

ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ СНИМАЊА АМБРОЗИЈЕ ИЗ
ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

АПРИЛ 2018.

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности услуга снимања амброзије из ваздуха на територији
општине Нови Бечеја
ЈН бр. IV 04-404-2/13-2018**

Конкурсна документација садржи:

| Ред.бр | САДРЖАЈ | СТРАНА |
|--------|--|--------|
| 1. | ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ | 3. |
| 2. | ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ | 4. |
| 3. | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ | 5. |
| 4. | ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ | 13. |
| 5. | УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА | 18. |
| 6. | ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ | 23. |
| 7. | ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ | 25. |
| 8. | ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ | 26. |
| 9. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ | 27. |
| 10. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А | 28. |
| 11. | СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ | 29. |
| 12. | МОДЕЛ УГОВОРА | 30. |
| 13. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА | 34. |
| 14. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА | 35. |
| 15. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 | 36. |
| 16. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 – ЗА ПОДИЗВОЂАЧА | 37. |
| 17. | ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ | 38. |

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

| | |
|-----------------------------|---|
| Назив и адреса наручиоца | Општина Нови Бечеј Жарка Зрењанина 8 Нови Бечеј |
| Интернет страница наручиоца | www.novibecelj.rs |
| Врста поступка | Јавна набавка мале вредности |
| Предмет јавне набавке | Набавка услуга снимања амброзије из ваздуха на територији општине Нови Бечеј |
| Циљ поступка | Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |
| Контакт | Милена Ступар Mail: milena.kresoja@novibecelj.rs |

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке

Набавка услуга снимања амброзије из ваздуха на територији општине Новог Бечеја

Назив и ознака из општег речника набавке

90732500 – Картирање загађења земљишта

73110000 – Услуге истраживања

48326100 – Дигитално картирање

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик

3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: НАРУЧИЛАЦ: **Општина Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8, Нови Бечеј.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 18.04.2018. године до 11 часова.

Место, датум и време отварања понуда:

Општинска управа Нови Бечеј, 23272 Нови Бечеј, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, канцеларија број 33, дана 18.04.2018. године у 12 часова.

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуга снимања амброзије из ваздуха на територији општине Нови Бечеј,

ЈН бр. IV 04-404-2/13-2018 - НЕ ОТВАРАТИ”

- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу. Изузетак од овог правила (да обрасце потписује сваки члан групе понуђача или овлашћени члан групе понуђача у име свих чланова групе) су обрасци на којима изричито пише да морају да буду попуњени, потписани и оверени печатом (посебно) од стране сваког члана групе понуђача (Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН).

- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3.3. ПАРТИЈЕ

- Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

3.4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Општина Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8, Нови Бечеј.

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности услуга – снимања амброзије из ваздуха на територији општине Нови Бечеј, ЈН бр. IV 04-404-2/13-2018“

или „Допуна понуде за јавну набавку мале вредности услуга – снимања амброзије из ваздуха на територији града општине Нови Бечеј, ЈН бр. IV 04-404-2/13-2018“

или „Опозив понуде за јавну набавку мале вредности услуга снимања амброзије из ваздуха на територији општине Нови Бечеј, ЈН бр. IV 04-404-2/13-2018“ а измена и допуна

3.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

3.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 % .

- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3.8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- Понуду може поднети група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

3.9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

Начин плаћања:

Према достављеној факутури.

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим услуга, о чему је дужан да у писменој форми обавести Понуђача. У случају да се смањи уговорени обим услуга на захтев Наручиоца, плаћање изведених услуга извршиће се сразмерно њиховом обиму.

Рок плаћања:

У року од 45 дана од дана достављања фактуре.

3.10. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”.
- У складу са чланом 14. став 1. ЗЈН Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, **у складу са законом**, понуђач означио у понуди.

- Понуђач је дужан да наведе **на основу ког прописа** је одређени податак означео као поверљив и да то образложи. У противном наручилац ће заинтересованим лицима омогућити увид у смислу члана 110. ЗЈН.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означео у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.
- Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.
- ПРОМЕНА ЦЕНЕ: Након закључења уговора дозвољена је промена јединичне цене само за износ номиналног пораста индекса потрошачких цена на основу података објављених од Републичког завода за статистику.

