



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ
НОВИ БЕЧЕЈ, Жарка Зрењанина бр. 8.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара**

Набавка грађевинског материјала за потреба извођења јавних радова

Јавна набавка мале вредности број: IV 04-404-1/11-2019

Нови Бечеј, јул 2019. год.

1 / 37

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019 и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка, број IV 04-404-1/11-2019, Комисија Општине Нови Бечеј именована за спровођење поступка предметне јавне набавке **п р и п р е м и л а ј е**

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
Грађевински материјал за потребе извођења јавних радова**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље:	Назив поглавља:	страна:
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, време испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и прилози	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова, са обрасцима Изјава о испуњености услова за учешће у поступку и обавештењем о средствима финансијског обезбеђења	7
VI	Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума	13
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду са Изјавом подизвођача о учешћу у понуди понуђача и Споразум групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди	13
VIII	Образац понуде	24
	VIII.1. Образац понуде и структуре цене	27
	Образац трошкова припреме понуде	30
	Образац изјаве о независној понуди	31
	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	32
IX	Модел уговора	33

Конкурсна документације садржи 37 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ, НОВИ БЕЧЕЈ**

Адреса: Нови Бечеј, ул. Жарка Зрењанина бр. 8

Интернет страница наручиоца: www.novibecej.rs

Врста наручиоца: Градска и општинска управа

Шифра делатности: 8411

Матични број: 08108293

ПИБ: 101431164

Тел: 023/771-135

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности.

3. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке бр.IV 04-404-1/11-2019 су добра – грађевински материјал за потребе извођења јавних радова.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци добара грађевински материјал за потребе извођења јавних радова.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка: -

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација: -

7. Контакт (лице или служба): Марина Сабо, е-mail: marina.sabo@novibecej.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. IV 04-404-1/11-2019 су добра– грађевински материјал за потребе извођења јавних радова, и обухвата: набавку, испоруку и истовар грађевинског материјала, према Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке.

Назив и ознака из Општег речника набавки: Грађевински материјали и припадајући производи – 44100000;

2. Партије- Постоји само једна партија

Набавка грађевинског материјала за потребе прогнаних лица и за потребе извођења јавних радова у општини Нови Бечеј у 2019. години је обликована у две партије.

1. партија Набавка грађевинског материјала за потребе прогнаних лица

2. партија Набавка грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова наручилац расписује сада.

3. Врста оквирног споразума: -

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ВРЕМЕ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ЈНМВ бр. IV 04-404-1/11-2019

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Набавке грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова

Р.Б.	ОПИС	Ј. МЕРЕ	Кол.
1	Цемент 50/1 (БФЦ 32.5 или одговарајући)	КОМ	1
2	Песак дунавски	м3	1
3	Песак тиски	м3	1
4	Шљунак сејени, мокро сепарисан	м3	1
5	Штафла јелова 5/8 цм	м	1
6	Летва јелова 3/5 цм цена по дужном м	м	1
7	Даска 24 мм-јелова од 3 до 5 метара	м3	1
8	Резана грађа јелова, од 3-8М I класа	м3	1
9	Цев 40x40 – 6 метара 2мм зид	КОМ	1
10	Цев 20x40– 6 метара 2мм зид	КОМ	1
11	Цев f 50– 6 метара 3мм зид	КОМ	1
12	Плочице подне 1 класа 33x33	м ²	1
13	Плочице зидне 1 класа 25x33	м ²	1
14	Мрежаста арматура 4 -12м2 једна табла	табла	1
15	Бетонско гвожђе глатко, ф6,8,10,12,14,16 обрађено по мери	кг	1
16	Пуна опека 25/12/6,5 I класа	КОМ	1
17	Глет маса за спољну фасаду 25/1	КОМ	1
18	Разређивач уљни 1/1	КОМ	1

19	Мултибат 40/1	КОМ	1
20	Лепак за плочице – спољни 25/1 CM11 или одговарајући	КОМ	1
21	Цреп фалцовани– прва класа Класик+ или одговарајући	КОМ	1
22	Ексери грађевински	КГ	1
23	Умиваоник са сифоном	КОМ	1
24	Полудисперзивна боја 25/1	КОМ	1
25	Дисперзивна боја- за фасаду 25/1	КОМ	1
26	Уљана боја за метал и дрво 0,75 лит	КОМ	1
27	Антикорозивна боја за метал-минијум основна боја	КГ	1
28	Лак за дрво безбојни 0,75 лит	КОМ	1
29	Силикон безбојни	КОМ	1
30	Срујни каблови 3x1,5	М	1
31	Срујни каблови 4x1,5	КОМ	1
32	Срујни каблови 4x2,5	КОМ	1
33	WC шоља са водокотлићем, комплет са испирним цевима	КОМ	1
34	Бетон фарба 1лит	КОМ	1
35	Ламинат са подлогом	м2	1
36	Ашов са држаљем	КОМ	1
37	Лопата са држаљем	КОМ	1
38	Мистрија	КОМ	1
39	Ручна тестера	КОМ	1

40	Грабље са држаљем	КОМ	1
41	Колица грађевинска	КОМ	1
42	Мешалица за бетон – струјна од 130L	КОМ	1
43	Четка за фарбање - ширине 4цм	КОМ	1
44	Четка за фарбање - ширине 10цм	КОМ	1
45	Бетонска клупа без наслона, димензија 180x45x40 цм, са седиштем од дрвених обрађених елемената, типа „Клавијатура“ или одговарајућа. Бетонске странице се израђују у кулиру.	КОМ	1
46	Рукавице за заштиту на раду	КОМ	1
47	Садолин 0,75 лит	КОМ	1
48	Емајл лак за дрво и метал 0,75 лит	КОМ	1
49	Секира велика са држаљем	КОМ	1
50	Будак са држаљем	КОМ	1
51	Мотика са држаљем	КОМ	1
52	Виле са држаљем	КОМ	1
53	Тример професионал 545 PX електрични, HUSQVARNA, радна запремина цилиндра 45,7 см ² , излазна снага 2,1kW, број обртаја при максималној снази 9000 о/мин, или одговарајући.	КОМ	1

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НАБАВКЕ
- ПРИЛОГ СПЕЦИФИКАЦИЈИ –**

Предметна набавка грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова у општини Нови Бечеј у 2019. години, према спецификацији и техничким карактеристикама, које чине саставни део ове Конкурсне документације, обухвата набавку, испоруку и истовар грађевинског материјала.

