



## СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број 6

Нови Бечеј 12.04.2018. године

година LII

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

1. На основу члана 56. Статута Општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“ бр. 17/2017-пречишћен текст) Општинско веће општине Нови Бечеј на 58. седници одржаној 27.03.2018. године. донело је

### О Д Л У К У

1. Општина Нови Бечеј приступа реализацији пројекта **Реконструкција водоводне мреже у Новом Бечеју** у складу са условима конкурса за доделу средстава за суфинансирање изградње, санације и реконструкције водних објеката у јавној својини и објеката фекалне канализације за 2018. годину који је расписао Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

2. Одобрава се учешће сопствених средстава Општине Нови Бечеј за реализацију пројекта из претходне тачке у износу од 2.601.975,00 динара што представља 30% од укупног износа вредности пројекта без ПДВ од 8.673.250,00 динара.

3. Укупно учешће Општине Нови Бечеј у пројекту износи 4.336.625,00 динара, а укупна вредност пројекта са ПДВ-ом износи 10.407.900,00 динара.

4. Средства за сопствено учешће у износу из тачке 2. ове Одлуке предвиђена су Одлуком о буџету Општине Нови Бечеј за 2018. годину, Раздео 4, глава 4.01 – Општинска управа општине Нови Бечеј, Функционална класификација 630 – водоснабдевање, Програм 2: комуналне делатности, Програмска активност 0008 –Управљање и снабдевање водом за пиће, Позиција 174, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти.

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-35-5/2018  
Дана: 27.03.2018.године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општинског већа  
Саша Максимовић с.р.

2. На основу члана 55. став 5. Закона о водама ("Службени гласник РС", број 30/10 и 93/12) и члана 56. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017-пречишћен текст), Општинско веће општине Нови Бечеј на 59. седници одржаној дана 12.04.2018. године донело је

### ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ И ЗА ЛЕТЊЕ НАСИПЕ ЛИБЕ И ЉУТОВО

#### ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

Оперативним планом за одбрану од поплава на територији општине Нови Бечеј ( у даљем тексту план) организована је одбрана од поплава, услед наилаaska великих вода (спољних и унутрашњих), која се спроводи на територији општине Нови Бечеј за унутрашње воде и за летње насипе Либe и Љутово .

##### Члан 2.

Штаб за ванредне ситуације руководи одбраном од поплава на територији општине Нови Бечеј (у даљем тексту штаб) а о његовом спровођењу и мерама које се подузимају у одбрани од поплава подноси годишњи извештај Општинском већу општине Нови Бечеј.

##### Члан 3.

Штаб организује и спроводи одбрану од великих вода реке Тисе на летњим насипима Либe и Љутово, а одбрана од поплава од унутрашњих вода изазваних великим атмосферским падавинама као и високим подземним водама,

под руководством штаба, организује се и спроводи на подручјима насељених места Нови Бечеј, Ново Милошево, Кумане и Бочар.

#### Члан 4.

Штаб формира Стручно-оперативни тим за заштиту и спасавање од поплава који пружа стручну помоћ, даје стручна мишљења, препоруке и помаже координатору и штабу приликом организовања и спровођења активности одбране од поплава на територији општине Нови Бечеј и помаже стручним саветима при доношењу наредби, закључака и препорука.

Закључак о формирању Стручно-оперативног тима саставни је део овог Плана.

#### Члан 5.

Штаб за ванредне ситуације општине Нови Бечеј за време одбране од поплава:

1. руководи одбраном од поплава на територији општине Нови Бечеј,
2. предлаже команданту штаба проглашење појединих фаза одбране од поплава као и укидање одбране од поплава,
3. именује члана штаба за координацију одбране од поплава за територију локалне самоуправе који је надлежан за мере заштите од поплава на територији општине Нови Бечеј,
4. предлаже команданту штаба контролисано упуштање воде у рудине Либје и Љутово,
5. усваја предлоге за именовање лица која обављају послове чувара насипа, стручног руководиоца одбране од поплава на летњим насипима и руководиоца сектора за одбрану од поплава на летњим насипима у даљем тексту (руководиоц сектора) ,
6. усваја предлоге за именовање лица која обављају послове руководиоца одбране од поплава по насељеним местима (у даљем тексту руководиоц одбране),
7. прати спровођење одбране од поплава и анализира тренутно стање,
8. доноси закључке и наредбе које омогућавају имплементацију плана,

#### Члан 6.

О потреби проглашења и укидања одбране од поплава односно појединих фаза одбране од поплава од унутрашњих вода на територији општине Нови Бечеј одлучује Командант Штаба за ванредне ситуације општине Нови Бечеј на предлог штаба.

#### Члан 7.

Командант Штаба за ванредне ситуације општине Нови Бечеј за време одбране од поплава:

1. руководи и координира радом штаба за ванредне ситуације,
2. на предлог штаба проглашава и укида фазе одбране од поплава на летњим насипима, на основу извештаја о стању водостаја на реци Тиси и прогнозе водостаја као и у зависности од стања летњих насипа,
3. на предлог штаба проглашава одбрану од поплава од унутрашњих вода изазваних обилним падавинама и високим подземним водама у насењеним местима,
4. налаже контролисано упуштање воде у рудине Либје и Љутово,
5. усклађује рад свих служби које учествују у одбрани од поплава,
6. за време проглашене одбране од поплава свакодневно добија и анализира извештаје од координатора одбране од поплава,
7. на предлог координатора налаже ангажовње комуналних и осталих јавних служби, стара се о обезбеђењу финансијских средстава неопходних за одбрану од поплава,
8. сазива штаб за ванредне ситуације када се за то укаже потреба,
9. стара се о извођењу неопходних радњи које се односе на првентивно одржавање летњих насипа,
10. стара се о спровођењу радњи на ојачавању и поправци оштећења на летњим насипима после завршене одбране од поплава,
11. обезбеђује услове за реализацију програма мера и активности за информисање и едукацију јавности,
12. обезбеђује услове за израду техничке документације за одбрану од поплава за подручје општине,
13. обезбеђује услове за имплементацију плана,
14. организује у сарадњи са другим субјектима који учествују у одбрани од поплава и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним ситуацијама,
15. обезбеђује и координира сарадњу са окружним републичким штабовима за ванредне ситуације као и са штабовима околних локалних самоуправа.