3.12. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

I Понуђач је дужан да у понуди достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњеност својих обавеза у поступку јавне набавке у виду бланко сопствене менице са Меничним овлашћењем да наручилац може попунити меницу на износ до 10 % укупне вредности понуде и са клаузулом „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“. Уз меницу и менично овлашћење понуђач мора доставити копију Картона депонованих подписа овлашћених лица и доказ о регистрацији менице (ако се доставља захтев за регистрацију менице исти мора бити оверен од стране пословне банке понуђача). Меница мора бити потписана од стране овалашћеног лица са Картона депонованих подписа и мора бити оверена печатом понуђача истим као што је на Картону депонованих подписа. Наведено менично овлашћење, мора да важи најмање колико и понуда. Наручилац ће вратити меницу понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

Средство финансијског обезбеђења за извршење уговорне обавезе којим се обезбеђује испуњеност својих обавеза у поступку извршења уговора у виду бланко сопствене менице са меничним овлашћењем да наручилац може попунити меницу на износ до 10 % од вредности уговора и са клаузулом „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“. Уз меницу и менично овлашћење понуђач мора доставити копију Картона депонованих потписа

овлашћених лица и доказ о регистрацији менице (ако се доставља захтев за регистрацију менице исти мора бити оверен од стране пословне банке понуђача). Менично овлашћење мора да важи најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење уговорене обавезе.

3.13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

- Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка услуга снимања амброзије из ваздуха на територији општине Нови Бечеј, ЈН бр. IV 04-404-2/13-2018 “.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште (milena.kresoja@novibecelj.rs).

3.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по писменом позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

3.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је *Економски најповољнија понуда*.

Елементи критеријума и број пондера који носе, како следи:

| Ред. бр. | Елемент критеријума | Број пондера |
|----------|--------------------------|--------------|
| 1. | Понуђена цена – Ц | 55 |
| 2. | Техничка предност– ТП | 25 |
| 3. | Технолошка предност – ТП | 20 |
| | УКУПНО | 100 |

Економски најповољнија понуда је она понуда која има највећи укупан број пондера на основу збира пондера одређених за елемент критеријума. Укупан број пондера (УБП) израчунава се:

$$\text{УБП}=\text{Ц}+\text{ТП}+\text{ТП}$$

Понуђена цена (Ц) 55 пондера

Код оцењивања понуда, најнижа понуђена цена добија максимални број пондера, а свака следећа понуђена цена добија за 2 пондера мање.

Ако је нека од понуђених цена неуобичајено ниска, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама затражиће се писмено образложење од таквог понуђача. У случају да извршена анализа датог образложења не потврди понуђене цене, предметна понуда биће одбијена.

Техничке предности (ТП) 25 пондера

$$\text{ТП}=\text{ТП1}+\text{ТП2}$$

Код техничке опремљености максималан број пондера је: 25

Рангирање понуда по овом критеријуму ће се извршити на следећи начин:

$$\text{ТП}=\text{ТП1}+\text{ТП2}$$

ТП 1- уколико понуђач располаже са станицом за мерење полена амброзије добија10 пондера;

ТП 2- уколико понуђач располаже са минимум три беспилотне летелице за контролу кошења амброзије добија.....15 пондера;

Поседовање станице за мерење амброзије и наведене опреме понуђач доказује Фотокопијом пописне листе основних средстава и картицу основних средстава (за опрему коју има у власништву), ако понуђач нема у власништву наведену опрему доставља се уговор о закупу-лизингу или рачун о набавци тражене опреме (ако је опрема набављена у текућој години).

Уз пописну листу понуђач доставља Изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу о доказивању критеријума. У прилогу документације се налази модел изјаве.

Наручилац задржава право да провери стварно стање техничке опремљености код сваког од Понуђача.

