- Понуђач пружи услугу по ценама које су више од цена из прихваћене понуде,
- Квалитет пружене услуге не одговара утврђеном квалитету и обиму (описан у спецификацији) и датом у понуди,

Наручилац ће уговор раскинути и спровести нови поступак јавне набавке, а поднето средство обезбеђења реализовати, тј. поднети на наплату код овлашћене банке, код које пружалац услуге има рачун за наплату – плаћање.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Одговорно лице Наручиоца задужено за праћење реализације предметне набавке као и вршење контроле и оцењивања квалитета је Матија Ковач.

О извршењу предметне услуге, пружалац услуге ће извештавати одговорно лице наручиоца.

Члан 12.

Уговорне стране изјављују да су се међусобно информисале о детаљима уговорених односа и предстојећих активности, да су уговор прочитале и разумеле, и прихватиле и да ће наведене активности извршити на начин, а према упутствима наручиоца и у роковима који су дефинисани овим уговором.

Члан 13.

Наручилац задржава право да у реализацији већ закљученог уговора, а у складу са

потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

Члан 14.

Евентуалне спорове по овом Уговору уговорне стране ће настојати да реше на споразуман начин а уколико у томе не успеју, уговара се месна надлежност стварно надлежног суда – Привредног суда у Зрењанину.

Члан 15.

Уговор ступа на снагу даном потписивања истог, од стране овлашћених лица уговорених страна.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, и то по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

НАРУЧИЛАЦ:
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

одговорно лице

Саша Максимовић

Напомена:

1. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем,
2. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце,
3. **Модел уговора треба попунити, парафирати и оверити;**

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Нови Бечеј, улица Жарка Зрењанина 8, Нови Бечеј са знаком: „**Понуда за јавну набавку услуге Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју, ЈН бр IV 04-404-2/7-2018. - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **20.03.2018.** до 11:00 часова

Отварање понуда вршиће се 20.03.2018. у 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Техничке спецификације оверене и потписане (страна број 4 и 5 конкурсне документације)
- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Образац Потврде (Образац 7)
- Образац Референт листа (Образац 8)
- Фотокопије најмање 3 уговора који имају за предмет израду документације за проглашење лучког подручја или сличан предмет.

3. ПАРТИЈЕ/

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8, Нови Бечеј са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуге – Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју, ЈН бр IV 04-404-2/7-2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуге – Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју, ЈН бр IV 04-404-2/7-2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуге Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју ЈН бр IV 04-404-2/7-2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге Израда пројектне студије оправданости израде пристаништа у Новом Бечеју, ЈН бр IV 04-404-2/7-2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац б. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема уредне фактуре за извршену услугу и пријема предмета уговора од стране Наручиоца,

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока/

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок извршења услуге је најкасније до 05.06.2018. године од дана закључења уговора.

Место (испоруке, извршења услуге, извођења радова), – на адресу наручиоца:

Општина Нови Бечеј, улица Жарка Зрењанина 8.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Други захтеви /

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато сви трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну јавну набавку – *Израда студије, према техничким карактеристикама набавке и испорука исте.*

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац од изабраног понуђача тражи средство финансијског обезбеђења, којим би понуђач обезбедио испуњење својих уговорних обавеза у поступку јавне набавке, и то меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза.

И з а б р а н и понуђач је дужан да поред менице, наручиоцу преда и оригиналну потврду о поднетом захтеву за регистрацију меница, као и фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид.

- Меница за извршење уговорних обавеза, мора бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив.

Меница за извршење уговорних обавеза издаје се у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за извршење уговорних обавеза мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за извршење уговорних обавеза у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Документација, коју изабрани понуђач треба да достави:

- Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима и регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС.
- оригиналну потврду о поднетом захтеву за регистрацију менице,
- Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Картон депонованих потписа се доставља у неовереној копији.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail marina,sabo@novibesej.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр IV 04-404-2/7-2018**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: *marina,sabo@novibesej.rs* или препорученом поштиљом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Општина Нови Бечеј, улица Жарка Зрењанина 8, Нови Бечеј јавна набавка ЈН IV 04-404-2/7-2018;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.