#### Члан 8.

**КООРДИНАТОР** – за одбрану од поплава на територији општине Нови Бечеј за ванредне ситуације општине Нови Бечеј у току одбране од поплава нарочито врши:

1. у свакодневном је контакту са командантом штаба и подноси му писмене и усмене извештаје о спроведеним активностима у току одбране од поплава на територији општине,
2. предлаже команданту по потреби ангажовање комуналних и других јавних предузећа,
3. по потреби тражи мишљење од стручно оперативног тима за заштиту и спасавање од поплава на територији општине Нови Бечеј,
4. по потреби иницира састанке Стручно оперативног тима за заштиту и спасавање од поплава на територији општине Нови Бечеј,
5. предлаже штабу контролисано упуштање воде у рудине Либје и Љутово,
6. предлаже штабу особе за руководиоце одбране од поплава по насељеним местима ( у даљем тексту руководилац одбране) и чланове оперативног тима за одбрану од поплава по насељеним местима( у даљем тексту оперативни тим),
7. предлаже руководиоце сектора и чуваре на летњим насипима као и стручног руководиоца за одбрану од поплава на летњим насипима( у даљем тексту стручни руководилац),
8. предлаже предузимање хитних мера, када постоји објективна опасност односно угроженост људи и добара, а одлагање таквих мера би проузроковало значајне штете. О овако спроведеним хитним мерама дужан је да у најкраћем року обавести команданта штаба и штаб,
9. свакодневно је у контакту са руководиоцима одбране од поплава и са стручним руководиоцем и координира њихов рад,
10. утврђује потребу за радном снагом, техничким средствима, механизацијом, неопходним материјалом и координира набавку ангажовање, складиштење и дистрибуцију истих,
11. врши контролу спроведених мера,
12. предлаже предузимање мера и радова и ангажовања људства у циљу успешне одбране од поплава и мера усмерених на заштиту здравља људи и заштиту животне средине,
13. предлаже штабу саопштења за штампу и информације за медије спроводи реализацију програма мера и активности за информисање и едукацију јавности,
14. проучава прогнозе и кретање водостаја, анализира стање заштитних објеката,
15. прати спровођење програма мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним ситуацијама изазваним поплавама и предлаже мере за њихово побољшање,
16. по завршеној одбрани од поплава подноси штабу предлог потребних мера и радова на поправци и ојачању летњих насипа за следећу одбрану од поплава,
17. предлаже радње и мере које треба спровести како би се отклонили узроци појаве високих унуташњих вода који су довели до поплаве у насељеним местима односно до угрожавања људи, објеката и добара.

#### Члан 9.

Штаб организује и спроводи Одбрану од великих вода реке Тисе на летњим насипима Либје и Љутово, а одбрана од поплава од унутрашњих вода изазваних обилним атмосферским падавинама као и високим подземним водама под руководством штаба организује се и спроводи на подручју насељених места Нови Бечеј, Ново Милошево, Кумане и Бочар.

Радње из става 1. овог члана штаб спроводи као оперативне мере за одбрану од поплава и мере за ублажавање и отклањање последица изазваних поплавама.

Оперативне мере подразумевају:

- израду привремених насипа на угроженим деоницама - "летњи насипи",
- отварање и плављење привремених ретензија на основу увида на терену,
- плављења околног терена по принципу "мање штете",
- евакуацију становништва и материјалних добара, докумената, архива и сл.,
- збрињавање угрожених и настрадалих,
- ангажовање додатне радне снаге и материјално-техничких средстава ради ефикаснијег спровођења одбране,
- евентуално ангажовање Војске Србије, и
- спровођење мера одбране од поплава из важећег општег и оперативног плана за одбрану од поплава

Мере за ублажавање и отклањање последица подразумевају радње на санацији, реконструкцији и поновној изградњи објеката оштећених поплавама изазваним на водама II реда. Такође, ове мере обухватају и надокнаду штете оштећеним физичким и правним лицима у складу са материјалним могућностима. Накнада штете може се реализовати у новцу, грађевинском материјалу и сл.

**ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА НА ЛЕТЊИМ НАСИПИМА ЛИБЕ И ЉУТОВО**

## Члан 10.

Одбрану од поплава на летњим насипима на предлог штаба проглашава командант штаба.

Поједине фазе одбране од поплава, на летњим насипима командант штаба може да прогласи на предлог штаба и пре достигнутих критеријума који су предвиђени овим планом, као и да нареди да се предузму неопходне мере и радови ако стање насипа и локалне прилике то захвајају.

## Члан 11.

Штаб одређује и именује стручно лице за одбрану од поплава на летњим насипима Либе и Љутово.

Водопривредно предузеће обавештава штаб односно Координатора о појави водостаја на водомерној станици Нови Бечеј на +400 центиметара и даље у току одбране од поплава свакодневно обавештава о хидрометеоролошком стању на реци Тиси.

## Члан 12.

У зависности од хидрометеоролошке ситуације и временске прогнозе проглашава се одбрана од поплава на летњим насипима Либе и Љутово и то:

**Прва фаза:** редовна одбрана од поплава на насипима се проглашава када на станици водомера Нови Бечеј ниво реке Тисе достигне висину од +400 центиметара.

**Друга фаза:** ванредна одбрана од поплава на насипима када на станици водомера Нови Бечеј ниво реке Тисе достигне висину од +500 центиметара.

**Трећа фаза:** одбрана када на станици водомера Нови Бечеј ниво реке Тисе достигне висину од +600 центиметара.

Напуштање одбране од поплава на летњим насипима Либе и Љутово проглашава командант штаба када на станици водомера Нови Бечеј ниво реке Тисе достигне висину од +650 центиметара.

Напуштање одбране од поплава на летњим насипима може да се прогласи и услед пробијања насипа или контролисаног упуштања воде у рудине Либе и Љутово.

## Члан 13.

Обавештавање и узбуњивање становништва општине Нови Бечеј, обавиће се путем система за јавно узбуњивање, које ће активирати Оперативни центар у Зрењанину на предлог Штаба за ванредне ситуације.

## Члан 14.

На оба летња насипа постоје изграђене упусно-испусне уставе за контролисано упуштање воде.