(За сваку беспилотну летелицу добија се по 5 пондера и то: уколико понуђач располаже са 1 беспилотном летелицом добија 5 пондера; уколико понуђач располаже са 2 беспилотне летелице добија 10 пондера; уколико понуђач располаже са 3 беспилотне летелице добија 15 пондера)

Технолошке предности (ТП) 20 пондера

$$\text{ТП}=\text{ТП1}+\text{ТП2}$$

Рангирање понуда по овом критеријуму ће се извршити на следећи начин:

- Тп1 - уколико понуђач располаже рачунаром са процесором за матичну плочу са лежиштем LGA , инсталирано минимално 32 GB DDR4 радне меморије, хард диск SSD са минимално 240 GB радне меморије и хард диск HDD са минимално 3ТВ радне меморије, са графичком картицом са минимално 4 GB DDR5 радне меморије за израду ортофото снимака и мапирање амброзије на датим снимцима..... **7 пондера**

- Тп2 - уколико понуђач располаже са **лиценцираним СОФТВЕРОМ за израду ортофото карти за површине под амброзијом** добија..... **13 пондера**

Поседовање рачунара са траженим карактеристикама понуђач доказује Фотокопијом пописне листе основних средстава и **картицу основних средстава** (за опрему коју има у власништву), ако понуђач нема у власништву наведену опрему доставља се уговор о закупу-лизингу или рачун о набавци тражене опреме (ако је опрема набављена у текућој години).

Поседовање лиценцираног Софтвера за израду ортофото карти доказује Фотокопијом рачун о набавци и потврдом о лиценци која важи на дан отварања понуда.

У случају да две или више понуда имају исти број пондера, наручилац ће уговор доделити понуђачу који је добио већи број пондера за елемент критеријума техничке предности.

3.17. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

- Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.Образац изјаве је дат на на обрасцу бр. 10.
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.18. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН-а.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач или др. заинтересовано лице.
- Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права .
- Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки..
- О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуге снимања амброзије из ваздуха на територији општине Нови Бечеј, ЈН бр. IV 04-404-2/13-2018“

Табела 1.

| ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ | |
|---|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Име особе за контакт: | |
| E-mail: | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Порески број понуђача (ПИБ): | |
| Матични број понуђача: | |
| Шифра делатности: | |
| Назив банке и број рачуна: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора: | |

| | |
|--|--|
| <p>Законски заступници понуђача (навести име и презиме свих законских заступника понуђача. Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници понуђача)</p> | <p>1) _____ 2) _____ 3) _____</p> |
| <p>Понуђач је уписан у Регистар понуђача, у смислу члана 78. ЗЈН. Понуђач може да да овај податак, ради утврђивања испуњености услова из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН</p> | <p style="text-align: center;">Да Не</p> <p>(у случају подношења заједничке понуде понуђач може навести податак за све чланове групе и то:</p> <p>Члан групе _____ (назив) да не Члан групе _____ (назив) да не Члан групе _____ (назив) да не Члан групе _____ (назив) да не Члан групе _____ (назив) да не</p> <p>За подизвођача/е; Подизвођач _____ (назив) да не Подизвођач _____ (назив) да не Подизвођач _____ (назив) да не</p> <p>Понуђач може заокружити да или не у зависности да ли је понуђач/члан групе понуђача/подизвођач уписан у Регистар понуђача. <u>Наручилац ће извршити проверу уписа у Регистар понуђача без обзира да ли је понуђач овај податак навео у понуди.</u></p> |

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в)

Табела 2.

| А) САМОСТАЛНО | | |
|---------------------------------|--|-----------------------------------|
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ | | |
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Законски заступници подизвођача (навести име и презиме свих законских заступника подизвођача. Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници подизвођача) | 1) _____ 2) _____ 3.) _____ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ | | |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |

| | | |
|--|--|--|
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Законски заступници чланова групе понуђача (навести име и презиме свих законских заступника чланова групе понуђача . Податак је од значаја, у вези са утврђивањем испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 2) ЗЈН, који морају да испуњавају сви законски заступници чланова група понуђача) | 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ |

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

| | |
|--|------------------------------------|
| Укупна цена без ПДВ-а | динара без ПДВ-а |
| Рок и начин плаћања | |
| Важност понуде (најмање 30 дана од дана отварања понуда) | _____ дана од дана отварања понуда |

Датум

Понуђач

М. П.