Понуђач је у обавези да да понуду за сваку ставку обрасца Понуде према Спецификацији за предметну набавку, што значи да су понуђачи дужни да поднесу понуду за целокупну набавку односно за сва добра наведена у Спецификацији набавке, у супротном понуда биће одбијена као неодговарајућа.

Понуђена количина и врста добара морају у потпуности одговарати захтевима Наручиоца, прецизираним у Спецификацији набавке.

Добра која се испоручују морају испуњавати захтеве наручиоца како у погледу врсте и количине, тако и у погледу квалитета, техничких карактеристика, исказаних у спецификацији набавке, а све у циљу обезбеђења потребних добара за извођење јавних радова.

Коначна количина добара као и вредност набавке биће утврђени у складу са потребама наручиоца, а дефинисаће се писменим поруџбинама наручиоца и испостављеним фактурама према наведеним испорукама.

У укупну вредност понуђене цене за предметну набавку понуђач ће укључити све трошкове које има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну набавку (укључујући и трошкове превоза, испоруке и истовара).

Уколико за то постоје оправдани разлози, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, сходно одредбама чл.115. став 1. Закона о јавним набавкама. У том случају, наручилац ће извршити измене уговора током његовог трајања сходно одредбама члана 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће признати добављачу додатне трошкове.

Добављач се обавезује да, у складу са захтевима Наручиоца, испоручи предметна добра траженог квалитета и карактеристика, по ценама из прихваћене Понуде, у траженој количини (према поруџбини Наручиоца), у наведеном року и уз присуство овлашћеног лица наручиоца, који ће извршити квантитативну и квалитативну контролу добара, и потписати отпремницу.

Уколико се приликом испоруке добара уоче недостаци у погледу количине и квалитета, сачиниће се записник који ће у року од три дана од дана сачињавања истог, бити достављен добављачу.

Добављач се обавезује да ће након пријема записника о уоченим недостацима у испоруци добара, отклонити недостатке у року од 5 дана од дана пријема истог (у случају неодговарајућег квалитета добара, ако нису сва добра испоручена, и сл.), а у случају да се исти не могу отклонити добављач се обавезује да ће испоручити нова добра траженог и потребног квалитета, као и евентуалне недостајуће количине добара.

Понуђене јединичне цене из понуде, након закључења уговора, морају важити током реализације уговора, морају бити фиксне и не могу се мењати током трајања уговореног периода ни из каквог разлога.

Фактурисање испоручених добара вршиће се за сваку појединачну испоруку на основу цена које су дате у понуди.

Наручилац ће у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема уредне документације за плаћање, тј. доказа о испоруци добара, потписаног од стране именованог лица Наручиоца, по испостављеним фактурама, извршити плаћање добављачу, уплатом на његов текући рачун;

Изабрани добављач ће испоруку добара вршити на територији општине Нови Бечеј, сукцесивно - према потребама и поруџбинама наручиоца, које ће му наручилац достављати минимум 24 сата пре потребе за испоруком.

Изабрани добављач ће извршити испоруку наручиоцу најкасније 24 сата по пријему поруџбине.

Наручилац од изабраног понуђача тражи средство финансијског обезбеђења, којим би понуђач у поступку јавне набавке, обезбедио испуњење својих уговорних обавеза, и то меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза.

Наручилац задржава право да у било ком тренутку одустане од предметне јавне набавке, као и да у реализацији већ закљученог уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

У _____
Дана: _____ 2019. године

М.П. _____ са прилогом спецификација сагласно
одговорно лице понуђача:

НАПОМЕНА: Понуђач доставља ове Техничке карактеристике набавке, потписане од стране одговорног лица и оверене печатом;

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПРИЛОЗИ

Наручилац је у Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке прецизно одредио предмет јавне набавке, како би понуђачи могли да припреме прихватљиве понуде које ће бити у складу са потребама наручиоца.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. И члана 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ПОСЛОВНИ И ФИНАНСИЈСКИ - Да понуђач у претходне три обрачунске године (2016, 2017 и 2018. година) није пословао са губитком, - Да понуђачу у 2019. години рачун није био неликвидан (није био у блокади) дуже од 7 (седам) дана;	Доказ: Изјава (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. И члана 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	ТЕХНИЧКИ И КАДРОВСКИ	

<p>- Да понуђач у тренутку подношења понуде поседује у власништву или користи на основу уговора о закупу или лизингу најмање 2 (два) теретна возила, једно носивости од најмање 2 (две) тоне и друго носивости од најмање 4 (четири) тоне;</p> <p>- Да понуђач у тренутку подношења понуде запошљава најмање 6 (шест) лица и то најмање: 2 (два) возача теретних возила, 3 (три) неквалификована радника и 1 (једног) трговца;</p>	<p>Доказ: Изјава (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. И члана 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
--	--

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), и 76. дефинисане овом конкурсном документацијом.

- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, понуђач не доказује.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- Наручилац **може** пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** –

Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре., односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** –

Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и

кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• **ДОДАТНИ УСЛОВИ** понуђач доказује достављањем следећих доказа:

ПОСЛОВНИ И ФИНАНСИЈСКИ

1. Да понуђач у претходне три обрачунске године (2016, 2017 и 2018. година) није пословао са губитком- **Доказ:** **Биланс стања и успеха за претходне три обрачунске године** са мишљењем овлашћеног ревизора уколико према Закону о рачуноводству и ревизији подлеже обавези ревизије финансијских извештаја – најдуже за претходне три обрачунске године (2016, 2017 и 2018. годину), из кога се јасно види да понуђач није пословао са губитком,

Напомена: уколико понуђач послује у периоду који је краћи од наведеног, наведене доказе доставља за период у ком је пословао;

2. Да понуђачу у 2019. години рачун није био неликвидан (није био у блокади) дуже од 7 (седам) дана- **Доказ:** Потврда Народне банке Р Србије, Одсек за принудну наплату, да понуђачу у 2018. години рачун није био неликвидан (није био у блокади) дуже од 7 (седам) дана (**овај доказ мора бити са датумом после објављивања позива за подношење понуда**);

ТЕХНИЧКИ И КАДРОВСКИ

1. Да понуђач у тренутку подношења понуде поседује у власништву или користи на основу уговора о закупу или лизингу најмање 2 (два) теретна возила, једно носивости од најмање 2 (две) тоне и друго носивости од најмање 4 (четири) тоне;**Доказ: саобраћајна дозвола или уговор (о закупу, лизингу) са саобраћајном дозволом;**

2. Да понуђач у тренутку подношења понуде запошљава најмање 6 (шест) лица и то најмање: 2 (два) возача теретних возила, 3 (три) неквалификована радника и 1 (једног) трговца; **Доказ: уговори о радном ангажовању**, из којих се може утврдити да су наведена лица радно ангажована код Понуђача, као и тачан назив занимања – струке, а уколико наведено не може да се утврди, онда треба доставити и доказ о школској спреми и за возаче очитане **возачке дозволе «Ц» категорије.**

Наведене доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке понуђач може доставити у неовереним копијама.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА из чл. 75 и 76. ЗАКОНА
у поступку јавне набавке мале вредности**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача _____, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавам обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, за коју наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности, ЈНМВ бр. IV 04-404-1/11-2019, у складу са чланом 75 и 76. Закона о јавним набавкама, и то:

- Да је понуђач регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар, и као доказ поседујем - извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре Републике Србије, и да у сваком тренутку могу доставити доказ о томе;
- Да понуђач - привредно друштво или предузетник и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и да као доказ у сваком тренутку могу доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе, Министарства унутрашњих послова;
- Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и као доказ у сваком тренутку могу доставити Уверење (потврду) Пореске управе Министарства финансија и привреде о измиреним доспелим пореским обавезама и доприносима и Уверење (потврду) надлежне локалне самоуправе о измиреним локалним обавезама;
- Да понуђач у претходне три обрачунске године (2016, 2017 и 2018. година) није пословао са губитком, и да као доказ у сваком тренутку могу доставити Биланс стања и успеха за претходне три обрачунске године са мишљењем овлашћеног ревизора уколико према Закону о рачуноводству и ревизији подлеже обавези ревизије финансијских извештаја, из кога се јасно види да понуђач није пословао са губитком;
- Да понуђачу у 2019. години рачун није био неликвидан (није био у блокади) дуже од 7 (седам) дана и да као доказ у сваком тренутку могу доставити Потврду Народне банке Р Србије, Одсек за принудну наплату;
- Да понуђач у тренутку подношења понуде поседује у власништву или користи на основу уговора о закупу или лизингу најмање 2 (два) теретна возила, једно носивости од најмање 2 (две) тоне и друго носивости од најмање 4 (четири) тоне и да као доказ у сваком тренутку могу доставити саобраћајне дозволе или уговоре (о закупу, лизингу) са саобраћајним дозволама;
- Да понуђач у тренутку подношења понуде запошљава најмање 6 (шест) лица и то најмање: 2 (два) возача теретних возила, 3 (три) неквалификована радника и 1 (једног) трговца и да као доказ у сваком тренутку могу доставити радне књижице или уговоре, из којих се може утврдити да су наведена лица радно ангажована код Понуђача, као и тачан назив занимања – струке, а уколико наведено не може да се утврди, онда ћу доставити и доказ о школској спреми;

Потврђујем да сам у потпуности упознат са условима из Позива и Конкурсне документације за јавну набавку за коју подносим понуду, у којој наступама као понуђач, те неопозиво прихватам све предвиђене услове наведене у Конкурсној документацији што потврђујем потписивањем ове Изјаве.

Као понуђач изјављујем да ћемо, уколико Наручилац то затражи, Наручиоцу доставити све захтеване доказе прописана чланом 77. ЗЈН. најкасније у року од 5 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

(име и презиме, потпис одговорног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица **сваког** понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА из чл. 75. ЗАКОНА
у поступку јавне набавке мале вредности**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача _____, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавам обавезне учешће у поступку јавне набавке грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, за коју наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности, ЈНМВ бр. IV 04-404-1/11-2019, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- Да сам као подизвођач регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар, и као доказ поседујем - извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре Републике Србије, и да у сваком тренутку могу доставити доказ о томе;
- Да као подизвођач - привредно друштво или предузетник и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и као доказ у сваком тренутку могу доставити извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе, Министарства унутрашњих послова;
- Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и као доказ у сваком тренутку могу доставити Уверење (потврду) Пореске управе Министарства финансија и привреде о измиреним доспелим порезеским обавезама и доприносима и уверења надлежне локалне самоуправе о измиреним локалним јавним приходима;

Потврђујем да сам у потпуности упознат са условима из Позива и Конкурсне документације за јавну набавку за коју подносим понуду, у којој наступавам као понуђач, те неопозиво прихватам све предвиђене услове наведене у Конкурсној документацији што потврђујем потписивањем ове Изјаве.