Контролисано упуштање воде у рудине Либе и Љутово одобрава на предлог штаба Командант штаба на основу предлога стручног лица које овај предлог подноси координатору за одбрану од поплава.

Стручно лице овај предлог у писаној форми подноси после анализе стања насипа и на основу праћења хидрометеоролошке ситуације за наредне дане а са циљем како неби дошло до пробијања или преливања летњег насипа.

## Члан 15.

Лица које ће обављати послове чувара насипа и послове руководиоца сектора на летњим насипима предлаже стручни руководиоцац.

Свој предлог за избор поменутих лица у писаној форми подноси Координатору за одбрану од поплава по ступању на снагу овог плана стим да је могуће подносити писмене измене овог предлога Координатору у зависности од ситуације на терену, променама у предузећу и због других оправданих разлога.

## Члан 16.

Штаб за ванредне ситуације ће обезбедити особље из предходног члана и то у зависности од фазе одбране у првој фази одбране за 8 часовни обилазак летњих насипа у току дана у другој фази одбране за 12 часовни обилазак у току дана и у трећој фази за 24 часовни обилазак летњих насипа односно у две смене по дванаест часова. Такође ће обезбедити и по једног руководиоца сектора за сваки летњи насип односно по једног за насип Либе и једног за насип Љутово.

## Члан 17.

Материјал потребан за одбрану од поплава на летњим насипима:

- Џакови 30 кг 5000 комада
- пвц фолија дебљине 0,5 милиметара 100 кг
- Филц фолија за воду (пропушта воду а материјал из воде не пропушта) 500 м<sup>2</sup>
- Гумене чизме величине од 42-46 10 пари
- Рибарске дуге чизме величине 43-46 4 пара

Наведени материјал се набавља превентивно или ургентно када се укаже потреба. Могуће су и измене у количинама поменутог материјала у зависности од ситуације на терену.

За обезбеђење овог материјала као и за његово складиштење и дистрибуирање надлежан је Штаб за ванредне ситуације општине Нови Бечеј.

#### Члан 18.

Чувар насипа за време одбране од поплава врши нарочито следеће послове:

- обилази насип и осматра промене које се дешавају на њему и околном земљишту,
- обележава слаба места на насипу (изворе процуривања, расквашења и друго),
- учествује у извршавању потребних мера санације за отклањање негативних појава на насипима,
- писмено свакодневно извештава руководиоца сектора о свим уоченим променама, предузетим мерама и њиховим ефектима на летњим насипима,
- извршава наредбе свог руководиоца сектора.

#### Члан 19.

Руководилац сектора за време одбране од поплава врши нарочито следеће послове:

- упознаје и прати појаве на летњим насипима, анализира их и процењује ризике и анализира сигурност летњих насипа,
- предузима одговарајуће мере за санирање слабих места на насипима,
- предлаже ангажовање радне снаге и техничких средстава,
- даје задатке радним групама за извршење радова на санацији слабих места и контролише њихово извршавање,
- контролише и координира рад чувара насипа,
- спроводи наређења стручног руководиоца,
- води евиденцију о ангажованој механизацији и људству у оквиру радних група и евиденцију о ангажовању чувара насипа.
- свакодневно писмено извештава стручног руководиоца одбране од поплава на летњим насипима о стању насипа и предузетим мерама и радовима и њиховим ефектима за предходни дан.
- руководиоц сектора је дужан да изврши преглед летњег насипа најмање једанпут годишње ван периода одбране од поплава и да о томе сачини писмени извештај и исти поднесе стручном руководиоцу одбране од поплава.

#### Члан 20.

Стручни руководиоц за време одбране од поплава врши нарочито следеће послове:

- координира рад руководиоца сектора који га свакодневно писмено извештавају,
- проучава прогнозе и кретања водостаја и координатору предлаже даље мере у одбрани од поплава,
- анализира стање заштитних објеката и предлаже координатору мере за њихово очување и санирање оштећења,
- наређује предузимање мера и радова у циљу успешне одбране од поплава на летњим насипима,
- обезбеђује ангажовање радне снаге, Руководилаца сектора и Чуvara насипа као и потребних техничких средстава,
- врши контролу спроведених мера на летњим насипима,
- свакодневно писмено и усмено обавештава координатора о току одбране од поплава на летњим насипима као и о стању самих насипа,
- извештава о предузетим мерама и њиховим ефектима односно ангажованом људству и механизацији,
- удаљава лице које несавесно или нестручно обавља поверене му послове или његово присуство на други начин штетно утиче на спровођење одбране од поплава, у најкраћем року. На место удаљеног радника поставља друго лице, а о томе сачињава писмену белешку,
- у најкраћем року одређује замену за лица која су позвана да учествују у одбрани од поплава а из оправданих разлога изостану као и за лица која се не одазову позиву или самовољно напусте одбрану од поплава,
- извештава писмено координатора о ангажованом људству и механизацији као и о лицима која су била позвана и нису се одазвала позиву као и лицима која су због свог неодговорног понашања удаљена са насипа или самовољно напустила одбрану од поплава,
- по завршетку одбране од поплава на летњим насипима подноси координатору писмени извештај о стању објеката за одбрану од поплава и предлаже мера и радова на поправци и ојачању насипа за следећу одбрану,

- најмање једном годишње, ван периода одбране од поплава, дужан је да поднесе извештај координатору о стању летњих насипа.

## Члан 21.

Власници и корисници пољопривредног земљишта у рудинама Либе и Љутово старости преко 18 година дужни су да се са алатом и транспортним средствима (у исправном стању) ставе на располагање штабу у току одбране од поплава на летњим насипима. Односно дужни су да се одазову позиву да у оквиру радних група учествују у одбрани од поплава на летњим насипима.

Стручни руководиоца ће од власника и корисника пољопривредног земљишта организовати потребан број радних група ради извршења неопходних радњи на одбрани летњих насипа.

**ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА ОД УНУТРАШЊИХ ВОДАМ, У ГРАЂЕВИНСКИМ ПОДРУЧИЈИМА, НАСТАЛИХ УСЛЕД ЈАКИХ ПАДАВИНА И ВИСОКИХ ПОДЗЕМНИХ ВОДА.**

## Члан 22.

Месна заједница у сваком насељеном месту је у обавези да оформи свој оперативни тим за одбрану од поплава од унутрашњих водам, у грађевинским подручијима, насталих услед јаких падавина и високих подземних вода (у даљем тексту оперативни тим).