М. П.

Подизвођач

Напомена:

- Образац понуде је потребно попунити.

-Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

**5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

| Редни број | Услови: | Докази: |
|-------------------|---|---------------------------------------|
| 1. | - да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар | - Образац изјаве о испуњености услова |
| 2. | - да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | - Образац изјаве о испуњености услова |

| | | |
|-------------|--|--|
| 3. | <p>- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> | <p>- Образац изјаве о испуњености услова</p> |
| 4. | <p>-да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима</p> | <p>- Није предвиђено за ову јавну набавку</p> |
| 5. 6 | <p>- да располаже <u>неопходним финансијским капацитетом</u>:</p> <p>1. да три године пре објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан (у односу на дан објављивања позива).</p> <p>2. да је у последње три обрачунске године (2015, 2016 и 2017. године) остварио укупан приход већи од 2.000.000,00 динара.</p> <p>- да располаже <u>неопходним пословним капацитетом</u>:</p> <p>- да понуђач има сертификат SRPS ISO 9001, 14001 и 18001., који су важећи на дан отварања понуда (за област одржавања околине и сузбијање корова).</p> <p>- да понуђач поседује искуство</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Потврду Народне банке Србије о броју дана неликвидности која треба да буде издата након објављивања позива за подношење понуда. • Биланс стања и успеха за претходне три обрачунске године (2014, 2015 и 2016.година) <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача. <p>Копије важећих сертификата</p> <p>Списак уговора о реализацији предметних услуга чији је предмет рад са амброзијом и другим алергеним и инвазивним биљкама у предходне три године – Образац 11</p> <p>Копије реализованих уговора даљинске</p> |

| | | |
|-----------|--|---|
| | <p>у снимању амброзије из ваздуха- даљинске детекције просторне распрострањености амброзијом и другим алергеним биљкама, или у раду аерофото снимања. Да је последње три године (2015, 2016 и 2017. год.) имао закључен и реализован минимум један уговор чији су предмет наведене услуге.</p> | <p>детекције амброзије и аерофото снимања</p> <ul style="list-style-type: none"> У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не треба доставити за подизвођача |
| <p>7.</p> | <p>да располаже <u>довољним техничким капацитетом:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> хеликоптер опремљен са жirosкопским стабилованим носачем (гимбал) са 3 осе стабилизације за HD камеру и дигитални фотоапарат високе резолуције за мапирање амброзије минимум четири возила– за обилазак терена; -минимум четири ручна ГПС уређаја - NGB(NIR, Green Blue) камера; - дигитални фотоапарат DSLR(Digital single-lens reflex camera) са“full frame“сензором – обилазак и упознавање са локацијама на којима су могуће појаве површина под амброзијом и др. алергених биљака. Обилазак локација је могуће извршити најкасније два дана пре предаје понуда односно до 16.06.2017. контакт особа за обилазак локација је: Жива Неатница- телефон: 023/772-320, локал 111 | <p>Докази за услов под тачком 1.:</p> <p>- Поседовање хеликоптера доказује се уверењем о регистрацији ваздухоплова и потврдом о провери пловидбености, ако понуђач нема у власништву наведену опрему доставља се уговор о закупу-лизингу и уверење о регистрацији летилице) Понуђач мора поседовати Потврду Директора цивилног ваздухопловства о оспособљености ваздухоплова за пружање услуга из ваздуха, у коју је уписан ваздухоплов којим ће услуга бити пружена. Наведену опрему уз хеликоптер понуђач доказује Фотокопијом пописне листе основних средстава и картицу основних средстава (за опрему коју има у власништву), ако понуђач нема у власништву наведену опрему доставља се уговор о закупу-лизингу или рачун о набавци тражене опреме (ако је опрема набављена у текућој години).</p> <p>Докази за услов под тачком 2.:</p> <p>-За возила у власништву: фотокопија читача саобраћајне дозволе и копија важеће полисе обавезног осигурања; - за возила која су у закупу: уговор о закупу и фотокопија читача саобраћајне дозволе и копија важеће полисе обавезног осигурања; - за возила која су у лизингу: уговор о лизингу и фотокопија читача саобраћајне дозволе и копија важеће полисе обавезног осигурања;</p> <p>Услов за тачке 3,4 и 5 - доказује се фотокопијом пописне листе основних средстава понуђача за наведену опрему (за опрему у власништву), ако понуђач нема у власништву наведену опрему доставља се уговор о закупу или лизингу или рачун о набавци тражене опреме (за опрему набављену у текућој години).</p> |