Као подизвођач изјављујем да ћемо, уколико Наручилац то затражи, Наручиоцу доставити све захтеване доказе прописана чланом 77. ЗЈН. најкасније у року од 5 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца.

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____
М.П. _____
(име и презиме, потпис одговорног лица)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V. 4. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђачу **НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО** да поднесе понуду којом захтева авансно плаћање.

Наручилац од изабраног понуђача тражи средство финансијског обезбеђења, којим би понуђач обезбедио испуњење својих уговорних обавеза у поступку јавне набавке, и то меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза.

И з а б р а н и понуђач је дужан да поред менице, наручиоцу преда и оригиналну потврду о поднетом захтеву за регистрацију меница, као и фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид, на начин који је одређен тачком 11. Упутства датог понуђачима како би припремили понуду (поглавље VII. 1. Конкурсне документације).

VI КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Наручилац ће донети Одлуку о додели уговора применом критеријума „најнижа понуђена цена.

У случају да након оцењивања и рангирања понуда, постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће извршити избор тако што ће предност дати понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

VII. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА:

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са Законом, Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасцима који су саставни део Конкурсне документације, за све ставке Спецификације набавке и доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена, откуцана или написана, и потписана и оверена од стране одговорног лица понуђача.

Понуђач је у обавези да да понуду за све ставке Спецификације набавке, у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Свака евентуална исправка уписаних података у обрасцима, за сваку позицију посебно мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

Понуда, са припадајућом документацијом, у затвореној коверти или кутији, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, односно да је предата онако како је затворена, на којој је на предњој страни написан текст: **„НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА - Набавка грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова и одржавање и реконструкцију спортских терена - ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019“**, а на полеђини назив и адреса понуђача, број телефона, факса и е-mail понуђача, као и име и презиме лица за контакт, које је именовано од стране понуђача.

Понуда се шаље поштом на адресу Општинска управа Нови Бечеј, 23.272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, или предаје лично у канцеларији бр. 16. на наведеној адреси;

Рок за достављање понуде је, без обзира на начин достављања, најкасније до последњег дана рока, тј. 8-ог дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки, тј. **26.07.2019. године до 11,00 сати.**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Неблаговремене понуде, које је наручилац примио по истеку рока одређеног за подношење понуда, односно које су примљене по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу, са назнаком да су поднете неблаговремено.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1. Образац Спецификације са Техничким карактеристикама набавке
2. Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75 и 76. Закона о јавним набавкама;
3. Изјаве свих чланова групе понуђача о испуњености услова из члана 75 и 76. Закона о јавним набавкама - уколико понуду подноси група понуђача;
4. Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама - уколико се подноси понуда са подизвођачем;
5. Изјава подизвођача да учествује у понуди понуђача– уколико се подноси понуда са подизвођачем;
6. Споразум чланова групе понуђача о учешћу у заједничкој понуди – уколико понуду подноси група понуђача;
7. Образац Понуде са понуђеним јединичним ценама и укупном ценом без и са ПДВ-ом;
8. Образац понуде и структуре цене,
9. Образац трошкова припреме понуде (достављање овог обрасца није обавезно),
10. Образац изјаве о независној понуди и
11. Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона;
12. Модел уговора;

3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА: Предметна набавка није обликована по партијама.

4. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА:

Подношење понуде са варијантама није допуштено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини или уколико не потпише уговор који му је додељен Одлуком о додели уговора о јавној набавци, наручилац ће закључити уговор са првом следећем најповољнијем понуђачем.

Измена, допуна или опозив понуде се доставља на адресу: Општинска управа Нови Бечеј, 23.272 НОВИ БЕЧЕЈ, ул. Жарка Зрењанина бр. 8, или предаје лично у канцеларији бр. 16. на наведеној адреси, са назнаком на предњој страни:

„**Измена понуде** за јавну набавку добара - Набавка грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019- НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понуде** за јавну набавку добара - Набавка грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019- НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив понуде** за јавну набавку добара - Набавка грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019- НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку добара - Набавка грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адреса понуђача, број телефона, факса и e-mail понуђача, као и име и презиме лица за контакт, које је именовано од стране понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О УЧЕСТВОВАЊУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става (чл. 87. ст. 4. Закона) одбити.

У Обрасцу понуде (поглавље **VIII.1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду (са навођењем броја свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде), или подноси понуду са подизвођачем (са навођењем броја подизвођача, процента њихових учешћа и дела предмета набавке који се врши преко подизвођача).

7. ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VIII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач за подизвођача доставља и **Изјаву подизвођача** да учествује у понуди понуђача– уколико се подноси понуда са подизвођачем (дата у поглављу VII.2. Конкурсне документације), као и Образац **Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона** (из поглавља VIII.5. Конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету, и обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У том случају, наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

8. ОБАВЕШТЕЊЕ О СПОРАЗУМУ, САСТАВНОМ ДЕЛУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ, И ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ СПОРАЗУМА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** (из поглавља VII.3. Конкурсне документације), којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке из члана 81. ст. 4 и 5. Закона, и то податке о:

- члану групе који ће у име чланова групе бити носилац посла (који ће у име групе попунити и потписати образце из конкурсне документације, поднети понуду, потписати уговор уколико није другачије назначено, дати средство обезбеђења, издати рачун, на чијем текућем рачуну ће бити извршено плаћање од стране наручиоца), односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, као и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Група понуђача је дужна да достави и Образац **Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона** (из поглавља VIII.5. Конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања: Наручилац ће у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема уредне документације за плаћање, тј. доказа о испоруци добара потписаног од стране именованог лица Наручиоца, по испостављеним фактурама, извршити плаћање добављачу, уплатом на његов текући рачун.