## Члан 23.

Оперативни тим мора да буде састављен од најмање три члана. Оперативни тим предводи руководиоца одбране од поплава за насељено место који је уједно и члан оперативног тима.

Руководилац одбране од поплава од унутрашњих вода, је председник месне заједнице по функцији или лице које он писмено овласти да уместо њега обавља ове послове.

Оперативни тим мора да има и по једног представника органа или предузећа задуженог за комуналне делатности на територији месне заједнице и по једног представника грађевинске струке.

## Члан 24.

Оперативни тим се формира на начин да месна заједница писмено поднесе свој предлог за чланове тима Штабу за ванредне ситуације општине Нови Бечеј односно координатору. Сматра се да је Оперативни тим оформљен када штаб усвоји овај предлог.

## Члан 25.

Руководилац одбране од поплава од унутрашњих вода, на предлог Оперативног тима подноси штабу односно координатору захтев за проглашење одбране од поплава унутрашњих вода у грађевинским подручијима, насталих услед јаких падавина и високих подземних вода. У случају кад изграђеним системима за одводњавање и кишном канализацијом није могуће у задовољавајућем року одвести поплавне воде са грађевинског земљишта и због тога долази до изливања вода из канала са претњом угрожавања имовине и здравља грађана у делу или целом насељеном месту.

## Члан 26.

Грађани месне заједнице, старости преко 18 година су дужни да се одазову позиву и ставе на располагање Оперативном тиму као и да понесу неходни алат, а такође могу се ангажовати и повереници цивилне заштите. За време проглашене одбране од поплава унутрашњих вода, за одређено насељено место Оперативни тим, оформљен за ту месну заједницу, организује потребан број и састав радних група за извршење неопходних радова за одбрану од поплава унутрашњих вода, у грађевинским подручијима, насталих услед јаких падавина и високих подземних вода.

## Члан 27.

Оперативни тим за одбрану од поплава од унутрашњих вода за време одбране од поплава нарочито врши:

- прати спровођење одбране од поплава и анализира тренутно стање,
- координира рад на одбрани од поплава,
- утврђује потребу за радном снагом, техничким средствима, механизацијом, неопходним материјалом и координира набавку складиштење и дистрибуцију истих,
- предлаже мере за заштиту угрожених објеката и начине за санацију насталих штета,
- предлаже предузимање мера и радова и ангажовања људства у циљу успешне одбране од поплава и мера усмерених на заштиту здравља људи и заштиту животне средине,
- врши контролу спроведених мера,
- предлаже ангажовање повереника цивилне заштите,
- предлаже саопштења за штампу и информације за медије спроводи реализацију програма мера и активности за информисање и едукацију становништва,
- анализира временске прогнозе за наредни период и у зависности од тога подузима неопходне мере за даљу одбрану од поплава,

- по престанку одбране од поплава предлаже штабу односно, координатору радње и мере које треба спровести како би се отклонили узроци појаве високих унуташњих вода који су довели до поплаве у насењеном месту.

#### Члан 28.

Руководилац одбране од поплава од унутрашњих водама, за време одбране од поплава нарочито врши:

- свакодневно је у контакту са координатором и писмено и усмено га обавештава о току одбране од поплава,
- руководи одбраном од поплава у месној заједници,
- прати спровођење одбране од поплава и анализира тренутно стање,
- координира рад на одбрани од поплава,
- наређује ангажовање радне снаге, повереника цивилне заштите, техничких средстава, механизације,
- обезбеђује неопходни материјал за одбрану од поплава као и набавку складиштење и дистрибуцију истог,
- налаже предузимање мера и радова и ангажовања људства у циљу успешне одбране од поплава и мера усмерених на заштиту здравља људи и заштиту животне средине,
- врши надзор над спроведеним мерама и анализира ефекте спроведених мера,
- сачињава саопштења за штампу и информације за медије и стара се о информисању и едукацији становништва у циљу одбране од поплава,
- води евиденцију о ангажованом људству механизацији и утрошеном материјалу као и о лицима која се нису одазвала позиву за учешће у одбрани од поплава или која су удаљена са одбране или која су самовољно напустила одбрану од поплава,
- анализира временске прогнозе за наредни период и у зависности од тога налаже неопходне мере за даљу одбрану од поплава,
- наређује подузимање хитних мера, када постоји објективна опасност односно угроженост људи и добара, а одлагање таквих мера би проузроковало значајније штете. О овако спроведеним хитним мерама дужан је да у најкраћем року обавести координатора,
- Удаљава лице које не савесно или нестручно обавља поверене му послове или његово присуство на други начин штетно утиче на спровођење одбране од поплава, у најкраћем року на место удаљеног радника поставља друго лице, а о томе сачињава писмену белешку,
- у најкраћем року одређује замену за лица која су позвана да учествују у одбрани од поплава а из оправданих разлога изостану као и за лица која се не одазову позиву као и за лица која самовољно напусте одбрану од поплава,
- предлаже координатору ангажовање јавних и других предузећа и осталих субјеката у смислу успешне одбране од поплава и санирању последица изазваних поплавама,
- анализира стање угрожених објеката и предлаже мере за њихово спашавање и санирање оштећења,
- извештава писмено координатора о ангажованом људству и механизацији као и о лицима која су била позвана и нису се одазвала позиву као и лицима која су због свог неодговорног понашања удаљена са одбране од поплава или лица која су самовољно напустила одбрану од поплава,
- по престанку одбране од поплава подноси писмени извештај и предлаже штабу односно координатору радње и мере које треба спровести како би се отклонили узроци појаве високих унуташњих вода који су довели до поплаве у насењеном месту.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 29.

Власници и корисници опреме, односно материјално-техничких средстава неопходних за заштиту и спасавање, стављају опрему и средства, заједно са потребним људством, на располагање надлежној служби.

#### Члан 30.

У извршавању задатака заштите и спасавања од елементарних непогода и других несрећа примењују се општи прописи о безбедности и здрављу на раду, као и посебне мере за обезбеђење заштите и здравља припадника цивилне заштите, чланова јединица, служби и других оперативних састава и удружења које се предузимају за време њиховог ангажовања на заштити и спасавању од елементарних непогода и других несрећа.