| | | |
|----|---|---|
| | | <p>Поред наведених доказа о техничком капацитету, понуђач је обавезан да достави и Изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу да испуњава услове. (образац бр. 15)</p> <p>У прилогу: Изјава под кривичном и материјалном одговорношћу о испуњењу услова.</p> <p>Наручилац задржава право да провери стварно стање испуњености услова код сваког од Понуђача.</p> <p>Доказ за услов под тачком 6. доказује се потврдом о обиласку терена.</p> <p>У прилогу: Потврда о обиласку терена.</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не треба доставити за подизвођача |
| 8. | <p>- да располаже <u>ДОВОЉНИМ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ</u> односно да има следеће кадрове у радном односу или ангажоване сходно члану 197. до 202. Закона о раду, на дан подношења понуда има минимум:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) једног радника ВСС – доктора биолошких наука; 2) једног радника ВСС – биолошке струке; 3) два мастер инжењера заштите животне средине – Факултет техничких наука; 4) један радник ВСС-геодетске-геодезије струке; 5) један радник за аерофото снимање; 6) четири радника са ССС – без обзира на стручну спрему; | <ol style="list-style-type: none"> 1) Списак кадрова који ће бити ангажовани за извршење предметних услуга; 2) Фотокопија М/МА образаца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених (за лица која су у радном односу) или фотокопију уговора о ангажовању (за лица која нису у радном односу); 3) Фотокопија диплома (за доктора биолошких наука, радника са ВСС-биолошке струке, инжењера заштите животне средине и радника са вишом стручном спремом геодетске струке); |

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 8. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- Понуђачи који су регистровани у регистру Понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ од броја 1. до 3, довољно је доставити потврду-решење о регистрацији понуђача. Регистар понуђача је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 8).

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца, а остале услове наведене под редним бројем од 5. до 8. овог обрасца испуњавају заједно.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 3. овог обрасца.

ФОРМА ДОКАЗА

- Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења

одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

6. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Спецификацијом су обухваћени радови на даљинској детекцији просторне расподеле амброзије- мониторингу и контроли терена под амброзијом на територији општине Нови Бечеј.

Надзор над извршењем послова даљинске детекције просторне расподеле амброзије, картирања и мониторинга терена под амброзијом, вршиће Наручилац.

Послове даљинске детекције просторне расподеле амброзије- картирања и мониторинга терена под амброзијом, спроводиће се на основу уговора.

Даљинска детекција просторне расподеле амброзије подразумева неколико мера које омогућавају картирање терена. Доле наведене мере су следеће:

1. Снимање терена и израда геореференциране аерофотографије;
2. Даљинска детекција просторне расподеле амброзије;
3. Даљинска детекција просторне расподеле амброзије после третмана (контрола покошених површина).

1. Снимање терена и израда геореференциране аерофотографије

Снимање терена из хеликоптера се врши по претходно дефинисаном плану лета. Геореференцирана аерофотографија се израђује на основу аерофото снимака у дигиталном облику. Потребно је прикупити што већи број фотографија са просечним степеном преклапања тако да се свака јединствена тачка на објекту види са најмање три фотографије. После прикупљања података приступа се обради фотографија, означавању контролних тачака на земљи и реконструкцији снимљене површине.