Понуђачу **НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО** да поднесе понуду којом захтева авансно плаћање.

9.2. Захтев у погледу места и начина испоруке добара: добављач ће добра испоручивати на територији општине Нови Бечеј, сукцесивно - према потребама и поруџбинама наручиоца, које ће наручилац достављати понуђачу минимум 24 сата пре потребе за испоруком.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара: добављач ће извршити испоруку наручиоцу најкасније 24 сата по пријему поруџбине.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (на пр. око, оквирно, од – до, и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

9.5. Други захтеви наручиоца: добављач је у обавези да предметна добра испоручи и истовари на локацијама добијеним од наручиоца;

Понуђач је у обавези да да понуду за сваку ставку обрасца Понуде за предметну набавку, у супротном понуда биће одбијена као неодговарајућа.

Понуђена добра морају бити у складу са захтевима Наручиоца, према Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке. Понуђач се обавезује да предметна добра тражених карактеристика испоручи по ценама из прихваћене Понуде, у траженој количини и у наведеним роковима. Наручилац задржава право да у било ком тренутку одустане од предметне јавне набавке, као и да у реализацији већ закљученог уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са исказаним јединичним ценама и укупном ценом без и са порезом на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну набавку (укључујући и трошкове превоза, испоруке и истовара), с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена са порезом на додату вредност.

Понуђене јединичне цене из понуде, након закључења уговора, морају важити током реализације уговора, морају бити фиксне и не могу се мењати током трајања уговореног периода ни из каквог разлога.

Коначна количина добара као и вредност набавке биће утврђени у складу са потребама наручиоца, а дефинисаће се писменим поруџбинама наручиоца и испостављеним фактурама према наведеним испорукама.

Ако понуђач није порески обвезник ПДВ-а, тада није потребно попунити износ са ПДВ-ом.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Укупну цену набавке потребно је исказати нумерички и текстуално, а у случају неслагања, текстуално исказана цена ће бити меродавна.

Након закључења уговора промена уговорених цена није могућа, тј. уговорена цена мора бити фиксна и не може се мењати ни из каквог разлога.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац од изабраног понуђача тражи средство финансијског обезбеђења, којим би понуђач обезбедио испуњење својих уговорних обавеза у поступку јавне набавке, и то меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза.

Изабрани понуђач је дужан да поред менице, наручиоцу преда и оригиналну потврду о поднетом захтеву за регистрацију меница, као и фотокопију картона депонованих потписа, уз подношење оригиналног документа само на увид.

- Меница за извршење уговорних обавеза, мора бити са клаузулама: неопозива, безусловна и платива на први позив. Меница за извршење уговорних обавеза издаје се у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за извршење уговорних обавеза мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за извршење уговорних обавеза у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Документација, коју изабрани понуђач треба да достави:

- Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање и располагање финансијским средствима и регистрована у Регистру меница и овлашћења НБС.
- оригиналну потврду о поднетом захтеву за регистрацију менице,
- Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Картон депонованих потписа се доставља у неовереној копији (уз подношење оригинала или оверене фотокопије на увид).

12. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ О НАЧИНУ ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА:

Понуђач ће поверљиве податке из понуде или стране понуде означити са речју „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе у понуђеној документацији који у горњем десном углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Цена, докази о испуњености обавезних услова и други подаци из понуде, који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, неће се сматрати поверљивим, сагласно члану 14. став 2. Закона.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

14. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ У ПИСАНОМ ОБЛИКУ ТРАЖИТИ ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ, КАО И ДА МОЖЕ ДА УКАЖЕ НАРУЧИОЦУ И НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ,

УЗ НАПОМЕНУ ДА СЕ КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ВРШИ НА НАЧИН ОДРЕЂЕН ЧЛАНОМ 20. ЗАКОНА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима упућује се на адресу наручиоца (непосредно, препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца, e-mailom), са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за набавку добара – Набавка грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019- НЕ ОТВАРАТИ“.

Заинтересовано лице, које је тражило од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, и указало наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији (најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде), а наручилац исте није отклонио, може поднети захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, измене и допуне ће без одлагања објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: www.novibecelj.rs.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: www.novibecelj.rs.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач, сходно одредбама чл. 74. став 2. Закона.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА:

Наручилац може доделити и закључити уговор са понуђачем чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредност јавне набавке, у складу са одредбама чл. 107. ст. 4. Закона.

Наручилац ће потписани уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (5 дана од дана објављивања Одлуке о додели уговора на Порталу ЈН).

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА,

са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1 –7. Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1 – 3. Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6. Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља на адресу наручиоца, непосредно или препорученом пошљицом са повратницом.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца **најкасније три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет **најкасније до истека рока за подношење понуда.**

Одредбе из претходна два става не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки**.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Поднети захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН, али наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у Обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права, који објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
 - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000,00 динара;
 - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке].;
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**
- 2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**
- 3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1 осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**
- 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају

отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.
Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

20. ДУЖНОСТИ НАРУЧИОЦА: Наручилац ће:

- у року од 3 дана од дана окончања поступка отварања понуда послати понуђачима Записник о отварању понуда;
- саставити Извештај о стручној оцени понуда и предлог Одлуке о додели уговора;
- Одлуку о додели уговора ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења Одлуке.
- уколико се донесе Одлука о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће је објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења Одлуке, као и Обавештење о обустави поступка у року од 5 дана од дана коначности Одлуке о обустави поступка;
- наручилац ће у Одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучити о трошковима припремања понуда;

ПРАВА НАРУЧИОЦА:

Наручилац задржава право да у било ком тренутку одустане од предметне јавне набавке, као и да у реализацији већ закључених уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

21. За све што није наведено у Конкурсној документацији примењиваће се прописи о јавним набавкама.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О УЧЕШЋУ У ПОНУДИ ПОНУЂАЧА

Изјављујемо да, за набавку добара – грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, за коју наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности, број IV 04-404-1/11-2019, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу:

1. да смо подизвођачи понуђачу
2. да прихватамо све услове из јавног позива и конкурсне документације. Овом изјавом понуђачу -

_____ из _____,
 ПИБ _____ дајемо овлашћење да у наше име може попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији и друга документа уколико није другачије назначено.