#### Члан 31.

Саставни део овог Плана су Прилози: Решења о именовању стручних оперативних тимова за одбрану од поплава за текућу годину.

#### Члан 32

Овај План објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III-02-87-00/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општинског већа  
Саша Максимовић с.р.

3. На основу члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС" број 16/02, 115/05, 107/09, 104/14 -УС) члана 19. став 4. Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј ", број 26/2017) и члана 56. став 1. тачка 14. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј ", број 17/2017 - пречишћен текст), Општинско веће општине Нови Бечеј, на 58. седници одржаној 12.04.2018. године, донело је

**ПРАВИЛНИК  
О ПОСТУПКУ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ФИНАНСИЈСКУ ПОМОЋ ЗА ВАНТЕЛЕСНУ ОПЛОДЊУ У  
ОПШТИНИ НОВИ БЕЧЕЈ**

**I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овим правилником уређују се поступак за остваривање права на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу у општини Нови Бечеј.

Овим правилником утврђују се шира права у односу на права из обавезног здравственог осигурања у циљу да би се што већи број парова укључио у поступак вантелесне оплодње.

**II. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА**

Члан 2.

Критеријуми за остваривање права на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу су:

- да пар има држављанство Републике Србије и пребивалиште на територији општине Нови Бечеј најмање годину дана пре дана подношења захтева;
- да пар испуњава критеријуме које је прописала Републичка стручна Комисија Министарства здравља, за вантелесну оплодњу и асистирану репродукцију;
- да је пар, по одлуци Комисије за вантелесну оплодњу, био укључен у поступак вантелесне оплодње у претходна три покушаја или да пар не испуњава услове за укључивање у Програм вантелесне оплодње који финансира Републички фонд за здравствено осигурање, у погледу броја покушаја вантелесне оплодње, пола или година старости женског партнера;
- да жена у моменту подношења захтева, није навршила 45. година живота.

Право на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу из става 1. овог члана, могу остварити и парови у којима мушкарац нема деце или нема живе деце и жене код којих је утврђен секундарни стерилитет (које имају једно дете, али немају услова да природним путем добију друго дете).

Члан 3.

Право на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу која се исплаћује из средстава буџета општине Нови Бечеј, се може остварити за један покушај вантелесне оплодње.

**III. ВИСИНА ФИНАНСИЈСКЕ ПОМОЋИ**

Члан 4.

Висина финансијске помоћи износи највише 200.000,00 динара по пару и исплаћује се у једнократном износу. Савет за популациону политику ће, утврдити укупан број парова који ће у календарској години остварити финансијску помоћ.

**IV. ПОСТУПАК**

Члан 5.

Поступак за остваривање права на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу спроводи Савета за популациону политику.

На предлог Савета, председник општине расписује јавни позив.



Јавни позив садржи критеријуме из члана 2. овог Правилника, висину средстава која се додељује по пару, доказе који се прилажу уз пријаву, као и одредбу да је јавни позив отворен до утрошка средстава.

Јавни позив објављује се: [www.novibecej.rs](http://www.novibecej.rs), локалним медијима, друштвеним мрежама.

#### Члан 6.

Пријава на јавни позив подноси се на писарници Општинске управе, уз пратећу документацију, у затвореној коверти, са обавезном назнаком «Н/Р председнику - Захтев за финансијску помоћ за вантелесну оплодњу».

Уз пријаву се прилаже:

- извод из матичне књиге венчаних или изјава оверена од стране два сведока да пар живи заједно;
- уверење о држављанству Републике Србије за пар;
- уверење о пребивалишту за пар и фотокопија личне карте;
- предрачун здравствене установе, која ће вршити вантелесну оплодњу, о висини средстава потребних за покриће трошкова вантелесне оплодње и решење о упису установе у регистар код надлежног суда;
- фотокопије медицинске документације и лабораторијских налаза које захтева и Републичка стручна комисија Министарства здравља за вантелесну оплодњу и асистирану репродукцију;
- потврда Републичког фонда за здравствено осигурање – Филијале у Зрењанину да пар не испуњава услове за укључивање у Програм вантелесне оплодње који финансира Републички фонд за здравствено осигурање, у погледу броја покушаја вантелесне оплодње, година старости женског партнера или пола.

#### Члан 7.

О праву на финансијску помоћ одлучује председник општине Нови Бечеј, на основу Мишљења Савета, у року од 30 дана од дана подношења пријаве.

Против решења председника општине Нови Бечеј о признавању права на финансијску помоћ, се не може уложити жалба, већ се једино може покренути управни спор.

#### Члан 8.

Средства за остваривање права на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу, обезбеђују се у буџету општине Нови Бечеј.

Средства за финансијску помоћ за вантелесну оплодњу из буџета општине Нови Бечеј се преносе одговарајућој здравственој установи на основу решења председника општине Нови Бечеј и предрачуна здравствене установе.

Средства из става 1. овог члана преносе се према могућностима буџета општине Нови Бечеј, а по редоследу подношења пријава, с тим да приоритет имају парови у којима жена у текућој години, у којој је одлука о додели финансијске помоћи за вантелесну оплодњу донета, навршава 45. година живота.

#### Члан 9.

Корисник средстава је дужан да додељена средства искључиво користи за намену за коју су додељена.

Доказ о наменском трошењу додељених средстава је извештај здравствене установе о спроведеном поступку вантелесне оплодње, који је корисник дужан да достави у року од 90 дана, од дана преноса средстава.

Здравствена установа на чији рачун су уплаћена средства је дужна да достави рачун и потврду о обављеним услугама Одсеку за финансије и привреду, општинске управе Нови Бечеј, одмах по обављеном поступку вантелесне оплодње.

Уколико корисник средстава, у року из става 2. овог члана, не достави извештај здравствене установе, сматраће се да средства нису наменски утрошена и покренуће се поступак за повраћај пренетих средстава увећаних за законску татезну камату.

### **V. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-56-10/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општинског већа  
Саша Максимовић с.р.