2. Даљинска детекција просторне расподеле амброзије састоји се из два дела:

- Примена класификације са надгледањем
- Корекција резултата класификације помоћу визуелне интерпретације и додатних информација
- Процес класификације са надгледањем састоји се у следећем:
 1. Аквизиција снимка;
 2. Дефинисање класа потребних за спровођење класификације са надгледањем;
 3. Одабир тренинг површина за сваку дефинисану класу на добијеном ортофото снимку;
 4. Спровођење класификације са надгледањем;
 5. Добијање тематске мапе.
- Корекција резултата класификације помоћу визуелне интерпретације и додатних информација.

Визуелна интерпретација зависи од познавања географског подручја које се снима. Мора се добро познавати изглед одређених површина на геореференцираном снимку који је снимљен у одређеном временском тренутку како би се спровела корекција спроведене класификације. Све

површине на којима је пронађена амброзија означавају се полигонима у векторском формату. По дефинисању локација на којима се налази амброзија приступа се обиласку терена.

3. Даљинска детекција просторне расподеле амброзије после третмана (контрола покошених површина).

Контрола локација после третмана се ради снимањем из ваздуха беспилотном летелицом са NGB (NIR, Green, Blue) камером.

Испорука података

- Растерски подаци (оригинални снимци насеља) ће бити испоручени у GeoTIFF формату.

- Векторски подаци (површине под амброзијом и дивље депоније) ће бити испоручени у .shp и .kml формату.

- Приложени фајлови ће се налазити разврстани у фолдере за свако насеље или део насеља.

Извршилац на основу снимака и стања на терену даје препоруку за рад са:

Начином третирања (механичко или хемијско), роком извршења (у циљу спречавања цветања и плодоношења), прецизно исказаним површинама потребних радова по свакој локацији понаособ, активном материјом, дозом и формулацијом у ту сврху регистрованог хербицида, фазом развоја биљке и др. подацима хеопходним за ефикасно спровођење сузбијања амброзије и др. алергијских биљака.

Препорука такође мора да садржи ГПС снимак у електронској форми у року од 24 часа од изласка на терен, а који треба да садржи податке о локацијама, месту, почетку и завршетку узорковања („GPS Waypoints“, „GPS track log“ и gpx formatu) и достављену фотодокументацију (са утиснутим датумом снимања).

Препоруке се достављају Наручиоцу електронским путем и /или у писаној форми у року од 24 часа од картирања.

Извршилац је дужан да услугу изврши правовремено и квалитетно, у складу са правилима струке. О свим извршеним услугама Извршилац је дужан да води грађевински дневник који се доставља на оверу Наручиоцу, у складу са важећим прописима.

Обрачун извршених услуга се врши по ценовнику изабраног Извршиоца датом по Спецификацији у понуди. Планирани износ средстава утврђених Програмом обављања појединих комуналних делатности од локалног интереса за 2017. годину, не може бити прекорачен.

Ефикасна контрола корова, па тако и амброзије умногоме зависи од предходно систематски обављеног картирања и снимања терена у циљу евидентирања површина које је неопходно обухватити третманима, на основу чега се доноси одлука о избору оптималних метода и термина сузбијања.

Коровска рудерална врста *Ambrosia artemisiifolia L.* је широко распрострањена на територији АП Војводине. Гради велике и компактне заједнице. Појављивање нових генерација односно мониторинг ове врсте, као и ретровегетација су чести након кошења.

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Образац структуре понуђене цене за јавну набавку услуга снимања амброзије из ваздуха општине Нови Бечеј у јавној набавци мале вредности број: IV 04-404-2/13-2018

а) Образац структуре понуђене цене

| Предмет јавне набавке | Јед. мере | Оквирне поврпине | Цена по јединици (ха) (без ПДВ-а) | Укупна вредност (без ПДВ-а) |
|---|-----------|------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 (3*4) |
| Даљинска детекција просторне распрострањености амброзије на територији општине Нови Бечеј | ха | 3.500 | | |
| Укупно без ПДВ-а | | | | |

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а.
- у колону 5. уписати колико износи укупна вредност без ПДВ-а.
- у последњи ред уписати колико износи укупна цена без и са ПДВ-ом за све наведене врсте услуга.