Р.Б.	Назив, седиште и ПИБ подизвођача	Потпис одговорног лица и печат подизвођача
1.	2.	3.
1.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.
2.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.
3.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.

Напомена: Образац по потреби фотокопирати

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О УЧЕШЋУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо да, за набавку добара – грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, за коју наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности, број IV 04-404-1/11-2019, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу:

1. да смо учесници у заједничкој понуди
2. да прихватамо све услове из јавног позива и конкурсне документације.

1) Овим споразумом члану групе понуђача _____ из _____, ПИБ: _____, матич. број: _____ понуђачу наведеном под редним бројем 1., дајемо овлашћење да:

- у наше име буде носилац посла (који ће у име групе попунити и потписати образце из конкурсне документације, поднети понуду, потписати уговор уколико није другачије назначено, дати средство обезбеђења, издати рачун, на чијем текућем рачуну ће бити извршено плаћање од стране наручиоца), односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, као и
- и опише послове сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора (дат под тач. 2) овог споразума).

2) Понуђачи из заједничке понуде и њихове обавезе:

Р.Б.	Назив, седиште и ПИБ сваког од учесника у заједничкој понуди	Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди	Опис послова–обавеза сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
1.	2.	3.	4.
1.	Овлашћени члан групе понуђача:	Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.	
2.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.	
3.		Потпис овлашћеног лица: _____ М.П.	

Напомена: Образац по потреби фотокопирати

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

- самостално;
- са подизвођачем _____ (уписати број подизвођача)

- укупан проценат учешћа свих подизвођача у понуди _____
- део предмета набавке који се врши преко подизвођача _____

- као заједничку понуду _____ (уписати број свих учесника у заједничкој понуди, рачунајући и подносиоца понуде)
(уписати начин подношења понуде: самостално, са подизвођачем или као заједничку понуду, број подизвођача и број учесника у заједничкој понуди);

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о укупном броју учесника у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача;

Датум:

М.П.

Понуђач:

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
3)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају и достављају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни, овери и достави. Процент укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава понуђачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	

3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Телефон:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају и достављају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког члана групе понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Набавка грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова и одржавање и реконструкција спортских терена:

ОПШТИНА НОВИ БЕЧЕЈ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ПОНУЂЕНА ЦЕНА:

Р.Б.	ОПИС	Ј. МЕРЕ	Кол.	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	Цемент 50/1 (БФЦ 32.5 или одговарајући)	КОМ	1		
2	Песак дунавски	м3	1		
3	Песак тиски	м3	1		
4	Шљунак сејени, мокро сепарисан	м3	1		
5	Штафла јелова 5/8 цм	м	1		
6	Летва јелова 3/5 цм цена по дужном м	м	1		
7	Даска 24 мм-јелова од 3 до 5 метара	м3	1		
8	Резана грађа јелова, од 3-8М I класа	м3	1		
9	Цев 40x40 – 6 метара 2мм зид	КОМ	1		
10	Цев 20x40– 6 метара 2мм зид	КОМ	1		
11	Цев f 50– 6 метара 3мм зид	КОМ	1		
12	Плочице подне 1 класа 33x33	м ²	1		
13	Плочице зидне 1 класа 25x33	м ²	1		
14	Мрежаста арматура 4 -12м2 једна табла	табла	1		
15	Бетонско гвожђе глатко, ф6,8,10,12,14,16 обрађено по мери	кг	1		
16	Пуна опека 25/12/6,5 I класа	КОМ	1		
17	Глет маса за спољну фасаду 25/1	КОМ	1		
18	Разређивач уљни 1/1	КОМ	1		
19	Мултибат 40/1	КОМ	1		
20	Лепак за плочице – спољни 25/1 CM11 или одговарајући	КОМ	1		

21	Цреп фалцовани– прва класа Класик+ или одговарајући	КОМ	1		
22	Ексери грађевински	КГ	1		
23	Умиваоник са сифоном	КОМ	1		
24	Полудисперзивна боја 25/1	КОМ	1		
25	Дисперзивна боја- за фасаду 25/1	КОМ	1		
26	Уљана боја за метал и дрво 0,75 лит	КОМ	1		
27	Антикорозивна боја за метал-минијум основна боја	КГ	1		
28	Лак за дрво безбојни 0,75 лит	КОМ	1		
29	Силикон безбојни	КОМ	1		
30	Срујни каблови 3x1,5	М	1		
31	Срујни каблови 4x1,5	КОМ	1		
32	Срујни каблови 4x2,5	КОМ	1		
33	WC шоља са водокотлићем, комплет са испирним цевима	КОМ	1		
34	Бетон фарба 1лит	КОМ	1		
35	Ламинат са подлогом	М2	1		
36	Ашов са држаљем	КОМ	1		
37	Лопата са држаљем	КОМ	1		
38	Мистрија	КОМ	1		
39	Ручна тестера	КОМ	1		
40	Грабље са држаљем	КОМ	1		
41	Колица грађевинска	КОМ	1		
42	Мешалица за бетон – струјна од 130L	КОМ	1		