4. На основу члана 56. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17-2017 – пречишћени текст), Општинско веће Општине Нови Бечеј, на 59. седници одржаној дана 12.04.2018. године, донело је

**ПРАВИЛНИК  
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА  
О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА У ОРГАНИМА ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

**Члан 1.**

Иза члана 4. Правилника о коришћењу службених мобилних телефона у органима општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 16/2013 и 20/2013) додаје се нови члан 4а који гласи:

**„4а“**

Рачун за коришћење мобилног телефона и картице са претплатничким бројем, плаћа се оператеру који је у поступку јавне набавке изабран као најповољнији од стране наручиоца Општинске управе Нови Бечеј.

Изузетно од става 1. плаћање рачуна другом оператеру вршиће се лицу које је у моменту ступања на рад или функцију у органима општине и остваривању права по овом правилнику, већ имало закључен уговор са другим оператером, до истека тог уговора.“

**Члан 2.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-404-13/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Н о в и Б е ч е ј

ПРЕДСЕДНИК  
Општиног већа  
Саша Максимовић с.р.

5. На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/2016), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 88/2016), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 88/2016), као и члана 20. Одлуке о организацији Општинске управе општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј", број 23/2016), Општинско веће, на предлог начелника Општинске управе Нови Бечеј, дана 12.04.2018. године, усвојило је

**П Р А В И Л Н И К  
О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ  
УПРАВИ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

**Члан 1.**

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Нови Бечеј број III 02-110-1/2017 и измене број III 02-110-7/2017, III 02-110-9/2017, III 02-110-17/2017 и III 02-110-2/2018 (даљем тексту: Правилник) у члану 25. у ОДСЕКУ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ СЛУЖБЕ под тачком 6. додаје се радно место:

**„6. Просветни инспектор  
Звање: Саветник  
Број службеника: 1**

**Опис послова:** Врши контролу: поступања установе образовања и васпитања у погледу спровођења закона, других прописа у области образовања и васпитања и општих аката, остваривања заштите права детета и ученика, њихових родитеља, односно старатеља и запослених, остваривање права запослених, ученика и њихових родитеља, односно старатеља, обезбеђивање заштите детета и ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и страначког организовања и деловања у установи образовања и васпитања, поступка уписа и поништава упис у школу ако је обављен супротно закон, испуњеност прописаних услова за спровођење испита, прописане евиденције коју води установа образовања и васпитања и утврђује чињенице у поступку поништавања јавних исправа које издаје школа; у поступку верификације по налогу Министарства

просвете, испитује испуњеност услова за оснивање, почетак рада и обављање делатности и за проширење делатности установа образовања и васпитања и поступа у оквиру својих овлашћења у случају обуставе рада или штрајка у установи образовања и васпитања организованог супротно закону; обавља и друге послове који по својој природи спадају у делокруг рада овог радног места или му буду одређени од стране начелника Општинске управе.

**Услови:** Дипломирани правник - мастер или дипломирани правник који је стекао високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године са положеним стручним испитом за рад у органима државне управе или са положеним испитом за секретара установе образовања и васпитања и који има најмање пет година радног искуства у државним органима, органима аутономне покрајине, установи или органима јединице локалне самоуправе на пословима образовања и васпитања или другим инспекцијским пословима.

Лице са стеченим образовањем на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) у складу са Законом о високом образовању („Службени гласник РС“, број 76/05, 100/07 – аутентично тумачење и 97/08) почев од 10. септембра 2010. године или лице са стеченим образовањем на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, положеним стручним испитом у области образовања, односно лиценцом за наставника, васпитача или стручног сарадника, са најмање пет година радног искуства у области образовања и васпитања, као и државним стручним испитом за рад у органима државне управе и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

#### Члан 2.

У члану 25. Правилника у ОДСЕКУ ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ брише се радно место под бројем:

#### „2. Просветни инспектор

**Звање: Саветник**

**Број службеника: 1”**

#### Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Бечеј”.

#### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-110-00/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општиног већа  
Саша Максимовић с.р.

6. На основу члана 56. став 1. тачка 14. Статута општине Нови („Службени лист општине Нови Бечеј”, број 17/2017 – пречишћен текст) Општинско веће општине Нови Бечеј на 59. седници одржаној дана 12.04.2018. године, донело је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова у Јавном предузећу „Урбанизам и путеви” Нови Бечеј број: 01-239, коју је донео директор, дана 30.03.2018. године.

##### II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј”

#### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-110-6/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општиног већа  
Саша Максимовић с.р.

7. На основу члана 5. став 2. Одлуке о сталним манифестацијама од значаја за општину Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, бр. 12/2015), и члана 56. став 1. тачка 8. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист

општине Нови Бечеј бр. 17/2017-пречишћен текст), Општинско веће општине Нови Бечеј на 59. седници одржаној дана 12.04.2018. године донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**о именовану чланова Организационог одбора манифестације Великогоспојински дани -**  
**Госпојина 2018**

**I**

Ради спровођења и организације манифестације Великогоспојински дани – Госпојина, која се одржава викенд око Велике Госпојине (28. август), верског празника и славе новобечејског манастира, именује се Организациони одбор у следећем саставу:

1. Саша Максимовић – председник Организационог одбора
2. Бранко Свиленгаћин – члан
3. Матија Ковач – члан
4. Срђан Ћопић – члан
5. Марица Бешлин – члан
6. Тамара Иванишевић- члан

**II**

Овим Решењем ставља се ван снаге Решење број III 02-020-13/2017 од 09.02.2017. године и Решење број III 02-020-33/2017 од 20.04.2017. године.

**III**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-020-23/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општинског већа  
Саша Максимовић с.р.

8. На основу члана 56. став 1. тачка 8. Статута општине Нови Бечеј ("Службени лист општине Нови Бечеј бр. 17/2017-пречишћен текст), Општинско веће општине Нови Бечеј на 59. седници одржаној дана 12.04.2018. године донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**о именовану чланова Организационог одбора манифестације**  
**230 година признавања статуса Вароши насељеног места Нови Бечеј**

**I**

Ради спровођења и организације обележавања **230 година од добијања Повење о признавању статуса Вароши насељеног места Нови Бечеј**, именује се Организациони одбор у следећем саставу:

1. Матија Ковач – председник Организационог одбора;
2. Бранко Свиленгаћин – члан;
3. Саша Максимовић – члан;
4. Новица Блажин – члан;
5. Саша Дујин – члан;
6. Агнеш Ђукичин – члан;
7. Јелена Пауљев – члан;
8. Владимир Давидовић – члан;
9. Ђорђе Попов – члан;
10. Милан Стојшин – члан;
11. Тамара Иванишевић – члан;
12. Марица Бешлин - члан.