Рок извршења услуге: _____

Рок важења понуде: _____

Датум: _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца посла

Место: _____

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови настали приликом припремања понуде бр. _____ од _____ године у поступку јавне набавке услуга снимања амброзије из ваздуха на територији општине Нови Бечеј, ЈН бр. _____

| Ред. бр. | Врста трошкова | Износ трошкова у динарима без ПДВ-а |
|---------------|----------------|-------------------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| Укупно | | |

Напомена:

- Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- **Овај образац понуђач не мора да достави у понуди.** По потреби понуђач може копирати образац

Датум

Понуђач

М. П.

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом понуђача.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

На основу члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао само бавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом понуђача.“

11. СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

| Ред. бр. | Наручилац предметних услуга | Предмет услуга и површине у ха | Време реализације уговора | Место где су извршене услуге |
|----------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |

Као доказ доставити потврде наручилаца, које треба да садрже следеће податке:

- предмет услуга, место где су исте извршене и површине које су третиране у ха;
- вредност извршених услуга без ПДВ-а;
- време извршења услуга;
- оцена наручиоца о квалитету изведених услуга;

Датум

М. П.

Понуђач

(потписује овлашћено лице понуђача)

Напомена: У случају да понуђач има више од 10 закључених и реализованих референтних уговора образац фотокопирати.

12. МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. Општина Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 8, Нови Бечеј кога заступа председник Општине Саша Максимовић

(у даљем тексту Наручилац)

- матични број:

- текући рачун број:.....

- ПИБ:

и

2. _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: **Понуђач**).

- матични број: _____

- текући рачун: _____

ПИБ: _____

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности, јавна набавка број IV 04-404-2/13-2018 чије је предмет набавке услуге - снимања амброзије из ваздуха на територији општине Нови Бечеј, ЈН бр IV 04-404-2/13-2018.“

- да понуда Понуђача број _____ од _____ године, у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је пружање услуга- снимања амброзије из ваздуха на територији општине Нови Бечеј, у свему према понуди Понуђача са спецификацијом број: _____ од _____ године, обрасцу структуре понуђене цене и техничкој спецификацији Наручиоца, који чини саставни део уговора.

Члан 3.

Овај уговор се закључује на период до 31.12.2018.године, односно до реализације уговорене вредности, у зависности од тога шта пре наступи.

У случају раскида уговора пре истека уговореног рока, уговорне стране су дужне да у отказном року извршавају уговорене обавезе.

Отказни рок износи 30 дана.

Када извршилац не поступи у складу са ставом 2 .овог члана, Наручилац има право да привремено ангажује др. привредно друштво ради обављања комуналних делатности из члана 2. Овог уговора, на терет Понуђача-Извршиоца.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА

Члан 4.

Уговорена вредност за услуге из члана 1. овог уговора износи _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност, а са урачунатим порезом на додату вредност износи _____ динара.

Јединичне цене су фиксне за све време трајања уговора.

Члан 5.

Стручни надзор за обављање послова из члана 1. овог уговора врши Наручилац.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 6

Обавезује се Понуђач-Извршилац да отпочне са вршењем услуга из члана 2. овог уговора одмах након потписивања уговора, односно добијања налога од стране Наручиоца.

Налогом за пружање услуга сматра се и упис у Грађевински дневник од стране Наручиоца.

Услуге из члана 2. Овог уговора се могу вршити у периоду од дана закључења овог уговора до 31. децембра 2018. године, а у зависности од метеоролошких услова који утичу на распрострањеност амброзије и фенофазе биљака.

У зависности од метеоролошких услова и фенофазе биљака Наручилац ће по потреби издавати Понуђачу-Извршиоцу и додатне налоге за рад у писаној и / или електронској форми, а Понуђач-Извршилац је у обавези да се на налог одазове у року од 24 сата од пријема налога.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

Члан 7.

Понуђач- Извршилац се обавезује да услуге из члана 2. овог Уговора изврши стручно и квалитетно, а свему према понуди и техничкој спецификацији, правилима струке и важећим техничким прописима, нормативима и стандардима.

Извршилац се обавезује да о свим пруженим услугама води грађевински дневник, који се доставља Наручиоцу на оверу.