43	Четка за фарбање - ширине 4цм	КОМ	1		
44	Четка за фарбање - ширине 10цм	КОМ	1		
45	Бетонска клупа без наслона, димензија 180x45x40 цм, са седиштем од дрвених обрађених елемената, типа „Клавијатура“ или одговарајућа. Бетонске странице се израђују у кулиру.	КОМ	1		
46	Рукавице за заштиту на раду	КОМ	1		
47	Садолин 0,75 лит	КОМ	1		
48	Емајл лак за дрво и метал 0,75 лит	КОМ	1		
49	Секира велика са држаљем	КОМ	1		
50	Будак са држаљем	КОМ	1		
51	Мотика са држаљем	КОМ	1		
52	Виле са држаљем	КОМ	1		
53	Тример професионал 545 РХ електрични, HUSQVARNA, радна запремина цилиндра 45,7 см ² , излазна снага 2,1kW, број обртаја при максималној снази 9000 о/мин, или одговарајући.	КОМ	1		

Укупно без ПДВ-а:

Словима (укупна цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом):

- **Начин, услови и рок плаћања:** Наручилац ће у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема уредне документације за плаћање, тј. доказа о испоруци добара потписаног од стране именованог лица Наручиоца, по испостављеним фактурама, извршити плаћање добављачу, уплатом на његов текући рачун;
- **Место и начин испоруке:** добављач ће добра испоручивати на територији општине Нови Бечеј, сукцесивно - према потребама и поруџбинама наручиоца, које ће наручилац достављати понуђачу минимум 24 сата пре потребе за испоруком;
- **Рок испоруке:** добављач ће извршити испоруку наручиоцу најкасније 24 сата по пријему поруџбине;

- **Рок важења понуде:** _____ дана (уписати рок важења понуде)

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (на пр. око, оквирно, од – до, и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

- **Други захтеви наручиоца:** добављач је у обавези да предметна добра испоручи и истовари на локацијама добијеним од наручиоца;
- Понуђач је у обавези да да понуду за сваку ставку обрасца Понуде за предметну набавку, у супротном понуда биће одбијена као неодговарајућа.

Датум: _____ 2019. год.

М.П. _____ Потпис одговорног лица понуђача:

Напомена:

У укупну вредност понуђене цене за предметну набавку понуђач ће укључити све трошкове које има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну набавку (укључујући и трошкове превоза, испоруке и истовара).

Образац понуде понуђач мора да попуни, потписује га одговорно лице понуђача и оверава печатом, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, за коју наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности, ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019, како следи у табели:

Трошкови по врстама:	износ трошкова у динарима
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Напомена:

- Трошкови прибављања доказа морају бити у сразмери са вредношћу набавке;
- Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова;
- Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади исказане трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;
- **У случају да понуђач не попуни или не достави овај образац, понуда се неће сматрати неприхватљивом, али тада понуђач неће имати право на надокнаду трошкова, сходно претходном ставу (достављање овог обрасца није обавезно);**

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, у поступку јавне
(назив понуђача)
набавке грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова за коју наручилац спроводи и
поступак јавне набавке мале вредности, ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019, даје

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, за коју наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности, ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, у поступку јавне набавке грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, за коју наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности, ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019, као заступник понуђача/подизвођача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / Подизвођач.....
(навести назив понуђача / подизвођача)

у поступку јавне набавке грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова ЈНМВ број IV 04-404-1/11-2019, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Датум

Понуђач / Подизвођач:

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да, поред Изјаве понуђача, достави и Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова

Закључен у Новом Бечеју, дана ____ . ____ . 2019. године, између уговорних страна:

1. Општине Нови Бечеј, Жарка Зрењанина бр. 8, 23272 Нови Бечеј, коју заступа Саша Максимовић, председник Општине (у даљем тексту наручилац), ПИБ 101431164, матични број 08108293 и

2.
са седиштем у, улица,
кога заступа,
(у даљем тексту: добављач), ПИБ:....., матични број:

3.
.....
(подаци о подизвођачу)

4.
.....
(подаци о учесницима из заједничке понуде)

Члан 1.**УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:**

- да је наручилац за набавку добара - грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и позива за набавку добра који је заједно са конкурсном документацијом, постављен на Порталу јавних набавки и на сајту општине www.novibecej.rs дана 18.07.2019. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности по Одлуци о покретању поступка ЈНМВ, број IV 04-404-1/11-2019;

- да је понуђач дана ____ . ____ . 2019. године _____ (начин подношења понуде) поднео своју понуду број _____ од ____ . ____ . 2019. год, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

Члан 2.

Општина Нови Бечеј, Жарка Зрењанина бр. 8, додељује уговор за јавну набавку грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова, понуђачу најповољније понуде:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 3.**

Предмет уговора је набавка грађевинског материјала према Спецификацији и Техничким карактеристикама набавке и према прихваћеној понуди број _____ од ____ . ____ . 2019. године, понуђача _____, која је саставни део Уговора, а у свему сачињена под условима из Позива и Конкурсне документације.

УГОВОРЕНА ЦЕНА**Члан 4.**

Кончан обрачун утврдиће се по стварно извршеним количинама, а на основу понуђених јединичних цена, до износа предвиђеног буџетом за ту намену. Наручилац задржава право да у реализацији већ закљученог уговора, а у складу са потребама наручиоца, вредност јавне набавке не мора нужно реализовати у уговореном износу.

Збир јединичних цена за предмет уговора из члана 3, у коју су урачунати и укључени сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и који терете предметну набавку (укључујући и трошкове превоза, испоруке и истовара), је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Наручилац неће признати добављачу додатне трошкове.

Кончан количина добара као и вредност набавке биће утврђени у складу са потребама наручиоца, а дефинисаће се писменим поруџбинама наручиоца и испостављеним фактурама према наведеним испорукама.