**II**

Задатак Организационог одбора је да поводом 230 годишњице добијања статуса вароши места Нови Бечеј, свечано обележи овај датум и организује инвестициони форум уз учешће председника Републике Србије, председнице Владе Републике Србије и надлежних Министара, као и потенцијалних инвеститора који би извршили улагања у општину Нови Бечеј, односно отворили и засновали одређену привредну делатност са циљем запошљавања грађана Новог Бечеја.

Организациони одбор донеће програм обележавања са финансијским планом и доставити Општинском већу на сагласност.

**III**

Чланови Организационог одбора не остварују право из члана 21. Став 2. Одлуке о примањима изабраних, постављених и лица на руководећим местима, накнадама одборника, чланова већа и радних тела у општини Нови Бечеј.

**IV**

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-020-24/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општинског већа  
Саша Максимовић с.р.

9. На основу члана 5. Одлуке о сталним манифестацијама од значаја за општину Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, бр. 12/2015), и члана 56. став 1. тачка 8. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, бр. 17/2017-пречишћен текст), Општинско веће општине Нови Бечеј на 59. седници одржаној дана 12.04.2018. године донело је

**РЕШЕЊЕ****о именовану чланова Организационог одбора манифестације  
Дани села Кумана 2018. године****I**

Ради спровођења и организације манифестације **Дани села Кумана 2018. године**, која ће се одржати у Куману, именује се Организациони одбор у следећем саставу:

1. Горан Станчић - председник Организационог одбора,
2. Милан Калуђерски - подпредседник Организационог одбора,
3. Дуња Радин - члан,
4. Ивица Тубић – члан,
5. Сениша Медић – члан,

**II**

Чланови Организационог одбора не остварују право из члана 21. став 2. Одлуке о примањима изабраних, постављених и лица на руководећим местима, накнадама одборника, чланова већа и радних тела у општини Нови Бечеј.

**III**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-020-21/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општинског већа  
Саша Максимовић с.р.

10. На основу члана 6. став 3. и члана 8. став 3. Одлуке о сталним манифестацијама од значаја за општину Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј”, бр. 12/2015) и члана 56. Статута Општине Нови Бечеј („Службени

12. април 2018.

Службени лист општине Нови Бечеј

Број: 6

14

лист општине Нови Бечеј", бр. 17/2017 – пречишћен текст), Општинско веће општине Нови Бечеј на 59. седници одржаној дана 12.04.2018. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Правила манифестације и одобравање Програма**  
**„Ноћ музеја 2018“**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Правила манифестације „Ноћ музеја 2018“, која ће се одржати у Новом Бечеју и Новом Милошеву.

**ОДОБРАВА СЕ** Програм манифестације „Ноћ музеја 2018“ који је донео Организациони одбор манифестације.

**II**

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Нови Бечеј".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-653-7/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општиног већа  
Саша Максимовић с.р.

11. На основу члана 182. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гласник РС", бр. 21/2016, 113/2017 и 113/2017-I - други закон) и члана 56. став 1. тачка 14. Статута општине Нови Бечеј ("Сл. лист општине Нови Бечеј", број 17/2017 - пречишћен текст) Општинско веће општине Нови Бечеј, на 59. седници одржаној дана 12.04.2018. године донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ**  
**ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ ЗА 2017. ГОДИНУ**

**I**

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Жалбене комисије општине Нови Бечеј за 2017. годину.

**II**

Ово решење објавити у службеном листу општине Нови Бечеј.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: III 02-7-19/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општиног већа  
Саша Максимовић с.р.

12. На основу члана 8. став 1. тачка 5. Одлуке о сталним манифестацијама од значаја за општину Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј", бр. 12/2015) и члана 56. Статута Општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј", бр. 17/2017 – пречишћен текст), Општинско веће општине Нови Бечеј на 59. седници одржаној дана 12.04.2018. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма манифестације 14. Сусрети народног**  
**стваралаштва „Ricsaj“ за 2017. годину**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Извештај о реализацији Програма манифестације 14. Сусрети народног стваралаштва "Ricsaj" за 2017. годину које је реализовало Мађарског културно уметничког друштва „Јокаи Мор" из Новог Бечеја.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

Број: III 02-121-33/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општиног већа  
Саша Максимовић с.р.

13. На основу члана 8. став 1. тачка 5. Одлуке о сталним манифестацијама од значаја за општину Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр. 12/2015) и члана 56. Статута Општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр. 17/2017 – пречишћен текст), Општинско веће општине Нови Бечеј на 59. седници одржаној дана 12.04.2018. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма манифестације 18. Дани Теодора Павловића за 2017. године**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Извештај о реализацији Програма манифестације 18. Дани Теодора Павловића, Банатског културног центра из Новог Милошева за 2017. годину.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

Број: III 02-121-34/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општиног већа  
Саша Максимовић с.р.

14. На основу члана 8. став 1. тачка 5. Одлуке о сталним манифестацијама од значаја за општину Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр. 12/2015) и члана 56. став 1. тачка 12. Статута Општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр. 17/2017 – пречишћен текст), Општинско веће општине Нови Бечеј на 59. седници одржаној дана 12.04.2018. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Извештај о спровођењу манифестације 9. Фестивал комедије „Јован Кнежевић – Цаца“**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Извештај о реализацији Програма манифестације 9. Фестивал комедије „Јован Кнежевић – Цаца“, Аматерског позоришта из Новог Бечеја за 2017. годину.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

Број: III 02-400-32/2018  
Дана: 12.04.2018. године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општиног већа  
Саша Максимовић с.р.

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

1. На основу члана 51. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014) и члана 53. став 1. тачка 16. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр. 17/2017 – пречишћен

текст), Председник општине Нови Бечеј уз сагласност Општинског већа датог на 58. седници одржаној дана 27.03.2018. године, донео је

## РЕШЕЊЕ

### I

ОДУЗИМА СЕ право коришћења Месној заједници Бочар на покретној ствари у јавној својини Општине Нови Бечеј, путничко возило:

**„Zastava, Koral in 1,1 fi“, боје „3D црвена тамна“, број шасије: „VX1145A0001111562“, број мотора „128A061621919“, нерегистровано.**

Право коришћења на покретној ствари се одузима МЗ Бочар из разлога што јој иста није потребна, о чему је Савет донео Одлуку.