Члан 8.

Одговорност за штету коју својом кривицом Понуђач – Извршилац учини трећим лицима или Наручиоцу, при обављању предметних послова сноси Извршилац.

Члан 9.

Извршене услуге из члана 2. Овог уговора Извршилац ће фактурисати на почетку месеца за претходни месец на основу оверених Извештаја, грађевинског дневника и документације (снимака) из Техничке спецификације конкурсне документације која чини саставни део уговора .

Наручилац се обавезује да Извршиоцу изврши исплату за пружене услуге у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре, потписане од стране овлашћеног лица.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела рачуна и у том случају дужан је да неоспорени део исплати у напред наведеном року.

Члан 10.

Понуђач-Извршилац је приликом закључења уговора, преда Наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења за извршење уговорних обавеза, бланко соло меницу серије _____ са меничним овлашћењем на износ од 10 % од уговорене вредности без ПДВ а и са клаузулом “Неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“ са роком доспећа „по виђењу“ и роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока важења уговора.

Истовремено са предајом поменуте менице Извршилац се обавезује да наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца и доказ о регистрацији менице код Народне банке Србије.

Потписивањем овог уговора Извршилац даје своју безусловну сагласност наручиоцу да може реализовати депоновану меницу у случају да Извршилац не пружа уредно и квалитетно уговорене услуге, као и ако не изврши своје уговорене обавезе.

У случају да Извршилац једнострано раскине овај уговор, Наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења за добор извршење посла.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Наручилац се обавезује да по потписивању уговора писмено обавести Понуђача о одговорној особи надлежној за пријем писмених обавештења о термину почетка услуга и току вршења сваке услуге и одреди лице за надзор у току трајања услуга по овом Уговору.

Члан 12.

Наручилац и Понуђач-Извршилац споразумели су се да све спорове који проистекну из овог Уговора првенствено решавају међусобно договором, уколико се спор не реши споразумно, решаваће га надлежни Привредни суд у Зрењанину.

Члан 13

Уговор је сачињен у четири (четири) истоветна примерака од којих се 2 (два) примерка налазе код Понуђача, и 2 (два) код Наручиоца.

ЗА ПОНУЂАЧА ИЗВРШИОЦА

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Саша Максимовић

13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМО да располажемо са свом потребном опремом у погледу испуњености критеријума - **Техничке предности** за коју смо доставили одговарајуће доказе тражене конкурсном документацијом.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица оног понуђача из групе понуђача који испуњава овај критеријум и оверена печатом понуђача.

14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМО да располажемо са свим потребним техничким капацитетом захтеваним у конкурсној документацији за коју смо доставили одговарајуће доказе.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача ова Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица оног понуђача из групе понуђача који испуњава овај услов и оверена печатом понуђача.

15. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 75. став 2. и 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке услуга – снимања амброзије из ваздуха на територији општине Нови Бечеј, број IV 04-404-2/13-2018, испуњава све услове из чл.75. ст.1. тч. 1. до 3. и ст. 2. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

Место: _____
Датум: _____

М. П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

16. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке услуга – снимања амброзије из ваздуха на територији општине Нови Бечеј, број IV 04-404-2/13-2018, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

17. ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Дана _____ године

Представник предузећа, _____
(назив фирме, седиште, адреса)

(име представника предузећа)

се, на локацији општине Нови Бечеј детаљно упознао са локалитетима који ће се потенцијално мапирати за потребе сузбијања амброзије.

Овом потврдом Понуђач/Извршилац изјављује да је добио све потребне информације и разјашњења о локалитетима на којима је третирана амброзија предходних година и локалитетима који ће се потенцијално мапирати за потребе сузбијања амброзије које су га интересовале и да нема никаквих нејасноћа ни по ком питању.

Дана

М. П.

за Понуђача

Потврђујемо да се Понуђач упознао са локалитетима на којима је третирана амброзија предходних година као и са локацијама које ће се потенцијално мапирати за потребе сузбијања амброзије.

Општина Нови Бечеј

Потврда је саставни део понуде.