Уколико за то постоје оправдани разлози, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, сходно одредбама чл.115. став 1. Закона о јавним набавкама. У том случају, наручилац ће извршити измене уговора током његовог трајања сходно одредбама члана 115. Закона о јавним набавкама.

КОРЕКЦИЈА ЦЕНЕ

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да након закључења уговора, уговорене јединичне цене из понуде, морају важити током реализације уговора, морају бити фиксне и не могу се мењати током трајања уговореног периода ни из каквог разлога.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Члан 6.

Квалитативну и квантитативну контролу, као и пријем грађевинског материјала приликом сваке појединачне испоруке и истовара, вршиће представник Наручиоца ће уз присуство добављача. Испоручена добра морају испуњавати захтеве наручиоца како у погледу количине, тако и у погледу квалитета и техничких карактеристика.

Уколико се приликом испоруке добара уоче недостаци у погледу количине и квалитета, сачиниће се записник који ће у року од три дана од дана сачињавања истог, бити достављен добављачу. Добављач се обавезује да ће након пријема записника о уоченим недостацима у испоруци добара, отклонити недостатке у року од 5 дана од дана пријема истог (у случају неодговарајућег квалитета добара, ако нису сва добра испоручена, и сл.), а у случају да се исти не могу отклонити добављач се обавезује да ће испоручити нова добра траженог и потребног квалитета, као и евентуалне недостајуће количине добара.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће у законском року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема уредне документације за плаћање, тј. доказа о испоруци добара, потписаног од стране именованог лица Наручиоца и испостављене фактуре, извршити плаћање добављачу, уплатом на текући рачун добављача, број _____, који се води код _____ (назив Банке).

Отпремница, потписана од представника Наручиоца, заједно са рачуном, представља основ за плаћање испручених добара.

Уговорена вредност је // (процењена вредност јавне набавке).

Врдноост испоручених количина добара не може прећи износ процењене вредности предметне јавне набавке.

ИСПОРУКА ДОБАРА:

Члан 8.

Добра која се испоручују морају испуњавати захтеве наручиоца како у погледу врсте и количине, тако и у погледу квалитета, техничких карактеристика, исказаних у Спецификацији и техничким карактеристикама набавке, а све у циљу обезбеђења грађевинског материјала за потребе извођења јавних радова у општини Нови Бечеј у 2019. години.

Добављач ће испоруку добара вршити на територији општине Нови Бечеј, сукцесивно - према потребама и поруцбинама наручиоца, које ће му наручилац достављати минимум 24 сата пре потребе за испоруком. Добављач се обавезује да ће испоруку наручиоцу извршити најкасније 24 сата по пријему поруцбине, тако што ће предметна добра испоручити и истоварити на локацијама добијеним од наручиоца.

Члан 9.

И з а б р а н и добављач је у тренутку закључења уговора, предао наручиоцу средство финансијског обезбеђења – 1 (једну) сопствену бланко соло меницу, серије _____, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као гаранцију за извршење уговорних обавеза, са

клаузулом „без протеста“ у траженој висини и са траженим роком важења, са фотокопијом картона депонованих потписа (уз подношење оригинала / оверене фотокопије на увид) и оригиналним захтевом за регистрацију менице.

У случају да изабрани понуђач не извршава уговор онако како је предвиђено, Наручилац ће примљено средство финансијског обезбеђења (за извршење уговорних обавеза) поднети овлашћеној банци добављача, код које добављач има рачун за наплату – плаћање, са налогом за наплату по основу поднете менице за извршење уговорних обавеза, при чему ће Наручилац имати приоритет у наплати са рачуна добављача, како би у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, могао извршити наплату по основу поднете менице, са свих рачуна добављача.

Овлашћена банка пружаоца услуге код које пружалац услуге има рачун за наплату – плаћање, ће у случају да на рачуну пружаоца услуге уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна, поднети налог за наплату завести у распоред чекања.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 10.

Овај уговор се закључује на одређено време, са роком важења до дана коначне испоруке предметних добара и реализације свих уговорених обавеза или до утрошка средстава опредељених за ову намену.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Након избора најповољније понуде и склапања Уговора, у случају неоснованог одустанка или неиспуњења Уговора од једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на раскид Уговора и накнаду штете у складу са Законом о облигационим односима.

Наручилац ће уговор раскинути, реализовати поднето средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе и спровести нови поступак јавне набавке у случају да:

- Понуђач испоручи добра по ценама које су више од цена из прихваћене Понуде,
- Квалитет добара не одговара траженом и понуђеном квалитету, датом у понуди,
- Рок испоруке не буде испоштован и
- Ако понуђач не отклонити недостатке на испорученим добрима у остављеном року, односно не испоручи нова добра;

Члан 12.

На све што није регулисано одредбама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Одговорно лице Наручиоца за одобравање послова дефинисаних овим уговором и праћење реализације предметне набавке добара је Драган Раушки.

Члан 14.

Уговорне стране сагласно изјављују да су се међусобно информисале о детаљима уговорених односа, да су уговор прочитале и разумеле, и да уговорене одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Уговорне стране сагласно изјављују да ће предметну набавку извршити на начин и у роковима који су дефинисани овим уговором.

Члан 15.

Евентуалне спорове по овом Уговору уговорне стране ће настојати да реше на споразуман начин. а уколико у томе не успеју, уговара се месна надлежност стварно надлежног суда – Привредног суда у Зрењанину.

Члан 16.

Уговор ступа на снагу даном потписивања истог, од стране овлашћених лица уговорених страна.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, и то по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ:

НАРУЧИЛАЦ:
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Саша Максимовић

Напомена:

1. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем,
2. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем;
3. Модел уговора треба попунити, парафирати и оверити;