### II

Покретна ствар из тачке I даје се на коришћење Месној заједници Кумане, за обављање делатности пошто је Савет упутио захтев да им се уступи путнички аутомобил.

Месна заједница Кумане, на основу овог Решења, а у складу са Законом о јавној својини има право коришћења, одржавања и управљања покретно ствари из тачке I.

### III

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Нови Бечеј“.

## ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

Број: I 01-404-12/2018  
Дана: 27.03.2018.године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општине Нови Бечеј  
Саша Максимовић с.р.

2. На основу члана 2. Одлуке о трошковима израде стратешких докумената („Службени лист општине Нови Бечеј“, бр. 2/2018) и члана 56. Статута општине Нови Бечеј („Службени лист општине Нови Бечеј“, број 17/2017 - пречишћен текст), Председник општине Нови Бечеј, донео је

## ОДЛУКУ

### о приступању изради Пакета Одлука за област комуналних делатности у општини Нови Бечеј

1. Приступа се изради Пакета Одлука из области комуналних делатности у општини Нови Бечеј (у даљем тексту: Пакет Одлука).

2. Разлози за израду Пакета Одлука је поступање са налазом Републичког комуналног инспектора који је вршио надзор у општини Нови Бечеј у октобру 2017. Године и утврдио неправилности у примени Законом о комуналним делатности („Сл. гласник РС“, бр. 41/09) те наложио отклањање истих тј усаглашавањем посвојених општинских одлука са важећим законима.

Усаглашавањем одлука са прописима остварује се пуна примена закона и обезбеђује грађанима редовно, квалитено и јефтино пружање сваке поједине комуналне делатности.

3. Пакет Одлука садржи доношење нових или измену следећих одлука:

- Одлука о снабдевању водом за пиће;
- Одлука о канализацији;
- Одлука о управљању пијацама;
- Одлука о управљању гробљима и сахрањивању;
- Одлука о ауто-такси превозу путника на територији општине Нови Бечеј;
- Одлука о јавном превозу путника на територији општине Нови Бечеј;
- Одлука о димничарским услугама;
- Одлука о одржавању јавних зелених површина;
- Одлука о јавним паркиралиштима на територији општине Нови Бечеј;



- Одлука о јавној расвети;
- Одлука о управљању комуналним отпадом
- Одлука о одржавању чистоће на површинама јавне намене.

4. Носилац израде Пакета Одлука је Комисија која ће се у складу са Одлуком именовати посебним решењем.

5. Рок за израду Пакета Одлука је 15.07.2018. године.

6. Средства за израду Програма у износу до 120.000,00 динара, обезбеђена су Одлуком о буџету општине Нови Бечеј за 2018. годину.

7. Ова одлука се објављује у „Службеном листу општине Нови Бечеј“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: I 01-352-13/2018  
Дана: 28.03.2018.године  
Нови Бечеј

ПРЕДСЕДНИК  
Општине Нови Бечеј  
Саша Максимовић с.р.

## ОДСЕК ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ

### ИСПРАВКА ОДСЕК ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ

У Одлуци о финансијској подршци породици са децом на територији општине Нови Бечеј број II 02-560-9/2017 од 26.12.2017. године („Службеном листу општине Нови Бечеј“ бр. 26/2017), врши се исправка у глави II, ПРАВА НА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ, поглавље 4 Право на једнократну новчану помоћ за вантелесну оплодњу у члану 17. став 1. у алинеји 3 реч „два“ мења се и гласи „три.“

ОДСЕК ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ

Број: II 02-560-9/2017-1  
Дана: 12.04.2017. године  
Нови Бечеј

СЕКРЕТАР  
Скупштине општине  
Марица Бешлин с.р.

## САДРЖАЈ

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ

1.	Одлука приступању реализацији пројекта Реконструкција водоводне мреже у Новом Бечеју у складу са условима конкурса за доделу средстава за суфинансирање изградње, санације и реконструкције водних објеката у јавној својини и објеката фекалне канализације за 2018. годину који је расписао Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство	6	1
2.	Оперативни план за одбрану од поплава на територији општине Нови Бечеј за унутрашње воде и за летње насипе Либе и Љутово	6	1
3.	Правилник о поступку за остваривање права на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу у општини Нови Бечеј	6	8
4.	Правилник о изменама и допунама правилника о коришћењу службених мобилних телефона у органима општине Нови Бечеј	6	9
5.	Правилник о измени Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Нови Бечеј	6	10
6.	Решење о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и задатака у ЈП „Урбанизам и путеви“ Нови Бечеј	6	11
7.	Решење о именовању чланова Организационог одбора манифестације Великогоспојински дани - Госпојина 2018	6	11

8.	Решење о именовану чланова Организационог одбора манифестације 230 година статуса Вароши насељеног места Нови Бечеј	6	12
9.	Решење о именовану чланова Организационог одбора манифестације Дани села Кумана 2018. године	6	13
10.	Решење о давању сагласности на Правила манифестације и одобравање Програма „Ноћ музеја 2018“	6	13
11.	Решење о усвајању извештај о раду Жалбене комисије општине Нови Бечеј за 2017. годину	6	14
12.	Решење о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма манифестације 14. Сусрети народног стваралаштва „Ricsaj“ за 2017. годину	6	14
13.	Решење о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма манифестације 18. Дани Теодора Павловића за 2017. годину	6	15
14.	Решење о давању сагласности на Извештај о спровођењу манифестације 9. Фестивал комедије „Јован Кнежевић – Цаца“	6	15

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ НОВИ БЕЧЕЈ**

1.	Решење о праву коришћења аутомобила „Zastava, Koral in 1,1 fi“ Месној заједници Кумане	6	16
2.	Одлука о приступању изради Пакета Одлука за област комуналних делатности у општини Нови Бечеј	6	16

**ОДСЕК ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ**

1.	Исправка Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији општине Нови Бечеј	6	17
----	-------------------------------------------------------------------------------------------	---	----

**Службени лист општине Нови Бечеј издаје и штампа: Општинска управа Нови Бечеј**